



Nr. 21155 / 25.10.2019

APROBAT
Rector,
Prof. univ. dr. Vasile VISTU

ANUNȚ PUBLICITAR

Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași intenționează să achiziționeze prin cumpărare directă

Servicii de transport la centrele de practica

în cadrul proiectului POCU: ”Stagii practice inovative și activități de referință europeană în domeniul producției de produse agroalimentare cu atribute tradiționale și de diferențiere – TRADif”, cod 107955.

Tip contract: servicii

Denumire achiziție: Servicii de transport la centrele de practica

CPV: 60100000-9 – Servicii de transport rutier (Rev. 2)

Data limita depunere ofertă: 30.10.2019, ora 12,00

Descriere contract: Servicii de transport, zilnic, de la sediul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad” Iași din Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași la centrele de practica din județul Vaslui și retur. Deplasările vor avea loc în perioada 04-22.XI.2019 pentru un număr de 39 de studenți care fac parte din grupul țintă în cadrul proiectului POCU: ”Stagii practice inovative și activități de referință europeană în domeniul producției de produse agroalimentare cu atribute tradiționale și de diferențiere – TRADif”, cod 107955. conform specificațiilor atașate.

Condiții referitoare la contract:

Termen de prestare : 04-22.XI.2019.

Documentația suplimentară se găsește la adresa: <http://www.uaiasi.ro/sectiunea>

Achiziții publice (<http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/achizitii.html>).

Valoarea estimată fără TVA: 11.829,12 lei fără TVA

Calendarul procedurii:

Nr. crt.	Activitate	Data estimativa
1.	Termen publicare anunț SEAP/ site propriu USAMV	25.10.2019

2.	Termen limită pentru solicitarea de clarificări	28.10.2019
3.	Termen de raspuns la solicitarile de clarificari	29.10.2019
4.	Data si ora limita pentru depunerea ofertelor	30.10.2019, ora 12,00
5.	Data si ora deschiderii ofertelor	30.10.2019, ora 13,00
6.	Termen de finalizare de evaluare a ofertelor si de transmitere a comunicariilor privind rezultatele evaluarii ofertelor	31.10.2019
7.	Incheierea contractului	01.11.2019

Condiții de participare:

Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

A. Documente de calificare:

- **Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016)** – se va completa de catre operatorii economici participant. În vederea completării declarației, precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante și cele implicate în desfășurarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante:

Rector – Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU;

Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU;

Prorector cu activitatea de cercetare științifică: – Prof. univ. dr. Liviu Dan MIRON;

Director General Administrativ – Ing. Adrian Doru NEAGU;

Control financiar preventiv - Ec. Daniela BURLACU

Comisia de evaluare: Prof. univ. dr. Marius Giorgi USTUROI - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Adm. patrimoniu Ing. Dan ALDEA - membru , Ec. Ion LUTIC –membru, Adm. financiar Carmen MĂSLIN – membru.

- **Declarație pe propria raspundere privind motivele de excludere (neincadrarea în situatiile prevazute art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016)** – se va completa de catre operatorii economici participanti (ofertanti, ofertanti asociati, terti sustinatori, subcontractanti);

- Un document care să dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din care să reiasa că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în nici una din situatiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens se solicită **prezentarea Certificatului Constatator emis de ONRC**. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

- **Lista principalelor servicii similare** realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani (în care se vor preciza: denumirea contractului invocate drept experienta similara, valoarea, data de incepere si incheiere, beneficiarul).

B. Propunerea tehnica va cuprinde informatii relevante privind abordarea propusa de ofertant pentru execuția contractului Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini. Propunerea tehnica va cuprinde toate documentele solicitate in caietul de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice va fi prezentat **graficul de prestare a serviciilor**, în perfectă corespondență cu propunerea financiară, cu respectarea tehnologiilor de execuție.

De asemenea, se vor prezenta:

- o declaratie din care sa rezulte ca respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului;

- o declaratie privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii;

C. Propunerea financiara – formularul de oferta cu anexele sale, conform structurii si specificatiilor din **caietul de sarcini**, Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de formarea pretului ofertat. Propunerea financiara va cuprinde valoarea totala in lei fara TVA si va contine si centralizatorul cu preturile unitare ale serviciilor, daca este cazul si a asociatilor, subcontractantilor.

Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fără TVA prezentate în cadrul ofertelor admisibile, și întocmirea în ordinea crescătoare a prețurilor, a clasamentului, pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Oferta declarată câștigătoare este cea care are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. Dacă două sau mai multe oferte vor avea prețuri egale și vor fi clasate pe primul loc, Autoritatea contractantă va solicita clarificări ofertanților respectivi pentru a depune un nou document în care vor specifica noile prețuri.

Informații suplimentare:

- **Ofertele se vor depune in plic inchis.**
- **Adresa la care se depune oferta:** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași- REGISTRATURA, Aleea M. Sadoveanu nr. 3, tel.0232/407507.
- **Termen limită de depunere a ofertelor:** 30.10.2019, ora 12,00
- **Condiții deschidere oferte:** 30.10.2019, ora 13,00, U.S.A.M.V. Iași - Serviciul Achiziții
- **Valabilitate oferte:** 60 zile.
- Pretul va fi exprimat in RON, fara TVA și va fi ferm pe toată perioada de valabilitate.
- **Ofertantul desemnat câștigător va posta în catalogul de produse/servicii/lucrări din Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, serviciile care fac obiectul achiziției.**
- Documentatia suport a achizitiei poate fi accesată la adresa: <http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/achizitii.html>
- **Informații suplimentare la nr. tel./fax: 0232/407.473 / 407.474.**

**MANAGER PROIECT,
Prof. Unid. Dr. Marius Giorgi USTUROI**



**Elaborat,
Adm financiar Carmen Măslin**



CAIET DE SARCINI

OBIECTIVUL

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblu cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în Fișa de date a achiziției, un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

NOMENCLATORUL DE SERVICII ȘI CARACTERISTICILE TEHNICE

Servicii specializate pentru asigurarea transportului la centrele de practică în județul Vaslui pentru 39 studenți, pentru o perioadă de 15 zile

Proiect POCU "Stagii practice inovative și activități de referință europeană în domeniul producției de produse agroalimentare cu atribute tradiționale și de diferențiere – TRADif", cod 107955

Total valoare estimată: 11.829,12 lei fara TVA

Se va achiziționa un pachet de servicii specializate pentru asigurarea transportului la centrele de practică, rezervare/intermediere servicii de transport pentru studenți.

Pentru cei 39 studenți se va asigura transportul către centrele de practică în perioada 04 – 22.XI.2019.

Studenții vor fi transportați timp de 15 zile (3 săptămâni), de luni până vineri, de la Iași (U.S.A.M.V. Iași) la S.C. SAGEM S.R.L. Vaslui (Zona industrială) și retur, de la S.C. SAGEM S.R.L. Vaslui înapoi la U.S.A.M.V. Iași.

Mijlocul de transport va sosi la ora 7,00 în ROND Agronomie, Iași. Plecarea studenților din USAMV Iasi spre Vaslui va avea loc la ora 7,30.

După efectuarea orelor de practică studenților li se va asigura transportul de la S.C. SAGEM S.R.L. Vaslui până la sediul universității din Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, Iași, întoarcerea la U.S.A.M.V. Iași fiind la ora 15,00.

Transportul va fi asigurat cu mijloace omologate ARR sau echivalent.

Se solicită ca prestatorul să înlocuiască mijlocul/mijloacele de transport pe traseu, în cazul unor defecțiuni sau a unor accidente ce împiedică deplasarea în continuare și derularea programului studenților conform graficelor prestabilite. Timpul maxim pentru înlocuirea mijloacelor de transport este de maxim 2 ore.

ALTE CONDITII

Oferta de preț va include toate cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor.

Costuri suplimentare cum ar fi:

- întoarcerea mijloacelor de transport goale de la locul de desfășurare a practicii la sediul prestatorului;

- costurile asigurării persoanelor transportate;

vor fi incluse în prețul total al ofertei.

Prestarea serviciilor se va face la comanda achizitorului în limita fondurilor alocate.

Nerespectarea termenului de prestare va atrage după sine penalități pe care le va suporta ofertantul, conform contractului ce se va încheia.

Receptia: Receptia cantitativa si calitativa se face la sediul beneficiarului unde se va incheia un proces verbal de receptie conform cerintelor din contract.

Pret si modalitati de plata: Plata prestării serviciilor se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor, dacă data primirii facturii ori a unei cereri echivalente de plată este incertă sau anterioară recepției prestării serviciilor.

Plata serviciilor se va realiza pe baza numărului real de persoane, dovedit prin documente specifice.

Pretul va fi exprimat în Ron și va cuprinde toate **cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor**, prezentându-se separat valoarea T.V.A.-lui.

Pretul din oferta nu trebuie să depășească valoarea fondurilor autorității contractante pentru această achiziție fără T.V.A. Ofertele care depășesc această valoare vor fi respinse de autoritatea contractantă.

Plata se va efectua în tranșe, conform comenzilor.

Ofertanții vor trebui să mai aibă în vedere că:

Plățile se vor efectua în contul deschis de ofertantul declarat câștigător la Trezoreria Statului.

Nu se va acorda avans la încheierea contractului și nici pe parcursul derulării acestuia.

Manager Proiect,

Prof. univ. dr. Marius Giorgi USTUROI

Întocmit,

Adm. financiar Carmen Măslin

Contract de servicii

1. Preambul

În temeiul art. 7, alin 5 al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între

1.1. Autoritatea contractantă, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” cu sediul în Iași, Aleea M. Sadoveanu nr.3, telefon 0232/407407, fax 0232/260650 cod fiscal 4541840, cont nr. RO..... deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin prof. univ. dr. Vasile VÎNTU, având funcția de Rector, și de Ec. Gabriela RADU – Contabil Șef, în calitate de **achizitor** și,

1.2. SC cu sediu înstr., nr..., număr de înmatriculare J..... cod fiscal cont IBAN RO..... la Trezoreria, reprezentat prin în calitate de **prestator**.

2. Interpretare

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii de transport la centrele de practică a studenților care fac parte din grupul țintă, activități prevăzute în proiectul POCU „Stagii practice inovative și activități de referință europeană în domeniu producției de produse agroalimentare cu atribute tradiționale și de diferențiere – TRADif”, cod 107955, în conformitate cu anexa prezentului contract**, cu oferta sa și clauzele prezentului contract.

3.2. – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3.3. – Prestarea serviciilor se va face numai la comanda achizitorului, în limita fondurilor alocate.

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, este de lei, din care lei TVA. **Prețul contractului fără TVA este de lei.**

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți până la data de 31.12.2019.

6. Modalități de plată

6.1. – Plata se va face de către achizitor, după recepționarea serviciului, în maxim 30 de zile de la primirea facturii emise de către prestator.

6.2 - Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator în contul deschis la Trezoreria Plata se va face de către achizitor prin virament, cu ordin de plată, în conformitate cu dispozițiile art. 36 alin. (1) din O.U.G. 34/2009 actualizată. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție a serviciului semnat de beneficiar.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) oferta prestatorului;
- c) Anexa nr. 1

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în oferta sa, anexă la contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare stabilit de comun acord.

8.3. Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate materialele informative pe care le apreciază ca necesare bunei desfășurări a contractului.

8.4. Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor în legătură cu situația financiară, cercetarea, invențiile și alte operațiuni și documente ale achizitorului, mai puțin elementele de interes public.

8.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.6. Prestatorul se obliga sa informeze pe achizitor asupra tuturor imprejurarilor neconforme cu situatia avuta in vedere la contractare si sa participe la solutionarea problemelor ivite pe parcursul derularii contractului.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obliga sa asigure prestatorului accesul la toate informatiile aflate in posesia sa sau disponibile la terti;

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obliga sa intervina prompt, la sesizarea prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competenta sa legate de situatiile neprevazute care pot apare in derularea contractului.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, **atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04 % / zi de întârziere pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.**

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, **atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04 % / zi de întârziere din plata neefectuată.**

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului..

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

12.2. Achizitorul se obligă să asigure accesul proiectantului pe amplasamentul obiectivelor în timpul emiterii ofertelor și al elaborării proiectelor.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta sa și caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare, reziliere

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt termen după semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-

interese. Decizia asupra rezilierii, în acest caz, se transmite părții contractante în scris cu justificările de rigoare dar nu înainte de concilierea diferendului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta sa, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Cesiunea

18.1 - Într-un contract de achiziție publică este permisă cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea totală sau parțială este permisă numai cu acordul scris al achizitorului.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ IAȘI

Prestator
S.C.

ANEXA nr. 1

Nr. Crt.	Denumire serviciu	U/M	Cantitate	Preț Unitar Lei fără TVA	Valoare totală Lei fără TVA	Obs.
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
	Total valoare contract					
	la care se adauga TVA 19 %					
	Total de plată					

Achizitor
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ IAȘI

Prestator
S.C.