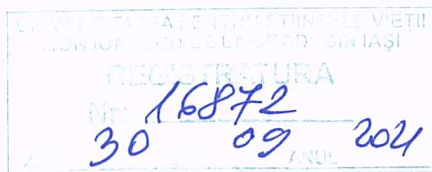


**Universitatea pentru Științele Vieții
"Ion Ionescu de la Brad" din Iași**



**Prorector Dezvoltare Instituțională
Prof. univ. dr. Eugen ULEA**

**Rector,
Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU**

CAIET DE SARCINI

Privind închirierea unor spații nedidactice din incinta imobilelor USV de amplasare de automate pentru băuturi calde și reci & snacks (fără băuturi alcoolice).

I.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași scoate la licitație în vederea închirierii a unui spațiu nedidactic în suprafață de aproximativ 25 mp pentru amplasarea unui număr de minim 16 automate (în funcție de suprafața ocupată de fiecare automat), pentru băuturi calde și reci & snacks (fără băuturi alcoolice), situate în incinta Universității pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași, Aleea M. Sadoveanu nr 3 precum și la căminele studențești din incinta Campusului universitar, Aleea M. Sadoveanu nr 4-6-8.

I.2. FORMA DE LICITAȚIE

Licitație publică cu depunere de ofertă în plic.

I.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de pornire al licitației este de:

- **minim 200 lei/mp** având incluse cheltuielile privind utilitățile.

I.4. DESCRIEREA SPAȚIULUI

Suprafață de aproximativ 25 mp pentru amplasarea unor automate pentru băuturi calde și reci & snacks (fără băuturi alcoolice), în incinta Universității pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași, Aleea M. Sadoveanu nr 3 cât și în cadrul căminelor studențești din Campusul universitar din Aleea M. Sadoveanu nr 4-6-8.

Numărul minim de automate va fi de 16 distribuite astfel:

- 5 automate – în incinta Clădire Corp principal Agronomie și Horticultură
- 4 automate – în incinta Clădire Medicină Veterinară și Zootehnie;
- 2 automate – în incinta Clădire TPPA
- 1 automat – în incinta Cămin studențesc nr.1
- 1 automat – în incinta Cămin studențesc nr.2
- 1 automat – în incinta Cămin studențesc nr.3
- 1 automat – în incinta Cămin studențesc nr 4

- 1 automat – în incinta Cămin studențesc nr 5

Aparatele vor fi dotate cu jetoniere care să permită inmanarea restului.

I.5. TERMENE

Termenul limită de depunere a ofertelor este de **08.10.2021**, ora **12:00**, la sediul USV Iași, Registratură.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de **08.10.2021**, ora **12:30**, la sediul USV Iași, Birou Achiziții.

Contractul de închiriere se va încheia începând cu data de **15.10.2021** pe o perioadă de patru ani.

I.6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Chiria aferentă spațiului se va achita **lunar**, pentru luna în curs **până la data de 5** ale lunii.

I.7. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

Neplata chiriei până la termenul stabilit atrage după sine rezilierea contractului de închiriere fără somație.

I.8. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capacitate și cererea de participare la licitație.

Licitația este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin un ofertant care să îndeplinească toate cerințele.

În ziua și la ora anunțată pentru ținerea licitației, comisia de licitație va deschide plicurile cu ofertele prezentate.

Contractul va fi atribuit celui ofertant care va oferi prețul cel mai mare. Dacă două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt clasate pe primul loc, atunci pentru departajare se va solicita ofertanților care au oferit cel mai mare preț o nouă propunere financiară în plic închis care va fi depusă la Registratura USV, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărei noi propuneri financiare are cel mai mare preț.

Dacă nici unul dintre ofertanți nu oferă prețul de pornire al licitației, licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Se face comunicarea în scris, fiecărui participant care a depus ofertă.

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi depuse sunt:

- cererea de participare;
- documentele de capacitate - din care să rezulte că participantul este abilitat să desfășoare activități de amplasare automate pentru băuturi calde și reci & snacks ;
- propunerea financiară va conține prețul ofertat;

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie trimise de către universitate chiriașului sau de către acesta universității, vor fi efectuate în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

Documentele licitației pot fi accesate la adresa de internet **www.uaiasi.ro secțiunea achiziții**.

III. PRECIZĂRI PRIVIND PARTICIPAREA

- Se exclude din procedura de licitație:

a) Orice ofertă întârziată sau depusă la o altă adresă. O ofertă se consideră întârziată dacă a fost transmisă și înregistrată la REGISTRATURA USV după data și ora limită de depunere stabilită. O ofertă se consideră depusă la altă adresă dacă nu a fost depusă la REGISTRATURA USV.

b) Orice ofertant care depune mai mult de o ofertă per spațiu sau depune oferta alternativă. Prin ofertă alternativă se înțelege depunerea în plicul ofertei a două propuneri financiare distincte cu valori diferite una față de cealaltă pentru același spațiu.

c) Ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare ulterior depunerii ofertei până la semnarea contractului de închiriere.

IV. DEPUNEREA, SOLUȚIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Decizia privind rezultatele procedurii de închiriere poate fi contestată până în data de 12.10.2021 la ora 14:00 la Registratura USV Iași și vor fi soluționate în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către comisia constituită în acest sens.

Director General Administrativ,
Prof. univ. dr. Paul-Corneliu BOIȘTEANU



Întocmit,
Adm. financiar Carmen MĂSLIN

