### Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

#### [Anexa 5.1 - Termeni de referință](#Anexe)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Universități – SGCU –PV (Programul de vară tip punte)

Beneficiar: Universitatea pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad”din Iaşi/ FIRAA

Titlul subproiectului: ”Universitatea noastră poate fi și a ta!” – ”UNSAT”

Acord de grant nr. 316/SGU/PV/III din 18.06.2020

Nr.crt. 1690/28.06.2022

**Termeni de referință pentru *servicii de consultanță***

**1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. ‎316/SGU/PV/III din 18.06.2020‎, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad”din Iaşi/ Facultatea de Ingineria Resurselor Animale și Alimentare - a accesat în cadrul ‎schemei de granturi Pentru Universități – Granturi Competitive (SGCU-SS) un ‎grant în valoare de 563262 Lei ‎pentru implementarea subproiectului “***Universitatea noastră poate fi și a ta – UNSAT”*** ‎și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru Achiziționarea Servicii de consultanță – Selectia consultanților individuali, necesare derulării activităților specifice subproiectului ( A II.1, A II.2, A II.3, A II.4, A II.5, A II.6, A II.7, A II.8, A II.9, A III.1, A III.2, A III.3, A III.4, A III.5, A III.6, A III.8, A IV.1, A IV.2) și pentru îndeplinirea obiectivelor subproiectului

**2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este este reprezentat de asigurarea serviciilor de tutoriat prestate de studenții tutoripentru elevii din grupul țintă înscris în cadrul Școlii de vară a proiectului UNSAT, pe toata durata șederii acestora.

**3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activităţi:

* asigură supravegherea şi îndrumarea elevilor pe toată perioada de derulare a activităţilor sub-proiectului;
* va merge în licee eligibile din cadrul programului pentru a prezenta beneficiile participării elevilor la proiect cu scopul de a recruta elevi în grupul țintă; va astepta la gară sau la autogară, elevii selectați în grupul țintă al proiectului (**AI.1.:** *Pregătirea şi derularea a 3 campanii de informare a necesităţii şi oportunităţii parcurgerii şi absolvirii unei facultăţi*; **AI.2.:** *Pregătirea și derularea în 3 campanii a diseminării ofertei proiectului ROSE Școală de Vară – UNSAT a USAMV Iași, la liceele de stat eligibile din regiunea Moldovei, cu scopul de a-l promova şi de a conștientiza avantajele conferite de absolvirea studiilor superioare*; **AI.3.:** *Vizitarea Campusului USAMV Iași și prezentarea facilităţilor şi dotărilor (localizare, servicii oferite): cele două facultăţi, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, secretariate, biblioteca - una dintre cele mai moderne din spaţiul universitar ieşean, Centrul de Vizualizare Avansată - 3D, primul de acest fel din România, Muzeul din incinta Facultății de Medicină Veterinară, Biobaza, complexul sportiv: terenuri de fotbal cu gazon artificial, teren de baschet şi handbal, sală de fitness, terenuri de tenis și alte spaţii administrative de interes etc.*);
* va supraveghea elevii pe timpul vizitelor de studiu întreprinse (**AIII.2.:** *Organizarea unor întâlniri la fermele didactice ale universității, întâlniri cu absolvenţi de succes/studenţi care, prin reuşita proprie, pot constitui modele de urmat pentru elevi, prin experienţa proprie de acomodare la viaţa de student cât şi prin reuşita profesională (în domeniile de specializare din oferta curriculară a facultăţii)*);
* va sprijini consilierul psihologic în desfășurarea întâlnirilor de grup (**AIII.3.:** *Activitate de dezvoltare personală și organizarea unor workshop-uri tematice: „Managementul unei cariere de succes”; Managementul fenomenului de amânare „Cum mănânci un elefant? Bucățică cu bucățică.”*; **AIII.4.:** *Organizarea unor sesiuni (câte 1 sesiune pentru fiecare grupă de elevi) dedicate orientării în carieră și consilierii profesionale de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră*; **AIII.6.:** *Voluntariatul, o activitate care te scoate din zona de confort.*)
* va participa alături de elevi la activitățile sportive (**AIII.5.:** *Activitate ce vizează realizarea și organizarea unor competiții sportive care să acopere o varietate cât mai mare de sporturi, de înaltă calitate pentru stimularea atât fizică, intelectuală, cât și din punct de vedere al spiritului de inițiativă, de echipă și fair – play al elevilor, stimularea comunicării în rândul elevilor, îmbunătățirea vieții personale a fiecărui elev și educarea acestora cu privire la efectele nefaste ale vieții sedentare.*);
* va însoți elevii în deplasările efectuate în orașul Iași și în activitățile de socializare și petrecere a timpului liber (**AIII.7.:** *Activitate recreativă, prin vizitarea oraşului. Organizarea unui tur al orașului Iaşi pentru cunoașterea obiectivelor turistice şi a istoriei acestor locuri, precum şi pentru recreere şi activităţi de socializare şi petrecere a timpului liber.*);
* va înștiința echipa de implementare a proiectului imediat ce identifică orice problemă în rândul elevilor și va căuta măsuri de rezolvare.

**4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

* *Raport de activitate elaborat de către consultantul individual, privind toate activitățile pe care le-a realizat pe perioada exercitării contractului de consultanță.*
* *- Liste de prezenta și fotografii de la activitățile desfășurate.*

**5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței şi să ofere nivelul etic şi profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru UNIVERSITĂȚI, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi şi termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

1. *Să fie student al Facultății* de Ingineria Resurselor Animale și Alimentare
2. Sa fie membru în Liga Studentilor USV Iasi sau sef de an/Sef de grupa
3. Să aibă bune competențe de comunicare și socializare.

**6. Alți termeni relevanți**

**Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

*Perioada de implementare: 5 zile consecutive, în perioada iulie - august*

*Durata contractului: 1 lună*

**Locație.**

*Activitățile cu elevii se vor desfășura în următoarele locații:*

* *Universitatea pentru Stiințele Vieții ”Ion Ionescu de la Brad” din Iași*
* *Ferma didactică a universității*
* *Alte obiective culturale/turistice ale orașului și/sau spectacole/filme, care intră în programul de vizitare al elevilor.*

**Raportare.**

*Raportul de activitate va fi depus in termen de 7 zile calendaristice după finalizarea activităților, la responsabilul de implementare - email: mivancia@yahoo.com.*

*Livrabilele rezultate în urma activităților desfășurate vor fi transmise pe email, responsabil de implementare – email: mivancia@yahoo.com.*

*Raportul va exprima în mod detaliat, clar și concis desfășurarea activităților.*

**Facilități oferite de Beneficiar.**

* *Accesul la taoate activitățile desfășurate în cadrul proiectului UNSAT;*
* *Accesul studenților la toate vizitele de studiu desfășurate în cadrul proiectului;*
* *Accesul studenților la toate vizitele culturale/turistice și la spectacolele/filmele programate;*
* *Asigurarea serviciilor de cazare și masă alături de elevii din grupul țintă.*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Director de grant,

**Șef lucr.dr. Mihaela IVANCIA**

Responsabil achizitii

Mia Andreea MERTICARIU