



COMPARTIMENT ACHIZIȚII

Telefon/fax: 0232/407366; 0232/407575

Nr. 12275 din 16.07.2019

INVITAȚIE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iași, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze "**Dirigintie de șantier aferentă Lucrărilor de reabilitare și extindere șopron tractoare Ferma Ezăreni**", sat Valea Adâncă, com. Ezăreni, jud. Iași "

- Documentația suport a achiziției poate fi accesată la adresa:
<http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/achizitii.html>

Cod CPV – 71520000-9 - servicii de supraveghere a lucrărilor – diriginte de șantier (Rev. 2)

Descriere contract :

Perioada de prestare a serviciilor: **4 luni în perioada de execuție + 36 luni în perioada de garanție .**

Condiții referitoare la contract :

OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- Prestatorul se obligă să asigure **dirigintie de șantier pe timpul execuției: Lucrărilor de reabilitare și extindere șopron tractoare Ferma Ezăreni**, sat Valea Adâncă, com. Ezăreni, jud. Iași , la standardele și performanțele cerute de legislația de specialitate în vigoare.
- Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate materialele informative pe care le apreciază ca necesare bunei desfășurări a contractului.
- Prestatorul se obligă să asigure supravegherea tehnică a execuției lucrărilor de construire, punere în practică a prevederilor proiectantului și respectarea tehnologiilor de execuție.
- Prestatorul se obligă să stabilească documentele și materialele informative pe care le apreciază ca necesare completării cărții tehnice și bunei desfășurări a urmăririi curente a comportării în timp a construcției.
- Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea privind documentele puse la dispoziție de beneficiar..
- Prestatorul se obligă să respecte legislația în domeniul construcțiilor;

OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate pe etape și faze de execuție, după cum s-a convenit.
- Achizitorul se obligă să plătească serviciile conform clauzelor prezentului contract.

SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04%/ zi de întârziere la prestare.
- În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04 % / zi de întârziere din plata neefectuată.
- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Se solicită o ofertă de preț pentru atribuirea contractului de servicii ce va cuprinde:

- Scrisoare de înaintare din care să rezulte obiectul contractului pentru care se transmite oferta (formular nr. 1) și datele de contact ale operatorului economic (adresa, număr de înregistrare la Registrul Comerțului, CUI, cont trezorerie, nr. de telefon, adresă de e-mail), precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se ocupe de derularea contractului (Formular nr. 2).

- Documente de calificare:

- Declarație privind motivele de excludere a ofertantului (art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016);
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016;

- Un document care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens se solicită prezentarea unei copii "conform cu originalul" a Certificatului Constatator emis de ONRC. **Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.** În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

- **Propunerea tehnică** - Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

- **Propunerea financiară** – formularul de oferta. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală în lei fără TVA a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. **Perioada de valabilitate a ofertei : minim 30 de zile.**

Oferta (documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară) se va transmite prin e-mail: carmen.maslin@uaiasi sau prin poșta/curierat la Registratura Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iași, Aleea M Sadoveanu, nr. 3, între orele 8-15,30, până la data de **19.07.2019 ora 12,00.**

Șef Serviciu Achiziții Publice,
Ing. Constantin GALEA



Întocmit,
Adm. financiar Carmen MĂSLIN



OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,
.....

Ca urmare a anunțului publicitar înregistrat în SEAP cu nr.
privind atribuirea contractului de servicii ce are ca obiect ” **Dirigintie de santier** aferentă Lucrărilor de reabilitare și extindere șopron tractoare Ferma Ezăreni”, sat Valea Adâncă, com. Ezăreni, jud. Iași ”

noi,

.....
.....
.....

(denumirea / numele operatorului economic ofertant) vă transmitem alăturat oferta de preț și propunerea tehnică, conținând următoarele :

.....
.....
.....
.....
.....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele autorității contractante.

Data completării,

.....
(operator economic – denumirea/numele)

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciilor) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după semnarea contractului și să prestăm serviciile la comanda autorității contractante.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Data completării,

.....
(operator economic – denumirea/numele
Semnătură și ștampilă autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***ANEXA la formularul de ofertă
CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

Nr. crt.	Categorie de servicii	Pret unitar	Valoare totală
0	1	2	3
1			
Total valoare			
la care se adauga TVA 19%			
TOTAL GENERAL			

Data completării,

.....
(operator economic – denumirea/numele
Semnătură și ștampilă autorizată)

Ofertantul

 (denumirea)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) **constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) **infracțiuni de corupție**, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) **infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) **acte de terorism**, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) **spălarea banilor**, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) **traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) **fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (*zi/luna/an*), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant ,
.....
(denumirea/numele
semnătură și ștampilă autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167
din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a)..... reprezentant împuternicit al

.....
 (denumirea/numele și sediul/adresa
 candidatului/ofertantului) în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică având ca obiect
 (denumirea, serviciului și codul CPV), la data de(ZI/LUNĂ/AN), organizată de
 (denumirea autorității contractante), **declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

ART. 167

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,

(denumirea/numele
semnătură și ștampilă autorizată)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară ”Ion Ionescu de la Brad” Iași.

Data completării.....

Ofertantul

.....
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Reguli de evitare a conflictului de interese

“ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

NOTĂ :

În vederea completării declarației precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante (conform art. 63 din Legea 98/2016) și cele implicate în desfășurarea achiziției directe pentru atribuirea contractului de servicii sunt următoarele:

Rector – Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU.

Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU

Prorector cu dezvoltarea instituțională

Patrimoniu și relații cu mediul de afaceri – Prof. univ. dr. Teodor ROBU

Director General Administrativ – Ing. Adrian Doru NEAGU

Control financiar preventiv - Ec. Daniela BURLACU

Comisia de evaluare: Ing. Adrian Doru NEAGU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Ing.

Romeu LUPU - membru, Adm. financiar Carmen MĂSLIN- membru.

CAIET DE SARCINI

Diriginție de șantier pentru investiția "Lucrări de reabilitare și extindere șopron tractoare Ferma Ezăreni", sat Valea Adâncă, com. Ezăreni, jud. Iași

DURATA DE PRESTARE: *4 luni în perioada de execuție + 36 luni în perioada de garanție*

SURSE DE FINANȚARE: **fonduri proprii**

CARACTERISTICI TEHNICE:

RESPONSABILITĂȚILE DIRIGINȚITOR DE ȘANTIER
Conform Ordinului nr. 1496/2011 a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului

SCOP SI NECESITATE

Dirigintele de specialitate, ca reprezentant al investitorului, este unul din factorii importanți care contribuie la realizarea lucrărilor de construcții cu respectarea cerințelor de calitate și încadrarea în termenele și valorile stabilite în contractul de execuție.

Deși existența funcției de diriginte de șantier are tradiție la noi în țară, pentru menținerea unui nivel minim profesional al acestora, MLPAT a instituit autorizarea acestora de către ISCLPUAT.

Interesul investitorilor este ca să folosească diriginți de specialitate atestați și cu pregătire profesională ridicată ca garanție pentru protejarea intereselor lui referitoare la investiție.

POZITIA SI RELATIILE FUNCTIONALE

Dirigintele de specialitate îl reprezintă pe investitor în relațiile acestuia cu toți factorii implicați (proiectanți, antreprenori, furnizori, prestatori de servicii) în realizarea unei construcții.

El poate activa în cadrul unei societăți de consultanță sau ca persoană fizică independentă angajată prin contract de către investitor.

Atribuțiile care îi revin acestuia față de investitor rezultă din contractul (de consultanță) încheiat între cele două părți prin clauzele cuprinse în acesta.

Dirigintele de specialitate răspunde față de organele abilitate ale statului, pentru execuția conformă cu proiectul și cu reglementările tehnice în vigoare.

În relație cu producătorii, antreprenorii și furnizorii acționează imparțial, obiectiv, de pe o poziție de independentă.

PRINCIPII GENERALE DE COMPORTARE ETICA SI PROFESIONALA

Activitatea dirigintelui de șantier este condusă de câteva principii generale:

- Independentă - ca persoană fizică sau juridică - atât față de investitor cât și față de antreprenori, furnizori și proiectanți. Această independentă definește compatibilitatea persoanelor fizice și juridice cu prevederile legii concurenței și a legii privind combaterea concurenței neloiale. Trebuie ca dirigințele să nu accepte nici un fel de favor care să-l deterneze de la luarea unei hotărâri corecte, și care să nu servească intereselor investitorului. De asemenea, nu trebuie să fie implicat în activități care să se suprapună cu cea de diriginte ca persoană independentă;
- Profesionalism - trebuie să aibă pregătirea profesională confirmată prin studii de specialitate și prin practica care să dea încredere în desfășurarea activității cât și autorizație MLPAT;
- Fidelitate - față de cerințele investiției din punct de vedere al calității, costului și duratei de execuție. Fidelitatea se exprimă prin angajamentul său de a acționa în numele și pentru apărarea intereselor investiției;
- Respectarea legalității - a legilor, regulamentelor, instrucțiunilor și normelor tehnice în vigoare;

- Pastrarea demnitatii si reputatiei profesiei de diriginte de specialitate, indiferent de conjunctura situatiilor sau a presiunilor la care acesta poate fi expus;
- Neacceptarea de contracte pentru care nu are calificarea si competenta necesara;
- Practicarea activitatii de dirigenție numai pe baza de contract;
- Actualizarea continua a cunostintelor profesionale in concordanta cu progresul tehnologic si legislative.

RESPONSABILITATILE DIRIGINTILOR

Dirigintele de specialitate raspunde fata de cei pe care ii reprezinta pentru asigurarea verificarii realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii. Dirigintii de specialitate isi exercita atributiile in perioadele de:

- Pregatire a executarii lucrarilor;
- Executare a lucrarilor care include si avizarea documentelor de plata in baza situatiilor de lucrari emise de executant si lucrarilor real executate si care sa corespunda standardelor de calitate;
- Receptie a lucrarilor;
- Dupa receptia la terminarea lucrarilor, pana la receptia finala.

Responsabilitatile dirigintilor in perioada de pregatire a executarii lucrarilor:

1. Verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale prevazute de aceasta (Legea 50/1991 si actualizata in 1997).

Investitorul are obligatia sa obtina acordurile si avizele necesare si autorizatia de construire (Legea nr. 10/1995 art. 21.b).

2. Verifica corespondenta dintre prevederile autorizatiei si cele ale proiectului.

Proiectul pentru executarea constructiei contine, pe langa proiectul pentru autorizatia de construire (PAC) care se inainteaza organelor autoritatii locale pentru obtinerea autorizatiei de construire, si documentatia la fazele PT si DDE.

3. Studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor.

4. Verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate si corelarea acestora.

5. Controleaza respectarea prevederilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati pentru cerintele stabilite prin Legea 10/1995.

6. Verifica existenta in proiect a prevederilor fazelor determinante si a programului de control al proiectantului.

7. Participa la elaborarea contractelor si raspunde de introducerea in acestea a prevederilor referitoare la calitate.

In contract se vor inscrie clauzele referitoare la nivelul de calitate al constructiei, corespunzator categoriei de importanta, precum si garantiile materiale si alte prevederi care sa conduca la realizarea acestor clauze.

In contractul de antrepriza nu se pot inscrie niveluri si cerinte de calitate inferioare celor prevazute de reglementarile in vigoare.

8. Preda executantului amplasamentul liber de orice sarcina si bornele de reper precizate de proiectant. La predarea - preluarea amplasamentului participa reprezentanti ai investitorului, proiectantului, executantului si, in situatii speciale, E.ON, APAVITAL(RAJAC), ROMTELECOM si alti furnizori de utilitati, dupa caz.

Convocarea este facuta de dirigintele de santier.

Se incheie procesul - verbal de predare a amplasamentului si se semneaza de toti cei convocati.

9. Participa impreuna cu proiectantul si executantul la trasarea generala a constructiei. Asista la trasarea si materializarea principalelor borne de referinta, a cailor de acces si a limitelor terenului pus la dispozitia antreprenorului si la materializarea cotelor de nivel in imediata apropiere a terenului. Dispune marcarea si protejarea bornelor de reper ale constructiei.

Responsabilitatile dirigintilor in perioada de executare a lucrarilor:

1. Urmareste realizarea constructiei in conformitate cu prevederile contractului, a proiectelor, a caietelor de sarcini si a reglementarilor tehnice in vigoare.

2. Verifica respectarea tehnologiilor de executie, in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare.

3. Interzice utilizarea de lucratori neautorizati pentru lucrarile la care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens.

Pentru meseriile de instalator (gaze, electrice, apa - canal), sudori, macaragii, legatori de sarcina se folosesc muncitori autorizati.

4. Efectueaza verificarile prevazute in normele tehnice si semneaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor.

Dirigintele verifica:

- Procesele verbale de receptie calitativa a materialelor;
 - Certificatele de calitate ale materialelor;
 - Declaratiile de conformitate a calitatii materialelor;
 - Rapoartele de neconformitate;
 - Participa la receptia calitativa a lucrarilor pe categorii de lucrari si semneaza procese verbale de receptie calitativa impreuna cu constructorul si situatiile de lucrari prezentate la plata.
5. Participa la verificarea in fazele determinante si la intocmirea proceselor - verbale de lucrari ascunse.
 6. Verifica respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate (existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte).
 7. Interzice utilizarea de materiale, semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de calitate, fara arement tehnic pentru materialele netraditionale sau din import sau fara declaratie de conformitate a calitatii.
 8. Interzice utilizarea de tehnologii noi, fara agrement tehnic.
 8. Urmareste executarea lucrarilor pe tot parcursul lor, admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ.
 9. Cere executantului, dupa caz, sistarea executiei, demolarea lucrarilor executate necorespunzator si refacerea lor numai in baza solutiilor elaborate de verificatorul de proiecte atestat MLPAT.
 10. Transmite proiectantului pentru solutionare sesizarile proprii, ale organelor abilitate precum si ale altor participanti la realizarea constructiei privind neconformitatile si neconcordantele aparute pe parcursul executiei.
 11. Verifica respectarea cerintelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile tehnice initiale. Avizeaza dispozitiile de santier emise de proiectant. Urmareste respectarea intocmai de catre executant a masurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate.
 12. Efectueaza, in numele investitorului, activitatea de verificare valorica si decontare a lucrarilor eecutate .
 13. Urmareste respectarea programului de asigurare a calitatii la executant.
 14. Preia documentele de la executant si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale.
 15. Urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare si predarea terenul detinatorului acestuia.

Avizarea documentelor de plata in baza situatiilor de lucrari emise de executant si lucrarilor real executate si care sa corespnda standardelor de calitate.

1. Dirigintele de santier verifica situatiile pentru plata intermediara si o situatie pentru plata finala, apreciind care din sumele solicitate de executant sunt corespunzatoare, respectiv: reflecta lucrari real executate care sa respecte caracteristicile tehnice si de calitate.
2. Analizeaza documentele primite, aferente situatiilor de plata, in maxim 5 zile lucratoare si prezinta opinia sa Autoritatii Contractante (daca e favorabila, va semna toate documentele si va propune plata, daca are obiectiuni va intocmi o nota de obiectiuni ce va fi inaintata constructorului prin intermediul investitorului).

Raspunderile dirigintilor la receptia lucrarilor

Comisia de receptie se constituie si isi desfasoara activitatea conform H.G. 273/1994.

Raspunderile dirigintelui la receptia lucrarilor sunt:

1. Participa la receptia lucrarilor, asigura secretariatul receptiei si intocmeste actele de receptie; pune la dispozitia membrilor comisiei de receptie documentele doveditoare ale activitatii de urmarire si asigurare a calitatii pe timpul derularii executiei lucrarilor, documentatiile tehnice elaborate de proiectant puse la dispozitia constructorului, alte documente si documentatii elaborate conform legislatiei in vigoare.
2. Urmareste rezolvarea problemelor constatate sau recomandate de comisia de receptie; urmareste intocmirea documentelor de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie.

3. Preda investitorului/utilizatorului actele de receptie, documentatia tehnica si economica a constructiei impreuna cu cartea tehnica a constructiei.

Raspunderile dirigintilor de specialitate in perioada dintre receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala.

Dupa receptia la terminarea lucrarilor, dirigintele de specialitate urmareste rezolvarea remedierilor cuprinse in anexa procesului - verbal de receptie la terminarea lucrarilor, in cel mult 90 zile de la acceptarea acesteia.

Daca executantul nu isi respecta obligatiile contractuale, dirigintele are obligatia de a-l soma pentru a se inscrie in clauzele contractuale.

Dirigintele va transmite executantului o notificare cu privire la deficientele care au aparut in perioada de garantie si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre executant.

Dupa receptia finala, dirigintele de santier preda Cartea tehnica a constructiei detinatorului legal.

Durata de prestare a serviciilor: **4+36 luni**, de la data atribuirii contractului de lucrari (pana la admiterea receptiei la terminarea lucrarilor)

Ofertantul va *intocmi propunerea tehnică, în conformitate cu cerintele caietului de sarcini*.

Documente care însoțesc propunerea tehnică:

- o declarație, din care să rezulte că respectă obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului;
- o declarație privind personalul desemnat pentru prestarea serviciilor;
- angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior emiterii ordinului de începere a lucrărilor fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

Pret si modalitati de plată:

Pretul din oferta nu trebuie sa depaseasca valoarea fondurilor autoritatii alocate pentru atribuirea contractelor de achizitie, fara T.V.A.

Ofertele care depasesc aceste valori vor fi respinse de autoritatea contractanta.

Platile partiale, se vor efectua în baza facturii, procesului verbal de prestare servicii semnat de beneficiar.

Pretul exprimat in lei va include toate cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor de asistența tehnica de proiectare.

Plata se va face de către achizitor prin virament, cu ordin de plată, **la 30 zile de la data emiterii facturii**, în contul deschis de ofertantul declarat câștigător la Trezoreria Statului.

Nu se va acorda avans la încheierea contractului și nici pe parcursul derulării acestuia.

**ȘEF SERVICIU TEHNIC,
Ing. Romeu LUPU**

