



Ministerul Educației
UNIVERSITATEA pentru ȘTIINȚELE VIEȚII
„ION IONESCU de la BRAD” din IAȘI
“Iasi University of Life Sciences”

USV 1842

Aprobat,
Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU - Rector

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de

**Achiziționarea serviciilor de consultanță pentru realizarea planului de afaceri
Cod CPV 79400000-8 - Consultanță în afaceri și în management și servicii conexe**

1. INFORMAȚII GENERALE RELEVANTE

Precizări generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini.

Definiții și abrevieri

Definiții

Autoritate Contractantă/Achizitor – UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII “ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI

Beneficiar - UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII “ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI

Prestator – prestatorul serviciilor de consultanță pentru realizarea planului de afaceri investiție care urmează să ofere Autorității Contractante sprijinul necesar pentru implementarea cu succes a proiectului, prin respectarea cerințelor impuse de autoritatea de management și a legislației în domeniul implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Abrevieri

POAT / Programul Operațional Asistență Tehnică

MIPE / Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

ME / Ministerul Educației

UE / Uniunea Europeană

USV – Universitatea pentru Științele Vieții „ION IONESCU DE LA BRAD” din Iași

AMPOR – Autoritatea de Management Program Operațional Regional

OI – Organism Intermediar

ADR NORD – EST – Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord – Est

2. INFORMAȚII GENERALE

2.1. Localizare

România, Regiunea de Nord-Est, Județul Iași, Municipiul Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, județul Iași, cod postal 700490.

2.2. Beneficiar

Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad Iași”, Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 3, orașul Iași, România este beneficiarul proiectului și autoritatea responsabilă de implementarea proiectului.

Persoana de contact: Conf. univ. dr. Denis Constantin ȚOPA

Adresa de email: topadennis@uaiasi.ro

Telefon/ fax: 0232 407.503 / 0232 219.175

2.3. Sursa de finantare:

Proiectul/Contract de acordare a sprijinului financiar **„DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”** nr. 5315 / 09.06.2022 este finanțat din POAT 2014 – 2020, Axa prioritară 1 – „Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri”, Obiectivul specific “POAT/OS1.1/Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din fondurile FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature”.

3. INFORMATII DESPRE PROIECTUL ÎN CADRUL CĂRUIA SE DERULEAZĂ PREZENTA PROCEDURĂ DE ACHIZIȚIE

3.1. Denumirea proiectului

„DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”

3.2. Aria geografica de desfasurare a proiectului:

România, Regiunea de Nord-Est, Județul Iași, Municipiul Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, județul Iași, cod postal 700490 – UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII “ION IONESCU DE LA BRAD” – IAȘI.

3.3 Obiectivele proiectului

Proiectul **„DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”** vizează înființarea CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS prin edificarea unei construcții noi cu o suprafață utilă de aproximativ 1.200 mp, în cadrul UNIVERSITĂȚII PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI. Institutul reprezintă componenta majoritară de investiții din cadrul proiectului major intitulat **„DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”**.

Edificarea clădirii CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS se va realiza în Municipiul Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 7, jud. Iași.

Terenul în suprafață de 8.539 mp este înscris în cartea funciară nr. 121665 a Municipiului Iași, fiind identificat prin numărul cadastral 121665.

Terenul este situat în intravilanul Municipiului Iași, iar din punct de vedere juridic, terenul se află în administrarea U.S.V. Iași, conform Hotărârii nr. 2066, din 24/11/2004 emisă de Guvernul României (contract de concesiune nr.124/03.03.2004, protocol inregistrat sub nr.42172/03.03.2004, protocol de predare-primire inregistrat sub nr.14997/08.08.2008, adresa nr.5849/13.05.2009 emisa de Primaria Mun.Iași, adresa nr.7909/22.06.2009 confirmata de ADS).

Proiectul propus intitulat **„DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”** are ca principal obiectiv crearea unui program informatic (Soft ERP) integrat pentru agribusiness.

Pornind de la aceste premise, promotorul proiectului își propune o abordare diferită asupra conceptului clasic de desfășurare a activităților în domeniul de agricultură, cu scopul eficientizării tuturor activităților desfășurate în cadrul unităților agricole. De la conceptul de Industrie 4.0 la Agricultură 4.0, acest trend începe să transforme activitatea de producție din acest domeniu. Această transformare se referă mai exact la crearea unei noi infrastructuri de producție bazată pe interconectivitate între ferme, noi echipamente de producție, utilaje/agregate interconectate, utilizare de senzori în câmp și echipamente de geolocație, automatizare și utilizare de software de analiză. Toate aceste aspecte vor contribui la digitalizarea domeniului și vor conduce la creșterea productivității și calității în sectorul agricol precum și un grad sporit de protecție a mediului. Totodată aceste transformări vor genera modificări în managementul de fermă și în lanțul economic, punându-se accent pe culegerea de date precise, analiza acestora și generarea unor rapoarte și recomandări pentru activitățile agricole planificate.

Digitalizarea agriculturii se bazează pe dezvoltarea, inovarea și introducerea de noi instrumente de gestiune, analiză și raportare precum și noi tipuri de utilaje/agregate și tehnologii în procesul de producție.

Utilajele și agregatele sunt componentele esențiale în procesul de producție agricolă. Conectivitatea și utilizarea instrumentelor de geolocație (GPS) optimizează funcționarea acestor instrumente din agricultură. Acest aspect poate include ca exemplu asistență oferită mecanizatorului în vederea optimizării traseelor de lucru, scurtarea timpilor de lucru pentru o anumită lucrare agricolă, și nu în ultimul rând reducerea consumului de carburant. Agricultură 4.0 se bazează și prin utilizarea senzorilor în câmp pentru monitorizarea parametrilor de vegetație (umiditate sol, temperatura sol, temperatură aer, index UV, etc.).

Un alt aspect important îl reprezintă automatizarea proceselor de producție ce conduce la creșterea productivității în agricultură și scăderea dependenței fermierilor de forța de muncă umană. Acest aspect se poate contura prin utilizarea utilajelor autonome în câmp, până la dezvoltarea unor roboți necesari îndeplinirii unor task-uri specifice în procesul de producție.

Nu în ultimul rând, digitalizarea agriculturii nu se poate realiza fără a deține capacitatea de colectare și interpretare a cât mai multor informații și măsurători cu privire la procesul de producție: calitatea solului, date cu privire la irigații, vreme, prezența daunătorilor sau a anumitor boli în stadiile de vegetație ale culturilor, etc. Aceste informații pot fi colectate prin utilizarea de senzori în câmp, senzori montați pe utilaje și agregate, utilizarea dronelor sau a imaginilor satelitare.

Dezvoltarea domeniului agricol și transformarea acestuia în „Agricultură 4.0” – agricultură inteligentă, se bazează puternic pe capacitatea fermierilor de a dezvolta interconectivitate între toate componentele descrise anterior. Totuși, acest aspect presupune o serie de cerințe specifice în ceea ce privește conectivitatea, modul de colectare a datelor, analiză și interpretare, reprezentând totodată și o provocare majoră, iar rezultatul este unul inovativ pentru acest sector economic.

În contextul celor menționate anterior **UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI** în calitate de lider al proiectului, a depus fișa de proiect pentru constituirea portofoliului de proiecte strategice RIS3 NORD – EST, împreună cu partenerii **SC GOLDEN SRL – CIF RO1976505** și **SC ARINA 12 SRL – CIF RO31086584**, societăți comerciale cu profil agricol ce își desfășoară activitatea pe raza județului Iași.

Proiectul propune crearea unui program informatic unitar, complex, modular, construit pentru automatizarea colectării datelor și emiterea de modele de lucru de urmat care să ducă la o eficientizare a activității agricole, o diminuare a impactului activităților asupra mediului, îmbunătățirea randamentului culturilor, optimizarea factorilor de producție, toate acestea conducând la creșterea profitabilității. De asemenea, digitalizarea poate îmbunătăți condițiile de lucru pentru fermieri și angajații acestora și poate reduce impactul negativ al agriculturii asupra mediului.

Un alt beneficiu se referă la fluxurile de date agricole. Softul se va concentra în jurul unui ERP - Enterprise resource planning – Planificarea resurselor întreprinderii - se referă la un tip de software pe care organizațiile îl utilizează pentru a gestiona activitățile de afaceri cotidiene, cum ar

fi contabilitatea, aprovizionarea, managementul proiectelor, managementul riscurilor și conformitatea, precum și operațiunile lanțului de distribuție.

Pentru atingerea obiectivului general propus, în cadrul UNIVERSITĂȚII PENTRU ȘTIINȚELE VIETII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI, se propune construirea CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS prin edificarea unei construcții noi cu o suprafață desfășurată de aproximativ 1.200 mp. Institutul va avea rolul de promotor a tehnologiilor inovative în agricultură, a ideii de Agricultură 4.0 și de digitalizare în domeniu, atât pe parcursul desfășurării activității de cercetare – inovare în cadrul proiectului propus cât și ulterior, acesta putând îndeplini rolul unui centru de transfer tehnologic, ca unitate de cercetare – dezvoltare fără personalitate juridică în cadrul UNIVERSITĂȚII PENTRU ȘTIINȚELE VIETII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI, cu misiune, regulament, personal și evidență contabilă distinctă.

În cadrul institutului se dorește crearea de spații tehnice pentru amplasarea unor active corporale propuse a fi achiziționate prin proiect (componente a activităților de cercetare – inovare). În cadrul clădirii se vor amplasa și serverele pentru analiza datelor experimentale, fiind necesare încăperi special amenajate cu atmosferă controlată (temperatură, umiditate) pentru aceste tipuri de echipamente. În cadrul acestui institut, personalul de cercetare își va desfășura activitatea, în acest sens se propune amenajarea unor spații de birouri.

De asemenea, pentru organizarea de conferințe, work-shop-uri, seminarii etc., CENTRUL DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS va dispune de săli destinate acestor evenimente.

Totodată, institutul dorește să reprezinte legătura dintre mediul de cercetare – inovare și mediul antreprenorial agricol. Ulterior desfășurării proiectului de cercetare, institutul va reprezenta un pol local și regional de sprijinire a activităților desfășurate de mediul de afaceri agricol, prin oferirea de servicii de consultanță în implementarea conceptelor specifice agriculturii inteligente (Agricultură 4.0, IoT – Internet of Things, tehnologie Blockchain, Big Data, Machine Learning, Biotehnologii, Economie circulară, etc).

Scopul proiectului este de creștere a inovării în societățile cu profil agricol prin transfer tehnologic în domeniile de specializare inteligentă regională respectiv *Bioeconomie și Energie, mediu și schimbări climatice*.

CENTRUL DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS va fi o entitate a cărei activitate constă în stimularea inovării și transferului tehnologic cu scopul de a introduce în circuitul economic a rezultatelor cercetării, transformate în produse, procese și servicii noi sau îmbunătățite legate de agricultura inteligentă.

Din punct de vedere funcțional imobilul va fi compus din spații cu următoarele destinații:

- Amenajare spații birouri pentru personalul de cercetare și pentru personalul administrativ;
- Amenajare spații pentru desfășurare activități de cercetare – inovare (laboratoare);
- Amenajare spații pentru desfășurare de teste preliminare pe echipamente ce vor fi utilizate și amplasate în câmpuri experimentale;
- Amenajare spații pentru depozitare echipamente de laborator;
- Amenajare sală de ședințe și sală de conferințe;
- Amenajare spații tehnice (cameră dedicată servere, camera centrală termică, etc.);
- Amenajare grupuri sanitare pe sexe, holuri de acces, coridoare, casa scării.

3.4 Context

Având în vedere contextul alocării de noi finanțări pentru perioada 2021-2027, și apelurilor de finanțare lansate de Agenția de Dezvoltare Regională Nord – Est (ADR NORD - EST), promotorul proiectului, Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași, a înaintat o Fișă de proiect către ADR NORD – EST, pentru proiectul intitulat „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”.

Scopul apelului lansat de către ADR NORD – EST a fost reprezentat de definirea portofoliului de proiecte care vor contribui la operaționalizarea Strategiei de Specializare Inteligentă a Regiunii Nord-Est (RIS3), prin implementare cu resurse financiare atrase din Programul Operațional Regional 2021-2027, din alte programe operaționale și fonduri publice disponibile la nivel național sau fonduri gestionate direct de Comisia Europeană, care sprijină dezvoltarea inovativă.

Strategia de Specializare Inteligentă a Regiunii Nord-Est (RIS3 Nord-Est) a fost rezultatul unui proces *bottom-up*, care a presupus o amplă consultare cu actorii regionali implicați în domeniile de activitate în care regiunea beneficiază de avantaje competitive și/sau comparative. Acest proces de consultare a fost însoțit de un proces de descoperire antreprenorială (Entrepreneurial Discovery Process/ EDP), prin care, periodic, se urmărește identificarea:

- priorităților de intervenție și provocărilor aferente fiecărui sector de specializare inteligentă;
- soluțiilor inovative – proiecte care corespund unor sectoare/nișe de specializare și se adresează nevoilor identificate în cadrul procesului de descoperire antreprenorială.

Astfel, orice întreprindere, universitate, institut/organizație de cercetare-dezvoltare, entitate de inovare și transfer tehnologic, parc științific și tehnologic, administrație publică locală, asociație/fundație (inclusiv clustere), structuri de sprijinire a afacerilor etc., individual sau în parteneriat cu alte entități din categoriile enumerate mai sus, care se angajează că va localiza activitatea prevăzută în fișa de proiect în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est, a avut ocazia să depună fișe de proiect pentru a fi evaluate și ulterior incluse în portofoliul de proiecte strategice de specializare inteligentă (RIS3).

În sensul celor menționate anterior UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIETII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI, a înaintat către ADR NORD-EST, în data de 20.11.2020, fișa de proiect intitulat „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS” pentru portofoliul de proiecte strategice RIS3 NORD – EST.

În urma desfășurării etapei de evaluare și verificare a îndeplinirii criteriilor administrative, de eligibilitate și punctarea criteriilor calitative a fișei de proiect cu titlul „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS”, înregistrat la ADR NORD – EST cu numărul 11058/20.11.2020, propunerea înaintată a fost declarată **ADMISĂ** și selectată în portofoliul de proiecte al Strategiei de Cercetare și Inovare pentru Specializare Inteligentă a Regiunii Nord-Est. Selectarea fișei de proiect depuse a fost comunicată de ADR NORD – EST prin adresa nr. 11475/03.12.2020

Ulterior, aprobării și selectării fișei de proiect în portofoliul de proiecte al Strategiei de Cercetare și Inovare pentru Specializare Inteligentă a Regiunii Nord-Est, Agenția de Dezvoltare Regională NORD-EST, a demarat *etapa de Accesare a fondurilor destinate pregătirii proiectelor de infrastructură în domeniul specializării inteligente pentru Regiunea Nord – Est*. Apelul de proiecte a vizat obținerea de sprijin financiar pentru sprijinirea elaborării de documentații pentru proiectele de infrastructură pe domeniul specializării inteligente.

Ca urmare a lansării apelului de proiecte ce vizează obținerea de sprijin financiar pentru sprijinirea elaborării de documentații pentru proiectele de infrastructură pe domeniul specializării inteligente UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIETII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI, a înaintat către ADR NORD-EST, în data de 11.01.2021, documentația pentru obținerea finanțării pentru edificarea obiectivului de investiție „CENTRUL DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS” din cadrul proiectului intitulat CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS”.

Ca urmare a depunerii și verificării cererii de finanțare, beneficiarul a semnat Contractul de acordare a sprijinului financiar nr. 5315 / 09.06.2022.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR PENTRU CARE SE ORGANIZEAZA PROCEDURA DE ACHIZITIE

Prestatorul serviciilor de consultanță pentru realizarea planului de afaceri urmeaza ca prin prezentul contract sa ofere Autoritatii Contractante sprijinul necesar pentru elaborarea planului de afaceri și depunerea acestuia la Autoritatea de management.

Prestatorul trebuie sa-si insuseasca informatiile cuprinse in Fișa de proiect înintată de Autoritatea contractantă către ADR NORD – EST, pentru proiectul intitulat „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS în cadrul apelului.

Pe baza prevederilor și procedurilor din Contractul de acordare a sprijinului financiar nr. 5315 / 09.06.2022 semnat între UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI și AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-EST (ADR NORD-EST), consultantul va elabora planul de afaceri aferent proiectului „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS” pentru edificarea „CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS” cu respectarea legislației, instrucțiunilor și recomandărilor aplicabile contractului de finanțare.

Planul de afaceri elaborat de consultant va fi supuse analizei si evaluarii echipei de proiect formată în cadrul instituției achizitorului de servicii, care va da acceptul documentelor elaborate.

4.1 OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziționarea serviciilor de consultanță pentru realizarea planului de afaceri aferent proiectului “Dezvoltarea unui program informatic integrat ERP, pentru creșterea performanței în agribusiness” finanțat prin POAT 2014 – 2020.

Serviciile ce vor fi prestate vor consta în:

- ✓ Verificarea conformității documentelor necesare întocmirii și depunerii planului de afaceri, furnizate de către beneficiar;
- ✓ Elaborarea planului de afaceri și a anexelor acestuia;
- ✓ Depunerea planului de afaceri în conformitate cu procedurile elaborate de către Autoritatea de Management;
- ✓ Susținerea planului de afaceri pe tot parcursul evaluării de către Autoritatea de Management – Programul Operațional Asistență Tehnică, prin formularea răspunsurilor pentru soluționarea eventualelor întrebări suplimentare;
- ✓ Participarea la eventualele vizite pe teren efectuate de către experții AMPOAT, ADR NORD – EST ;
- ✓ Asigurarea de consultanță pe tot parcursul perioadei de acordare a sprijinului financiar, până la terminarea perioadei de sustenabilitate a proiectului în conformitate cu scopul și obiectivele acestuia, și anume până la depunerea cererii de finanțare, în cadrul apelurilor de proiecte din perioada de programare 2021-2027, pentru proiectul pentru a cărui documentație tehnico-economică este finanțată prin Contractul de acordare a sprijinului financiar nr. 5315 / 09.06.2022;
- ✓ Verificarea și pregătirea documentelor puse la dispoziție de către beneficiar;
- ✓ Asigurarea de consultanță la întocmirea răspunsurilor aferente întrebărilor suplimentare / clarificărilor primite din partea AMPOAT / ADR NORD – EST;

Pentru realizarea obiectului contractului, prestatorul de servicii va avea următoarele atribuții:

- Elaborarea planului de afaceri;
- Elaborarea răspunsurilor la întrebările suplimentare / clarificările primite din partea AMPOAT / ADR NORD – EST;

- Asistență în vederea pregătirii vizitelor din partea organismelor abilitate;
- Participarea la vizitele făcute de experții AMPOAT / ADR NORD – EST;
- Participarea la ședințe de lucru. Ședințele de lucru se vor desfășura ori de câte ori va fi nevoie, iar Prestatorul de servicii va fi înștiințat în scris pentru participare;
- Propunerea de soluții clare de prevenire / remediere pentru orice risc / problemă identificată după depunerea planului de afaceri și până la momentul aprobării acestuia de Autoritatea de Management;
- Depunerea planului de afaceri în conformitate cu procedurile elaborate de Autoritatea de Management;

Prin semnarea contractului de prestări servicii, prestatorul recunoaște importanța strategică a serviciilor pe care se angajează să le presteze precum și constrângerile legate de termenele de execuție a activităților proiectului. Prestatorul de servicii trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare pentru a-și îndeplini activitățile și pentru a-și atinge obiectivele la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit. Prestatorul va trebui să dispună de personal calificat pentru a furniza experiza necesară elaborării planului de afaceri pentru proiectul intitulat „DEZVOLTAREA UNUI PROGRAM INFORMATIC INTEGRAT ERP, PENTRU CREȘTEREA PERFORMANȚEI ÎN AGRIBUSINESS” în vederea edificării „CENTRULUI DE CERCETĂRI AVANSATE PENTRU AGRIBUSINESS”.

Prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotărilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.

Prestatorul va fi în întregime răspunzător pentru acoperirea eventualelor cheltuieli de transport și cazare pentru angajații săi.

În vederea prestării serviciilor, prestatorul de servicii va urmări următoarele repere în cadrul planului de afaceri pentru sustenabilitatea proiectului:

- a. descrierea proiectului
- b. descrierea modului de implementare
- c. descrierea resurselor umane, materiale și financiare;
- d. analiza scenariilor de sustenabilitate;
- e. proiecții financiare și indicatori financiari;

Conținutul cadru al documentației aferente planului de afaceri este prezentat în continuare:

PARTEA I – DESCRIEREA SOLICITANTULUI

A. DATE GENERALE PRIORITARE LA SOLICITANT;

- a. Numele solicitantului
- b. Locul de implementare
- c. Forma juridică a solicitantului și un scurt istoric al organizației;
- d. Informații referitoare la locul desfășurării activității solicitantului;

B. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII CURENTE

- a. Istoricul activității
- b. Activități existente
- c. Managementul organizației
- d. Resursele umane

PARTEA II – DESCRIEREA PROIECTULUI

C. PREZENTAREA PROIECTULUI

- a. Obiectivele proiectului
- b. Componentele proiectului
- c. Managementul proiectului

- d. Descrierea tehnică a proiectului
- e. Personal si instruire
- f. Graficul estimat de implementare a proiectului
- g. Impactul proiectului asupra activității organizației
- h. Impactul proiectului asupra mediului de afaceri
- i. Devizul total al investitiei

D. CONCLUZII

Pentru realizarea Planului de afaceri, autoritatea contractantă va pune la dispoziție consultantului selectat concluziile Studiului de oportunitate, realizat în cadrul unui alt contract de prestări servicii.

Responsabilitățile achizitorului constau în:

- Verificarea și aprobarea documentelor realizate de prestatorul de servicii;
- Plata facturilor emise de prestatorul de servicii, la termenele și în conformitate cu prevederile Contractului de servicii ce va fi semnat;
- Transmiterea de documente necesare întocmirii planului de afaceri conform solicitărilor primite de la prestator;
- Asigurarea responsabilității cu privire la corectitudinea documentelor transmise către prestator;
- Asigurarea că prestatorul va primi în timpul solicitat documentele necesare întocmirii planului de afaceri.
- Va planifica, coordona, monitoriza, evalua activitatea desfasurata de prestator;
- Va corela actiunile de planificare integrata a proiectului si va evalua implicatiile bugetare si, pe aceasta baza, va decide oportunitatea schimbarilor si/sau modificarilor impuse de problemele aparute in implementarea proiectului;
- Va recepționa serviciile prestate in termenul convenit in contract.

Alte atribuții specifice ce intra in sfera atribuțiilor generale, la solicitarea achizitorului.

- activitatea echipei de consultanta va fi monitorizata si controlata de UIP prin managerul de proiect/asistent manager care vor solicita rapoarte de activitate cu descrierea detaliata a serviciilor prestate pentru proiect;
- informeaza, in scris, Beneficiarul, despre anumite situatii limita (probleme), care necesita luarea unei decizii de catre Beneficiar si face propuneri profesionale si analize cost-eficienta raportate la necesitatea si oportunitatea uneia sau alteia dintre solutiile propuse;
- întocmește orice alte documente solicitate de Beneficiar In timp util si raspunde pentru exactitatea datelor transmise;
- asigura respectarea legalitatii tuturor activitatilor si actiunilor din cadrul proiectului;

Activitățile de mai sus nu sunt limitative, acestea putand fi completate in functie de cerintele finantatorului sau a autoritatii contractante.

Toate rapoartele, datele si materialele obtinute de Consultant pe perioada de derulare a contractului sunt confidentiale si vor ramane in proprietatea absoluta a autoritatii contractante.

Prestatorul va avea urmatoarele obligatii:

- cunoasterea contractului de finantare dintre Autoritatea Contractanta si Autoritatea de Management/Organismul Intermediar al POAT si a legislatiei in vigoare privind instrumentele structurale si implementarea proiectului;

- cunoașterea Ghidului specific în baza căruia Proiectul a fost depus și în baza căruia s-a obținut finanțare;
- consultarea site www.inforegio.ro, sau a altor site-uri dedicate, cu privire la noile reglementări publicate de AMPOAT către Beneficiarii de finanțare în cadrul Programului Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 și informarea în timp util a autorității contractante;
- analiza și corelarea documentelor legate de proiectul de finanțare;
- păstrarea confidențialității cu privire la datele și informațiile la care are acces în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale ce îi revin;
- consultantul va acționa, în orice moment în care îndeplinește sarcini sau își exercită atribuțiile specifice prin contract, în interesul Beneficiarului;
- asigurarea disponibilității experților pe întreaga durată de derulare a proiectului, pentru desfășurarea activităților contractate, la termenele stabilite de comun acord;
- Participarea la vizitele de monitorizare de verificare efectuate de Organismul Intermediar/ Autoritatea de Management și/sau alte structuri cu atribuții de control/ verificare/ audit a finanțării nerambursabile din fondurile structurale;
- asigurarea și promovarea egalității de șanse și de tratament între angajații femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grupuri minoritare, rasă, religie, dizabilități, precum și păstrarea și motivarea angajaților performanți și tratamentul corect și echitabil al fiecărui angajat;

Prestatorul va fi responsabil pentru furnizarea tuturor caracteristicilor, serviciilor și personalului necesar a fi implicat în activitățile proiectului pentru a obține rezultatele preconizate în limitele de timp și cost contractate, în conformitate cu descrierea din cadrul caietului de sarcini și condițiilor programului de finanțare european. Consultantul va fi exclusiv responsabil pentru asigurarea resurselor materiale, financiare, sau de alt gen ale experților desemnați pentru realizarea serviciilor.

4.2 DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului începe de la intrarea în vigoare a contractului de servicii și se termină la finalizarea tuturor activităților din cadrul proiectului, respectiv până la data de 31.12.2022. În cazul în care perioada de implementare a proiectului se va prelungi prin Act adițional la Contractul de finanțare, durata contractului de servicii de consultanță se va putea prelungi cu acordul părților, fără modificarea valorii contractului.

4.3 RESURSELE ALOCATE DE CATRE PRESTATOR

Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul are obligația de a asigura resursele necesare (umane, materiale, informaționale și de timp) care să acopere întreaga durată a contractului.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise.

Personalul societății prestatoare de servicii trebuie să respecte întocmai prevederile legale referitoare la lucrul cu documente; vor fi semnate angajamente de confidențialitate cu beneficiarul. Prestatorul se obligă să asigure respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Relațiile cu finanțatorul / beneficiarul contractului se vor baza pe :

- Transparență;

- Schimb permanent de informații;
- Respectarea regulilor stabilite de finanțator / beneficiarul finanțării;
- Adoptarea unei conduite de natură să evite conflictul de interese și informarea imediată a beneficiarului despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict;
- Păstrarea confidențialității rapoartelor și a oricărui document, informație sau alt material cu privire la proiect.

Prestatorul va presta serviciile în conformitate cu :

✓ Contractul de acordare a sprijinului financiar nr. 5315 / 09.06.2022, încheiat între Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (ADR Nord-Est) și UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIETII „ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI, împreună cu anexele aferente, având aceeași forță juridică:

✓ Orice Act adițional care se va încheia între beneficiar și finanțator, referitor la implementarea proiectului **“Dezvoltarea unui program informatic integrat ERP, pentru creșterea performanței în agribusiness”**;

✓ Schema de ajutor de stat și de minimis privind unele măsuri pentru pregătirea portofoliului de proiecte destinat finanțării din fonduri externe nerambursabile, pentru perioada de programare 2021-2027, în domeniul specializării inteligente aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 894/2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 769/24.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Contractului de finanțare nr. 1.1.141/17.02.2021), încheiat între MIPE - AM POAT și Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (ADR Nord-Est), în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile, Axa prioritară 1 – „Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri”, Obiectivul specific “POAT/OS1.1/Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din fondurile FESI de a pregăti și de a implementa proiecte mature”;

✓ Ghidului solicitantului „Condiții specifice de accesare a fondurilor din Programul Operațional Asistență Tehnică 2014 – 2020 destinate pregătirii de proiecte în domeniul specializării inteligente”;

✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar, pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM), aprobată prin Legea nr.198/2020 ;

✓ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Legea nr. 287 din 17.07.2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

✓ Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Prestatorul are obligația de a-și adapta activitatea în funcție de modificările legislative și de deciziile Autorității contractante în legătură cu modul de desfășurare a achizițiilor pentru implementarea proiectului.

4.4 DETALIILE PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

Procedura de achiziție aplicată: Achiziție directă;

Cod CPV: 79400000-8 - Consultanță în afaceri și în management și servicii conexe;

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit: 98.000,00 lei fără TVA

Valoarea totală estimată este de 116.620,00 lei TVA inclus.

Durata contractului: De la data semnării contractului de servicii și până la data limită de elaborare și predare a planului de afaceri către beneficiar, respectiv **31.12.2022**. Durata contractului de finanțare se poate modifica în cazul apariției unor împrejurări excepționale.

Criterii de calificare și selecție a ofertanților:

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica îndeplinirea următoarelor condiții:

1. Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
2. Operatorul economic va trebui să prezinte o Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că acesta nu se află în conflict de interese cu beneficiarul.
3. Ofertantul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă este cazul.

Intocmit,
Asist. univ. dr. Oana COCA



Verificat,
Conf. univ. dr. Denis Constantin
ȚOPA – Director de proiect

