



Ministerul Educației Naționale
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI
“University of Applied Life Sciences and Environment”



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

FIȘA PROGRAMULUI DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

NIVEL I studii de licență

Denumirea programului de studii universitare		Program de formare psihopedagogică Nivel I			
Domeniul fundamental de studii		C5-Programul de studii 5			
Durata studiilor/Numărul minim (total) de credite pentru absolvire		6 semestre/30 credite			
Forma de învățământ		Zi			
Structura generală a specializării					
Planul de învățământ					
Numărul de discipline din planul de învățământ					
Obligatorii și opționale necesare absolvirii			Facultative		
8			-		
Numărul total al orelor de activități didactice directe					
Curs	Seminar și laborator	Proiecte	Practică	Lucrarea de finalizare a studiilor	TOTAL
140	140	-	78	-	358
Numărul total al orelor de activități didactice directe la disciplinele					
Curs, seminar și laborator			Practică		
280			78		
Pondere în planul de învățământ a numărului de ore la disciplinele (%)					
Curs, seminar și laborator			Practică		
78			22		
Numărul minim (total) de credite pentru absolvire					
La disciplinele obligatorii și opționale			Examen de absolvire Nivel I		
30			5		
Debușeurile profesionale ale absolvenților					
Tipul instituției			Funcția		
Instituții de învățământ obligatoriu (10 clase) public și privat			Profesor discipline de specialitate		



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

I. Competențe metodologice:

1. Capacitatea de a evidenția particularitățile de vârstă și individuale ale preadolescenților și adolescenților;
2. Capacitatea de a operaționaliza diferite teorii despre învățare în vederea promovării unui stil de învățare eficient;
3. Capacitatea de a explica notele definitorii ale personalității din perspectiva diferitelor teorii specifice acestei problematice;
4. Capacitatea de a explica factorii care stimulează dezvoltarea creativității la elevi și studenți;
5. Capacitatea de a evidenția interdependența dintre principalele componente ale curriculumului școlar: obiective, conținuturi, strategii de predare-învățare, metode și instrumente de evaluare;
6. Capacitatea de a explica diferite concepții depre curriculum, aducând argumente pro și contra pentru fiecare dintre acestea;
7. Capacitatea de a caracteriza principalele tipuri de curriculum, precum și de a evidenția implicațiile lor în plan didactic;
8. Capacitatea de a operaționaliza obiectivele educaționale pentru diferite discipline folosind tehnicile Mager și Landsheere;
9. Capacitatea de a aplica diferite direcții de modernizare a curriculumului școlar;
10. Capacitatea de a caracteriza trăsăturile definitorii ale documentelor școlare în care se obiectivează curriculumul școlar;
11. Capacitatea de a realiza proiectarea didactică la diferite niveluri;
12. Capacitatea de a proiecta diferite tipuri și variante de lecții eficiente la disciplinele de specialitate;
13. Capacitatea de a realiza și prezenta portofoliul didactic cu diferite tipuri și variante de lecții;
14. Capacitatea de a utiliza strategii didactice cu mari valențe formative-educative în diferite situații concrete.
15. Capacitatea de a integra mijloacele de învățământ în vederea modernizării și eficientizării procesului de predare-învățare;
16. Capacitatea de a operaționaliza diferite direcții de modernizare a strategiilor de predare-învățare la disciplinele de specialitate ale cursanților;
17. Capacitatea de a integra în procesul didactic digitalizarea educației;
18. Capacitatea de a integra în demersul didactic tipurile de evaluare, accentuând evaluarea formativă ;
19. Capacitatea de a utiliza în practica instructiv-educativă a diferitelor metode și instrumente de evaluare (tradiționale și complementare);
20. Capacitatea de a utiliza metode și instrumente de evaluare în vederea diminuării subiectivității în procesul evaluativ.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

II. Competențe de comunicare și relaționare

1. Stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne de comunicare (orizontală/verticală, complexă, totală, multiplă, diversificată și specifică);
2. Documentarea și informarea permanentă din diferite surse clasice și moderne;
3. Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ, ca act de comunicare;
4. Abilitarea cu tehnici de asigurare a feed-back-ului în procesul complex de comunicare didactică;
5. Utilizarea în procesul didactic a unor metode și tehnici moderne de comunicare (creative, specifice gândirii critice, de analiză tranzacțională etc.);
6. Manifestarea capacității de a comunica eficient cu familia și alți factori cu atribuții în procesul instructiv-educativ.

III. Competențe psihosociale

1. Exersarea unor tehnici de prezentare în perechi și individuale;
2. Conștientizarea factorilor stresanți din școală, precum și a celor care ar putea contribui la destresarea cadrelor didactice;
3. Abilitarea studenților cu metode și tehnici de lucru în echipă în diferite situații de predare-învățare ;
4. Înțelegerea mecanismului de formare a trăsăturilor psihomorale și adoptare a metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor;
5. Proiectarea și organizarea activităților instructiv-educative în colaborare cu comunitatea;
6. Utilizarea metodelor și tehnicilor de autocontrol psihocomportamental;
7. Adoptarea de conduite eficiente pentru depășirea „situațiilor limită”.

IV. Competențe de management al carierei

1. Manifestarea unei conduite metacognitive (autoreflexive) asupra activităților didactice/ pedagogice proprii;
2. Deschidere față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale;
3. Însușirea și aplicarea în practica educațională a cunoștințelor de tip organizațional.
4. Asigurarea de către formatori a unui feed-back privind calitatea activităților desfășurate de către formabili, conturând direcții de acțiune în vederea continuării formării continue de-a lungul vieții.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Competențe profesionale și transversale

Competențe profesionale	<p>CP1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea în comunicarea orală sau scrisă a limbajului specific disciplinelor psihopedagogice și didactica specialității</p> <p>CP2. Explicarea și interpretarea fenomenelor educaționale, utilizând adecvat concepte și teorii de bază din disciplinelor psihopedagogice și didactica specialității</p> <p>CP3. Explicarea și interpretarea, în perspectivă sistemică, a interdependenței componentelor curriculumului școlar</p> <p>CP4. Proiectarea, implementarea și evaluarea demersurilor educaționale adaptate pentru diferite niveluri și grupuri de vârstă</p> <p>CP5. Identificarea dificultăților de învățare ale elevilor și proiectarea unor strategii individualizate de depășire a acestora</p> <p>CP6. Proiectarea și aplicarea unor strategii de evaluare a calității procesului de predare-învățare centrat pe formare de competențe</p> <p>CP7. Planificarea și implementarea dispozitivelor și resurselor digitale în procesul de predare-învățare și evaluare (față în față și online)</p> <p>CP8. Managementul grupurilor și al proiectelor educaționale</p> <p>CP9. Reflecție critică și constructivă asupra diferitelor practice educaționale, folosind tehnici și metode de diagnoză, consiliere și intervenție psihopedagogică</p> <p>CP 10. Creativitate și inovare în proiectarea și desfășurarea unor demersuri educaționale care să fie centrate pe formarea de competențe superioare, în concordanță cu cerințele dezvoltării durabile în secolul XXI</p>
Competențe transversale	<p>CT.1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată</p> <p>CT.2. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p> <p>CT.3. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională</p>

Director DPPD,
Prof. dr. Mihai Stanciu