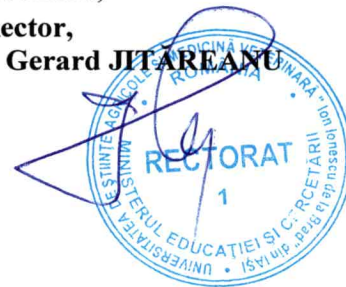




Nr. 16641 / 23.09.2020

APROBAT,  
Rector,  
Prof. univ. dr. Gerard JITAREANU

Director General Administrativ,  
Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU



### ANUNȚ PUBLICITAR

Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, intenționează să achiziționeze prin cumpărare directă următoarele:

**Denumire achiziție:** Servicii de proiectare faza “Studiu de fezabilitate” pentru investiția “Centru de valorificare economică a microproductiei agricole și veterinare”

**Tip contracte:** servicii

**Cod CPV:** 79314000-8 – Studiu de fezabilitate

**Sursa de finanțare:** Venituri proprii

**Obiectul achiziției directe:** elaborarea studiului de fezabilitate pentru investiția “Centru de valorificare economică a microproductiei agricole și veterinare”, în conformitate cu cerințele din tema de proiectare anexată.

**Termen de prestare servicii** (predare documentații elaborate): documentațiile elaborate vor fi predate în termen de 60 zile calendaristice de la data semnării contractului, conform cerințelor din tema de proiectare.

**Data limita depunere ofertă:** 01.10.2020, ora 12,00

Nu se acorda avans la începerea prestării serviciilor sau pe timpul derulării acestora.

Se vor efectua plățile parțiale, pentru serviciile prestate și recepționate, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii și semnarea proceselor verbale de recepție.

Documentația suplimentară se găsește la adresa: <http://www.uaiasi.ro/sectiunea>

Achiziții publice (<http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/achizitii.html>).

**Valoarea estimate a achiziției:** 16.806,72 lei fără TVA

#### Condiții de participare:

**Oferta depusa de ofertanți trebuie să cuprindă:**

##### **A. Documente de calificare:**

1. **Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016** ) – se va completa de către operatorii economici participanți (ofertanți, ofertanți asociați, terti sustinatori, subcontractanți);

În vederea completării declarației, precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante și cele implicate în desfășurarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante:

Rector – Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU;

Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU;

Prorector dezvoltare instituțională: – Prof. univ. dr. Eugen ULEA;

Director General Administrativ – Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU;

Șef Serviciu Tehnic – Ing. Romeu LUPU

Șef Serviciu Achiziții Publice – Ing. Constantin GÂLEA

Control financiar preventiv - Ec. Daniela BURLACU

**Comisia de evaluare:** Director General Administrativ – Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Șef Serviciu Tehnic – Ing. Romeu LUPU - membru , Adm. Patrim. Mia Andreea MERTICARIU – membru, Ing Carmen MASLIN – membru rezerva

**2. Declarație pe propria răspundere privind motivele de excludere (neincadrarea în situațiile prevăzute art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016) – se va completa de către operatorii economici participanți (oferanți, oferanți asociați, terti susținători, subcontractanți);**

**3. Un document care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.** Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constator / CUI. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

**4. Experiența similară: Oferantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, a prestat servicii de proiectare similar celor ce fac obiectul prezentei achiziții, în baza unuia sau mai multor contracte. Astfel oferantul va prezenta:**

- lista principalelor servicii similare prestate în cursul unei perioade care acoperă cel puțin ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare. Beneficiari publici sau privați- conform *Formularului 9*

- certificate/documente (recomandare, document constatator, proces verbal de recepție (avizare), etc) emise sau contrasemnate de către beneficiar ( autoritate contractantă/entitate contractantă sau client privat ) precum și orice alte documente prin care să confirme prestarea de servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei achiziții.

**B. Propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de oferant pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului pentru care se depune oferta.** Oferantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în tema de proiectare.

În acest scop propunerea tehnică va cuprinde:

a) un comentariu al specificațiilor și al obligațiilor prezentate în tema de proiectare, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective și angajamentul de a executa toate obligațiile impuse în sarcina sa.

b) precizarea duratei (termenului) de elaborare a documentațiilor,

c) alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Propunerea tehnică va cuprinde toate documentele solicitate în tema de, precum și un număr de declarații:

- o declarație, din care să rezulte că respectă obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului.

- o declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă:

➤ Inspekția muncii, din subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale - Adresa web: [www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html](http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html).

Agenția Națională pentru Protecția Mediului - Adresa web: [www.anpm.ro/web/guest/legislatie](http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie).

**C. Propunerea financiară** - Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de formarea pretului oferat. (*Formularul 2*)

Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei și va cuprinde toate cheltuielile ofertantului legate de prestarea serviciilor.

-acordul sau eventuale obiecțiuni asupra contractului de servicii anexat.

**Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut**

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fără TVA prezentate în cadrul ofertelor admisibile, și întocmirea în ordinea crescătoare a prețurilor, a clasamentului, pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Oferta declarată câștigătoare este cea care are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. Dacă două sau mai multe oferte vor avea prețuri egale și vor fi clasate pe primul loc, Autoritatea contractantă va solicita clarificări ofertanților respectivi pentru a depune un nou document în care vor specifica noile prețuri.

**Modul de întocmire și de depunere (transmitere) a ofertei:**

Documentele de calificare împreună cu oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) însoțite de Scrisoarea de înaintare ( Formularul 1) se vor transmite la adresa de e-mail: [achizitii@uaiasi.ro](mailto:achizitii@uaiasi.ro), sau se vor depune la adresa autorității contractante.

**Garantia de bună execuție a contractului de servicii:** 3% din prețul total al contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună execuție: conform precizărilor din formularul de ofertă (formularul 2) și din propunerea de contract de servicii. Ofertantul va preciza în propunerea financiară (formularul de ofertă) modalitatea de constituire a garanției de bună execuție iar în cazul variantei prin instrument de garantare va preciza și instrumentul de garantare.

**Informații suplimentare:**

- **Adresa la care se depune oferta:** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași- **REGISTRATURA**, Aleea M. Sadoveanu nr. 3, tel.0232/407507, sau e-mail: [achizitii@uaiasi.ro](mailto:achizitii@uaiasi.ro)

- **Termen limită de depunere a ofertelor: 01.10.2020, ora 12,00**

- Valabilitate oferte: **60 zile.**

- Pretul va fi exprimat în RON, fara TVA și va fi ferm pe toată perioada de valabilitate.

- Documentația suport a achizitiei poate fi accesată la adresa: <http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/achizitii.html>

- **Informații suplimentare la nr. tel./fax: 0232/407.575 / 407.366.**

Se anexează prezentei invitații de participare următoarele documente: Temă de proiectare, Formulare și Contract de servicii.

**Întocmit,**  
**Adm. Patrim. Mia Andreea MERTICARIU**

