



Ministerul Educației și Cercetării
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

ANUL UNIVERSITAR 2019 - 2020

2021



Ministerul Educației și Cercetării
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



Departamentul de Asigurare a Calității (DAC)

Aprobat,
RECTOR,
Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU

RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

ANUL UNIVERSITAR 2019 - 2020

2021



CUPRINS

1. Introducere	4
1.1. Societatea cunoașterii în perioade de criză majoră – provocarea secolului XXI ..	4
1.2. Globalizarea și fenomenul educational European	5
2. Contextul instituțional al funcționării DAC	6
2.1. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) – rol și misiune	6
2.2. Baza legală de funcționare	7
2.3. Structuri și competențe	8
2.4. Componenta DAC	9
2.5. Calendarul activităților curente	10
3. Practici de evaluare a calității	11
3.1. Politici și strategii de evaluare	11
3.2. Modalități de implementare a politicilor de evaluare.....	11
4. Etica și deontologia universitară	16
5. Modalități de asistență psihopedagogică a studenților	19
5.1. Consiliere și tutoriat	19
6. Modalități de stimulare social-administrativă și culturală a studenților	21
6.1. Cazarea studenților.....	21
6.2. Bursele studenților	22
6.3. Activități extracurriculare.....	23
7. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (C.C.O.C.)	24
8. Alumni	27
9. Rolul USAMV Iași în societate, influența locală și zonală	28
10. Cooperarea internațională	30
11. Promovarea Universității	32
12. Elemente de management administrativ	33
12.1. Patrimoniul și fondurile Universității	33
12.2. Activitatea administrativă	34
13. Biblioteca	34
14. Evaluarea instituțională	35
15. Concluzii și măsuri de îmbunătățire a calității	36
ANEXE	38

1. INTRODUCERE

1.1. Societatea cunoașterii în perioade de criză majoră – provocarea secolului XXI

Motto:

Calitatea nu costă nimic,
noncalitatea da !

Philip Crosby-Quality is free

Orice evaluare a cunoașterii, mai ales cea de tip psihopedagogic, pornește de la considerentul că societatea mileniului III este extrem de solicitantă în ceea ce privește instruirea și presupune o învățare specializată ce se extinde pe parcursul întregii vieți, realitate ilustrată de conceptele de învățare continuă și instruire de tip “*blend learning*”. Învățământul a căpătat valențe de „*industrie*”, iar utilizarea Internetului a devenit în societatea postindustrială și postmodernă globalizată un fapt comun, accesibilitatea sa a crescut în ultimele decenii, ceea ce a condus inevitabil la transformarea sa într-un instrument de lucru și de învățare, cu implicații majore la nivelul instituțiilor de învățământ.

Asociat cu apariția Pandemiei, s-a permis dezvoltarea fără precedent a resurselor digitale de informare și învățare, ceea ce a avut drept consecință dezvoltarea învățământului “*asistat*” și extinderea comunicării de acest fel la toate formele de învățământ universitar. Diversitatea informației oferite de mediul digital impune atât pregătirea studenților, cât și procesul de documentare și perfecționare a cadrelor didactice, obligate să intre într-o competiție virtuală cu ceea ce studenții pot afla accesând siturile diferitelor universități sau alte entități științifice.

Interesul pentru un astfel de demers critic (*on site sau on line*) se naște și din nevoia de a reorganiza Universitățile în perspectiva anului 2030, moment în care *Procesul Bologna și Spațiul European al Învățământului Superior (EHEA)* recomandă, ca priorități:

1. Realizarea unei Europe a cunoașterii, bazate pe maximizarea talentelor și a capacităților cetățenilor, a implicării în învățare și mai ales a extinderii și participării la învățământul superior;

2. Maximizarea oportunităților oferite de globalizare și noile tehnologii informatice care conduc către noi tipuri de învățare, creează competențele de care au nevoie cetățenii activi și responsabili ai universului viitor;

3. Identificarea de soluții financiare viabile, întrucât societățile umane actuale se confruntă cu consecințele unei ere globale, financiare și economice, în declin, iar acele societăți care au investit în educație, și în astfel de condiții speciale, s-a constatat că au făcut față crizelor.

Procesul Bologna permite instituțiilor universitare să își încorporeze valorile europene, să-și definească nevoile de autonomie instituțională și să constituie sisteme mobile și deschise pentru studenții care pot oricând să migreze în spațiul european, să își continue studiile la o instituție dintr-o altă țară europeană și să dobândească astfel abilități ce le permit inserția pe piața muncii din ce în ce mai competitive și bazată pe eficiență și calitate.

Necesitatea de a găsi soluții de învățare și de susținere a cunoașterii în perioade de criză majoră, derivă și din tendința evidentă de lărgire a arealului cultural și științific actual, precum și de integrare a tuturor determinărilor într-un context general (profesional, educațional, social etc.). Noua atitudine în ceea ce privește abordarea din perspectiva psiho-pedagogică a crizei

finaciare și sanitare deschide oportunitatea utilizării mijloacelor digitale, conduce către o accesabilitate mai mare a acestora, impunând totodată dobândirea unor noi abilități și competențe, în acest sens, dezvoltarea și îmbogățirea personală, creștere și optimizare la nivelul personal și al rutei educaționale.

1.2. Globalizarea și fenomenul educațional european

Mulți dintre compatrioții noștri împărtășesc părerea că învățământul din țara noastră are un nivel calitativ deosebit, care poate fi constatat atât prin rezultatele remarcabile obținute de elevii și studenții români, care iau parte la competițiile științifice internaționale, precum și prin faptul că numeroși specialiști români, cu studii în țară și care lucrează în străinătate, sunt foarte bine apreciați în munca lor.

Fenomenul îngrijorător al slabei utilizări sau chiar al șomajului, care se manifestă printre absolvenții institutelor superioare de învățământ din țară, este de obicei explicat prin criza economică de lungă durată pe care a suportat-o România de-a lungul celor 45 de ani de regim comunist precum și în cei 31 ani de tranziție nereușită.

Este oare posibil să avem un învățământ competitiv, în timp ce situația socio-economică a țării este departe de un normal al secolului XXI? Iată o întrebare tulburătoare pe care, în mod inexplicabil, românii nu și-o pun, sau dacă și-o pun, găsesc răspunsuri inconsistente.

Așa cum aminteam, societatea actuală se caracterizează printr-o expansiune neobișnuită a mijloacelor de comunicare, ducând la circulația rapidă a informației și la schimbări fundamentale ale diferitelor concepte ce alcătuiesc profilul cultural al unei țări sau al unei anumite categorii socio-profesionale. Cyberspace este o nouă formă de societate, în care un mediu virtual, lipsit de personalitate, conectează oameni reali. Este un nou mod de interacțiune între oamenii care provin din culturi și medii economice diferite și care au niveluri de educație și pregătire diferite.

Aceste mutații au influențat construirea profilului cultural al unei anumite zone, pentru că au dus la ștergerea granițelor tradiționale dintre diferitele forme culturale și chiar la *ștergerea, prin armonizare, a diferențelor între diferite sisteme de învățământ*, contribuind astfel la generarea fenomenului globalizării. La nivelul Uniunii Europene, uniformizarea structurilor de învățare s-a făcut și la nivel instituțional, sub presiunea *pieții muncii*.

Utilizarea mijloacelor oferite de tehnologia modernă a generat un nou tip de cultură, de învățare, suporturile digitale conducând la creșterea vizibilității contribuției unor sisteme de învățământ considerate în trecut regionale. Utopicul "*sat global*" nu s-a dovedit a fi însă un loc al armoniei depline, așa cum s-a visat, iar reacțiile- mai mult sau mai puțin violente-, nu au întârziat să apară, cadrul comun european nefiind încă, din păcate, un cadru omogen. Diferențele dintre culturile "mari" care se impun ca modele pentru celelalte culturi, și cele "minore", cum sunt considerate de Occident și cele ale țărilor balcanice, nu au dispărut încă, probabil și datorită anilor de izolare ideologică, precum și a rolului hegemonic al culturii de tip anglo-saxon, ce se opune sistemului românesc tradițional, care a avut ca model învățământul francez. Una dintre cele mai vizibile reacții de globalizare, în cazul Europei de Est, a fost *migrarea unei părți a tineretului* către universități europene recunoscute (cum este și cazul României), deși s-a constatat și încercarea diferitelor națiuni de a-și apăra identitatea academică prin păstrarea a tot ceea ce le poate asigura un anumit profil identitar.

2. CONTEXTUL INSTITUȚIONAL AL FUNCȚIONĂRII DAC

2.1. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) – rol și misiune

Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) reprezintă o structură executivă și consultativă din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași, rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității*, bazat pe bunele practici naționale și internaționale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Existența și activitatea acestui departament urmărește dezvoltarea unui nou model de gândire și conduită profesională a membrilor comunității academice, a studenților și a personalului administrativ, având ca scop îmbunătățirea competențelor și a rezultatelor obținute în activitățile de învățământ, de cercetare, administrative, financiare, culturale și sociale.

Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC) funcționează și ca o structură de sprijin și consultanță a Comisiei de lucru pentru Asigurarea și Evaluarea Calității (CEAC), a Consiliului de Coordonare, precum și de coordonare a Comisiei pentru Asigurarea și Evaluarea Calității și a Comisiilor similare de la nivelul facultăților, în vederea *dezvoltării unui sistem performant de management al calității* în USAMV Iași.

Departamentul, prin intermediul *Biroului Standarde, entitate administrativă nouă, conform ARACIS* care asigură, la nivelul USAMV din Iași, îndrumarea metodologică și consultanță în domeniul sistemului de evaluare și control intern și extern, susținând conducerea USAMV din Iași în implementarea politicilor din domeniul controlului intern și managerial.

DAC funcționează ca un departament distinct, aflat sub directa coordonare a Rectorului, care are rolul de a implementa strategiile și politicile universității în domeniul managementului calității.

La Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași, problema evaluării și asigurării calității constituie o prioritate absolută, o pârghie esențială pentru îndeplinirea misiunii universității.

Între activitățile centrale ale departamentului, se numără următoarele:

- sprijinirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în vederea realizării Raportului de autoevaluare a Universității;
- implementarea strategiei USAMV din Iași cu privire la evaluarea și asigurarea calității;
- organizarea întâlnirilor anuale între CEAC-ul central (CEAC-F) și comisiile corespondente de la nivelul fiecărei facultăți (CEAC-F);
- întocmirea și actualizarea procedurilor specifice asigurării calității, la nivelul instituției;
- organizarea și participarea la conferințe naționale și internaționale pe teme referitoare la asigurarea calității în învățământul superior;
- implementarea unui sistem unic de colectare a datelor statistice, de selecție, centralizare, prelucrare și interpretare a informațiilor numerice privind evaluarea calității, adaptate specificului fiecărei solicitări primite;
- realizarea bazei de date cu indicatorii statistici relevanți pentru învățământul superior;
- asigurarea suportului logistic pentru evaluarea stadiului implementării și funcționării sistemului de control intern și managerial în cadrul USAMV din Iași

2.2. Baza legală de funcționare

Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) din Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași este o entitate permanentă, fiind constituit și funcționând în concordanță cu:

◆ **Reglementări interne**

- Legea educației naționale nr. 1/2011, modificată și actualizată;
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, modificată prin H.G. nr. 1512/2008;
- Ghidurile ARACIS de evaluare a calităților programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior actualizate;
- Carta Universitară și regulamentele interne ale USAMV Iași.

◆ **Reglementări europene. Declarații și comunicate de bază**

- Reglementările Procesului Bologna
- Comunicatul de la Berlin 19 septembrie 2003
- Comunicatul de la Bergen 19 mai 2005
- Standarde și recomandări de asigurare a calității în domeniul învățământului superior european 2015-2020 (versiunea originală în limba engleză)
- Cadrul European al Calificărilor (2015- 2020)
- Cadrul European al Educației (2015- 2020)

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), structura cu atribuții directe la nivel de universitate, *Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității*, precum și *Departamentul pentru evaluarea și asigurarea calității* au înregistrat modificări referitoare la componența lor în cursul anului 2020.

În cadrul *Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității*, consiliu care are rolul și de Organ de specialitate al Consiliului de Administrație, cu funcție integratoare și de implementare a managementului calității la nivelul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași. au fost cooptați și reprezentanți ai angajatorilor (2 membri).

Structurile de asigurare a calității la nivelul facultăților sunt reprezentate de Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-F) (*fig. 2.1*) în a căror componență, pe lângă responsabili cu asigurarea calității din departamentele didactice (RAC-D), responsabili cu asigurarea calității pe programe de studii (RAC-PS) și reprezentanți ai studenților.

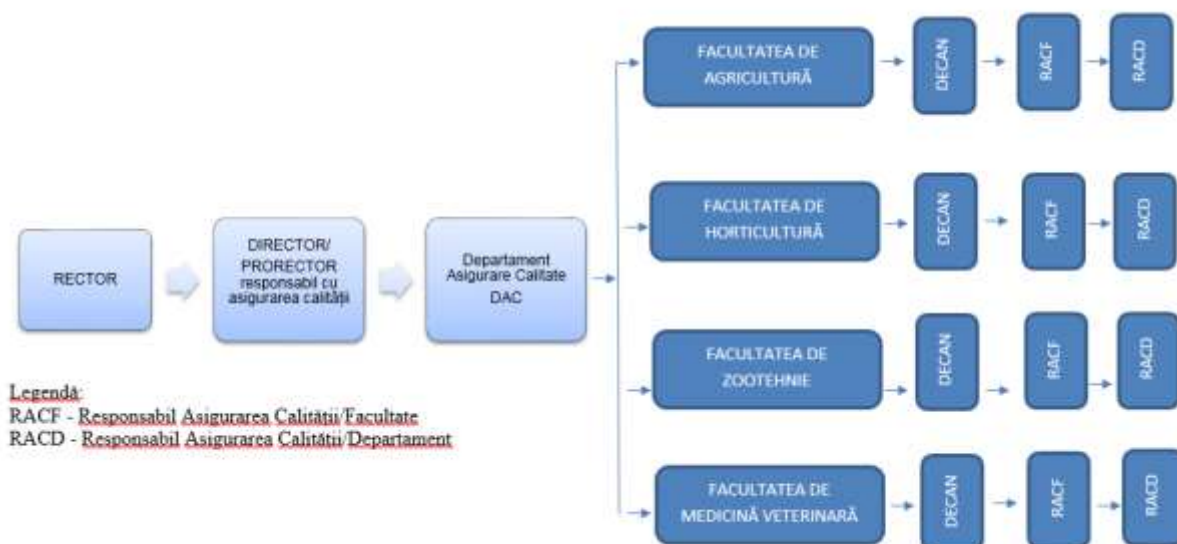


Fig. 2.1. Organigrama DAC

Ca urmare a implementării propunerii de îmbunătățire elaborată în cadrul auditului intern desfășurat la nivelul IOSUD în anul 2018, a fost numită componența comisiei CEAC – IOSUD în cadrul sedintei CSUD din data de 08.11.2018.

În anul 2020 s-a realizat modificarea componenței comisiei CEAC-F a Facultății de Agricultură, prin decizia Consiliului Facultății nr. 2047/01.10.2018 respectiv a Facultății de Medicină Veterinară, prin decizia Consiliului Facultății nr. 536/05.06.2018.

2.3. Structuri și componente

◆ Comisia de evaluare și asigurarea calității (CEAC) în cadrul U.S.A.M.V. Iași

- Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU –președinte
- Prof. univ. dr. Benone PĂȘĂRIN –vicepreședinte
- Conf. univ. dr. Aurelian-Sorin PAȘCA –membru
- Șef lucr. dr. Ciprian CHIRUȚĂ - membru
- Student Irina ZAPOROJANU, anul IV, Facultatea de Agricultură

◆ Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

- Prof. univ. dr. Costel SAMUIL – președinte
- Prof. univ. dr. Benone PĂȘĂRIN
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA
- Prof. univ. dr. Liviu-Mihai IRIMIA
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ
- Student Andrei -Vlăduț POGHIRC, anul I, master, Fac. de Agricultură
- Dr. Ing. Mihai HARAGA
- Dr. ing. Andrei COTEANU

◆ Departamentul pentru evaluarea și asigurarea calității

- Prof. univ. dr. Benone PĂȘĂRIN – director
- Prof. univ. dr. Gheorghe SOLCAN – șef birou standarde
- Adm. fin. Gabriela-Luminița DOMINTE

◆ **Consiliul academic al Universității**

- Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU -președinte
- Prof. univ. dr. Costel SAMUIL
- Prof. dr. Liviu-Dan MIRON
- Prof. univ. dr. Eugen ULEA
- Prof. univ. dr. Vasile STOLERU
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA
- Conf. univ. dr. Liviu-Dan IRIMIA
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ
- Stud. Ilie NISTOR, anul III, Facultatea de Agricultură

◆ **Consiliul pentru cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic**

- Prof. univ. dr. Liviu-Dan MIRON –președinte
- Prof. dr. Rod SNOWDON, Univ. Justus Liebig din Giesen
- Dr. Med. vet. Șerban MOROȘAN, Univ. Sorbonne/Director INSEERM
- Prof. H.C. mult. dr. Ralf SCHLAUDERER, Hochschule Weihenstephan –Triesdorf
- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ
- Conf. univ. dr. Florin-Daniel LIPȘA
- Conf. univ. dr. Elena-Liliana CHELARIU
- Prof. univ. dr. Constantin PASCAL
- Șef lucr. dr. Dragoș-Constantin ANIȚĂ

◆ **Comisia de avizare a rezultatelor cercetării științifice**

- Prof. univ. dr. Valeriu COTEA –președinte
- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA
- Prof. univ. dr. Liviu-Mihai IRIMIA

◆ **Comisia de etică pentru cercetarea științifică**

- Dr. Med. vet. Șerban MOROȘAN, Univ. Sorbonne/Director INSEERM - președinte
- Prof. univ. dr. Liviu-Dan MIRON
- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ
- Prof. univ. dr. Constantin PASCAL
- Conf. univ. dr. Florin-Daniel LIPȘA
- Șef lucr. dr. Dragoș -Constantin ANIȚĂ

2.4. Componenta DAC

Asigurarea calității (engleză *quality assurance*, franceză *assurance qualité*) este un concept care include ansamblul activităților planificate și sistematice implementate în cadrul sistemului calității și demonstrate (dovedite, probate) ca fiind necesare pentru generarea încrederii corespunzătoare în faptul că o entitate va satisface cerințele referitoare la calitate, motiv pentru care impune o structură corespunzătoare *de coordonare* a unei astfel de activități, precum și de contact și raportare către factorii decizionali de specialitate.

Componența DAC 2020. Date de contact

Director
Prof. dr. Benone PĂȘĂRIN
telefon: 0232 407.598.
e-mail: pbeno@uaiasi.ro

**Șef birou Standarde/ Șef
birou Standarde și Analiză
integrată**
Prof. dr. Gheorghe SOLCAN
telefon: 0232. 407. 320.
e -mail: gsolcan@uaiasi.ro

Administrator
Prof. Luminița DOMINTE
telefon: 0232 407.371.
e-mail: ldominte@uaiasi.ro

2.5. Calendarul activităților curente

Funcția de asigurare a calității se referă la **ansamblul activităților preventive și curente** prin care se urmărește în mod sistematic să se asigure corectitudinea și eficacitatea activităților de planificare, organizare, coordonare și ținere sub control a calității, în scopul de a garanta obținerea rezultatelor proceselor sau produselor la nivelul calitativ dorit. Aceste activități se desfășoară în paralel cu activitățile celorlalte funcții ale managementului calității.

La rândul său, sistemul de management al calității poate fi definit ca un ansamblu de acțiuni și măsuri planificate referitoare la calitate, care garantează că produsul realizat îndeplinește condițiile de calitate prescrise de o documentație elaborată în conformitate cu standardele europene (EN) sau internaționale (ISO).

Tabelul 1

Calendar privind activitățile curente din domeniul Managementului calității în anul universitar 2020/2021 (sem I)

Nr. crt.	Activitate	Observații	Data/ Termen
1	Comunicare de la nivel de CEAC, către facultăți, a cerințelor specifice conform Raportului de autoevaluare și organizarea vizitei de evaluare ARACIS	Reuniuni separate ale comisiilor din facultăți și universitate. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Până pe 20Nov. 2020
2	Inițierea și avizarea structurii Raportului anual de autoevaluare	Prezentare în ședința CA. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Nov -Dec. 2020
3	Informare privind organizarea procesului de simulare și corespondența cu expertii evaluatori ARACIS	Comunicarea se va face în ședința precum și la întâlnirea comisiilor CEAC. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Ian. 2021
4	Elaborarea raportului de autoevaluare a cadrelor didactice la nivel de facultate și prelucrarea datelor	<i>Responsabil de coordonarea procesului: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Dec. 2020 – Ian. 2021
5	Elaborarea raportului anual de autoevaluare (plus anexe și indicatori) la nivel de facultate	<i>Responsabil de coordonarea procesului: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Dec. 2020 – Ian. 2021
6	Raportarea pentru ranking-uri universitare (precum Quacquarelli Symonds, etc)*, clustere, consorții universitare	<i>Responsabilitate: DAC, decanii facultăților, Biroul Relații internaționale,</i>	Dec.2020– Ian. 2021
7	Elaborarea Planului operațional și actualizarea Planului strategic (dacă este cazul)	<i>Responsabilitate: conducerea facultății, Consiliul facultății, DAC</i>	Ian.2021

7	Transmiterea Planului operațional (și eventual a modificărilor Planului strategic) la rectorat	<i>Responsabilitate::conducerea facultății, Consiliul facultății, DAC</i>	28-31 Ian.2021
8	Transmiterea raportului de autoevaluare (plus anexe și indicatori) la rectorat	<i>Responsabilitate: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate</i>	1-5 Febr.2021
9	Săptămâna calității – program intern/internațional de formare și schimb de bune practici	Se adresează întregii comunități academice. <i>Responsabilitate: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Martie 2021
10	Informare și comunicare ordine și decizii, cu toate părțile implicate	<i>Responsabilitate: Director DAC, Decanii, în calitate de președinți CEAC facultate</i>	Permanent

*Raportare pentru ranking-urile universităților internaționale depinde de solicitările instituțiilor de ranking
Notă: acest calendar se va regăsi online alături de informațiile privind Comisiile de evaluare și asigurare a calității și se va actualiza atunci când va fi necesar, dar cel puțin o dată pe an, fiind aprobat de către Biroul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.

3. PRACTICI DE EVALUARE A CALITĂȚII

La elaborarea metodologiei și instrumentelor necesare pentru implementarea standardelor de calitate la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași, inclusiv asigurarea compatibilității și comparabilității cu standardele internaționale de referință, s-a avut în vedere legislația națională și internațională în vigoare.

3.1. Politici și strategii de evaluare

Pentru implementarea criteriilor de calitate a tuturor activităților din USAMV din Iași, începând cu 1 decembrie 2006 s-a înființat Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), care colaborează cu comisiile de profil de la facultăți și cea de la nivelul Universității.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) de la nivelul universității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității prevăzute de Lege și de hotărârile Senatului, formulează propuneri de îmbunătățire a calității pentru activitățile din universitate. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) este în subordinea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din Senatul universității.

DAC asigură realizarea managementului calității, prin planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice asigurării calității, instruirea personalului privind asigurarea calității, desfășurarea evaluărilor interne și externe.

La nivelul facultăților și departamentelor direct subordonate universității, care organizează programe de studii legal autorizate și legal acreditate, precum și la nivelul direcțiilor și secretariatelor sunt constituite subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității.

Facultățile și departamentele direct subordonate universității, organizatoare de programe de studiu legal autorizate/acreditate elaborează și adoptă propriile strategii și asigură funcționarea subcomisiilor proprii pentru evaluarea și asigurarea calității.

3.2. Modalități de implementare a politicilor de evaluare

USAMV din Iași aplică un sistem de management conform cu standardele EN ISO 9001:2015 în domeniul serviciilor administrative, patrimoniale, financiar-contabile și de personal, sociale și de secretariat, care susțin procesele educaționale și științifice.

Preocupările echipei manageriale pentru asigurarea calității condițiilor de viață pentru studenți în conformitate cu standardele europene sunt exprimate și prin implementarea și certificarea SR EN ISO 22000:2018, care atestă că USAMV Iași aplică un sistem de management conform cu standardul menționat în domeniul serviciilor de alimentație publică derulate prin cantina-restaurant. Practicile de evaluare a calității la USAMV din Iași, exprimă modul de funcționare și măsura în care se ating obiectivele propuse pentru realizarea proceselor performante de educație și cercetare.

Pentru evaluarea calității se ține cont de trei elemente importante: conformitatea, adecvarea la scopul propus, satisfacerea cerințelor studenților.

Asigurarea calității este parte integrantă a procesului de dezvoltare instituțională, de aceea USAMV Iași o include ca o componentă importantă în cadrul Planului strategic și al Planurilor operaționale. Rapoartele de evaluare internă elaborate de facultăți stau la baza întocmirii planurilor operaționale și ajustarea celor strategice.

Asigurarea calității proceselor de educație este realizată printr-un ansamblu de acțiuni concrete de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu performante, prin care se formează încrederea beneficiarilor de educație, că USAMV din Iași îndeplinește standardele de calitate și se preocupă permanent în acest sens.

Asigurarea calității exprimă capacitatea universității, facultăților, departamentelor și a altor structuri cu activități educative de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele propuse.

Sistemul de evaluare a calității este conceput astfel încât să asigure realizarea următoarelor funcții:

- *îmbunătățirea activității curente*- evaluarea trebuie să fie oportună, să împiedice apariția disfuncțiilor majore și, în același timp, să arate foarte clar ce s-a realizat și ce nu în activitățile trecute;

- *asigurarea feed-back-ului pentru grupurile semnificative de interes*- rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către toți actorii implicați în actul educațional și comunitate în ansamblul ei, cu scopul ca toate aceste grupuri de interes să poată judeca dacă “investiția” făcută a dus sau nu la impactul scontat și dacă merită continuată sau nu;

- *revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul universității* - pentru ca acestea să servească mai binemisiunii asumate.

Metodologia de asigurare a calității în educație include criterii, standarde de referință, indicatori de performanță și calificări și se bazează, în mod evident, pe calitatea resurselor umane, resursele materiale și financiare.

Un rol important în asigurarea calității îl au **evaluările interne și externe**.

Evaluarea instituțională internă, realizată anual de către DAC, este concretizată printr-un raport prezentat senatului universității și publicat pe site-ul universității. Rezultatele evaluării sunt valorificate printr-o analiză SWOT în vederea îmbunătățirii managementului sistemului de calitate.

Evaluarea internă a programelor de studii de către comisiile de calitate din cadrul fiecărei facultăți sau departament servesc pentru îmbunătățirea conținutului planurilor de învățământ.

Evaluarea externă a programelor de studiu se realizează periodic de către ARACIS.

Evaluarea cadrelor didactice se realizează periodic, prin:

- autoevaluare pe baza fișei elaborate de Consiliul de Administrație;

- evaluarea managerială a cadrelor didactice de către directorul de departament pe baza fișei de evaluare elaborată de Consiliul de Administrație al universității;
- evaluarea colegială la nivelul departamentelor, pe grupe de discipline, responsabilitatea și monitorizarea evaluării colegiale revenind Comisiilor de evaluare anuală a personalului didactic, constituite la nivelul fiecărui departament;
- evaluarea de către studenți a cadrelor didactice după fiecare semestru de instruire, în baza formularelor aprobate de Senat.

Tabelul 2

Rezultatele evaluării cadrelor didactice la USAMV Iași (valori medii)

Criteriul de evaluare	Agricultură	Horticultură	Zootehnie	Medicină Veterinară	Media USAMV
Autoevaluare	92,99	89,94	91,15	89,80	90,97
Evaluare colegială	93,25	91,51	92,30	89,61	91,66
Evaluare managerială	94,34	91,48	92,10	90,46	92,09
Evaluare de către studenți	4,6	4,3	4,8	4,7	4,6

La **Facultatea de Agricultură**, analiza punctajului rezultat în urma **autoevaluării** indică o ușoară scădere a acestuia de la 92,94 puncte în anul universitar trecut la 92,99 puncte în acest an universitar. Din analiza modului în care persoanele aflate pe diferite funcții și-au autoevaluat activitatea, se constată că profesorii și-au acordat un punctaj mediu de 95,30 puncte. La conferențieri, punctajul mediu a fost de 95,13 puncte. În cazul șefilor de lucrări și al asistenților universitari se constată ușoare diferențieri, media punctajelor situându-se între 91,40 puncte la șefi de lucrări și 90,16 puncte la asistenți. Cu toate acestea, ținând seama de grila de apreciere, toate cadrele didactice s-au autoapreciat cu calificativul *foarte bine*.

Evaluarea colegială, efectuată pe grupuri de discipline, s-a concretizat într-un rezultat mediu de 93,25 puncte, cu valori de 96,40 de puncte pentru profesori, 95,25 de puncte la conferențieri, 90,19 la șefii de lucrări și 90,85 la asistenți universitari.

În urma procesului de **evaluare managerială** cadrele didactice au obținut încă un calificativ *foarte bine*. Directorii celor trei departamente au acordat profesorilor un punctaj mediu de 96,01 puncte și conferențierilor un punctaj mediu de 96,10 puncte. În cazul șefilor de lucrări și a asistenților universitari valorile medii s-au situat între 90,22 puncte (șefii de lucrări) și 88,69 de puncte (la asistenți). Media punctajului acordat cadrelor didactice de către management a fost de 92,45 puncte.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți s-a făcut în baza fișei de evaluare elaborată la nivel de universitate. Datele brute au fost centralizate și s-au prelucrat cantitativ la nivelul departamentelor, care au gestionat baza de date, au asigurat prelucrarea statistică a chestionarelor evaluării și au elaborat rezultatele finale individuale. În general, rezultatele arată o bună comunicare a cadrelor didactice cu studenții, parteneriatul care s-a realizat treptat la nivelul actorilor principali ai actului didactic. Cadrele didactice au obținut un punctaj de 4,6 puncte, media pe departamente se situează între 4,77 la Pedotehnică, 4,26 la Știința plantelor și 4,81 la Agroeconomie.

La **Facultatea de Horticultură**, în cadrul **Departamentului Tehnologii Horticole** sunt cuprinse un număr de 26 de cadre didactice, pe funcții didactice, aceste prezentându-se astfel:

- un număr de 8 profesori universitari;

- un număr de 3 conferențieri universitari;
- un număr de 10 șefi de lucrări universitari;
- un număr de 5 asistenți universitari;

În cadrul Departamentului **Științe Exacte** sunt cuprinse un număr de 13 cadre didactice, pe funcții didactice, aceste prezentându-se astfel:

- un număr de 1 profesor universitar;
- un număr de 1 conferențiar universitar;
- un număr de 9 șefi de lucrări universitari;
- un număr de 2 asistenți universitari;

Din analiza *fișelor de autoevaluare* s-a constatat că toate cadrele didactice titulare au calificativul "Foarte bine" (89,94 puncte), media punctajelor, pe grade didactice, fiind următoarea: profesori - 90,5; conferențieri - 90,6; șef lucrări - 89,4; asistenți - 89,3.

În urma procesului de *autoevaluare* s-a constatat că toate cadrele didactice se încadrează în calificativul *foarte bine*, cu un punctaj cuprins între 89,40 și 95,00 de puncte.

Evaluarea colegială s-a încadrat în aceleași valori ca și autoevaluarea, respectiv între limitele de 89,6 și 97 puncte, ceea ce corespunde calificativului *foarte bine* și o medie de 91,51.

Evaluarea managerială a reprezentat o sumă a celorlalte evaluări, la care s-au adăugat constatările directorului de departament, respectiv ale decanului pentru acesta din urmă. În urma acestei evaluări, toate cadrele didactice au obținut calificativul *foarte bine*, cu un punctaj cuprins între 85,4 și 96,9, cu o *medie generală de 91,48*.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Referitor la aspectul cu organizarea activității didactice în cadrul **Departamentului Tehnologii Horticole**, valorile medii ale fișelor au fost cuprinse între 4,18 – 4,52, majoritatea având valori cuprinse între 4,30 și 4,70.

Calitatea activității didactice a fost evaluată de către studenți cu valori cuprinse între 3,76 – 4,75, cele mai frecvente valori fiind cuprinse între 4,40 și 4,60.

Al treilea aspect, care cuprinde *metodele de predare*, a fost evaluat de către studenți cu valori cuprinse între 3,97– 4,76, majoritatea cadrelor didactice fiind apreciate cu punctaje între 4,47 – 4,60.

La *evaluarea profesorilor de către studenți*, punctajul dat cadrelor didactice a avut valori cuprinse între 4,20 - 4,73, cele mai multe valori fiind cuprinse în intervalul 4,25 – 4,60.

Referitor la media fișelor tuturor criteriilor de evaluare, cadrele didactice din departament, au înregistrat valori cuprinse între 3,91– 4,87 puncte.

Așadar în cadrul evaluării de către studenți, nu au fost situații deosebite, toate cadrele didactice obțin un punctaj de minim 4 puncte din 5, ceea ce înseamnă calificativul foarte bine.

În concluzie, în urma efectuării procedurii de evaluare a cadrelor didactice titulare din **Departamentul Tehnologii Horticole**, se constată că toate cadrele didactice au obținut calificativul Foarte bine, marea majoritate având un punctaj cuprins între 90 și 95 puncte (la fiecare din primele 3 categorii de evaluări), respectiv 4,20– 4,87 puncte la ultima categorie de evaluare.

Media fișelor tuturor criteriilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți în cadrul **Departamentului Științe Exacte**, valorile medii ale fișelor au fost cuprinse între 3,60 – 4,85.

Așadar în cadrul evaluării de către studenți, nu au fost situații deosebite, toate cadrele didactice obțin un punctaj de minim 3.60 puncte din 5, ceea ce înseamnă calificativul bine și foarte bine.

În concluzie, în urma efectuării procedurii de evaluare a cadrelor didactice titulare din **Departamentul Științe Exacte**, se constată că toate cadrele didactice au obținut calificativul Foarte bine, având un punctaj cuprins între 81.75 și 97.50 puncte (la fiecare din primele 3 categorii de evaluări), respectiv 3,60– 4,85 puncte la ultima categorie de evaluare.

La **Facultatea de Zootehnie**, studenții au apreciat favorabil calitatea cursurilor și modul de predare, punctualitatea și competența cadrelor didactice dar și relația profesională interactivă cu aceștia. Au existat însă și sugestii legate de reducerea volumului informațiilor transmise, de modernizarea mijloacelor de predare și de adaptare a metodelor de predare-învățare al ritmul și opțiunile studenților. Pe ansamblu, s-a observat o îmbunătățire a activității cadrelor didactice față de perioada anterioară, exprimată printr-un punctaj mediu superior, de 4,8 puncte .

Autoevaluarea s-a concretizat în obținerea unui punctaj cuprins între 83,8 și 99,2 cu o medie de 91,15 puncte.

În urma procesului de **evaluare colegială** a rezultat pentru cadrele didactice un punctaj mediu de 92,30 puncte.

Rezultatele obținute la **evaluarea managerială** s-au încadrat în limitele 81,9 și 99,5 de puncte, cu o medie de 92,08 puncte.

Analiza de ansamblu a activității cadrelor didactice prin prisma celor patru criterii de evaluare a dus la concluzia că aceasta s-a situat la niveluri calitative superioare, notele acordate fiind corespunzătoare calificativului de **foarte bine**, în toate situațiile analizate.

La **Facultatea de Medicină Veterinară**, în urma **evaluării cadrelor didactice de către studenți** s-a obținut un punctaj mediu de 4,72. Metodica predării a fost apreciată de către studenți cu note cuprinse între 4,43 și 4,96 puncte, cu o medie de 4,72, fapt ce scoate în evidență pregătirea și experiența pedagogică a majorității cadrelor didactice din departament.

În urma completării fișelor de **autoevaluare** de către cadrele didactice s-a obținut un punctaj mediu de 89,80 puncte.

Evaluarea colegială a asigurat un punctaj mediu de 88,98 puncte, iar în cazul **evaluării manageriale** s-a obținut un punctaj mediu de 90,45 puncte.

Rezultatele procesului de evaluare au fost discutate de către decan, directorul de departament și persoana evaluată, fiind analizate individual, în vederea îmbunătățirii calității și a formulării de politici privind calitatea educației.

La promovarea personalului didactic se au în vedere rezultatele evaluării privind performanța în educație și cercetare, precum și alte activități prestate în folosul comunității academice, respectând reglementările în vigoare privind evaluarea și conferirea titlurilor didactice. **Evaluarea cadrului didactic** este luată în calcul la acordarea distincțiilor precum și la stabilirea retribuției diferențiate

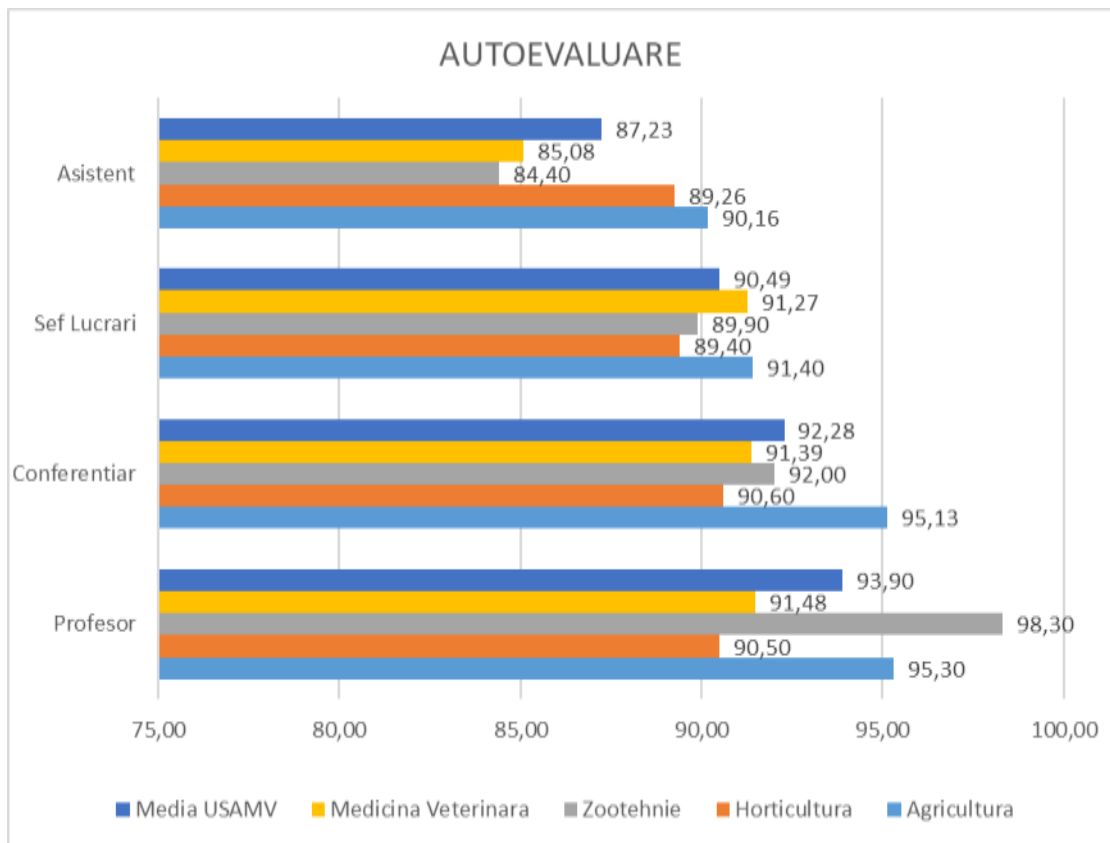


Fig. 2

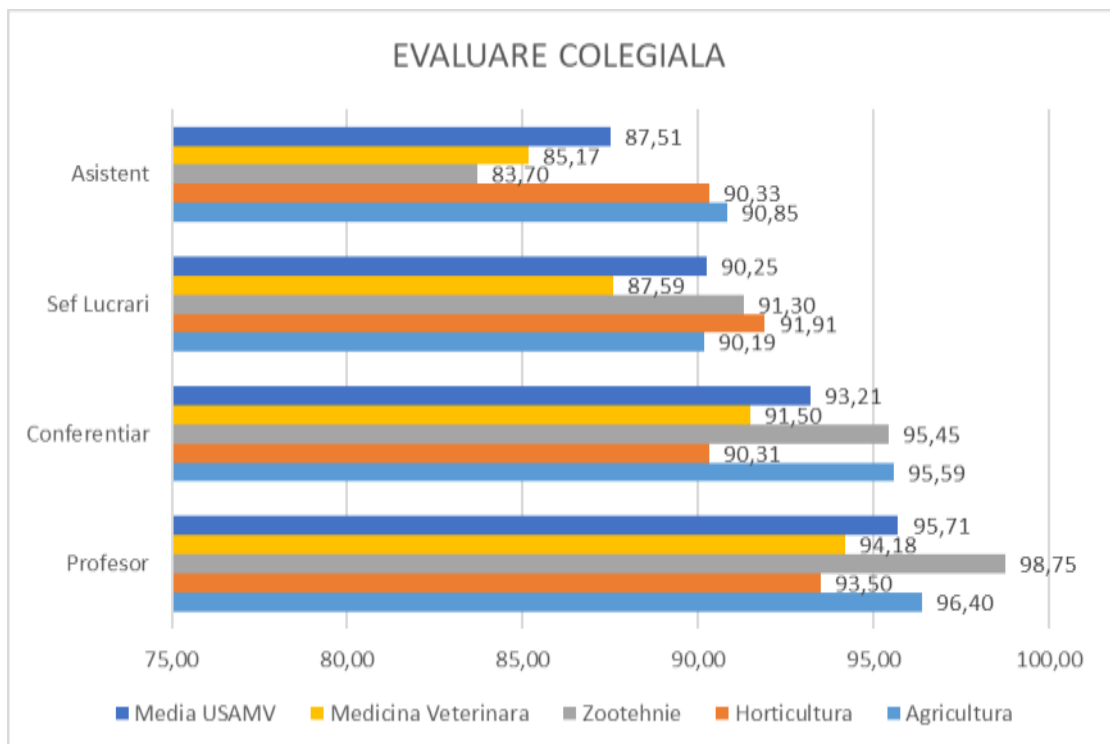


Fig. 3

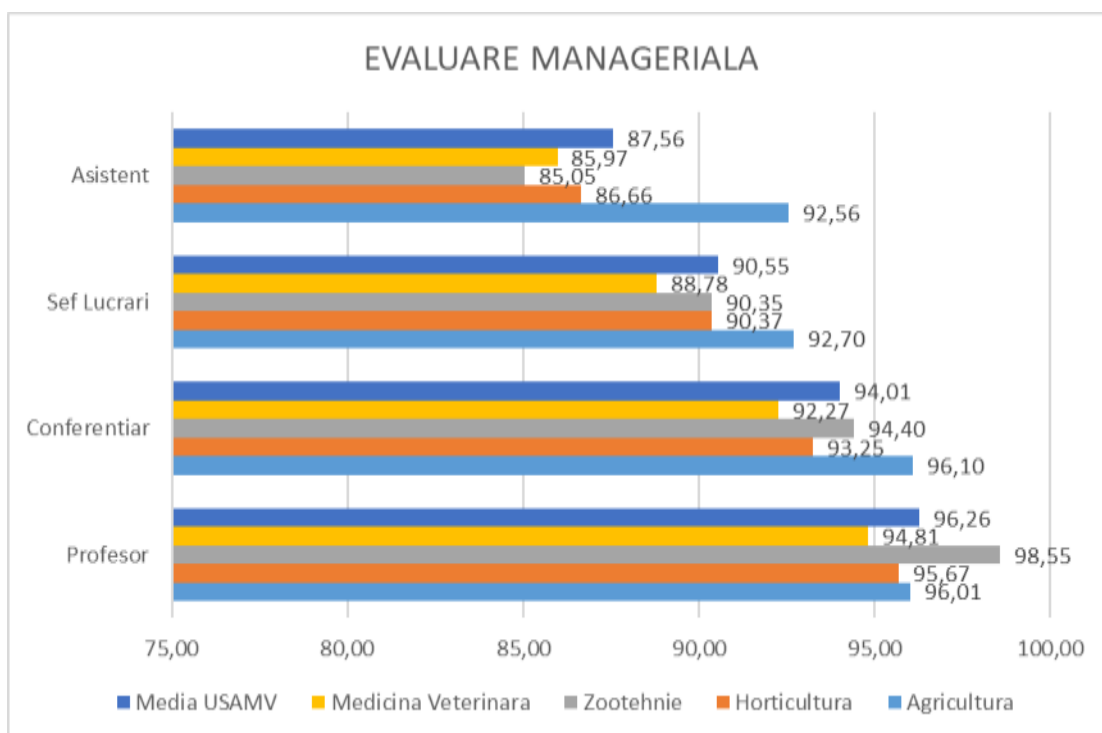
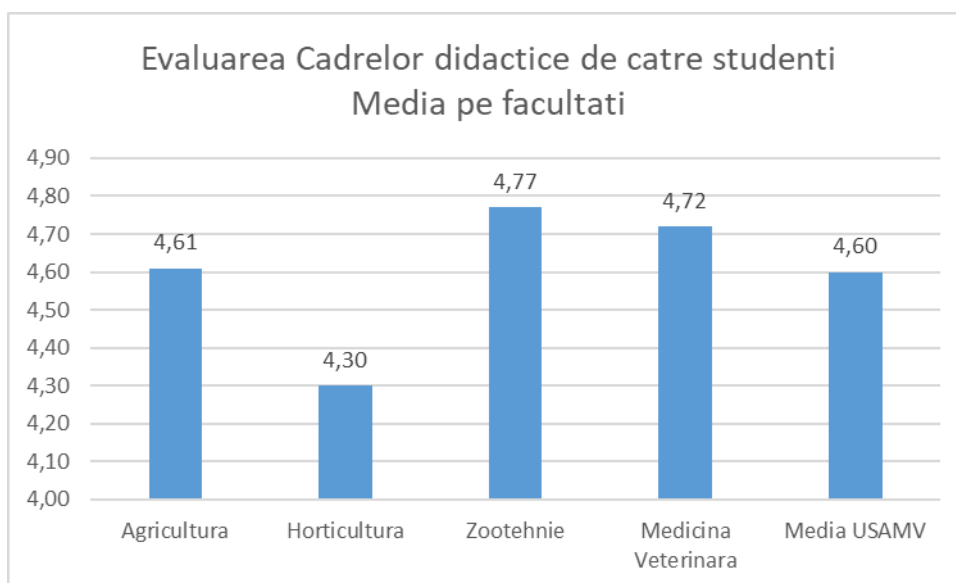


Fig. 4



4. ETICA ȘI DEONTOLOGIA UNIVERSITARĂ

Comisia de etică și deontologie universitară (CEDU), din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași, și-a desfășurat activitatea, în perioada supusă analizei, în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările ulterioare, Legii nr. 206/2004 privind buna conduit în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, precum și cu cele ale actelor normative aprobate de Senatul universității, respectiv: Carta universitară, Regulamentul de organizare și funcționare a universității, Codul de etică și deontologie universitară și Regulamentul comisiei de etică și de

ontologie universitară.

În conformitate cu prevederile art.1 alin (4) lit.(d) din Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară, CEDU are obligația de a realiza un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, după care îl prezintă Rectorului și Senatului universității.

Prezentul raport se referă la activitatea Comisiei de etică și deontologie universitară pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2020.

Membrii Comisiei de etică și deontologie universitară au urmărit, printr-o analiză periodică și pertinentă, respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului comisiei de etică și deontologie universitară, destinate să reglementeze relațiile dintre membrii comunității academice.

Activitatea Comisiei de etică și deontologie universitară s-a bazat pe respectarea următoarelor principia de etică universitară:

- libertatea academică, respective dreptul fiecărui membru al comunității academic de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul activităților didactice și de cercetare;

- autonomia universitară, dreptul fiecărui membru al comunității academic de a-și concepe, extinde, modifica sau perfecționa programul de studio al disciplinei, precum și tematica de cercetare, cu scopul de a crește calitatea procesului didactic și performanța activității de cercetare;

- dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală, principia cultivate de toți membrii care fac parte din comunitatea universitară;

- profesionalismul și meritul, principia care stau la baza criteriilor de ierarhizare calitativă a membrilor din comunitatea academică;

- transparența, se manifestă la toate categoriile de informații ce interesează membrii comunității universitare, prin acest principiu asigurându-se egalitatea de șanse în competiții și accesul echitabil la resursele universității;

- calitatea serviciilor, are în vedere toate categoriile de activități din universitate. Astfel, pentru procesul de educație, cadrele didactice furnizează servicii de calitate în conformitate cu legea, standardele și regulamentele universității, pentru a asigura viitorilor specialiști competențe profesionale funcție de programul de studiu și de cerințele pieței;

- colaborarea profesională, permite efectuarea de servicii performante pentru studenți și în interesul dezvoltării universității și a învățământului universitar;

- respectul și toleranța, contribuie la dezvoltarea unui mediu universitar adecvat studiului și cercetării, deschis în egală măsură tuturor membrilor comunității universitare;

- dreptul la confidențialitate, asigură respectarea intimităților care țin de viața private a tuturor membrilor din comunitatea universitară;

- nediscriminarea și egalitatea de șanse, sunt principia care asigură tratamente egale, fără încălcarea ori limitarea drepturilor membrilor comunității universitare, indiferent de gen, rasă, vârstă, dizabilități, orientări sexuale, naționalitate, etnie, religie, categorie socială, stare material sau mediul de proveniență;

Pe durata perioadei de raportare, Comisia de etică și deontologie universitară a urmărit cu prioritate următoarele obiective:

- Respectarea Legii educației naționale, nr.1 /2011, cu modificările ulterioare, a Statutului cadrelor didactice, a Cartei universitare și a regulamentelor aprobate de Senatul USAMV Iași;

- Monitorizarea activităților de întocmirea Statelor de funcții, acordarea gradațiilor anuale și scoaterea la concurs a posturilor didactice prin prisma respectării legislației în domeniu;
- Respectarea condițiilor de transparență a hotărârilor luate de conducerea universității, facultăților și departamentelor;
- Respectarea principiilor privind profesionalismul și meritul la realizarea activităților de evaluare a cadrelor didactice (evaluarea managerială, colegială și a studenților);
- Respectarea principiilor privind dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală, și în special conflictual de interese, integritatea academică a studenților și cadrelor didactice, diferite forme de corupție etc;
- Respectarea principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse, care asigură tratamente egale, fără încălcarea ori limitarea drepturilor membrilor comunității universitare, indiferent de gen, rasă, vârstă, dizabilități, orientări sexuale, naționalitate, etnie, religie, categorie socială, starea materială sau mediul de proveniență.

Aceasta demonstrează că activitatea desfășurată în universitate beneficiază de transparență și de corectitudine.

În perioada de raportare, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară s-au întrunit în 7 ședințe, care au analizat și deliberat la ordinea de zi următoarele aspecte:

1. Analiza, dezbaterea și aprobarea Raportului de activitate a Comisiei de etică și deontologie universitară pentru anul 2020.

2. Analiza sesizărilor privind încălcarea normelor de etică și deontologie în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași.

Raportul de activitate al Comisiei de etică și deontologie universitară pentru anul 2020 detaliază medierea următoarelor sesizări primite:

1. Sesizarea transmisă de un cadru didactic de la Universitatea Tehnică Iași, în data de 28.11.2019, prin email către conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară și redirecționată către CEDU pentru a fi analizată, înregistrată în registrul Comisiei cu nr. 25, se reclamă suspiciunea de plagiat, furt intelectual și falsificarea de date la elaborarea articolului științific cu titlul “*In vitro corrosion resistance and in vivo osseo integration testing of new multifunctional beta-type quaternary TiMoZr Ta alloys*”, acceptat spre publicare în revista Materials Science and Engineering:C, Volume 108, March 2020, no.110485 și disponibil on-line începând cu 21.11.2019 lucrarea fiind întocmită de către un colectiv de autori de la USAMV Iași, Universitatea Tehnică Iași și Universidad de LaLaguna, Tenerife, Spania. Primul autor și coordonatorul articolului fiind de la USAMV Iași. Pe baza aspectelor probate, prin care s-a constatat o abatere importantă de la etica universitară, membrii CEDU hotărăsc în unanimitate următoarele:

- retragerea articolului științific “*In vitro corrosion resistance and in vivo osseo integration testing of new multifunctional beta-type quaternary TiMoZrTa alloys*” de la publicare;

- articolul științific care face obiectul sesizării nu va fi folosit de autori la întocmirea dosarelor de promovare în funcții didactice sau pentru concursul de gradații;

- coordonatorul articolului se sancționează cu ”avertisment scris”, conform art. 28, alin. 2, lit. a din Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară;

- coautorii articolului sunt atenționați, pe viitor, să respecte întocmai Codul de etică și deontologie universitară și regulamentele universitare la realizarea oricărui demers științific și să nu întreprindă acțiuni care să prejudicieze prestigiul și onoarea Universității.

2. Sesizarea înregistrată cu nr. 3768/13.03.2020, prin care autorul acesteia reclamă activitatea neacademică a unui coleg, respectiv de denigrare profesională și de obstrucționare la îndeplinirea sarcinilor de serviciu. În concluzie, având în vedere aspectele sesizate, precum și faptul că persoana reclamată nu este la prima abatere, membrii CEDU hotărăsc în unanimitate sancționarea acesteia cu "avertisment scris", conform art. 28, alin. 2, lit. a din Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară pentru abateri importante de la etica universitară.

3. Contestația înregistrată cu nr. 408/18.03.2020, depusă de un candidat care a participat la concursul pentru funcția de decan. În consecință, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară hotărăsc respingerea contestației formulate, ca fiind nefondată.

4. Sesizările transmise de patru cadre didactice, care au statut de titulari la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Iași, cu norma de predare la specialitatea TPPA, înregistrate cu nr. 19868/02.11.2020, nr. 19870/02.11.2020, nr. 19871/02.11.2020 și nr. 20037/04.11.2020, prin care este reclamat un cadru didactic, titular de disciplină la aceeași specializare, că în mod repetat și intenționat, deranjează activitatea didactică, denigrează și acționează în mod conștient pentru obstrucționarea îndeplinirii sarcinilor de serviciu a unor colegi. Pe baza aspectelor prezentate mai sus, membrii CEDU deliberează că sesizările transmise sunt întemeiate și că persoana reclamată se face vinovată pentru nerespectarea prevederilor din Codul de etică și deontologie universitară, respectiv art. 48, alin (1), care prevede că "Păstrarea unui mediu academic adecvat presupune respect reciproc, toleranță și cooperare între toți membrii comunității academice, respectul față de ceilalți se demonstrează prin aceea că disensiunile trebuie să se rezolve prin argumente raționale și nu utilizarea unor tipuri de limbaj (etichetări nereverențioase, stil și ton) sau acțiuni care reprezintă atacuri la persoană".

Având în vedere cele constatate mai sus, și coroborate cu prevederile art. 27, alin (1) din Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară hotărăsc în unanimitate că abaterea este minoră și aspectele care fac obiectul conflictelor expuse să fie rezolvate prin conciliere între părți pe cale amiabilă.

În concluzie, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară consideră că în anul 2020 au fost efectuate analize pertinente, fără părtinire, a tuturor sesizărilor și reclamațiilor primite.

5. MODALITĂȚI DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ A STUDENȚILOR

5.1. Consiliere și tutoriat

Bazate pe o relație de parteneriat, acțiunile de asistență psihopedagogică pot fi exercitate în mod direct prin contactul dintre consilier și consiliat dar și mediat, cu ajutorul tuturor tehnologiilor informatice. Eficiența activităților de asistență psihopedagogică, însă, este dată de *capacitatea de colaborare a factorilor implicați* în realizarea procesului educațional. Este necesar de subliniat faptul că există o diferență netă între activitățile de *instruire* – *formare* și activitățile de *educare* / *consiliere*.

În societățile actuale, schimbarea concepțiilor despre educație, în primul rând necesitatea instruirii pe tot parcursul vieții, sunt aspecte care repun în discuție rolul universităților și al educației. Universitatea este o forță producătoare de cunoaștere, promotor al noii civilizații, o instituție socială aflată în interacțiune cu numeroase alte organisme. În societatea contemporană ea nu se mai adresează preponderent vârstei tinere, ci oricărei persoane care dorește să își completeze pregătirea profesională.

Prin “*asistență psihopedagogică*” se înțelege nevoia de a acorda sprijin și ajutor în rezolvarea unor probleme, de a fi alături de cineva. Dificultățile de adaptare cu care se confruntă diferite categorii de studenți, mai ales complexitatea problemelor cărora trebuie să le facă față studenții la începutul studiilor, dar și la finalizarea acestora, *necesită consiliere și sprijin* din partea unor persoane / instituții specializate.

Noua Rezoluție europeană pentru o mai bună integrare a consilierii și orientării în cadrul strategiilor de învățare pe parcursul întregii vieți (*Resolution on better integrating guidance in lifelong learning strategies 2020-2030*), propusă de către Consiliul Uniunii Europene în anul 2017, se axează pe următoarele arii prioritare:

◆ *încurajarea formării unor abilități de management al carierei pe parcursul activității didactice de formare și al întregii vieți;*

◆ *facilitarea accesului tuturor cetățenilor la servicii de consiliere și orientare;*

◆ *asigurarea calității în furnizarea serviciilor de consiliere și orientare în carieră a studenților;*

◆ *reducerea abandonului școlar;*

◆ dezvoltarea coordonării și cooperării între diferiți factori cheie la nivel național, regional și local. Reținem și componentele fundamentale ale asistenței psihopedagogice și sociale, respectiv:

a) componenta psihologică;

b) componenta pedagogică;

c) componenta socială

a) Componenta psihologică se referă la cunoașterea particularităților specifice dezvoltării psihice a persoanei și a tuturor componentelor personalității sale. Pentru aceasta trebuie să se identifice și:

◆ *atitudinea și reacțiile persoanei în raport cu deficiența sau cu incapacitatea sa și în relațiile cu cei din jur;*

◆ *modul de manifestare a comportamentului în diferite situații;*

◆ *identificarea disfuncțiilor la nivel psihic;*

◆ *identificarea căilor de terapie, recuperare, compensare a funcțiilor și proceselor psihice afectate;*

◆ *asigurarea unui cadru de securitate și confort afectiv pentru menținerea echilibrului psihic și dezvoltarea armonioasă a personalității.*

Asigurarea componentelor personalității nu sunt suficiente pentru a declara că persoana și dezvoltarea personalității sale este plinară.

Componenta pedagogică împletită în expresia socială permite a se afirma că structura personalității, procesele sale au cunoscut dezvoltarea completă.

b) Componenta pedagogică înseamnă evidențierea problemelor specifice în educarea, instruirea și profesionalizarea persoanelor. Aceasta presupune:

• *adaptarea obiectivelor, metodelor și mijloacelor de învățământ la cerințele impuse de particularitățile dezvoltării psihofizice a persoanelor și a persoanelor cu dificultăți de adaptare, dizabilități, etc;*

• *adaptarea / modificarea conținutului învățământului în funcție de nivelul evoluției și a dezvoltării biopsihice a subiecților incluși în procesul instructiv-educativ;*

- asigurarea unui cadru optim de pregătire, astfel încât fiecare subiect supus educației și instruirii să asimileze un minimum de cunoștințe și deprinderi practice necesare integrării sociale;

c) Componenta socială se referă la inserția bio-psiho-socio-culturală a persoanei în realitatea socială actuală sau în schimbare, pentru axele profesională, familială, socială; Asistența psihopedagogică, fiind o acțiune educativă complexă, care intervine în situații concrete și care asigură cadrul necesar, pozitiv, desfășurării acțiunilor ce -i vizează pe toți participanții la procesul educațional, devine o necesitate în aria educațională și nu numai.

Tutoratul reprezintă o activitate specifică învățământului superior, implicând personal specializat, *tutori*. În contextul dezvoltării noilor tehnologii informaționale și de comunicație, studenții, ca și întregul proces educațional s-a adaptat nevoilor beneficiarilor de învățământ performant, cu frecvență sau la distanță.

În acest context, tutorul este persoana specializată care are abilități în activitatea de consiliere individuală și de grup, deține responsabilități didactice și manageriale, în activitatea de orientare profesională și educațională a studenților, și se folosește și de competențe tehnologice.

Listă inventar a modalităților de asistență și dezvoltare personală a studentului.

◆ **Modalități și măsuri de natură organizatoric - managerială:**

- informații privind orientarea/turul virtual al serviciilor universitare;
- informații privind organizarea activității față în față și online, construcția agendei de studiu și orarul activităților;
- informații cu privire la comunicarea sincronă (în timp real), asincronă (mediată) prin fax, mail etc;
- prezentarea și informarea cu privire la comunicarea cu echipa managerială, tehnică, corp profesoral;

◆ **Modalități și măsuri de natură pedagogică:**

- realizarea și monitorizarea sarcinilor de studiu;
- identificarea și explicarea modalităților de lectură a suporturilor de curs;
- explicarea modalităților de evaluare periodică și finală;
- facilitator al învățării;
- este expertul în educație și posedă tehnici care îl sprijină pe student în învățarea online;
- este moderator și evaluator al participării cadrelor didactice în realizarea suporturilor de curs;
- este constructorul unei comunități de învățare bazate pe dialog, implicare și control

◆ **Modalități și măsuri de natură psihosocială:**

- consiliază și îndrumă în proiecte educaționale destinate dezvoltării personale și profesionale a studenților;
- este moderator al grupurilor de discuții din categoria „despre noi, altfel”;
- este îndrumătorul „atotprezent” în parcursul educațional al studenților;

◆ **Modalități și măsuri de natură tehnică:**

- este instructor și facilitator în utilizarea tehnologiei specifice e learning.

Tutoratul academic este articulat de activități și măsuri orientate pentru sprijinirea și îndrumarea studenților. Scopul său este de a ușura integrarea studentului în învățământul universitar prin realizarea acomodării lui, formarea și dezvoltarea laturii pedagogice și psihologice a studentului, precum și reducerea abandonului școlar.

6. MODALITĂȚI DE STIMULARE SOCIAL-ADMINISTRATIVĂ ȘI CULTURALĂ A STUDENȚILOR .

6.1. Cazarea studenților

În anul universitar 2019-2020, cazarea studenților a fost organizată și coordonată de Prorectoratul cu activități sociale, studențești și relații cu alumni, împreună cu Direcția Generală Administrativă, Serviciul Social, conducerile facultăților și comitetele de cămin din cadrul USAMV Iași, în baza *Regulamentului propriu de organizare și funcționare a căminelor studențești*.

Cazarea în cămine s-a efectuat la începutul anului universitar, în limita locurilor disponibile și pe parcursul anului, prin completarea locurilor disponibilizate.

Cazarea s-a efectuat de către Administrația căminelor și Comitetele de cămin, pe baza tabelelor nominale primite de la secretariatele facultăților, în ordinea descrescătoare a mediilor pentru integraliști și a punctelor credit pentru studenții promovați cu minim 40 credite, în două etape, astfel:

- precizarea s-a efectuat on-line pe baza cererii depusă în contul individual din ACADEMIS la următoarea adresă: <http://cazare.uaiasi.ro/>
- cazarea propriu-zisă s-a desfășoară cu trei zile înainte de începerea noului an universitar. Programul cazărilor s-a afișat cu cel puțin o lună înainte de începerea cazării, pe site-ul universității.

Studenții din anul I au completat opțiunea pentru cazare în căminele USAMV Iași pe fișa de înscriere la admitere și au fost informați electronic și în scris cu privire la modul de înregistrare în platforma ACADEMIS.

Studenții din anii II-VI au completat cererea de cazare online, intrând în contul individual din ACADEMIS <http://cazare.uaiasi.ro/> până la sfârșitul anului universitar precedent, în funcție de calendarul aprobat de Consiliul de Administrație al USAMV Iași.

Locurile din cămine au fost repartizate proporțional cu numărul de studenți integraliști, la buget sau la taxă, care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași.

La cazare s-a ținut cont de media de la sfârșitul anului universitar precedent; punctele de credit obținute; restanțele la regia de cămin; referatele de sancționare primite etc.

Listele cu studenții cazați, întocmite de decanatele facultăților în funcție de locurile repartizate și criteriile de cazare, au fost afișate la avizierele căminelor și pe site-ul USAMV Iași, cu trei zile înainte de începerea cazărilor. Faptul că studenții care au creat probleme de disciplină în anul universitar trecut nu au fost cazați, a făcut să scadă simțitor numărul abaterile disciplinare.

Din cele 1790 locuri disponibile în campusul USAMV Iași, 1740 locuri au fost destinate cazării studenților USAMV Iași de la ciclurile de licență, masterat; 21 locuri pentru studenții doctorat, 29 de locuri pentru studenții Erasmus, iar restul de 64 locuri sunt destinate camerelor oficiale (54 locuri în căminul A5, 4 locuri în căminul A2 și 6 locuri în căminul A3).

6.2. Bursele studenților

Pentru anul universitar 2019-2020, studenții USAMV Iași, în baza *Metodologiei privind stabilirea criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții USAMV Iași, învățământ cu frecvență*, au beneficiat de următoarele categorii de burse și stimulente, astfel:

a. **Burse studențești –ciclul de licență:** burse pentru performanță academică (burse de performanță în cuantum de 1200 lei/lună – 29 burse; burse de merit I în cuantum de 725 lei/lună – 282 burse; burse de merit II în cuantum de 625 lei/lună - 625; burse de merit III în cuantum de 550 lei/lună – 550 burse); burse sociale în cuantum de 500 lei/lună și burse ocazionale în cuantum de 500 lei (studenți orfani - 876) și burse de campus în cuantum de 500 lei/lună - 39.

b. **Burse studențești –ciclul de masterat:** burse pentru performanță științifică în cuantum de 1200 lei/lună; burse de performanță academică (burse de performanță în cuantum de 600 lei/lună; burse de merit în cuantum de 550 lei/lună); burse sociale în cuantum de 500 lei/lună; burse ocazionale în cuantum de 500 lei (studenți orfani) și burse de campus în cuantum de 500 lei/lună.

În anul universitar 2019-2020, au fost acordate 591 burse pentru care a fost alocată de la buget suma de aprox. 980.909 lei (tab. 3).

Tabelul 3

Situația privind bursele acordate în anul univ. 2019/2020

Facultatea	Nr. stud. buget.	Categorია de bursă					Burse resurse proprii	Total
		Performanță	Merit I	Merit II	Merit III	Sociale		
Agricultură	1384	9	116	116	314	392	45	992
Horticultură	499	10	34	34	106	153	16	353
Zootehnie	666	3	65	118	175	184	63	608
Medicină veterinară	692	7	67	125	209	147	36	591
TOTAL	3241	29	282	393	804	876	160	2544
Cuantum bursă		1200	725	625	550	500	550	-
Burse campus		500/lei/20 ore/săpt.					39	-
Burse companii				-			12	-
Burse Ansamblu				-			28	-

6.3. Activități extracurriculare

În anul universitar 2019/2020 Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași, în colaborare cu Liga Studenților Agronomi și Veterinari a continuat seria activităților extracurriculare.

Unele dintre aceste activități au devenit deja tradiție, cum ar fi Simpozionul Științific Studențesc, Agronomiada sau Concursul național studențesc – Tradiție și inovație în arta gastronomică. Dintre acestea, unele au fost transferate în mediul online, iar altele au fost amânate din cauza Pandemiei cu SARS COV -19. (Festivalul Național Folcloric Studențesc „Așa-i viața omului” și Concursul Național Sportiv „Fă pasul spre sport”).

Scopul acestor activități îl preprezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea studenților în activități cât mai variate și bogate în conținut, cultivarea interesului pentru activități socio-culturale, facilitarea integrării în mediul universitar, oferirea de suport pentru reușită în ansamblul ei.

Simpozionul Științific Studențesc

Simpozionul Științific Studențesc este o manifestare de tradiție în cadrul Universității noastre, desfășurându-se, de obicei, în primăvara fiecărui an. Scopul Simpozionului este de a crea cadrul pentru prezentarea și dezbateră lucrărilor ce conțin rezultate științifice și tehnice

obținute de către studenții participanți pe parcursul pregătirii profesionale, precum și de a facilita colaborarea științifică între participanți.

În anul curent, din cauza pandemiei SARS-CoV-2, simpozionul s-a desfășurat în mod excepțional pe 27 noiembrie, doar în mediul online, pe platforma de conferințe Zoom la linkul: www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/simpozion-studentesc.html și a fost organizat pe cinci secțiuni distincte conform domeniilor de pregătire profesională: Agricultură; Horticultură; Zootehnie; Medicină Veterinară și Școli doctorale.

Simpozionul a fost organizat de către Prorectoratul cu activitatea de cercetare, inovare, transfer tehnologic și relații internaționale, Prorectoratul cu activități sociale, studențești și relația cu alumni, Departamentul de Cercetare, Inovare și Transfer Tehnologic (D.C.I.T.T.), Liga Studenților Agronomi și Veterinari din U.S.A.M.V. Iași și Asociația Studenților Veterinari Iași.

Au fost prezentate 79 de lucrări, elaborate de un număr total de 95 autori, studenți la ciclul de licență, master sau doctorat la USAMV Iași, USAMV Cluj, Universitatea Al. I. Cuza, Iași și Universitatea Tehnică Gh. Asachi, Iași. Analiza comparativă pentru anii 2017 – 2020 evidențiază un trend crescător (comparativ cu anul 2019) al numărului de lucrări prezentate ca urmare a creșterii interesului de participare a studenților, conform datelor din *tab. 4*.

Tabelul 4

Numărul lucrărilor prezentate, pe secțiuni

Secțiunea	Anul 2020	Anul 2019	Anul 2018	Anul 2017
Agricultură	22	16	20	32
Horticultură	11	24	24	22
Zootehnie	13	14	18	21
Medicină veterinară	7	12	13	9
Școli doctorale	26	8	8	16
TOTAL	79	74	83	100

La fiecare secțiune au fost acordate premii sub formă de burse ocazionale. Numărul premiilor acordate a variat în funcție de numărul de lucrări prezentate conform regulamentului de desfășurare al Simpozionului, și anume:

- peste 20 lucrări prezentate - se acordă toate categoriile de premii (premiul I, premiul II, premiul III și mențiune);
- între 10-20 lucrări prezentate - se acordă primele 3 categorii de premii (premiul I, premiul II, premiul III);
- sub 10 lucrări prezentate - se acordă două categorii de premii (premiul I, premiul II).

Cuantumul bursei ocazionale acordate drept premii de către U.S.A.M.V. Iași a fost de:

- 360 lei pentru premiul 1;
- 285 lei pentru premiul 2;
- 210 lei pentru premiul 3;
- 180 lei pentru mențiune.

Lucrările științifice prezentate au abordat teme interesante din domenii variate ale științelor fundamentale și aplicative agricole și medical-veterinare, remarcându-se preocuparea

autorilor pentru a realiza prezentări științifice de ținută, clare, concise și focalizate pe evidențierea utilității practice a datelor prezentate.

În anul universitar 2019/2020, **nu s-a desfășurat concursul profesional și sportiv - Agronomiada.**

7. CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ (C.C.O.C.)

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) este o structură organizatorică care funcționează în cadrul prorectoratului cu activități studențești având ca scop principal identificarea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră.

Consilierea și orientarea în carieră presupune asigurarea premiselor pentru integrarea studenților și tinerilor absolvenți în societate la nivel social, economic, cultural, artistic, prin acces la informație și activități specifice de formare și consiliere.

Activitatea de consiliere și orientare în carieră a CCOC-USAMV se adresează:

- studenților USAMV Iași, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități;
- elevilor din anii terminali de liceu, prin parteneriate încheiate cu unități din învățământul preuniversitar;
- absolvenților proprii sau ai altor universități.

Activitățile de consiliere și orientare în carieră din USAMV Iași sunt concentrate în mai multe direcții și vizează:

- consilierea și orientarea elevilor și studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientarea în carieră, precum și de motive personale sau de adaptarea la mediul universitar;
- facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- creșterea procentului de angajabilitate a absolvenților în domeniile de studiu absolvite.

Activitatea desfășurată de CCOC din USAMV Iași în anul universitar 2019-2020 a cuprins trei direcții principale, respectiv studenți, absolvenți și piața muncii.

Prin activitățile desfășurate în cadrul CCOC, s-au atins o parte din obiectivele propuse, astfel:

- Informarea elevilor din anii terminali cu privire la Regulamentul Universității, examenele de admitere, posibilitățile de cazare, bursele de studii, stagiile de practică, oportunitățile academice și studiile masterale;
- Evaluarea și consilierea psihologică a studenților;
- Organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală/de grup pe probleme vocaționale și educaționale;
- Actualizarea bazei de date cu informații despre studenții și absolvenții Universității;

- Informarea periodică a studenților cu privire la locurile de muncă vacante din țară și din străinătate, informarea studenților cu privire la posibilitatea de a accesa burse, de a face stagii de practică, de a participa la concursuri, de a deveni voluntari și de a învăța pașii unei afaceri de succes (Bursă MintResume 2019, Burse de cercetare oferite de Japan Society for the Promotion of Science, Burse post-doctorale) Universitatea Carlos III din Madrid, AgroStar Uitzendorganisatie B:V., Universitatea de Vară 2019, RubikEdu, Stagii de practică pentru absolvenții de învățământ superior oferite de Comisia Europeană Blue Book Traineeship, Voluntariat și prietenie 4/4/ pentru prieteni, ACSES, ECOTIC Colectare selectivă a deșeurilor, SmithField România- Training intern, voluntariat la RiseUp- Iași capitala tineretului din România, Premium Porc Group, The Circular Agriculture Challenge, Spectacol caritabil Decembrie de Poveste, concurs național studentesc, Tradiție și inovație în arta gastronomică).

- Prin intermediul departamentului CCOC s-au organizat diferite activități care vizau informarea studenților (Săptămâna prevenirii Criminalității, Seara bobocului, Prevenirea Fraudei cu suport tehnic și electronic);

- Pe site-ul USAMV Iași și paginile oficiale ale CCOC și USAMV au fost postate permanent anunțuri de angajare destinate tinerilor absolvenți. În același timp prin intermediul CCOC se menține legătura cu foștii absolvenți ai USAMV Iași, iar datele de angajabilitate sunt colectate prin intermediul aplicației Google într-o bază de date disponibilă la nivelul universității;

- Realizarea de chestionare și aplicarea acestora, cu privire la îmbunătățirea calității procesului didactic și/ sau adaptării programelor de studii cu piața forței de muncă, în condițiile pandemiei de SARS COV 2 chestionarele au fost realizate online, prin intermediul aplicației Google Forms (Chestionar pentru Angajatori, Cutia Dorințelor, Chestionar pentru Alumni, Chestionar care măsoară gradul de satisfacție al Studenților, în raport cu serviciile oferite de USAMV);

- În contextul pandemiei de SARS Covid-19, întâlnirile au avut loc majoritatea online, astfel s-au organizat întâlniri cu foști absolvenți și preluarea unor bune tehnici și strategii de adaptare și integrare pe piața muncii și s-au propus colaborări de tip „win-win” cu antreprenori, absolvenți de USAMV. Întâlnirile dintre studenții din anii terminali și angajatori au avut loc prin: prezentări ale firmelor efectuate de reprezentanții acestora în amfiteatrele facultăților. Excepție a făcut activitatea „Să-ți povestim cum va fi”, desfășurată în luna octombrie 2019, în Sala Verde a USAMV Iași;

- Tot în vederea adaptării rapide și funcționale la cursurile online CCOC asigurat facilitarea accesului studenților pe platforma Moodle prin comunicarea prin email și pe facebook cu aceștia, colaborarea cu administratorii platformei, distribuirea de materiale informative privind demersul utilizării platformei Moodle, de învățare online (aproximativ 50 studenți interacțiune direct, aproximativ 400 studenți impact indirect - martie – 2020);

- S-a asigurat informarea permanentă a studenților asupra măsurilor luate de USAMV pe timpul Stării de Urgență decretată de către Guvern urmată de consilierea psihologică online și telefonică, de grup prin conferințe ZOOM sau individuale cu privire la gestionarea anxietății în perioada Stării de Urgență, cu privire la strategii eficiente de combatere a stresului și cu privire la aplicarea metodelor eficiente de învățare în mediul online;

- Selecția și recrutarea studenților prin îndrumarea pe tot acest parcurs în crearea, corectarea, colectarea CV-urilor și scrisorilor de motivație ale candidaților, pentru evenimente organizate atât cadrul Universității cu scopul final al integrării pe piața muncii în țară sau în

străinătate; de asemenea CCOC a consiliat studenții prin sprijinirea și ghidarea adecvată a studenților în procesul de alcătuire a unui dosar pentru obținerea unei burse/internship, gestionarea timpului alocat studiului, planificarea unei deplasări cu scop educațional, completarea unui document;

- Consilierea studenților privind menținerea sănătății emoționale și îmbunătățirea calității vieții personale și profesionale; adaptarea optimă la mediul social și universitar; adaptarea la situația de criză, dezvoltarea personală etc. În perioada pandemiei studenții au beneficiat de consiliere care vizează adaptarea și dezvoltarea unor noi strategii de învățare la mediul online, s-au realizat workshop-uri online pe tema stresului și a motivației (Un strop de stres, Mingea antistres, Ce și Când vreau, Cine sunt eu?);

- S-a urmărit în continuare implicarea Universității în cadrul târgurilor educaționale (Târgul Universităților Palas Mall, RIUF), cât și în acțiunea online „Zilele porților deschise din zilele de 7 și 8 mai 2020 . Prezentarea ofertelor educaționale și a oportunităților în carieră se face permanent, de această dată online, constând în: promovarea ofertei universitare în rândul elevilor din licee; informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, cât și familiarizarea acestora cu un mediu academic competitiv și expectanțele cu privire la situația absolvenților pentru un viitor de succes, acompaniate de gânduri optimiste (Campania de promovare a ofertei educaționale, în unitățile de învățământ din Zona Moldovei);

- Implicarea membrilor CCOC în proiecte universitare precum ROSE ”ȘANSE DE SUCCES PENTRU STUDENȚII AGRONOMI DIN ANUL I”, pentru activitatea Elaborarea și implementarea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat pentru studenții din grupul țintă în cadrul USAMV Iași, subactivități precum Aplicarea unor teste de personalitate studenților înmatriculați în cadrul Facultății de Agricultură de la USAMV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul de studii în ciclul de licență prin stabilirea testului de personalitate ; elaborarea graficului de aplicare a testelor; aplicarea testelor; analiza și interpretarea cantitativă și calitativă a testelor; propunerea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat pentru studenții din grupul țintă în cadrul USAMV Iași;

- Implicarea membrilor CCOC în proiectul Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) ”ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚELOR ACADEMICE A STUDENȚILOR DIN ANUL I AI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ PREDISPUȘI LA ABANDON ȘCOLAR”, prin activitățile : Activități alternative educaționale de tip remedial prin strategii de coaching educațional ;Start în viața de student cu subactivitățile „ Comunicare și bariere în comunicare” , „ Stima de sine și imaginea de sine - Îmi doresc să fiu cel mai bun!” și „Cum luăm decizii? - Asumare, 7 angajament, responsabilitate” prin desfășurarea activităților de : consiliere individualizată și de grup, organizarea unor dezbateri, studii de caz, joc de rol, vizionare de filme, dezvoltarea stimei de sine și a unei imagini de sine pozitivă pentru prevenirea abandonului bazat pe criteriile intrinseci, autocunoaștere și dezvoltare personală;

- Dezvoltarea competențelor socio-emoționale în mediul academic a studenților din anul I ai Facultății de Horticultură cu subactivitățile „Workshop – Antrenarea inteligenței emoționale în mediul academic” și „ Povești de success” prin organizarea unor jocuri de rol, exerciții de dezvoltare a empatiei și de cunoaștere și autocunoaștere, exerciții pentru identificarea corectă a emoțiilor și înțelegerea/acceptarea lor, organizarea unor întâlniri cu studenții Facultății de Horticultură, selectați în grupul țintă, și cu absolvenți de succes în cadrul cărora studenții au participat la dezbateri despre creșterea motivației școlare prin clarificarea scopurilor, axate pe

diferența dintre obiective pe termen scurt, mediu sau lung, programarea realistă și prioritizarea lor (ianuarie- februarie 2020 - aproximativ 180 studenți din anul I, Facultatea de Horticultură).

De asemenea s-a produs și actualizarea și adaptarea activităților la educația în mediul online sub titlul Comunicarea și luarea deciziilor în mediul online prin organizarea unor dezbateri, exerciții de comunicare verbală și paraverbală, învățarea de tehnici de comunicare eficientă, identificarea stilului decizional propriu și exerciții de luare a deciziilor pe plan individual / în cadrul unui grup, în situații de criză sau stres iar în final învățarea și punerea în practică a etapelor și tehnicilor de luare a deciziilor.

8. ALUMNI

Dezvoltarea relației cu comunitatea *Alumni* ca instrument de promovare a valorilor și performanțelor universității, de facilitare a integrării studenților pe piața muncii are ca obiectiv inițierea de activități pentru sprijinirea și îndrumarea tinerilor absolvenți precum și pentru dezvoltarea unui cadru legal prin care să se promoveze legături cu absolvenții universității.

În prezent, pe pagina USAMV Iași există o platformă pentru comunicarea cu foștii absolvenți, achiziționată în anul 2017 prin proiectul FDI- 0477, folosind datele generate de soft specific din cadrul sistemului UMS (University Management System). În perioada 2019-2020 în cadrul Asociației Alumni a funcționat o platforma proprie concepută în cadrul CCOC unde toate datele foștilor absolvenți sunt încărcate și apoi descărcate automat într-o baza de date proprie (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScrmYeFjfTA2FVFcOTqhxk25uSXEEu5JmVXnVdC2056Juzcg/viewform?c=0&w=1>).

Deși în ultimul timp procesul a evoluat, există încă o seamă de aspecte ce trebuie considerate în continuare în direcția permanentizării relațiilor cu absolvenții și transformării lor într-un vector de imagine real, cu contribuții semnificative la creșterea vizibilității instituției și atragerea de fonduri complementare.

La nivelul prorectoratului cu activități sociale, studențești și relații cu alumni a fost elaborată documentația în vederea înregistrării juridice a **Asociației alumni din USAMV Iași**. În cadrul activităților derulate cu sprijinul Asociației alumni trebuie amintită activitatea de reînființare și dezvoltare a Ansamblului folcloric universitar studentesc “*MUGURELUL*”.

9. ROLUL USAMV IAȘI ÎN SOCIETATE, INFLUENȚA LOCALĂ ȘI ZONALĂ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași are printre misiunile sale principale și dezvoltarea participării la viața comunității prin încurajarea încheierii a cât mai multe parteneriate de colaborare cu mediul economic, social și cultural. De asemenea, Universitatea are încheiate protocoale cu instituții administrative locale și zonale dintre care amintim: Primăria municipiului Iași, Consiliul Județean Iași, Prefectura Iași și Inspectoratul Școlar Județean Iași. Spre exemplificare, *Parcul Științific și Tehnologic Tehnopolis Iași* a fost constituit în baza Asocierii în Participațiune, formată din Consiliul Județean Iași, Consiliul Local Iași, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi”, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” și Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad”.

USAMV Iași este implicată și în proiectul Consiliului Județean Iași “*TransAgropolis - Transfrontier Agribusiness Support*”, ce are obiectiv dezvoltarea infrastructurii de marketing agricol în scopul îmbunătățirii performanțelor economiei din zona transfrontalieră.

În cadrul U.S.A.M.V. Iasi a fost constituita în baza OUG 3262/2017 **Societatea Antreprenorială a Studenților (SAS) din USAMV Iași.**

SAS din USAMV Iași este condusă de un Consiliu executiv format din 11 membri, din care fac parte cadre didactice titulare ale USAMV Iași, membri ai comunității economice și studenți din universitatea noastră de la cele patru facultăți de profil.

SAS – USAMV Iași va desfășura următoarele activități specifice:

- Elaborarea de material și organizarea de cursuri de antreprenariat;
- Stabilirea de parteneriate cu companii de succes în vederea organizării de internship-uri și training-uri;
- Organizarea de conferințe și workshop-uri realizate cu antreprenori de succes;
- Organizarea de activități de mentorat;
- Realizarea de consiliere privind aspectele legale, pregătirea unui plan de afaceri și modalități de accesare a fondurilor publice.
- Proiectul CNFIS-FDI-0259 cu titlul - De la egal la egal a avut în vedere creșterea echității sociale în vederea incluziunii sociale și sporirea accesului la învățământul superior (inclusiv cele privitoare la consilierea și orientarea în carieră).
- Obiectivele specifice ale proiectului sunt în concordanță cu obiectivele strategice ale universității și urmăresc în mod continuu îmbunătățirea calității educației din învățământul superior agronomic. Strategia acestui proiect se traduce prin creșterea nivelului de dezvoltare al accesului la învățământul superior agronomic și scăderea ratei de abandon universitar prin acțiuni precum: campaniile de conștientizare și promovare, incluziune fără discriminare, activități specifice pentru dezvoltare personală și motivațională a studenților, ateliere educaționale. Egalizarea șanselor elevilor și studenților se realizează prin îmbunătățirea consilierii și orientarea centrată pe nevoile specifice al traseului educațional, modernizarea structurilor universitare și suplimentarea cu resurse socio-economice, favorizând astfel, în procent echitabil, inserția pe piața muncii
- De asemenea, evenimentele destinate elevilor de tipul „o zi student” prin care elevii trăiesc experiența de zi cu zi a unui student s-au organizat lecții deschise, cursuri, demonstrații practice în laboratoarele și în fermele didactice, în vederea îndrumării elevilor din mediul rural către învățământul superior, influențând într-un mod pozitiv alegerile tinerilor cu privire la parcursul educațional și astfel, o decizie echilibrată conduce spre creșterea calității educației și reducerea abandonului universitar. Promovarea elementelor de identitate ale colectivului universitar precum logo, siglă, s-a realizat atât prin filme și campanii publicitare online cât și prin afișe, presă scrisă, radio, și TV pentru a crește gradul de apartenență la grup a studenților.
- Împreună cu studenții voluntari, reprezentanții celor 4 facultăți și Serviciului de Promovare și Imagine au facilitat procedurile de înscriere on-line a candidaților.
- CCOC a organizat, în cadrul acestui proiect, o serie de acțiuni și workshop-uri cu scopul îmbunătățirii serviciilor de consiliere și orientare profesională prin evidențierea beneficiilor parcurgerii și absolvirii unei facultăți/necesității și valorii continuării studiilor universitare, cu scopul creșterii nivelului de incluziune socială a studenților în special a celor din medii defavorizate.

- Creșterea vizibilității Centrului de Consiliere și Orientare în carieră, a fost prima etapă din acest obiectiv. În acest sens a fost alocat numărul de telefon (0232407538) pentru informarea, ghidarea în situații de criză a studenților (în contextul pandemiei SARS Covid-19), crearea „Cutiei Dorințelor” în mediul online, destinată studenților pentru sugestii și cereri legate de mediul universitar (<https://forms.gle/4QQ2kpuDTSxpYpG46>).

- S-au desășurat și activitățile de mentorat, acestea au fost efectuate de către studenții din anii terminali și membrii din Liga Studenților Agronomi și Veterinari din Iași, încă din ziua deschiderii anului universitar 2020-2021, prin prezentarea campusului studentesc și ghidarea studenților din anul I în vederea facilitării adaptării acestora la statutul de student. De asemenea, în cadrul activității Ligii s-au organizat activități de îndrumare a studenților din anul I, pe tot parcursul anului școlar (serile destinate informării bobocilor).

- Centrul de Consiliere și Orientare în carieră a organizat o serie de workshop-uri destinate tuturor studenților, acestea având următoarele scopuri: gestionarea stresului (Un strop de stres, mingea antistres), dezvoltarea stimei de sine și a imaginii de sine pozitivă, autocunoaștere și dezvoltare personală (Cine sunt eu?), creșterea motivației școlare prin clarificarea scopurilor și obiectivelor pe termen scurt, mediu sau lung, programarea realistă și prioritizarea lor (CE și CÂND vreau?). Totodată Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră a organizat o întâlnire, în mediul online cu membrii centrelor de consiliere și orientare în carieră din universitățile cu specific agronomic din țară, pe tema „Egalizarea șanselor de reușită”.

- De asemenea s-a asigurat remunerarea din cadrul proiectului FDI a studenților înscriși în programul de internship (18 studenți). În cadrul tuturor facultăților și anume Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară s-au organizat întâlniri între studenți și absolvenții de succes ai USAMV, Iași

- În perioada aprilie-decembrie 2020, s-a lucrat la dezvoltarea platformei de comunicare dedicată menținerii informării studenților asupra: evenimentelor, oportunităților academice și profesionale, burselor, alternativelor de dezvoltare în vederea prevenirii situațiilor de abandon universitar timpuriu.

Rolul și progresele realizate de către USAMV Iași în direcția acestor obiective vor fi estimate și prin intermediul a cinci indicatori de referință, reprezentativi la nivel de UE, pe care statele membre sunt invitate să-i “traducă” în indicatori de referință naționali, care să reflecte indicatorii europeni propuși să fie atinși, respectiv:

- 75% din populația în vârstă de 20-64 de ani trebuie să fie angajată;
- 3% din PIB-ul UE trebuie să fie investit în cercetare și dezvoltare;
- obiectivele climatice și energetice „20/20/25” trebuie să fie îndeplinite, adică 20% din energia consumată să fie din surse regenerabile, iar volumele de noxe emise în atmosferă să se diminueze cu 20% până în 2025;
- ponderea abandonului școlar timpuriu trebuie să fie sub 10%, iar cel puțin 40% din generația tânără trebuie să aibă studii universitare;
- trebuie redus cu 20 de milioane numărul persoanelor expuse riscului sărăciei.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, Comisia propune o Agendă Europa 2025 constând dintr-o serie de inițiative-pilot. Printre acestea se află:

- o uniune a inovării – reorientarea cercetării-dezvoltării și a politicii de inovare către provocările majore, reducând în același timp distanța dintre conceperea științifică a unui bun și lansarea acestuia pe piață;

- programul “*Tineretul în mișcare*” – urmărește creșterea calității și a atractivității internaționale a sistemului european de învățământ superior, prin promovarea mobilității studenților și a tinerilor profesioniști;

- o agendă digitală pentru Europa, prin asigurarea unor avantaje economice și sociale durabile, pe baza unei piețe unice digitale construită pe internet ultra rapid; toți europenii trebuie să aibă acces la internet de mare viteză până în 2024;

- o Europa care își utilizează eficient resursele, inclusiv cele regenerabile, cu emisii reduse de carbon în atmosferă;

- o politică industrială care să promoveze creșterea economică verde;

- o agendă pentru noi competențe și locuri de muncă;

- o platformă europeană împotriva sărăciei.

Obiectivele, indicatorii de referință și inițiativele pilot sunt pietrele unghiulare ale Strategiei Europa 2025, care o recomandă ca pe unica strategie viabilă de urmat pentru țările membre UE.

10. COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași este afiliată la următoarele organizații academice și de cercetare din Uniunea Europeană:

EUA - European University Association - membru;

AUF - Agence Universitaire de la Francophonie - membru asociat;

CASEE - ICA - Association for European Life Science Universities – the Regional Network for Central and South Eastern Europe - membru;

EAEVE – The European Association of Establishments for Veterinary Education – membru;

IAESTE - The International Association for the Exchange of Students for Technical Experience - membru fondator;

RIFEFF - Réseau International Francophone des Etablissements de Formation de Formateurs - membru.

În calitate de membră a *Agenției Universitare a Francofoniei* (AUF) – USAMV Iași va coordona prin cadrele didactice de la disciplinele de Limba franceză și Chimie proiectele de formare profesională *Renforcement du français et de la recherche en français pour les étudiants non-spécialistes dans un climat multiculturel et francophone* și *Analiza modernă a compușilor chimici bioactivi din produsele agro-alimentare de origine vegetală*. Scopul proiectelor este consolidarea formărilor francofone și a cercetării științifice în limba franceză și armonizarea metodelor și a conținuturilor programelor. Costurile aferente celor două proiecte au fost suportate integral de AUF.

Studenți străini în stagiul la USAMV Iași.

Numărul de *studenți străini* înmatriculați în anul universitar 2019/2020 a fost de 240 (tab. 5).

În ceea ce privește mobilitățile la instituțiile de învățământ și/sau cercetare din străinătate în cadrul programului ERASMUS (K 103), în anul universitar 2019-2020 au efectuat stagii de predare 4 de cadre didactice, timp de 20 de zile, la universități de prestigiu din Franța, Italia, Spania, Lituania. S-au mai înregistrat și 3 mobilități de formare, care au însumat 15 zile.

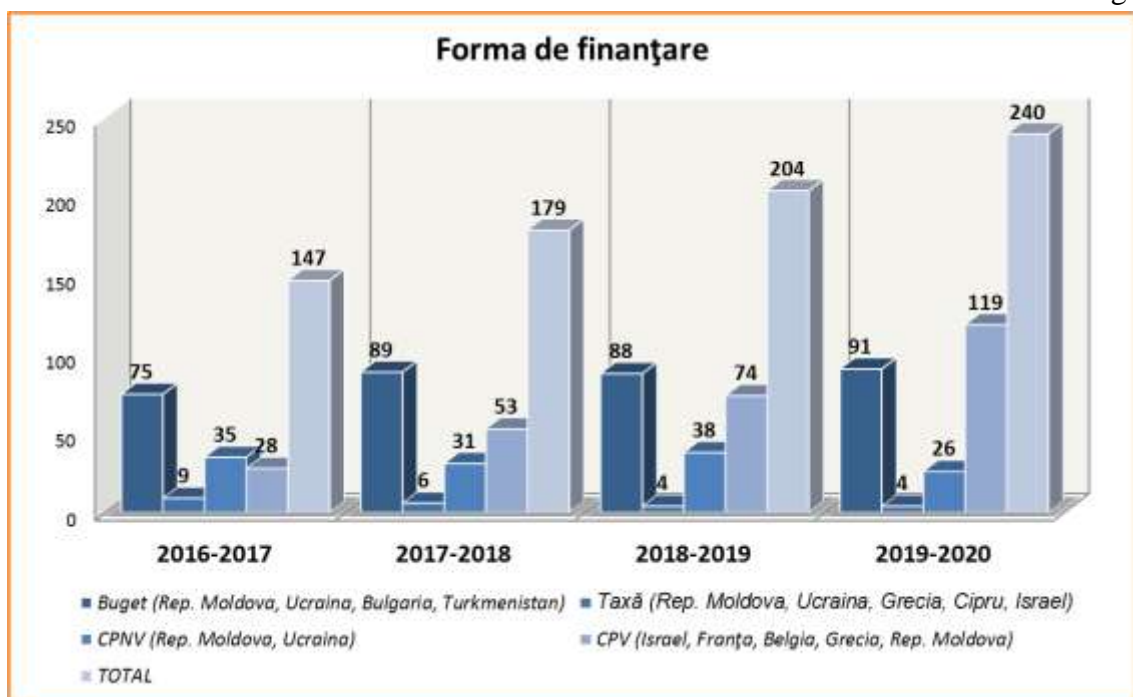
Tabelul 5

Numărul de studenți străini înscriși la USAMV Iași

Forma de finanțare	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Buget (Rep. Moldova, Ucraina, Bulgaria, Turkmenistan)	75	89	88	91
Taxă (Rep. Moldova, Ucraina, Grecia, Cipru, Israel)	9	6	4	4
CPNV (Rep. Moldova, Ucraina)	35	31	38	26
CPV (Israel, Franța, Belgia, Grecia, Rep. Moldova)	28	53	74	119
TOTAL	147	179	204	240

Interesul studenților pentru bursele de studii în străinătate s-a menținut la un nivel bun (tab. 6).

Fig. 5



Tabelul 6

Mobilități Erasmus efectuate în anul universitar 2019 - 2020

Anul	Cadre didactice				Studenți			
	Predare		Formare		Studiu		Practică	
	Nr. mobilități	Nr. zile	Nr. mobilități	Nr. zile	Nr. mobilități	Nr. luni	Nr. mobilități	Nr. luni
2019 - 2020	Outgoing							
	4	20	3	15	8	59,9	28	86,97
	Incoming							
	4	14	0	0	18	111,20	2	8,80

Termenele pentru anul universitar 2019-2020 au fost prorogate până în luna mai a anului 2022, din cauza pandemiei de Covid-19.

11. PROMOVAREA UNIVERSITĂȚII

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iași a folosit mai multe mijloace (inedite și adaptate situației pandemice) de popularizare a ofertei educaționale și a facilităților pe care le oferă studenților săi. Concret, promovarea a fost realizată prin intermediul materialelor de prezentare, broșura universității, pliante ale facultăților și programelor de studii, realizarea de clipuri, spoturi, participări la expoziții, târguri expoziționale - virtuale și organizarea "Caravanei admiterii în licee" - în fizic până pe data de 28 februarie 2020. După această dată, toate acțiunile de promovare au fost mutate în mediul online.

Zilele Porților Deschise au fost organizate în premieră națională de către USAMV Iași în mediul online, pe ZOOM. Evenimentul a fost pregătit astfel încât oferta educațională să fie prezentată pentru fiecare facultate în parte, în funcție de interesul manifestat de elevii care s-au înscris la eveniment. Vineri, 8 Mai 2020, orele 14:00 - 16:00 evenimentul a fost organizat într-o singură sesiune pentru toată Universitatea, oferind posibilitatea elevilor care nu au putut să se conecteze cu noi, joi 7 mai, să primească informațiile esențiale privind oferta educațională USAMV. Tinerii au vizionat clipuri și colecții de fotografii cu locațiile principale, biblioteca, amfiteatrele, laboratoarele, Serele, Institutul de Cercetări pentru Agricultură și Mediu, Ferma Didactică "V. Adamachi" dar și a clinicilor veterinare, a camerelor de cămin și a bazei sportive. Au beneficiat de asistență online cu întrebări și răspunsuri live de la studenți și profesori noștri, astfel încât elevii participanți au putut să-și facă o idee despre cum arată viața de student la USAMV Iași, condițiile de studiu, de cazare, dar și de practică.

În contextual pandemic, mediul online a necesitat o atenție deosebită și sporită -toate acțiunile și deciziile din USAMV au fost dublate, în permanență, de postări pe paginile de **Facebook** ale Universității, dar și ale Facultăților. De asemenea, postările (panouri și clipuri) care au avut în prim plan Admiterea 2020 au fost prezente pe Facebook, Instagram, **Google**, iar contul de **youtube** al Universității este un alt canal de comunicare ce a fost updatat în permanență cu materiale video de calitate.

Site-urile presei locale –cele mai importante site-uri de știri din Iași (Ziarul de Iasi, BZI, Ziarul Evenimentul) Vaslui, Botoșani, Neamț, Suceava, Galați și Bacău au publicat comunicatele transmise de către USAMV Iași Imaginea USAMV Iași a fost promovată și prin comunicate de presă transmise către mass-media locală, națională și către site-urile specializate, în acest sens fiind remise foarte multe informări (70 de comunicate de presă) cu privire la diverse subiecte organizate în perioada de referință.

A fost organizat evenimentul "Târgul Universtăților Ieșene", manifestare comună a instituțiilor de învățământ superior sprijinit de Palas Iași – 20 februarie 2020. Universitatea a mai participat și la Târgul virtual RIUF – 6 noiembrie 2020 - **eveniment la care s-au înscris aproape 10.000 de elevi.**

12. ELEMENTE DE MANAGEMENT ADMINISTRATIV

12.1.Patrimoniul și fondurile universității

Dezvoltarea Universității s-a realizat în paralel cu cea a patrimoniului. Au fost avute în vedere permanent modernizarea dotărilor pentru educație și cercetare prin realizarea de noi investiții, asigurarea condițiilor bune de învățare și viață pentru studenți. Sumele utilizate au provenit predominant din veniturile proprii ale Universității

Pe ansamblu, veniturile totale, în anul 2020, s-au cifrat la 112.061 mii lei, în condițiile în care Ministerul Educației Naționale a alocat suma de 77.861 mii lei, veniturile proprii fiind de 34.201 mii lei (tab. 7).

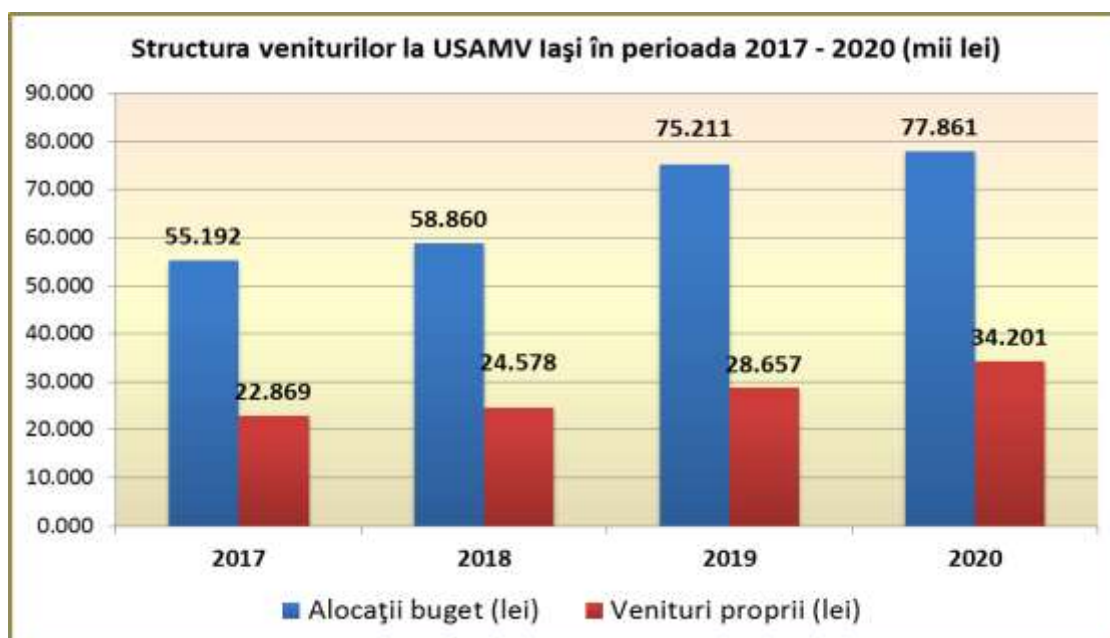
Tabelul 7

Structura veniturilor la USAMV Iași în perioada 2017 - 2020 (mii lei)

Indicatori		2017	2018	2019	2020
Total venituri		78.061	83.438	103.869	112.061
Alocații buget	lei	55.192	58.860	75.211	77.861
	%	70,7	70,5	72,41	69,48
Venituri proprii	lei	22.869	24.578	28.657	34.201
	%	29,3	29,5	27,59	30,52

În structura veniturilor Universității în anul 2020 alocațiile bugetare au scăzut la 69,5%, iar veniturile proprii s-au situat la 30,5%.În structura bugetului pe anul 2020, *cheltuielile de personal* au reprezentat 42,5% (48.054 mii lei). (tab. 8).

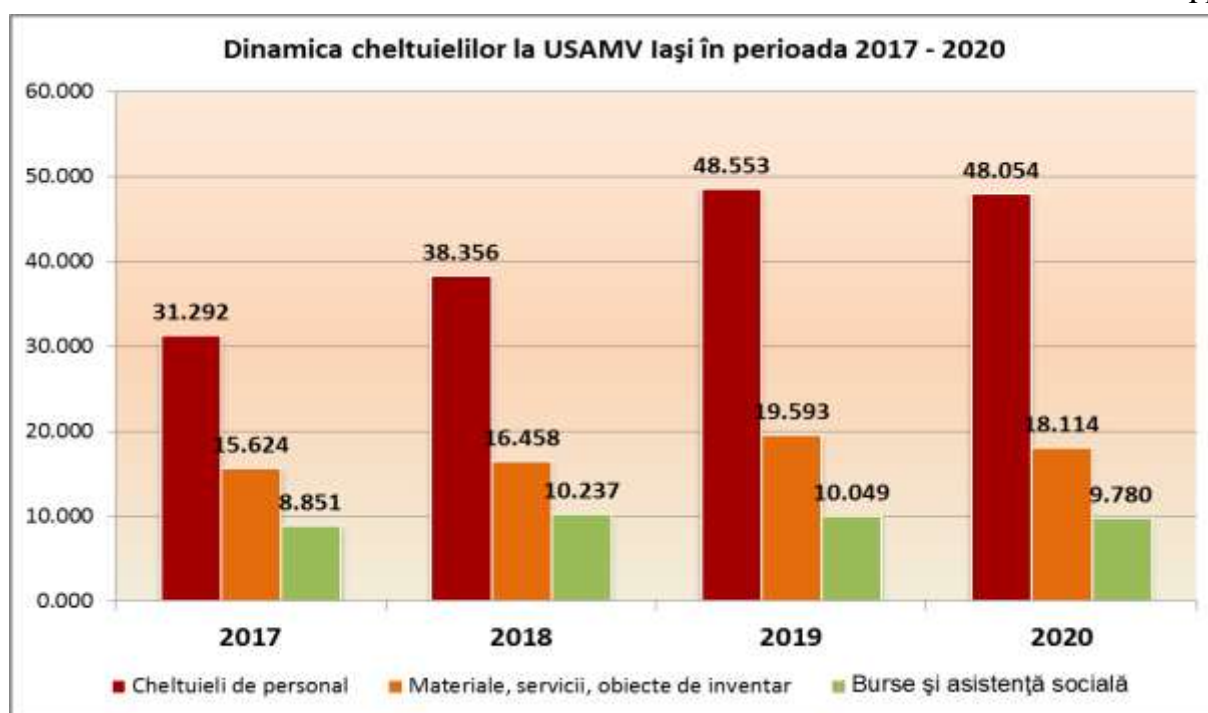
Fig. 6



Dinamica cheltuielilor la USAMV Iași în perioada 2017 - 2020

Indicatori	2017		2018		2019		2020	
	mii lei	% din total	mii lei	% din total	mii lei	% din total	mii lei	% din total
Total	71.636		77.558		99.346		113.062	
din care:								
Cheltuieli de personal	31.292	43,7	38.356	49,5	48.553	48,9	48.054	42,5
Materiale, servicii, obiecte de inventar	15,624	21,8	16.458	21,2	19.593	19,7	18.114	16,1
Burse și asistență socială	8.851	12,4	10.237	13,2	10.049	10,1	9.780	8,6

Fig. 7



Din situația cheltuielilor de investiții se poate observa că au fost efectuate plăți nete în valoare de 30.014 mii lei, din care 2.700 mii lei (9 %) de la bugetul de stat, 7.390 mii lei (24.63 %) în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și 19.924 mii lei (66.39 %) din venituri proprii realizate în anul 2020 la care s-au adăugat cheltuielile din sold disponibil pentru care s-a primit aprobarea de utilizare de la M.E.C.

Pentru reabilitarea spațiilor de învățământ s-au alocat 11.314 mii lei, din care 9.614 din venituri proprii, iar 1.700 mii lei din fondurile primite de la M.E.N. Dintre cele mai importante investiții pentru reabilitare amintim: Pavilion Central al USV (4.190 mii lei), Baza de Practica Montanologie Plaiu Șarului (5.455 mii lei), căi de acces campus, reabilitări și extinderi spații la ferma Ezăreni, lucrări de realizare a unui sistem de susținere plantație viticolă și pomicolă (165 mii lei) etc.

În urma finalizării procesului de retrocedare a vechilor proprietăți, pe vechile amplasamente, a punerii în aplicare a hotărârilor judecătorești la Legea 10/2001 și după semnarea protocoalelor de predare-preluare cu comisiile locale ale comunelor Miroslava și Reditu, Fondul funciar al USAMV Iași, la data de 01.01.2020 era de **11.824,8** ha din care în proprietate 11.575,81 ha și în administrare directă 249 ha (*tab. 9*).

Tabelul 9

Fondul funciar al USAMV Iași (ha)

Specificare	Total general	În administrare	În proprietate
Comuna Miroslava	117,47	117,47	-
Comuna Reditu	60,48	60,48	-
Municipiul Iași (ferma V. Adamachi)	51,14	51,14	-
Municipiul Iași (campus universitar)	19,91	19,91	-
Dobrovăț - jud. Iași	211,00	-	211,00
Făcăieni - jud. Ialomița	10.189,99	-	10.189,99
Zorleni - jud. Vaslui	770,00	-	770,00
Trestiana - jud. Botoșani	400,01	-	400,01
Plaiul Șarului - jud. Suceava	4,81	-	4,81
Total	11.824,8	249	11.575,81

12.2. Activitatea administrativă

Direcția Generală Administrativă coordonează activitatea serviciilor din cadrul universității.

Serviciul Tehnic coordonează activitățile de întreținere și ale atelierului de tâmplărie, *Serviciul Resurse Umane* are ca activitate de bază evidența salariaților, cărților de muncă, contractelor de muncă și salarizarea, atât pentru activitatea de bază cât și pentru aceea aferentă activității de cercetare științifică contractată.

Activitatea *Serviciului de Achiziții Publice* are în subordine 9 salariați, din care 8 cu atribuții de achiziții, întocmire caiete de sarcini, contracte, licitații, SEAP și 1 gestor.

Serviciul Social și-a îndeplinit atribuțiile privind acordarea burselor studențești și monitorizarea contractelor în baza cărora Universitatea a închiriat spații.

Serviciul Spații Verzi a asigurat, prin operații specifice, întreținerea celor circa 12 ha de spații verzi.

13. BIBLIOTECA

Din punct de vedere financiar, Biblioteca USAMV Iași depinde, conform legislației în vigoare, de finanțarea bugetară, având alocat și garantat, conform legislației, un fond de 8 % din finanțarea de bază a Universității. Programul de modernizare, dezvoltare și reformă Bibliotecii a urmărit și urmărește mai multe direcții:

- organizarea optimă a circulației personalului, a fluxului utilizatorilor și a inițierii și formării acestora;

- organizarea și conservarea fondului de carte (reamenajarea spațiilor reabilitate, desprăfuirea publicațiilor și igienizarea periodică a depozitelor, selecția și izolarea publicațiilor depășite fizic și moral propuse spre declasare și casare, elaborarea documentației necesare obținerii aprobării de declasare și casare a publicațiilor perimate și deteriorate);

- modernizarea și reforma serviciilor de Achiziții; Evidența și completarea colecțiilor; Catalogarea curentă și retrospectivă; Seriale; Împrumut; Schimb și cooperare națională și internațională; săli lectură;

- informatizarea și automatizarea bibliotecii.

Colecțiile bibliotecii au caracter enciclopedic și cuprind cărți, cursuri, reviste, manuscrise, dischete, CD-uri, DVD-uri și casete video. Biblioteca are un fond documentar totalizând 101.333 unități de bibliotecă (la data de 31.XII.2020)

La Serviciul Schimb și împrumut internațional s-a lucrat cu 57 de parteneri interni și 21 externi.

Publicații interne și externe provenite din Schimb: 328 U.B. în valoare de 6.245,19 Lei, 85 titluri, din care:

- 34 U.B. carte, în valoare de 753,91 Lei, 34 titluri;

- 294 U.B. reviste, în valoare de 5.491,28 Lei, 51 titluri.

Publicații interne și externe provenite din Donație: 381 U.B., în valoare de 10.971,00 Lei, 328 titluri, din care:

- 353 U.B. carte, în valoare de 10.558,00 Lei, 319 titluri;

- 28 U.B. reviste, în valoare de 413 Lei, 9 titluri.

14. EVALUAREA INSTITUȚIONALĂ

În cursul anului universitar 2019 - 2020, sub directa consiliere și îndrumare a DAC, s-au întocmit rapoarte de autoevaluare în vederea evaluării periodice externe pentru următoarele programe de studii:

- Tehnologia prelucrării produselor agricole (IF);
- Ingineria mediului (IF),
- Inginerie și management în alimentația publică și agroturism (IF);
- Controlul și expertiza produselor alimentare (IF);
- Agricultură (ID);
- Ingineria și managementul afacerilor agricole (ID);
- Horticultură (ID);
- Zootehnie (ID).

În urma verificării îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice efectuate, de Comisiile de specialitate, pe baza Rapoartelor de autoevaluare, toate programele de studii evaluate (IF și ID) au primit Avizul ARACIS pentru menținerea acreditării.

15. CONCLUZII ȘI MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

Calitatea actului educațional care se desfășoară în cadrul USAMV Iași este compatibilă cu cea a altor universități de prestigiu, din țară și din străinătate. Fiind bazate pe sistemul de credite transferabile, programele de studiu ale USAMV Iași sunt deschise tuturor cetățenilor români și străini, fără discriminare, în conformitate cu legislația în vigoare și cartea universitară.

USAMV Iași, asumându-și misiunea de cercetare științifică de excelență și educație prin programe de studii performante, urmărește generarea de cunoaștere prin cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, formarea profesională inițială și continuă de nivel superior, atragerea în activitatea universitară a celor mai buni specialiști și a tinerilor care dispun de un ridicat potențial de pregătire profesională și științifică.

Promovând excelența, **USAMV Iași acționează pentru îndeplinirea următoarelor obiective:**

- alegerea domeniilor corespunzătoare nivelului de absorbție a pieței forței de muncă;
- modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale, a procesului de învățământ prin perfecționarea curriculum-ului universitar, a conținutului materiilor de studiu și a metodologiei didactice pentru a promova forme de pregătire adaptate cerințelor de schimbare și eficientizare a activităților universitare;
- implementarea managementului universitar, bazat pe cerințele moderne de calitate, de eficientizare și responsabilizare a actului managerial;
- creșterea calității procesului de învățământ și a cercetării științifice;
- perfecționarea activității metodico-didactice a specialiștilor care sunt cadre didactice în învățământul preuniversitar;
- dezvoltarea continuă a activităților de cercetare și creșterea performanțelor prin valorificarea experienței universităților și a centrelor de cercetare de referință din țară și străinătate.

De asemenea, considerăm că pe termen lung și mediu se impune **aplicarea și a următoarelor măsuri:**

- ◆ continuarea armonizării și compatibilizării între programele de studii din cadrul USAMV Iași cu cele din universități de prestigiu din spațiul național și internațional;
- ◆ creșterea vizibilității USAMV Iași prin promovarea rezultatelor obținute în cercetare fundamentală și aplicată în domeniile de competență;
- ◆ creșterea valorificării internaționale a rezultatelor cercetării;
- ◆ creșterea volumului valorii contractelor cu agenții economici;
- ◆ intensificarea eforturilor pentru dezvoltarea relațiilor internaționale privind cercetarea științifică, implicarea personalului didactic și de cercetare în proiecte internaționale;
- ◆ crearea și menținerea legăturilor permanente cu mediul economic, organizarea de întâlniri periodice cu angajatorii, dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizații publice și private pentru sprijinirea procesului de integrare rapidă și dinamică a absolvenților în viața economico-socială, prin identificarea și ocuparea unui loc de muncă în conformitate cu studiile absolvite;
- ◆ informatizarea avansată și asimilarea principiilor acesteia în conținutul componentelor procesului de învățământ;

◆ dezvoltarea tehnologiilor educaționale bazate pe *Internet*, de tip E-learning, care cresc accesibilitatea programului de studii și facilitează comunicarea și schimbul de informații între persoanele implicate în sistem;

◆ păstrarea unui contact continuu, permanent, cu absolvenții pentru a avea un feed back eficient;

◆ flexibilizarea curriculei universitare și adaptarea la cererea existentă pe piața muncii, prin introducerea unui număr mai mare de discipline opționale și facultative;

◆ atragerea la programele masterale și doctorale a absolvenților din alte centre universitare.

USAMV Iași își dezvoltă continuu serviciile de educație și de cercetare, cu deschidere spre toți cetățenii Uniunii Europene. În acest sens, Universitatea noastră militează permanent pentru integrarea activă în spațiul european al învățământului superior (EHEA) și în Spațiul european al cercetării (ERA) și pentru derularea de programe în comun cu universități europene.

Director al Departamentului de Asigurare a Calității,
Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN



„Ministerul Educației și Cercetării
„UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLEȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



ANEXE

FIȘĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI

Denumirea Disciplinei _____ sem. ____ . an universitar _____
Cadrul didactic evaluat _____
Programul de studiu și forma de învățământ _____
Data completării _____

La fiecare dintre indicatorii de mai jos (fiecare linie din tabel) marcați cu în căsuța corespunzătoare uneia dintre variantele de răspuns potrivită opiniei dumneavoastră.

Conversia la itemii **A** și **B**: **5** = foarte bine, **4** = bine, **3** = mediu, **2** = satisfăcător, **1** = nesatisfăcător

A. Organizarea activității didactice și gradul de implicare al cadrului didactic

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
A.1.	Derularea procesului didactic la curs/ seminar/ LP/ proiect conform planificării din Orar					
A.2.	Prezența și punctualitatea cadrului didactic la curs/ seminar/ LP/ proiect					
A.3.	Asigurarea unui suport și a referințelor bibliografice pentru curs /seminar/ LP/ proiect					
A.4.	Prezentarea/afișarea la începutul semestrului a conținutului disciplinei, bibliografiei, modului și criteriilor de evaluare					
A.5	Disponibilitatea pentru consultații/interactivitate cu studenții/ explicații/ refaceri lucrări					
A.6	Apreciere globală a organizării cursului/ seminarului/ LP/ proiectului și gradul de implicare a cadrului didactic					

B. Calitatea actului didactic (curs/ seminar/ LP/ proiect)

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
B.1	Structurarea cursului/ seminarului/ LP/ proiectului într-o manieră accesibilă și eficientă pentru învățare (accent pe noțiunile esențiale, aplicative, exemplificări suficiente)					
B.2	Calitatea materialelor didactice (filme proprii, proiecte, contracte, brevete), a metodelor și a prezentării utilizate (ritm, manieră, abordare intuitivă, stimularea interesului)					
B.3	Asocierea informațiilor predate cu exemple din practica didactică specifică disciplinei					
B.4	Respectarea criteriilor de evaluare periodică stabilite la începutul semestrului și afișate					
B.5	Obiectivitatea și corectitudinea evaluării finale a activității studentului de către cadrul didactic (dacă este cazul !)					

C. Gradul de implicare și efortul studenților

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
C.1.	Gradul dumneavoastră de prezență la această disciplină (ore de curs, prelegeri, seminar) : 1. 0%, 2. 1 – 25%, 3. 26 -50%, 4. 51-75%, 5. 76 – 100%					
C.2	Nota obținută la evaluarea finală (dacă este cazul): 1. sub 5, 2. 5-6, 3. 6-7, 4. 8-9, 5.10					

D. Comentarii / Sugestii

D.1. Menționați elementele de apreciat în mod deosebit la acest curs/ seminar/ LP/ proiect (punctele tari):

.....
.....
.....

D.2. Menționați aspectele negative ale acestui curs/ seminar/ LP/ proiect (punctele slabe):

.....
.....
.....

D.3. Formulați recomandări pentru îmbunătățirea calității acestui curs/ seminar/ LP/ proiect:

.....
.....

Data:

Vă mulțumim !



„Ministerul Educației și Cercetării
„UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



CHESTIONAR EVALUARE CURS/SEMINAR/LP/PROIECT

Cod PO-DAC-02-F02

În vederea evaluării măsurii în care cadrele didactice reușesc să satisfacă cerințele de formare profesională ale dumneavoastră, vă rugăm să bifați (X), în spațiul alocat, care este cel mai potrivit răspuns, și să răspundeți la întrebările din următorul chestionar.

Chestionarul este anonim!

În ce măsură ați participat la Cursurile/seminariile de la Disciplina..... anul de studiu.....

Toate	Aproape toate	Jumătate	Mai puțin de jumătate	Deloc
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Care sunt motivele neparticipării dumneavoastră?

ATENȚIE: dacă ați participat la mai puțin de jumătate din activități sau deloc, **nu completați capitolul Evaluare proces didactic**, treceți direct la întrebările suplimentare S1-S9

Evaluare Proces didactic

Nr. crt.	Indicatori de evaluare	Da	Parțial	Nu	Nu răspund
1	Planul cursului a fost clar prezentat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Obiectivele cursului au fost clar definite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Materialul prezentat a fost bine documentat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Noțiunile cheie au fost suficient explicate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Conținutul cursului a fost bine structurat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Cadrul didactic a utilizat metode de predare adecvate adaptate situațiilor de instruire didactică	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Cadrul didactic a manifestat intens pentru activitatea didactică	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8	Predarea cadrului didactic a fost stimulativă	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Cadrul didactic a realizat conexiuni cu cunoștințele predate anterior la aceeași disciplină sau la altă disciplină/ a evidențiat utilitatea informației predate în pregătirea pentru viitoarea profesie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Cadrul didactic a argumentat convingător și a exemplificat suficient pentru ilustrarea temei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Expunerea cadrului didactic a fost clară	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Cadrul didactic a folosit un limbaj accesibil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Cadrul didactic a încurajat participarea studenților la discuții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Cadrul didactic a manifestat disponibilitatea în relațiile cu studenții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Posibilitățile de a contacta cadrul didactic au fost satisfăcătoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Examinarea a reflectat conținutul tratat la curs și lp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Criteriile de evaluare au fost clare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Cadrul didactic a apreciat obiectiv performanțele studenților	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edificări suplimentare

S1 Care credeți că este trăsătura de personalitate definitorie pentru stilul didactic al titularului acestei activități? _____

S2 Ce aspecte considerați că ar trebuie îmbunătățite (referitor la S1) _____

S3 Doriți să studiați și altă disciplină cu acest cadru didactic?

Mai degrabă da	Mai degrabă nu	Nu știu	Nu răspund
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Cum apreciați	Foarte mare	Mare	Mediu	Foarte mic	Nu răspund
S4	Efortul depus de dvoastră la această disciplină	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S5	Implicarea dvoastră în activitățile desfășurate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

S6 Ce notă ați obținut la această disciplină (*dacă este cazul !*)

- nu m-am prezentat la examen
- sub 5
- $5 \div 6$
- $7 \div 8$
- $9 \div 10$
- Nu răspund

S7 Considerați că nota primită reflectă efortul dvoastră depus pentru pregătire?

În foarte mare măsură	În mare măsură	În mică măsură	În foarte mică măsură	Nu știu	Nu răspund
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

S8 Cum apreciați conținutul și utilitatea chestionarului ?

S9 Alte sugestii și observații

Data:

Vă mulțumim !



„Ministerul Educației și Cercetării
„UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



CHESTIONAR DE EVALUARE A PESSOANELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI

Facultatea _____
Programul de studii _____

Vă rugăm să bifați varianta care corespunde opțiunii dumneavoastră, față de următoarele afirmații, referitoare la activitățile academice ale doamnei/domnului _____
(titlu științific, grad didactic, nume, prenume)

Nr. crt.	Indicatori de evaluare	Acord puternic	Acord	Nedecis	Dezacord	Dezacord puternic
1	Prezintă clar obiectivele cursului/seminarului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Manifestă entuziasm și viu interes în predare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Predă cu siguranță profesională	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Clarifică problemele ridicate de către studenți	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Se folosește de exemple ușor de înțeles (studii de caz, simulări, aplicații etc)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Folosește mijloace de predare moderne (videoproiector, smartboard, audio-video, e-learning etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Supportul de curs/seminar/laborator este bine structurat și util	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Conținutul suportului de curs/seminar/laborator este de actualitate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Se prezintă întotdeauna la cursuri, seminarii etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Folosește eficient timpul din cadrul orei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Manierele și felul de a se comporta sunt adecvate (nu manifestă superioritate și dispreț)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Are un limbaj verbal clar, concis și adecvat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Se asigură că studenții au înțeles cele transmise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Formulează clar cerințele și criteriile de evaluare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Apreciază obiectiv nivelul de pregătire al studenților	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Este receptiv la reacțiile studenților	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Acceptă confruntările de opinii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Transmite un sentimente de încredere în profesie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Promovează o imagine pozitivă a universității	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Alte aspecte:

Întrebări de clasificare:

20 Anul de studiu

- anul I anul II anul III anul IV anul V anul VI

21 Sexul

- masculin feminin

22 Vârsta

- până la 20 ani 21-25 ani 26-30 ani 31-35 ani peste 36 ani

23 În prezent sunteți angajat?

- Da – lucrez program complet
 Da – lucrez program parțial
 Nu lucrez



CHESTIONAR DE EVALUARE A PESONALULUI DIDACTIC DE CĂTRE STUDENȚI

Facultatea _____

Programul evaluat și anul de studii _____

Cadrul didactic evaluat _____

Acest chestionar își propune să evidențieze diferite aspecte ale desfășurării cursului/lucrărilor practice/seminar/proiect.

Vă rugăm să răspundeți la următoarele întrebări, răspunsurile dumneavoastră urmând a fi folosite de către cadrul didactic pentru îmbunătățirea activității sale didactice.

Răspunsurile dumneavoastră sunt anonime și nu vor influența notarea la această disciplină.

Cadrul didactic evaluat și conducerea facultății/universității vor avea acces la sinteza răspunsurilor, numai după ce notele la examen au fost comunicate.

În ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații, pe o scală de la 1 la 5, unde 1 reprezintă *Insuficient*, iar 5 – *Excelent* ?

Prestația cadrului didactic, în ceea ce privește:

Nr. crt.	Indicatori de evaluare	Excelent = 5	Foarte bine = 4	Bine = 3	Satisfăcător = 2	Insuficient = 1
1	Prezentarea obiectivelor, competențelor, criteriilor de evaluare și notare ale disciplinei predate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Explicarea clară și pe înțelesul dumneavoastră a conținutului cursului/lucrărilor practice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Folosirea unor exemple din situații reale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Predarea atractivă	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Încurajarea participării active la orele de curs/lucrări practice (posibilitatea exprimării opiniilor, posibilitatea adresării întrebărilor dumneavoastră)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Respectul față de dumneavoastră	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Dobândirea unor cunoștințe și deprinderi noi, prin activitatea didactică desfășurată	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Calitatea cursului/lucrărilor practice/seminarului/proiectului în ansamblu a fost:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9 Aspecte pozitive _____

10 Aspecte negative _____

11 Propuneri de îmbunătățire a prestației cadrului didactic evaluat _____

Data:

Vă mulțumim !



**FIȘA DE EVALUARE A SATISFACȚIEI STUDENȚILOR FAȚĂ DE ACTIVITATEA
SERVICIILOR ȘI A PERSONALULUI ADMINISTRATIV**

Facultatea

Anul universitar:

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		5	4	3	2	1
1. Serviciile administrative de secretariat	1.1. Cum apreciați activitatea Secretariatului (orar de funcționare, amabilitatea personalului, timp de așteptare) ?					
	1.2. Cum apreciați soluționarea problemelor (durată, eficiența procedurilor / birocrăția, timpul de răspuns la cereri) ?					
	1.3. Cum apreciați calitatea informațiilor disponibile (pe web, broșuri, pliante, afișe, ghidul studentului etc.) ?					
	1.4. Sunteți mulțumit de Sistemul informatic de evidență a situației școlare?					
	1.5. Cum apreciați calitatea informațiilor primite din partea personalului din secretariat ?					
2. Resursele și spațiile de învățare (laboratoare, amfiteatre și biblioteca)	2.1. Cum apreciați dotarea laboratoarelor cu materiale/ echipamente/ consumabile necesare predării/învățării ?					
	2.2. Cum apreciați dotarea amfiteatrelor/săli de seminar cu echipamente electronice de prezentare și redare a informațiilor și dotarea pentru confort ?					
	2.3. Cum apreciați dotarea Bibliotecii USAMV Iași cu manuale, cărți, reviste/ periodice alte materiale/echipamente electronice?					
	2.4. Cum apreciați Platforma digitală accesibilă în cadrul Bibliotecii?					
	2.5. Cum apreciați orarul Bibliotecii și amabilitatea personalului Bibliotecii ?					
3. Serviciile de consiliere și orientare profesională	3.1. Cum apreciați rolul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din USAMV Iași (C.C.O.C.) ?					
	3.2. În ce măsură considerați că este implicat Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră în activități extrauniversitare?					
	3.3. Cum apreciați evenimentele organizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (târguri de locuri de muncă, întâlniri cu angajatorii, internship-uri, etc.) ?					
	3.4. Cum apreciați consilierea efectuată de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră privind orientarea profesională?					
	3.5. Cum apreciați implicarea, profesionalismul și amabilitatea personalului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ?					

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		5	4	3	2	1
4. Serviciile studențești de cazare	4.1. Cum apreciați condițiile de cazare din căminele USAMV din Iași?					
	4.2. Cum apreciați relațiile referitoare la: student- serviciul social, student - administrator cămin ?					
	4.3. Sunteți mulțumit de tarifele de cazare raportate la condițiile din cămine?					
	4.4. Care este părerea dumneavoastră despre criteriile de ocupare a locurilor în cămine, stabilite prin Regulamentul de cazare al studenților?					
	4.5. Considerați necesară înființarea unor săli de lectură în cadrul căminelor studențești ale USAMV din Iași?					
5. Serviciile studențești oferite de către Cantina USAMV Iași	5.1. Cât de des folosiți serviciile oferite de cantina studențească? (foarte des, des, rar, foarte rar, deloc)					
	5.2. Cum apreciați corelarea dintre programul de funcționare al Cantinei și orarul activităților din universitate ?					
	5.3. Cum apreciați diversitatea meniurilor oferite de cantina studențească ?					
	5.4. Cum apreciați condițiile de confort și siguranță alimentară oferite de Cantina universității?					
	5.5. Cum apreciați activitățile de deservire ale personalului angajat la cantina universității?					
6. Apreciera unor aspecte generale referitoare la oferta USAMV Iași pentru studenți	6.1. Sunteți satisfăcut de mediul de dezvoltare profesională și personală oferit de USAMV Iași?					
	6.2. Calificarea obținută vă asigură competențele profesionale transversale necesare pieței muncii?					
	6.3. Dacă ar fi să alegeți din nou, ați alege tot această Universitate?					
	6.4. Ați recomanda această Universitate și altor persoane?					
	6.5. Universitatea este deschisă să primească feedback din partea studenților pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite studenților?					

* Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.

Data:

Vă mulțumim !

PRINCIPII ȘI MODALITĂȚI DE A ÎMBUNĂȚĂȚI PREDAREA ONLINE

Motto:

Online înseamnă îndepărtare !

R. Mayer

Profesorul Richard E. Mayer și colaboratorii săi (2020), au elaborat câteva “**Principii ale predării în învățământul ingineresc**” care au fost formulate pe baza dovezilor relevate de cercetarea educațională specifică momentului, și care au fost prezentate spre analiză, atât cadrelor didactice cât și studenților. Mayer consideră că învățarea /predarea online trebuie să includă neaparat cinci pași, respectiv: *descrierea, exemplificarea, verificarea cu dovezi a eficienței metodei, pregătirea cadrului teoretic de predare și prezentarea implicațiilor învățării*. Dintre acestea, cele mai importante sunt acțiunile dedicate *descrierii și exemplificării noutăților didactice*.

Principiile predării online

Principiul desenului dinamic (engl. *dynamic drawing principle*) se referă la faptul că studenții învață mai ușor dacă profesorul desenează sau scrie schematic informația pe o tablă în timp ce își ține prelegerea. Pentru respectarea acestui principiu se poate folosi, spre exemplu, funcția de tablă din aplicația Zoom sau aplicația Google Jamboard, cu ajutorul cărora se poate face vizibilă schematizarea noului conținut. Se pare că este mai eficient să facem schema comprehensivă în fața studenților și nu să o proiectăm gata făcută.

Principiul orientării privirii (engl. *gaze guidance principle*) ne semnalează faptul că învățarea este sporită de contactul vizual menținut între cadru didactic și studenți. Se pare că studenții încearcă să fie mai atenți și mai dornici să învețe dacă simt că și profesorul lucrează împreună cu ei. Ca atare, toți participanții trebuie să aibă camera web deschisă. Pentru realizarea interacțiunii se pot folosi table transparente (engl. *transparent whiteboard for teaching*), cu specificația că este nevoie ca imaginea să fie transpusă în oglindă.

Principiul activității generative (engl. *generative activity principle*) pune accent pe comportamentul studentului de a-și îmbunătăți învățarea prin luarea de notițe (*învățarea prin rezumare*) sau scrierea unei explicații (*învățarea prin autoexplicare*). Mayer și colaboratorii susțin că acest principiu favorizează trei procese cognitive importante în învățare: *selectarea* (conținutului important), *organizare și integrarea*. Astfel, trebuie să cerem studenților să-și ia notițe în manieră personalizată, nu doar să transcrie ce se prezintă sau, cel mai ineficient, doar să audieze. Dacă se consideră că această practică nu este foarte populară printre studenții, se poate cere punerea documentului în Word în Drive și să se dea acces pentru a putea monitoriza procesul de luare de notițe.

Principiul perspectivei (engl. *perspective principle*) are în vedere demonstrațiile de îndemânare, de realizare a diferitelor obiecte fizice și evidențiază faptul că studenții învață mai ușor dacă aceste materiale educative sunt filmate din perspectiva celui care operează cu acele obiecte. Putem realiza o astfel de filmare dacă aparatul video este amplasat în dreptul umărului, în spatele nostru sau pe cască (aparatură GoPro). Această modalitate de filmare este destinată să creeze un sentiment de autoreferire, în care studenții sunt mai predispuși să simtă că realizează

sarcina cu propriile mâini, fiindu-le mai ușor să repete procesul, fără a mai beneficia de suportul video.

Principiul subtitrării (engl. *subtitle principle*) evidențiază faptul că studenții care urmăresc un filmuleț educativ în altă limbă pe care o cunosc (alta decât cea maternă) învață mai ușor dacă au parte de subtitrare, decât în lipsa subtitrării. Cuvintele pot fi greu de perceput sau identificat la o simplă audiție, astfel că studenții ar putea avea nevoie să le revizuiască (citindu-le). În cazul secvențelor video redade în limba maternă, subtitrarea concurează capacitatea de înțelegere a conceptului vizualizat, motiv pentru care este contraindicată.

Cu toate că ne dorim, adesea, să captăm atenția studenților folosindu-ne de tot felul de artificii grafice, Mayer și colaboratorii (2020) ne atenționează că uneori folosirea acestora poate avea efectul contrar celui așteptat.

Principiul detaliilor care distrag atenția (engl. *seductive details principle*) este prezentat de Profesorul Richard E. Mayer ca *principiu contraproductiv*, cu scopul de a îndruma spre folosirea în cât mai mică măsură a elementelor grafice sau a videoclipurilor irelevante, pentru a nu distrage atenția studenților de la subiectul esențial al cursului.

În esență, respectarea principiilor Profesorul Richard E. Mayer și ale colaboratorilor săi presupune menținerea contactului vizual cu studenții, desenarea schemelor în fața lor (și nu proiectarea acestora gata făcute !), stimularea studenților să-și ia notițe, folosirea subtitrării și evitarea excesului de artificii grafice și videoclipuri care nu sunt absolut necesare. Într-un cadru mai larg al ultimului principiu, poate intra și recomandarea de a nu folosi un număr mare de aplicații în cadrul orelor, ci doar pe acelea de care sunt strict necesare pentru a stimula învățarea studenților și a optimiza utilizarea timpului didactic.

Bibliografie

1. Mayer, R. E., Fiorella, L. și Stull, A., 2020 - *Five ways to increase the effectiveness of instructional video*. Educational Technology Research and Development, 1-16. <https://doi.org/10.1007/s11423-020-09749-6>