



Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat

R E C T O R

## METODOLOGIA

### **privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate**

Prezenta Metodologie reglementează procesul de evaluare internă a Școlilor doctorale Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare; Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011, cu completările și modificările ulterioare; Ordinul MENCS nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate; Carta Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași; Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la IOSUD - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași.

**Art. 1.** Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în instituții acreditate de învățământ superior din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată/actualizată prin ordin al ministrului de resort, se recunoaște automat de către IOSUD - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași (IOSUD - USAMV Iași).

**Art. 2.** Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută la instituții de învățământ superior acreditate din străinătate, altele decât cele menționate la Art. 1, se recunoaște numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

**Art. 3.** Procedura pentru recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau abilitării se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

**Art. 4.** Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută în instituțiile menționate la Art. 1 și Art. 2 este recunoscută de către IOSUD - USAMV Iași numai pentru domeniile de doctorat autorizate/ acreditate să funcționeze în cadrul Școlilor Doctorale din IOSUD - USAMV Iași.

**Art. 5.** Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat în IOSUD - USAMV Iași se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și regulamentele universității.

**Art. 6.** Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau abilitării de către IOSUD -

USAMV Iași, conform prezentei metodologii, este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași.

**Art. 7.** În derularea procesului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, IOSUD - USAMV Iași poate consulta Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) și respectiv Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

**Art. 8.** În cadrul IOSUD - USAMV Iași, dosarele de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării sunt evaluate de către Comisia de evaluare internă a dosarelor pentru acordarea atestatului de abilitare constituite la nivelul CSUD (în conformitate cu Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași.

**Art. 9.** Pentru analiza dosarelor de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, se va percepe o taxă de procesare stabilită anual de către Senatul universitar, care include și taxele poștale pentru corespondența cu solicitanții.

**Art. 10.** În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau abilitării, solicitantul înregistrează la registratura Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași dosarul de recunoaștere, care trebuie să conțină următoarele documente:

- cererea de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, redactată conform modelului din Anexa 1 și semnată de către solicitant. În cerere se vor menționa obligatoriu toate datele de contact (corespondență) ale solicitantului, în vederea comunicării pe parcursul procesului de recunoaștere, solicitantul asumându-și corectitudinea datelor declarate. Nesoluționarea cererii nu poate fi imputată universității în cazul în care solicitantul nu urmărește corespondența primită sau nu dă curs în termen solicitărilor privind dosarul de recunoaștere;

- actul de identitate (în copie cu mențiunea olografa a solicitantului privind conformitatea cu originalul) și, dacă este cazul, dovada schimbării numelui în raport cu numele de pe actele de studii (în copie, respectiv copie și traducere legalizată, după caz);

- diploma de doctor obținută în România (în copie și original) sau la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la Art. 1 (în copie și traducere legalizată), respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED a diplomei de doctor obținută la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate (atestat în copie legalizată, însoțit de diploma de doctor în copie);

- diploma/adeverința care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de o instituție care se încadrează la Art. 1 sau Art. 2 din metodologie, în care trebuie menționat clar domeniul de studii doctorale în care solicitantul a obținut conducerea de doctorat sau abilitarea (în copie și traducere legalizată);

- curriculum vitae, care să includă detalii privind activitatea anterioară de conducere de doctorat (după caz);

- lista de lucrări și contribuții științifice, asumată prin semnarea de către solicitant;

- chitanța de plată a taxei de procesare a dosarului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării.

**Art. 11.** Dosarul de recunoaștere este direcționat către Școala doctorală, care efectuează următoarele operațiuni:

- verifică dacă dosarul conține toate documentele menționate la Art. 10;

- comunică solicitantului, electronic și/sau prin poștă, actele care nu au fost depuse, dacă dosarul este incomplet, în termen de maximum 10 zile de la primirea dosarului de la registratura universității. Completarea dosarului se face în maximum 20 zile de la data transmiterii de către Școala doctorală a informării, documentele depunându-se spre completare la registratura universității. Necompletarea în termen atrage de drept respingerea dosarului în baza avizului emis de Școala doctorală. În caz de respingere a dosarului, solicitantul sau reprezentantul acestuia cu procură notarială are dreptul să ridice documentele depuse, prin completarea unei cereri în termen de maximum 3 luni de la depunerea dosarului sau să solicite să-i fie trimise documentele din dosar prin poștă, caz în care spezele poștale sunt suportate de solicitant la destinație, nefiind vorba de spezele incluse în taxa de procesare. Neridicarea dosarului în termenul prevăzut îl decade pe solicitant din dreptul de a mai solicita documentele și dă universității dreptul de a le distruge;

- transmite dosarul complet către comisia de evaluare internă, conform Art. 8 din metodologie).

**Art. 12.** Comisia de evaluare internă de specialitate examinează dosarul solicitantului în termen de cel mult 45 de zile de la data depunerii dosarului complet (inclusiv a documentelor solicitate spre completare, după caz). Termenul de soluționare se poate prelungi prin decizia comisiei de evaluare în cazurile în care este necesară verificarea autenticității documentelor din dosar și/sau a statutului universității emitente. Solicitantul va fi informat în scris cu privire la motivele nesoluționării în termenul anterior menționat.

**Art. 13.** Pentru evaluarea dosarului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării, comisia de evaluare internă de specialitate procedează astfel:

- verifică statutul instituției de învățământ superior care a emis documentele supuse recunoașterii și programul de studii universitare de doctorat în care solicitantul solicită recunoașterea calității de conducător de doctorat sau abilitării. În cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii documentelor depuse la dosar, acestea se transmit către CNRED în format electronic, pentru verificare, constatarea CNRED fiind obligatorie;

- respinge dosarul în cazul în care instituția emitentă a documentului care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea nu se încadrează în cerințele menționate la Art. 1 și Art. 2 din metodologie, respectiv dacă domeniul de studii universitare de doctorat în care s-a obținut calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea nu corespunde unui domeniu dintre cele autorizate/acreditate să funcționeze în Școlile Doctorale din IOSUD - USAMV Iași;

- pronunță o hotărâre motivată cu privire la solicitarea de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, pe care o transmite conducerii universității. Hotărârea comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor comisiei.

**Art. 14.** Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, fundamentată prin hotărârea comisiei de evaluare conform celor menționate la Art. 13 din metodologie, se emite de către Rectorul USAMV Iași, conform normelor legale. Decizia este comunicată solicitantului prin poștă la adresa de corespondență indicată în cererea de recunoaștere.

**Art. 15.** În cazul unei decizii de nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat sau abilitării, solicitantului i se comunică inclusiv hotărârea motivată a comisiei de evaluare, iar acesta poate depune contestație în termen de 30 de zile de la data confirmării prin poștă a primirii deciziei. Contestația se formulează în scris, se motivează, se înregistrează și se depune la registratura

Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași.

**Art. 16.** Contestația formulată de solicitant va fi analizată și soluționată de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) din IOSUD - USAMV Iași în termen de cel mult 30 zile de la data înregistrării la universitate. Decizia CSUD asupra contestației este irevocabilă la nivelul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași și se comunică solicitantului prin poștă la adresa de corespondență indicată.

**Art. 17.** Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau abilitării de către IOSUD - USAMV Iași nu conferă automat dreptul de a conduce doctorate în IOSUD - USAMV Iași. Calitatea de conducător de doctorat în cadrul Școlilor Doctorale se obține prin parcurgerea procedurilor și reglementărilor interne, în vigoare la data solicitării.

Prezenta metodologie a fost discutată și aprobată în ședința Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași din data de 16.03.2017.

**DIRECTOR C.S.U.D.**

CERERE

către IOSUD - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară  
„Ion Ionescu de la Brad” din Iași  
pentru recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat sau abilitării

Subsemnatul, ....., cu adresa de corespondență poștală  
.....  
e-mail ....., telefon ..... solicit  
recunoașterea calității de conducător de doctorat/abilitării în domeniul de studii universitare de doctorat  
.....

Instituția de învățământ universitar acreditată din străinătate în care s-a obținut calitatea de  
conducător de doctorat/abilitarea este .....

Declar pe propria răspundere că documentele incluse în dosar corespund realității.

Data .....

Semnătura solicitantului