



Ministerul Educației  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚELE VIETII  
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI  
Iasi University of Life Sciences



# **RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII**

**ANUL UNIVERSITAR 2020 - 2021**

**2021**



Ministerul Educației  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚELE VIETII  
„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI  
Iasi University of Life Sciences



*Departamentul de Asigurare a Calității (DAC)*

Aprobat,  
**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU

# **RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII**

**ANUL UNIVERSITAR 2020 - 2021**

**2021**



## CUPRINS

<b>1. Introducere</b> .....	4
1.1. Școala universală – managementul riscurilor și al incertitudinilor .....	4
<b>2. Contextul instituțional al funcționării DAC</b> .....	8
2.1. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) – rol și misiune .....	6
2.2. Baza legală de funcționare .....	6
2.3. Structuri și competențe .....	7
2.4. Componenta DAC .....	8
2.5. Calendarul activităților curente .....	9
<b>3. Practici de evaluare a calității</b> .....	10
3.1. Politici și strategii de evaluare .....	11
3.2. Modalități de implementare a politicilor de evaluare.....	11
<b>4. Etica și deontologia universitară</b> .....	11
<b>5. Modalități de asistență psihopedagogică a studenților</b> .....	16
5.1. Consiliere și tutoriat .....	19
<b>6. Modalități de stimulare social-administrativă și culturală a studenților</b> .....	19
6.1. Cazarea studenților.....	21
6.2. Bursele studenților .....	21
6.3. Activități extracurriculare.....	22
<b>7. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (C.C.O.C.)</b> .....	23
<b>8. Alunni</b> .....	24
<b>9. Rolul USV Iași în societate, influența locală și zonală</b> .....	27
<b>10. Cooperarea internațională</b> .....	28
<b>11. Promovarea Universității</b> .....	30
<b>12. Elemente de management administrativ</b> .....	32
12.1. Patrimoniul și fondurile Universității .....	33
12.2. Activitatea administrativă .....	33
<b>13. Biblioteca</b> .....	34
<b>14. Evaluarea instituțională</b> .....	34
<b>15. Concluzii și măsuri de îmbunătățire a calității</b> .....	35
<b>ANEXE</b> .....	36

*Principii și modalități de abordare pedagogică a elementelor de război cognitiv.....*

# 1. INTRODUCERE

## 1.1. Școala universală – managementul riscurilor și al incertitudinilor

*Motto:*

Școala universală va crea individul  
universal !

*Northrop Frye-Etica schimbării*

Orice evaluare a cunoașterii, mai ales cea de tip psihopedagogic, pornește de la considerentul că societatea mileniului III este extrem de solicitantă în ceea ce privește instruirea individului însă, în același timp, crește și rolul individului instruit în societate. Crizele actuale și viitoare ale lumii, asociate globalismului, impun edificarea unui nou climat intelectual, propice *universalizării școlii*. Investindu-se din ce în ce mai mult în cunoaștere, se tinde astfel ca fiecare individ să devină responsabil de perpetuarea oricărei forme de criză și mai ales de soluționarea acesteia, căci fiecare este posesorul mecanismelor de soluționare compuse tocmai din cele „cinci bucle binomiale ale bazei funcționării societății moderne” : *științific-religios, tradițional-modern, universal-local, mondial-național și bogat-sărac*. Școala universală este destinată formării acestui nou tip multiplu de personalitate umană, grație suprapunerii generațiilor în și prin persoana individului școlarizat, care astfel devine individ „*trigenerațional*” de tip “*blend learning*”. Orice ruptură a generațiilor în actul școlii este un factor de perpetuare a crizei.

Conform marilor teorii moderne ale evoluției umane, Școala universală reprezintă ea însăși, în consonanță cu mișcarea universală trigenerațională a civilizațiilor, o a treia generație de Școală. Prima generație a Școlii începe odată cu apariția scrisului și până la Renaștere, unde se pot încadra școlile locale, parohiale. A doua generație a Școlii începe cu Renașterea și acoperă dezvoltările graduale care subîntind generalizarea școlilor de tip statal, național. Mediul intelectual propriu celei de-a treia generații de Școală – Școala universală – se naște din marile bulversări în știință și filosofie, borna sa politică fiind anul revoluționar 1989.

Învățământul a căpătat astfel valențe de „*industrie*”, iar utilizarea Internetului a devenit în societatea postindustrială și postmodernă economic globalizată un fapt comun, accesibilitatea sa a crescut în ultimele decenii, ceea ce a condus inevitabil la transformarea sa într-un instrument de lucru și de învățare, cu implicații majore la nivelul instituțiilor de învățământ.

*Asociată Pandemiei*, o altă față a crizelor mondiale, s-a permis dezvoltarea fără precedent a resurselor digitale de informare și învățare, ceea ce a avut drept consecință dezvoltarea învățământului “*asistat*” și extinderea comunicării de acest fel la toate formele de învățământ, certificându-se astfel faptul că educația se schimbă, iar tendințele mondiale arată o personalizare și o continuitate a învățării, precum și importanța crucială a alfabetizării digitale.

Conform unei analize recente, intitulată “*10 trends transforming education as we know it*”, realizată de Centrul European de Strategie Politică (European Political Strategy Centre – EPSC), un think tank al Comisiei Europene aflat în subordinea directă a președintelui Comisiei, primele cinci tendințe mondiale în educație se referă la următoarele denersuri:

### **1. Cu cât mai devreme, cu atât mai bine**

Educația preșcolară are datoria de a dezvolta abilitățile cognitive, psihologice și sociale al cursanților. Impactul educațional al grădiniței este deja evident la vârsta adolescenței: tinerii de 15 ani care au urmat în copilărie grădinița timp de un an sau mai mult au obținut rezultate mai bune la PISA, comparative cu cei care nu au beneficiat de aceste posibilități.

Educația timpurie are și alte beneficii sociale, referitoare la creștea predispoziția către un stil de viață sănătos, micșorarea ratei criminalității și reducerea costurile sociale generale ale sărăciei și inegalității. În altă orfine de idei, o astfel de educație favorizează câștigurile viitoare, în sensul că educația “full time” de la creșă și programele de grădiniță de la naștere până la împlinirea vârstei de 5 ani au fost corelate cu creșteri viitoare ale câștigurilor cu până la 26% pentru copiii care provin din familii cu venituri mici.

Investiția în educația preșcolară este una dintre acele politici reale care sunt în același timp corecte din punct de vedere social și eficiente din punct de vedere economic.

### **2. Absolvirea școlii nu este sfârșitul învățării – a învăța să înveți este cea mai importantă aptitudine dintre toate**

Cei mai mulți copii care intră acum la școală cel mai probabil vor avea la maturitate joburi care încă nu există. Oamenii schimbă locurile de muncă – și chiar profesiile – mult mai des decât cu o generație în urmă. Angajatul european mediu a ajuns de la o meserie și un job pe viață la mai mult de 10 locuri de muncă într-o carieră.

Într-o societate aflată în îmbătrânire, cu o forță de muncă din ce în ce mai redusă, europenii vor fi nevoiți să lucreze până la vârste mai înaintate. Asta înseamnă că cei care au peste 40 de ani vor avea nevoie de foarte multe oportunități pentru reînnoirea aptitudinilor și calificărilor.

Mai puțin de 11% dintre europenii cu vârste între 25 și 64 de ani participă la programe de învățare de-a lungul vieții. Orientativ, în România, procentul este cel mai mic, de doar 0,9%. În medie, în Uniune, cca. 6% din lucrătorii cu vârste între 55 și 64 de ani participă la cursuri de formare.

### **3. Digitalizarea este noua alfabetizare**

Aptitudinile digitale devin componente de bază ale alfabetizării și Școlii universale, iar tinerii sunt avantajați de acest lucru. Astăzi, 93% dintre locurile de muncă din Europa au „atașate” computere de tip desktop și aproape că nu există job care să nu aibă printre cerințe cel puțin competențe digitale de bază.

Pentru a ilustra asta, încă din 2016 jumătate dintre muncitori în construcții din Europa aveau nevoie de competențe digitale de bază ca să-și facă munca, potrivit studiului Comisiei Europene „ICT for Work: Digital Skills in the Workplace”.

*Pentru prima dată în istorie*, tinerii sunt mult mai performanți în privința unei anumite aptitudini față de adulți (considerați digital imigrants vs nativ digitals), iar acest lucru poate avea implicații profunde pentru piețele muncii, piețe care sunt în continuare bazate în mare parte pe vechime și experiență.

Accesul inegal la competențele digitale și tehnologie adesea se suprapune cu fisurile cunoscute ale sistemului de protecție socială. Și odată cu extinderea „*e guvernării*”, a cumpărăturilor online, a internet banking-ului și a mobilității smart, lipsa competențelor de bază digitale poate izola indivizii nu numai în afara locurilor de muncă dar, de asemenea, și în afara societății.

Așa cum a calcula și a ști alfabetul sunt aptitudini fundamentale pentru fiecare cetățean, indiferent de profesia sa, așa sunt și competențele digitale. Vor deveni necesare pentru a avea succes în societatea din prezent și pe piața muncii unde conectivitatea ubicuă este noul normal.

### **4. Oamenii nu sunt singurii care învață**

Avansul tehnologiei face posibilă o revoluția a inteligenței artificiale în care mașinile pot învăța și pot asimila sarcini din ce în ce mai complexe. Pe măsură ce oamenii vor fi tot mai des nevoiți să concureze cu roboții – și nu vor mai exista astfel de competiții pe sarcini de rutină și locuri de muncă slab calificate – sistemele de educație trebuie să se reinventeze și să se raporteze la aptitudinile și competențele care au marcat succesul speciei umane încă de la început, respectiv creativitatea, rezolvarea problemelor globale, negocierea, adaptabilitatea, gândirea critică, munca în echipă, empatia și emoțiile, precum și comunicarea interculturală.

### **5. De la standardizare la personalizare**

De la educația în masă din era industrială, către o educație individualizată, personalizată și către căi de învățare digitale, aceasta este a cincea tendință identificată de specialiștii Comisiei Europene. Era industrială cerea foarte mulți muncitori cu un nivel de calificare mediu care să poată deprinde competențele standard în sistemele de educație standard. Dezvoltarea economiei bazată pe cunoaștere a dus la creșterea ponderii ocupațiilor cu aptitudini foarte dezvoltate și la scăderea celei de joburi cu specializări de nivel mediu.

Economiile moderne sunt construite din ce în ce mai mult în jurul capitalului uman, în locul industriilor, așa că este nevoie mult mai mare de maximizarea potențialului fiecăruia. O singură măsură care să includă pe toată lumea este o strategie care probabil nu va funcționa în acest nou mediu. Învățarea individualizată poate ajuta elevii, studenții și mai apoi muncitorii să-și dezvolte talentele înnăscute și capacitatea de a le pune în aplicare.

Personalizarea învățării cere însă o schimbare majoră în organizarea și livrarea educației la locul de muncă. Până acum, costul foarte mare era considerat un obstacol insurmontabil pentru a duce astfel de abordări la o scară mai mare. Asta ar fi însemnat, pentru companii, să angajeze un număr semnificativ de profesori și de traineri. Datorită dezvoltării noilor tehnologii, acest punct aparent nevralgic este depășit.

Învățarea poate fi transformată într-o experiență personalizată, unde indivizii rezolvă probleme în felul lor, asimilând cunoștințe și competențe în felul lor, amplificând astfel rezultatele nu numai pentru cei mai talentați elevi, dar ajutând astfel și pe cei care de obicei întâmpinau anumite dificultăți.

**În învățământul universitar**, se preconizează că programe precum *Procesul Bologna* se vor menține și dezvolta, cu scopul de a permite instituțiilor universitare să își încorporeze valorile europene, să-și definească nevoile de autonomie instituțională și să constituie sisteme mobile și deschise pentru studenții care pot oricând să migreze în spațiul european, să își continue studiile la o instituție dintr-o altă țară europeană și să dobândească astfel abilități ce le permit inserția pe piața muncii din ce în ce mai competitive și bazată pe eficiență și calitate.

Necesitatea de a găsi soluții de învățare și de susținere a cunoașterii în perioade de criză majoră, derivă și din tendința evidentă de lărgire a arealului cultural și științific actual, precum și de integrare a tuturor determinărilor într-un context general (profesional, educațional, social etc.).

Astfel, se propun câteva soluții particulare și insolite de învățare, respectiv:

**Universitatea în buclă temporală:** în locul limitării accesului către un parcurs academic doar în tinerețe, să se ofere oportunități adulților pentru a se reîntoarce la cursuri și a avea „carriere pivot” prin care să se reconecteze cu comunitatea.

**Educație pe ritmul fiecărui cursant:** în loc să existe facultăți standard, de trei-patru ani, structurate pe semestre și bazate în special pe cursuri, să se ofere stagii de învățare interactivă de diferite dimensiuni temporale, bazate pe nevoile studenților.

**Învățare centrată pe un anumit scop:** studenții vor fi dirijați să înceapă o misiune, nu o obligație, atunci când încep studiile. De exemplu, în loc să se pregătească pentru a studia biologia, un student ar trebui să se pregătească pentru a studia biologia pentru a vindeca cancerul sau dependența de droguri. Bazându-se pe aceste lucruri, facultățile și studenții ar veni mult mai coerent în întâmpinarea provocărilor sociale.

**Hub-uri de competență:** în loc să se separe departamentele academice și predarea să fie bazată pe discipline, universitățile ar putea crea competențe multidisciplinare, mixate într-o singură facultate, în care să se regăsească atât studenți cât și cercetători. La terminarea cursurilor, absolvenții ar primi o altfel de diplomă, de aptitudini, care ar rezuma capacitățile lor, talentele, abilitățile de a învăța și de a lucra pe proiecte și în echipă, abilități care ar putea fi folosite de potențialii angajatori, mai mult decât o foaie matricolă.

## 2. CONTEXTUL INSTITUȚIONAL AL FUNCȚIONĂRII DAC

### 2.1. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) – rol și misiune

Urmare a H.G. 540/13.05.2021, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iași a devenit Universitatea de Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași (USV din Iași).

Acest nou brand reflectă tendințele europene actuale didactice și de cercetare, fiind dinamizate de provocările din sfera științelor vieții, cum ar fi: creșterea demografică, poluarea mediului, schimbările climatice, protejarea resurselor și arealelor naturale, resursele de apă și alimente, energiile regenerabile, toate acestea fiind și obiectul domeniilor de studiu ale Universității noastre.

Există convingerea impactului pozitiv în ceea ce privește atractivitatea pentru viitorii studenți ai Universității, naționali și internaționali, de a forma ingineri în domeniilor științelor aplicate ale mediului și vieții: agronomie, horticultură, biotehnologii agricole, inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, ingineria produselor alimentare, ingineria mediului, ingineria resurselor animale și alimentare, sau licențiați în biologie și medicină veterinară.

Schimbarea denumirii nu este doar o acțiune de rebranding, ci reprezintă și o schimbare de viziune în abordarea direcțiilor de dezvoltare ale Universității noastre, și sperăm ca IULS – Iași, University of Life Sciences să devină cât mai curând membră a Ligii Europene a Universităților pentru Științele Vieții, Euro League of Life Sciences.

**Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)** reprezintă o structură executivă și consultativă din cadrul *Universității de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad”* din Iași, rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității*, bazat pe bunele practici naționale și internaționale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Existența și activitatea acestui departament urmărește dezvoltarea unui nou model de gândire și conduită profesională a membrilor comunității academice, a studenților și a personalului administrativ, având ca scop îmbunătățirea competențelor și a rezultatelor obținute în activitățile de învățământ, de cercetare, administrative, financiare, culturale și sociale.

Departamentul pentru Asigurare a Calității (DAC) funcționează și ca o structură de sprijin și consultanță a Comisiei de lucru pentru Asigurarea și Evaluarea Calității (CEAC), a Consiliului de Coordonare, precum și de coordonare a Comisiei pentru Asigurarea și Evaluarea Calității și a Comisiilor similare de la nivelul facultăților, în vederea *dezvoltării unui sistem performant de management al calității* în USV Iași.

Departamentul, prin intermediul **Biroului Standarde**, entitate administrativă nouă, conform *ARACIS care asigură*, la nivelul USV din Iași, îndrumarea metodologică și consultanță în domeniul



sistemului de evaluare și control intern și extern, susținând conducerea USV din Iași în implementarea politicilor din domeniul controlului intern și managerial.

DAC funcționează ca un departament distinct, aflat sub directa coordonare a Rectorului, care are rolul de a implementa strategiile și politicile universității în domeniul managementului calității.

La Universitatea de Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad” din Iași, problema evaluării și asigurării calității constituie o prioritate absolută, o pârghie esențială pentru îndeplinirea misiunii universității.

**Între activitățile centrale ale departamentului, se numără următoarele:**

- sprijinirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în vederea realizării Raportului de autoevaluare a Universității;
- implementarea strategiei USV din Iași cu privire la evaluarea și asigurarea calității;
- organizarea întâlnirilor anuale între CEAC-ul central (CEAC-F) și comisiile corespondente de la nivelul fiecărei facultăți (CEAC-F);
- întocmirea și actualizarea procedurilor specifice asigurării calității, la nivelul instituției;
- organizarea și participarea la conferințe naționale și internaționale pe teme referitoare la asigurarea calității în învățământul superior;
- implementarea unui sistem unic de colectare a datelor statistice, de selecție, centralizare, prelucrare și interpretare a informațiilor numerice privind evaluarea calității, adaptate specificului fiecărei solicitări primite;
- realizarea bazei de date cu indicatorii statistici relevanți pentru învățământul superior;
- asigurarea suportului logistic pentru evaluarea stadiului implementării și funcționării sistemului de control intern și managerial în cadrul USV din Iași

## **2.2. Baza legală de funcționare**

*Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) din Universității de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași* este o entitate permanentă, fiind constituit și funcționând în concordanță cu:

### **◆ Reglementări interne**

- Legea educației naționale nr. 1/2011, modificată și actualizată;
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, modificată prin H.G. nr. 1512/2008;
- Ghidurile ARACIS de evaluare a calităților programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior actualizate;
- Carta Universitară și regulamentele interne ale USV Iași.

### **◆ Reglementări europene. Declarații și comunicate de bază**

- Reglementările Procesului Bologna
- Comunicatul de la Berlin 19 septembrie 2003
- Comunicatul de la Bergen 19 mai 2005

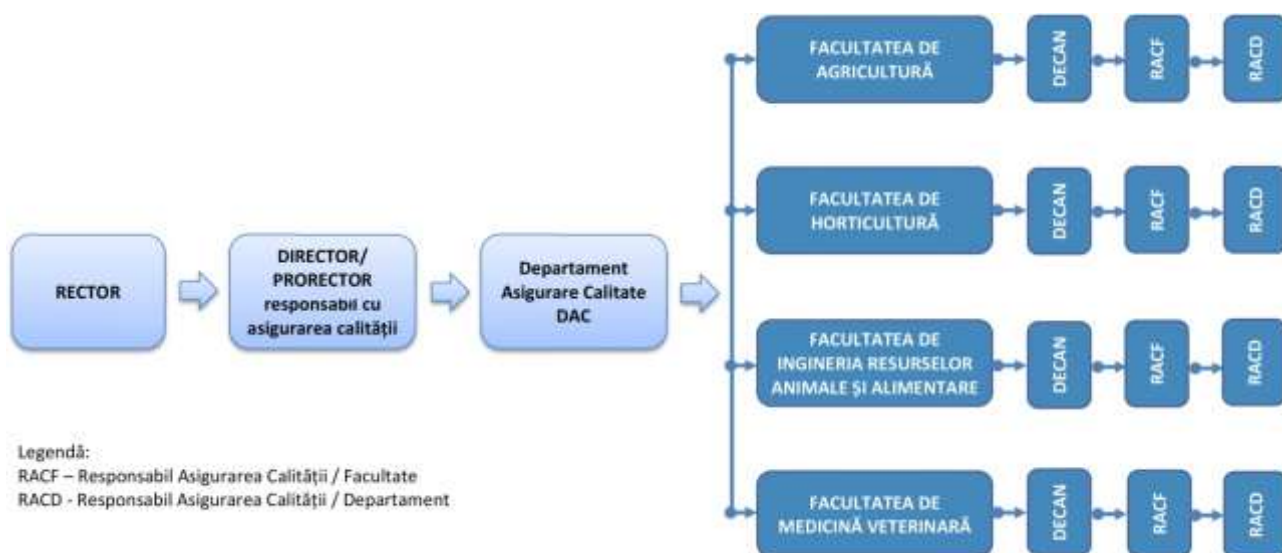
- Standarde și recomandări de asigurare a calității în domeniul învățământului superior european 2015-2020 (versiunea originală în limba engleză)
- Cadrul European al Calificărilor (2015- 2020)
- Cadrul European al Educației (2015- 2020)

*Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)*, structura cu atribuții directe la nivel de universitate, *Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității*, precum și *Departamentul pentru evaluarea și asigurarea calității* au înregistrat modificări referitoare la componența lor în cursul anului 2020.

În cadrul *Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității*, consiliu care are rolul și de Organ de specialitate al Consiliului de Administrație, cu funcție integratoare și de implementare a managementului calității la nivelul *Universității de Științe Vieții „Ion Ionescu de la Brad”* din Iași. au fost cooptați și reprezentanți ai angajatorilor (2 membri).

Structurile de asigurare a calității la nivelul facultăților sunt reprezentate de Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-F) (*fig.1*) în a căror componență, pe lângă responsabili cu asigurarea calității din departamentele didactice (RAC-D), responsabili cu asigurarea calității pe programe de studii (RAC-PS) și reprezentanți ai studenților.

Fig. 1



**Fig. 1. Organigrama DAC**

Ca urmare a implementării propunerii de îmbunătățire elaborată în cadrul auditului intern desfășurat la nivelul IOSUD în anul 2018, a fost numită componența comisiei CEAC – IOSUD în cadrul sedinței CSUD din data de 08.11.2018.

În anul 2020 s-a realizat modificarea componenței comisiei CEAC-F a Facultății de Agricultură, prin decizia Consiliului Facultății nr. 2047/01.10.2018 respectiv a Facultății de Medicină Veterinară, prin decizia Consiliului Facultății nr. 536/05.06.2018.

### 2.3. Structuri și componente

#### ◆ *Comisia de evaluare și asigurarea calității (CEAC) în cadrul USV Iași*

- Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU – președinte
- Prof. univ. dr. Benone PĂȘĂRIN – vicepreședinte

- Conf. univ. dr. Aurelian-Sorin PAȘCA – membru
- Șef lucr. dr. Ciprian CHIRUȚĂ - membru
- Student Irina ZAPOROJANU, anul II master, Facultatea de Agricultură - membru

◆ ***Consiliul de coordonare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității***

- Prof. univ. dr. Costel SAMUIL – președinte
- Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN – membru
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA – membru
- Prof. univ. dr. Liviu-Mihai IRIMIA – membru
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP – membru
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ – membru
- Student Adriana -Valentina TRANDAF, anul III, Fac. de Med. Vet. – membru
- Dr. Ing. Mihai HARAGA – membru
- Dr. ing. Andrei – Gheorghe COTEANU – membru

◆ ***Departamentul pentru evaluarea și asigurarea calității***

- Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN – director
- Prof. univ. dr. Gheorghe SOLCAN – șef birou standarde
- Adm. fin. Gabriela-Luminița DOMINTE – membru

◆ ***Consiliul academic al Universității***

- Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU -președinte
- Prof. univ. dr. Costel SAMUIL – membru
- Prof. dr. Liviu-Dan MIRON – membru
- Prof. univ. dr. Eugen ULEA – membru
- Prof. univ. dr. Vasile STOLERU – membru
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA – membru
- Conf. univ. dr. Liviu-Dan IRIMIA – membru
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP – membru
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ – membru
- Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN – membru
- Stud. Ilie NISTOR, anul I master, Facultatea de Agricultură

◆ ***Consiliul pentru cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic***

- Prof. univ. dr. Liviu-Dan MIRON – președinte
- Prof. dr. Rod SNOWDON, Univ. Justus Liebig din Giesen – membru
- Dr. Med. vet. Șerban MOROȘAN, Univ. Sorbonne/Director INSEERM
- Prof. H.C. mult. dr. Ralf SCHLAUDERER, Hochschule Weihenstephan –Triesdorf
- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ – membru
- Conf. univ. dr. Florin-Daniel LIPȘA – membru
- Conf. univ. dr. Elena-Liliana CHELARIU – membru
- Prof. univ. dr. Constantin PASCAL – membru
- Șef lucr. dr. Dragoș-Constantin ANIȚĂ – membru

◆ ***Comisia de avizare a rezultatelor cercetării științifice***

- Prof. univ. dr. Valeriu COTEA – președinte
- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ – membru
- Prof. univ. dr. Mihai MAREȘ – membru
- Prof. univ. dr. Ioan-Mircea POP – membru
- Conf. univ. dr. Denis-Constantin ȚOPA – membru

- Prof. univ. dr. Liviu-Mihai IRIMIA – membru

◆ **Comisia de etică pentru cercetarea științifică**

- Dr. Med. vet. Șerban MOROȘAN, Univ. Sorbonne/Director INSEERM - președinte

- Prof. univ. dr. Liviu-Dan MIRON – membru

- Prof. univ. dr. Lucia-Carmen TRINCĂ – membru

- Prof. univ. dr. Constantin PASCAL – membru

- Conf. univ. dr. Florin-Daniel LIPȘA – membru

- Șef lucr. dr. Dragoș -Constantin ANIȚĂ – membru

◆ **Comisia de etică și deontologie universitară 2020 – 2024**

- Prof. univ. dr. Ioan ȚENU

- Prof. univ. dr. Mihai CARP – CĂRARE - vicepreședinte

- Prof. univ. dr. Neculai MUNTEANU - membru

- Prof. univ. dr. Mihail AXINTE - membru

- Șef lucr. dr. Marius – Constantin DASCĂLU

- Stud. Ilie NISTOR, anul I master, Facultatea de Agricultură – membru

- Jurist Gabriela – Luminița DOMINTE - secretar

## 2.4. Componenta DAC

**Asigurarea calității** (engleză *quality assurance*, franceză *assurance qualité*) este un concept care include ansamblul activităților planificate și sistematice implementate în cadrul sistemului calității și demonstrate (dovedite, probate) ca fiind necesare pentru generarea încrederii corespunzătoare în faptul că o entitate va satisface cerințele referitoare la calitate, motiv pentru care impune o structură corespunzătoare *de coordonare* a unei astfel de activități, precum și de contact și raportare către factorii decizionali de specialitate.

## Componenta DAC 2021. Date de contact

### *Director*

Prof. dr. Benone PĂȘĂRIN  
telefon: 0232 407.598.  
e-mail: [pbeno@uaiasi.ro](mailto:pbeno@uaiasi.ro)

### *Șef birou Standarde*

Prof. dr. Gheorghe SOLCAN  
telefon: 0232. 407. 320.  
e -mail: [gsolcan@uaiasi.ro](mailto:gsolcan@uaiasi.ro)

### *Administrator*

Prof. Luminița DOMINTE  
telefon: 0232 407.371.  
e-mail: [ldominte@uaiasi.ro](mailto:ldominte@uaiasi.ro)

## 2.5. Calendarul activităților curente

Funcția de asigurare a calității se referă la **ansamblul activităților preventive și curente** prin care se urmărește în mod sistematic să se asigure corectitudinea și eficacitatea activităților de planificare, organizare, coordonare și ținere sub control a calității, în scopul de a garanta obținerea rezultatelor proceselor sau produselor la nivelul calitativ dorit. Aceste activități se desfășoară în paralel cu activitățile celorlalte funcții ale managementului calității.

La rândul său, sistemul de management al calității poate fi definit ca un ansamblu de acțiuni și măsuri planificate referitoare la calitate, care garantează că produsul realizat îndeplinește condițiile de calitate prescrise de o documentație elaborată în conformitate cu standardele europene (EN) sau internaționale (ISO).

**Calendar privind activitățile curente din domeniul Managementului calității  
în anul universitar 2020/2021**

Nr. crt.	Activitate	Observații	Data/ Termen
1	Comunicare de la nivel de CEAC, catre facultăți, a cerințelor specifice conform Raportului de autoevaluare și organizarea vizitei de evaluare ARACIS	Reuniuni separate ale comisiilor din facultăți și universitate. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Până pe 10 febr. 2022
2	Inițierea și avizarea structurii Raportului anual de autoevaluare	Prezentare în ședința CA. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Ian - Febr. 2022
3	Informare privind organizarea procesului de simulare și corespondența cu expertii evaluatori ARACIS pentru Programele de studii evaluate	Comunicarea se va face în ședința precum și la întâlnirea comisiilor CEAC. <i>Responsabilitate: președintele CEAC universitate, DAC</i>	Ian - Aprilie 2022
4	Elaborarea raportului de autoevaluare a cadrelor didactice la nivel de facultate și prelucrarea datelor	<i>Responsabil de coordonarea procesului: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Dec. 2021 – Febr. 2022
5	Elaborarea raportului anual de autoevaluare (plus anexe și indicatori) la nivel de facultate	<i>Responsabil de coordonarea procesului: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Dec. 2021 – Ian - Febr. 2022
6	Raportarea pentru ranking-uri universitare (precum Quacquarelli Symonds, etc)*, clustere, consorții universitare	<i>Responsabilitate: DAC, decanii facultăților, Biroul Relații internaționale,</i>	Dec.2021– Mart. 2022
7	Elaborarea Planului operațional și actualizarea Planului strategic (dacă este cazul)	<i>Responsabilitate: conducerea facultății, Consiliul facultății, DAC</i>	Ian.-Aprilie 2022
7	Transmiterea Planului operațional (și eventual a modificărilor Planului strategic) la rectorat	<i>Responsabilitate::conducerea facultății, Consiliul facultății, DAC</i>	Ian.- Februarie 2022
8	Transmiterea raportului de autoevaluare (plus anexe și indicatori) la rectorat	<i>Responsabilitate: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate</i>	Febr.2022
9	Săptămâna calității – program intern/internațional de formare și schimb de bune practici	Se adresează întregii comunități academice. <i>Responsabilitate: decanul, în calitate de președinte CEAC facultate, DAC</i>	Aprilie 2022
10	Informare și comunicare ordine și decizii, cu toate părțile implicate	<i>Responsabilitate: Director DAC, Decanii, în calitate de președinți CEAC facultate</i>	Permanent

\*Raportare pentru ranking-urile universităților internaționale depinde de solicitările instituțiilor de ranking

*Notă: acest calendar se va regăsi online alături de informațiile privind Comisiile de evaluare și asigurare a calității și se va actualiza atunci când va fi necesar, dar cel puțin o dată pe an, fiind aprobat de către Biroul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.*

### 3. PRACTICI DE EVALUARE A CALITĂȚII

La elaborarea metodologiei și instrumentelor necesare pentru implementarea standardelor de calitate la Universitatea de Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad” din Iași, inclusiv asigurarea compatibilității și comparabilității cu standardele internaționale de referință, s-a avut în vedere legislația națională și internațională în vigoare.

### **3.1. Politici și strategii de evaluare**

Pentru implementarea criteriilor de calitate a tuturor activităților din USV din Iași, începând cu 1 decembrie 2006 s-a înființat Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), care colaborează cu comisiile de profil de la facultăți și cea de la nivelul Universității.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) de la nivelul universității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității prevăzute de Lege și de hotărârile Senatului, formulează propuneri de îmbunătățire a calității pentru activitățile din universitate. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) este în subordinea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din Senatul universității.

DAC asigură realizarea managementului calității, prin planificarea acțiunilor, elaborarea rapoartelor de autoevaluare și a documentelor specifice asigurării calității, instruirea personalului privind asigurarea calității, desfășurarea evaluărilor interne și externe.

La nivelul facultăților și departamentelor direct subordonate universității, care organizează programe de studii legal autorizate și legal acreditate, precum și la nivelul direcțiilor și secretariatelor sunt constituite subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității.

Facultățile și departamentele direct subordonate universității, organizatoare de programe de studiu legal autorizate/acreditate elaborează și adoptă propriile strategii și asigură funcționarea subcomisiilor proprii pentru evaluarea și asigurarea calității.

### **3.2. Modalități de implementare a politicilor de evaluare**

USV din Iași aplică un sistem de management conform cu standardele EN ISO 9001:2015 în domeniul serviciilor administrative, patrimoniale, financiar-contabile și de personal, sociale și de secretariat, care susțin procesele educaționale și științifice.

Preocupările echipei manageriale pentru asigurarea calității condițiilor de viață pentru studenți în conformitate cu standardele europene sunt exprimate și prin implementarea și certificarea SR EN ISO 22000:2018, care atestă că USV Iași aplică un sistem de management conform cu standardul menționat în domeniul serviciilor de alimentație publică derulate prin cantina-restaurant. Practicile de evaluare a calității la USV din Iași, exprimă modul de funcționare și măsura în care se ating obiectivele propuse pentru realizarea proceselor performante de educație și cercetare.

Pentru evaluarea calității se ține cont de trei elemente importante: conformitatea, adecvarea la scopul propus, satisfacerea cerințelor studenților.

Asigurarea calității este parte integrantă a procesului de dezvoltare instituțională, de aceea USV Iași o include ca o componentă importantă în cadrul Planului strategic și al Planurilor operaționale. Rapoartele de evaluare internă elaborate de facultăți stau la baza întocmirii planurilor operaționale și ajustarea celor strategice.

Asigurarea calității proceselor de educație este realizată printr-un ansamblu de acțiuni concrete de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu performante, prin care se formează încrederea beneficiarilor de educație, că USV din Iași îndeplinește standardele de calitate și se preocupă permanent în acest sens.

Asigurarea calității exprimă capacitatea universității, facultăților, departamentelor și a altor structuri cu activități educative de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele propuse.

Sistemul de evaluare a calității este conceput astfel încât să asigure realizarea următoarelor funcții:

- *îmbunătățirea activității curente*- evaluarea trebuie să fie oportună, să împiedice apariția disfuncțiilor majore și, în același timp, să arate foarte clar ce s-a realizat și ce nu în activitățile trecute;

- *asigurarea feed-back-ului pentru grupurile semnificative de interes*- rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către toți actorii implicați în actul educațional și comunitate în ansamblul ei, cu scopul ca toate aceste grupuri de interes să poată judeca dacă “investiția” făcută a dus sau nu la impactul scontat și dacă merită continuată sau nu;

- *revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul universității* - pentru ca acestea să servească mai binemisiunii asumate.

Metodologia de asigurare a calității în educație include criterii, standarde de referință, indicatori de performanță și calificări și se bazează, în mod evident, pe calitatea resurselor umane, resursele materiale și financiare.

Un rol important în asigurarea calității îl au **evaluările interne și externe**.

**Evaluarea instituțională internă**, realizată anual de către DAC, este concretizată printr-un raport prezentat senatului universității și publicat pe site-ul universității. Rezultatele evaluării sunt valorificate printr-o analiză SWOT în vederea îmbunătățirii managementului sistemului de calitate.

Evaluarea internă a programelor de studii de către comisiile de calitate din cadrul fiecărei facultăți sau departament servesc pentru îmbunătățirea conținutului planurilor de învățământ.

**Evaluarea externă a programelor de studiu** se realizează periodic de către ARACIS.

**Evaluarea cadrelor didactice** se realizează periodic, prin:

- autoevaluare pe baza fișei elaborate de Consiliul de Administrație;
- evaluarea managerială a cadrelor didactice de către directorul de departament pe baza fișei de evaluare elaborată de Consiliul de Administrație al universității;
- evaluarea colegială la nivelul departamentelor, pe grupe de discipline, responsabilitatea și monitorizarea evaluării colegiale revenind Comisiilor de evaluare anuală a personalului didactic, constituite la nivelul fiecărui departament;
- evaluarea de către studenți a cadrelor didactice după fiecare semestru de instruire, în baza formularelor aprobate de Senat.

Tabelul 2

**Rezultatele evaluării cadrelor didactice la USV Iași (valori medii)**

Criteriul de evaluare	Agricultură	Horticultură	IRAA	Medicină Veterinară	Media USV
Autoevaluare	92,50	89,75	92,30	90,80	91,34
Evaluare colegială	93,91	92,73	92,05	90,67	92,34
Evaluare managerială	92,65	91,97	92,20	91,37	92,05
Evaluare de către studenți	4,8	4,4	4,7	4,5	4,6

La **Facultatea de Agricultură**, analiza punctajului rezultat în urma **autoevaluării** indică o ușoară descreștere a acestuia de la 93,02 puncte în anul universitar trecut la 92,50 puncte în acest an universitar. Din analiza modului în care persoanele aflate pe diferite funcții și-au autoevaluat activitatea, se constată că profesorii și-au acordat un punctaj mediu de 95,93 puncte. La conferențieri, punctajul mediu a fost de 94,35 puncte. În cazul șefilor de lucrări și al asistenților universitari se constată ușoare diferențieri, media punctajelor situându-se între 90,45 puncte la șefii de lucrări și 89,28 puncte la asistenți. Cu toate acestea, ținând seama de grila de apreciere, toate cadrele didactice s-au autoapreciat cu calificativul *foarte bine*.

**Evaluarea colegială**, efectuată pe grupuri de discipline, s-a concretizat într-un rezultat mediu de 93,91 puncte, cu valori de 97,48 de puncte pentru profesori, 95,58 de puncte la conferențieri, 91,19 la șefii de lucrări/lectori și 91,40 la asistenți universitari.

În urma procesului de **evaluare managerială** cadrele didactice au obținut un calificativ de *foarte bine*. Directorii celor trei departamente au acordat profesorilor un punctaj mediu de 96,20 puncte și conferențierilor un punctaj mediu de 94,43 puncte. În cazul șefilor de lucrări/lectorilor și a asistenților universitari valorile medii s-au situat între 89,11 puncte (șefii de lucrări/lectori) și 90,85 de puncte (la asistenți). Media punctajului acordat cadrelor didactice de către management a fost de 92,65 puncte.

**Evaluarea cadrelor didactice de către studenți** s-a făcut în baza fișei de evaluare elaborată la nivel de universitate. Datele brute au fost centralizate și s-au prelucrat cantitativ la nivelul departamentelor, care au gestionat baza de date, au asigurat prelucrarea statistică a chestionarelor evaluării și au elaborat rezultatele finale individuale. În general, rezultatele arată o bună comunicare a cadrelor didactice cu studenții, parteneriatul care s-a realizat treptat la nivelul actorilor principali ai actului didactic. Cadrele didactice au obținut un punctaj de 4,6 puncte, media pe departamente se situează între 4,74 la Pedotehnică, 4,66 la Știința plantelor și 4,84 la Agroeconomie.

Având în vedere prevederile *Legii Educației Naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare, prevederile *art. 86 din Carta USV Iași* aprobată de Senat în 27.07.2011 și avizată favorabil de MECTS prin adresa nr. 50224/06.09.2011, cu modificările și completările validate în Ședința Senat din 24.04.2019 și în conformitate cu art. 3.4 din *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului USV Iași*, aprobat în ședința de Senat din 09.04.2012 și completat în 27.07.2020, Senatul USV Iași întrunit în ședința ordinară în data de 26.02.2021 a hotărât aprobarea *Înființării unui departament nou în cadrul Facultății de Agricultură cu denumirea Tehnologiei alimentare*.

La **Facultatea de Horticultură**, în cadrul **Departamentului Tehnologiei Horticole și Științe Exacte** sunt cuprinse un număr de 41 de cadre didactice, pe funcții didactice, aceste prezentându-se astfel:

- un număr de 9 profesori universitari;
- un număr de 5 conferențieri universitari;
- un număr de 20 șefi de lucrări universitari;
- un număr de 7 asistenți universitari;

Din analiza **fișelor de autoevaluare** s-a constatat că toate cadrele didactice titulare au calificativul "Foarte bine" (89,75 puncte), media punctajelor, pe grade didactice, fiind următoarea: profesori – 89,10; conferențieri – 90,70; șef lucrări - 90,06; asistenți – 90,18.

**Evaluarea colegială** s-a încadrat în aceleași valori ca și autoevaluarea, respectiv între limitele de 89,6 și 97 puncte, ceea ce corespunde calificativului *foarte bine* și o medie de 92,37.

**Evaluarea managerială** a reprezentat o sumă a celorlalte evaluări, la care s-au adăugat constatările directorului de departament, respectiv ale decanului pentru acesta din urmă. În urma acestei evaluări, toate cadrele didactice au obținut calificativul *foarte bine*, cu un punctaj cuprins între 85,77 și 96,5, cu o *medie generală de 91,97*.

#### **Evaluarea cadrelor didactice de către studenți.**

Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice s-a efectuat în baza fișei de evaluare completate de către studenții ce au frecventat disciplinele predate de către cadrul didactic.

Chestionarul a cuprins 20 de întrebări care se referă la mai multe aspecte, grupate astfel:

- organizarea activității didactice;



- calitatea activității didactice;
- metodele de predare;
- modul cum profesorii evaluează studentul.

Fișele completate de studenți, pentru fiecare cadru didactic, au fost preluate și prelucrate de directorii de departamente, care au elaborat rezultatele finale. La majoritatea aspectelor incluse în formular, studenții au acordat puncte care încadrează cadrele didactice în calificativul “foarte bine”, cuantificate prin punctaje cuprinse între 3,04 - și 4,92.

Studenții au evaluat favorabil calitatea cursului și modul de predare, punctualitatea și competența cadrelor didactice, dar și relația profesională interactivă cu aceștia. De asemenea, studenții au evidențiat că mijloacele didactice folosite în procesul de predare-învățare au fost din categoria celor clasice, dar și a celor moderne (prezentări multimedia, proiectare asistată de calculator etc.).

Au existat și câteva sugestii legate de reducerea volumului de informații transmis, de modernizarea mijloacelor de predare, o sistematizare mai bună a informațiilor și de adaptarea metodelor de predare la ritmul și opțiunile studenților. Rezultatele evaluării studenților au fost aduse la cunoștința fiecărui cadru didactic vizat pentru a fi luate în considerare aspectele ce pot fi îmbunătățite în relația cadru didactic-student.

La ***Facultatea de Ingineria resurselor animale și alimentare***, studenții au apreciat favorabil calitatea cursurilor și modul de predare, punctualitatea și competența cadrelor didactice dar și relația profesională interactivă cu aceștia. Au existat însă și sugestii legate de reducerea volumului informațiilor transmise, de modernizarea mijloacelor de predare și de adaptare a metodelor de predare-învățare al ritmul și opțiunile studenților. Pe ansamblu, s-a observat o îmbunătățire a activității cadrelor didactice față de perioada anterioară, exprimată printr-un punctaj mediu superior, de 4,8 puncte .

***Autoevaluarea*** s-a concretizat în obținerea unui punctaj cuprins între 85,50 pentru asistenți, 91,10 pentru șefi lucrări, 93,60 pentru conferențieri și 98,90 pentru profesori, cu o medie de 92,30 puncte.

În urma procesului de ***evaluare colegială*** a rezultat pentru cadrele didactice un punctaj mediu de 92,45 puncte, mediile pe categorii didactice fiind: 85,50 pentru asistenți, 92,80 pentru șefi lucrări, 95,10 pentru conferențieri și 98,40 pentru profesori, .

Rezultatele obținute la ***evaluarea managerială*** s-au încadrat în limitele 8,80 și 98,80 de puncte, cu o medie de 94,35 puncte.

Analiza de ansamblu a activității cadrelor didactice prin prisma celor patru criterii de evaluare a dus la concluzia că aceasta s-a situat la niveluri calitative superioare, notele acordate fiind corespunzătoare calificativului de ***foarte bine***, în toate situațiile analizate.

Având în vedere perspectiva diversificării ofertei educaționale prin înființarea de noi programe care să corespundă cerințelor pieței muncii și evoluției societății, conducerea Facultății de Zootehnie a propus schimbarea denumirii Facultății de Zootehnie în Facultatea de Ingineria resurselor animale și alimentare în ședința ordinară a Senatului din data de 06.11.2020 și care a fost aprobată prin Hot. Senat nr. 125/06.11.2020.

La **Facultatea de Medicină Veterinară**, în urma **evaluării cadrelor didactice de către studenți** s-a obținut un punctaj mediu de 4,57. Metodica predării a fost apreciată de către studenți cu note cuprinse între 4,43 și 4,75 puncte, cu o medie de 4,59, fapt ce scoate în evidență pregătirea și experiența pedagogică a majorității cadrelor didactice din departament.

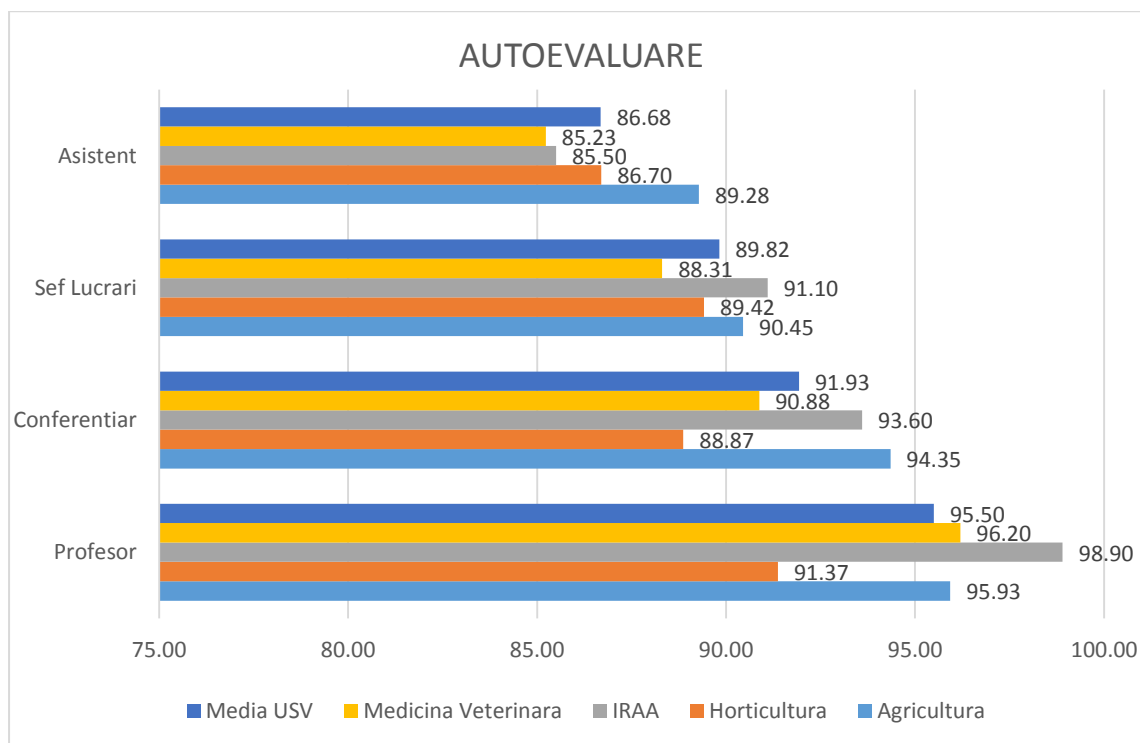
În urma completării fișelor de **autoevaluare** de către cadrele didactice s-a obținut un punctaj mediu de 91,43 puncte.

**Evaluarea colegială** a asigurat un punctaj mediu de 89,67 puncte, iar în cazul **evaluării manageriale** s-a obținut un punctaj mediu de 91,43 puncte.

Rezultatele procesului de evaluare au fost discutate de către decan, directorul de departament și persoana evaluată, fiind analizate individual, în vederea îmbunătățirii calității și a formulării de politici privind calitatea educației.

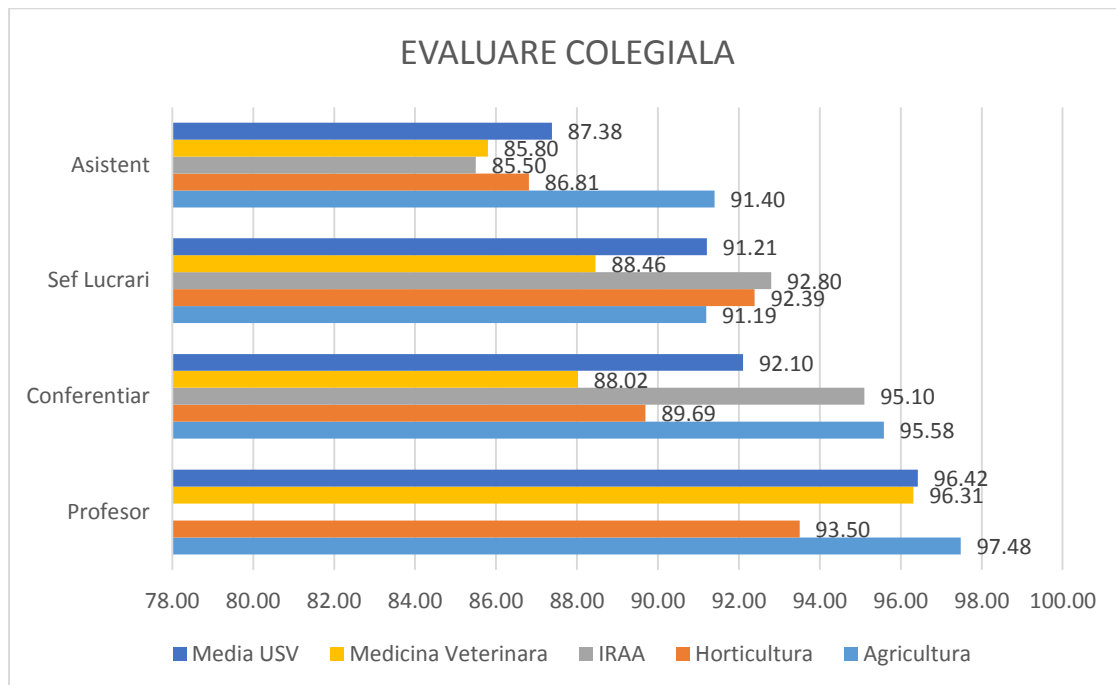
La promovarea personalului didactic se au în vedere rezultatele evaluării privind performanța în educație și cercetare, precum și alte activități prestate în folosul comunității academice, respectând reglementările în vigoare privind evaluarea și conferirea titlurilor didactice. **Evaluarea cadrului didactic** este luată în calcul la concursuri didactice/avansare în carieră, la acordarea distincțiilor academice, precum și la eventuala stabilire a retribuiției diferențiate

Fig. 2



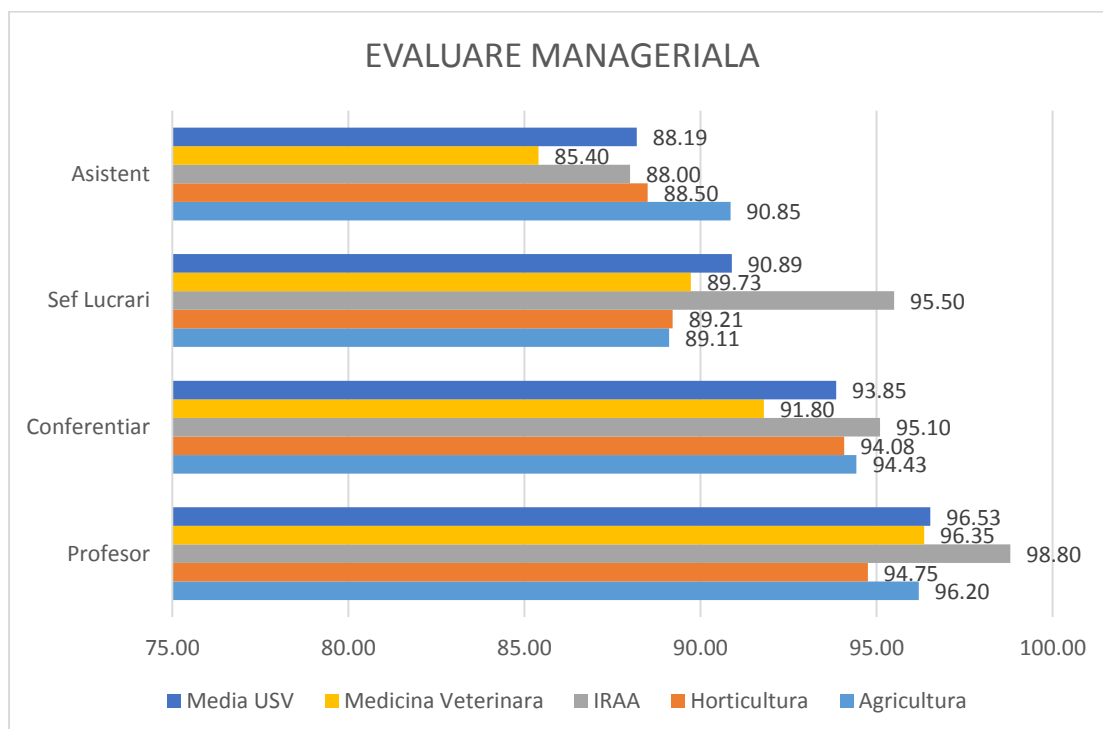
**Autoevaluarea cadrelor didactice**

Fig. 3



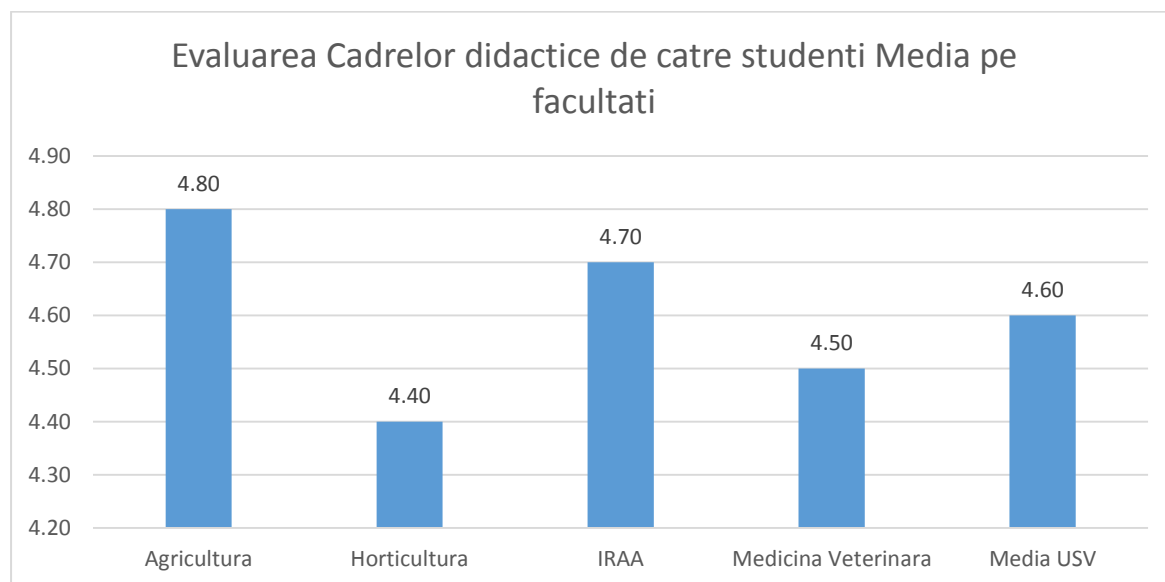
**Evaluarea colegială a cadrelor didactice**

Fig. 4



## Evaluarea managerială a cadrelor didactice

Fig. 5



Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

## 4. ETICA ȘI DEONTOLOGIA UNIVERSITARĂ

Comisia de etică și deontologie universitară (CEDU), din cadrul Universității pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad” din Iași, și-a desfășurat activitatea, în perioada supusă analizei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările ulterioare Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, precum și cu cele ale actelor normative aprobate de Senatul universității, respectiv: Carta universitară, Regulamentul de organizare și funcționare a universității, Codul de etică și deontologie universitară și Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară.

În conformitate cu prevederile art.1 alin (4) lit. (d) din Regulamentul comisiei de etică și deontologie universitară, CEDU are obligația de a realiza un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, după care îl prezintă Rectorului și Senatului universității.

Prezentul raport se referă la activitatea Comisiei de etică și deontologie universitară pentru perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2021.

În perioada analizată, Comisia de etică și deontologie universitară a funcționat în baza mandatului aprobat de Senatul Universității, după cum urmează:

- pentru perioada 01.01-16.11.2021 a avut următoarea componență:  
Prof. univ. dr. Ioan Țenu – președinte,  
Prof. univ. dr. Mihai Carp-Cărare – vicepreședinte,  
Prof. univ. dr. Neculai Munteanu – membru,  
Prof. univ. dr. Ioan Avarvarei – membru,

Conf. univ. dr. Ciprian Chiruță– membru;

Stud. Vlad Șerbescu– membru

Matematician Veronica Apetrei – secretar.

- începând cu data de 16.11.2021, în conformitate cu Decizia nr. 405/16/11.2021, CEDU este alcătuită din:

- Prof. univ. dr. Ioan Țenu – președinte,
- Prof. univ. dr. Mihai Carp-Cărare – vicepreședinte,
- Prof. univ. dr. Neculai Munteanu – membru,
- Prof. univ. dr. Mihai Axinte – membru,
- Șef lucr. dr. Marius-Constantin Dascălu – membru;
- Stud. Ilie Nistor – membru
- Jurist Gabriela Luminița Dominte – secretar.

Membrii Comisiei de etică și deontologie universitară au urmărit, printr-o analiză periodică și pertinentă, respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și a Regulamentului comisiei de etică și deontologie universitară, destinate să reglementeze relațiile dintre membrii comunității academice.

Activitatea Comisiei de etică și deontologie universitară s-a bazat pe respectarea următoarelor principii de etică universitară:

- libertatea academică, respectiv dreptul fiecărui membru al comunității academice de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul activităților didactice și de cercetare;
- autonomia universitară, dreptul fiecărui membru al comunității academice de a-și concepe, extinde, modifica sau perfecționa programul de studiu al disciplinei, precum și tematica de cercetare, cu scopul de a crește calitatea procesului didactic și performanța activității de cercetare;
- dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală, principii cultivate de toți membrii care fac parte din comunitatea universitară;
- profesionalismul și meritul, principii care stau la baza criteriilor de ierarhizare calitativă a membrilor din comunitatea academică;
- transparența, se manifestă la toate categoriile de informații care interesează membrii comunității universitare, prin acest principiu asigurându-se egalitatea de șanse în competiții și accesul echitabil la resursele universității;
- calitatea serviciilor, are în vedere toate categoriile de activități din universitate. Astfel, pentru procesul de educație, cadrele didactice furnizează servicii de calitate în conformitate cu legea, standardele și regulamentele universității, pentru a asigura viitorilor specialiști competențe profesionale funcție de programul de studiu și de cerințele pieței;
- colaborarea profesională, permite efectuarea de servicii performante pentru studenți și în interesul dezvoltării universității și a învățământului universitar;
- respectul și toleranța, contribuie la dezvoltarea unui mediu universitar adecvat studiului și cercetării, deschis în egală măsură tuturor membrilor comunității universitare.
- dreptul la confidențialitate, asigură respectarea intimităților care țin de viața privată a tuturor membrilor din comunitatea universitară;
- nediscriminarea și egalitatea de șanse, sunt principii care asigură tratamente egale, fără încălcarea ori limitarea drepturilor membrilor comunității universitare, indiferent de gen, rasă, vârstă, dizabilități, orientări sexuale, naționalitate, etnie, religie, categorie socială, stare materială sau mediul de proveniență;

Pe durata perioadei de raportare, Comisia de etică și deontologie universitară a urmărit cu

prioritate următoarele obiective:

- respectarea Legii educației naționale, nr.1/2011, cu modificările ulterioare, a Statutului cadrelor didactice, a Cartei universitare și a regulamentelor aprobate de Senatul USV Iași;
- monitorizarea activităților de întocmire a Statelor de funcții, acordarea gradațiilor anuale și scoaterea la concurs a posturilor didactice prin prisma respectării legislației în domeniu;
- respectarea condițiilor de transparență a hotărârilor luate de conducerea universității, facultăților și departamentelor;
- respectarea principiilor privind profesionalismul și meritul la realizarea activităților de evaluare a cadrelor didactice (evaluarea managerială, colegială și a studenților);
- respectarea principiilor privind dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală, și în special conflictul de interese, integritatea academică a studenților și cadrelor didactice, diferite forme de corupție etc;
- respectarea principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse, care asigură tratamente egale, fără încălcarea ori limitarea drepturilor membrilor comunității universitare, indiferent de gen, rasă, vârstă, dizabilități, orientări sexuale, naționalitate, etnie, religie, categorie socială, starea materială sau mediul de proveniență.

În perioada de raportare, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară s-au întrunit în cinci ședințe, care au analizat și deliberat la ordinea de zi următoarele aspecte:

**1. Analiza, dezbateră și aprobarea Raportului de activitate a Comisiei de etică și deontologie universitară pentru anul 2020.** La primul punct al ședinței din 5.02.2021, Președintele comisiei a prezentat pentru analiză și dezbateră Raportul anual de activitate a Comisiei de etică și deontologie universitară. După prezentarea documentului, s-au făcut propuneri și aprecieri asupra modului de elaborare a acestuia, după care s-a aprobat forma finală a Raportului anual de activitate a Comisiei de etică și deontologie universitară pentru 2020.

**2. Analiza, dezbateră și aprobarea Raportului de activitate a CEDU pentru perioada 2016-2020, cu privire la modul de respectare a normelor de etică și deontologie universitară** de către Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – IOSUD de la USV Iași. Acest raport a fost solicitat de către Comisia ARACIS cu ocazia evaluării Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat și a domeniilor de doctorat din cadrul USV Iași.

**3. Actualizarea și modificarea Codului de etică și deontologie universitară.** Pentru actualizarea și armonizarea cu legislația în vigoare a Codului de etică și deontologie universitară, membrii CEDU au făcut propuneri de completare cu noi articole sau aliniate pentru următoarelor capitole: Dreptatea, echitatea, onestitatea, integritatea și corectitudinea intelectuală; Profesionalismul și recunoașterea meritului personal; Politețea, respectul reciproc și toleranța. Totodată, s-a introdus un nou capitol și anume: Principiul loialității.

Propunerea de modificare a Codul de etică și deontologie universitară a fost postată mai întâi pe site-ul universității, pentru dezbateră, după care a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 94/21.12.2021.

**4. Actualizarea și modificarea Regulamentului comisiei de etică și deontologie universitară.** În principal, s-a propus și s-a avizat completarea art. 26 din Regulament cu sancțiunile care se pot aplica de către Comisia de etică și deontologie universitară personalului didactic auxiliar și nedidactic. Propunerea de modificare a Regulamentului comisiei de etică și deontologie universitară a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 94/21.12.2021.

**5. Analiza sesizărilor privind încălcarea normelor de etică și deontologie în Universitatea pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad” din Iași.**

Pentru analiza sesizărilor primite Comisia a avut independență totală, fără ingerințe din exterior, în condiții de imparțialitate și obiectivitate pentru rezolvarea cazurilor luate în discuție, în sensul eticii și echității universitare. Dezbaterile din cadrul Comisiei au fost principiale, echilibrate și responsabile. Relațiile dintre membrii Comisiei au fost de respect, egalitate, seriozitate și cooperare.

Pentru rezolvarea sesizărilor s-au parcurs următoarele etape: pregătirea și documentarea cazurilor luate în analiză; discuții cu părțile implicate; transmiterea de notificări; analiza cazurilor în plen; discutarea, elaborarea și votarea raportului de caz. Comisia a solicitat date, documente și relații suplimentare ori de câte ori a fost nevoie, de la persoane sau entități care ar fi putut contribui la elucidarea anumitor aspecte relevante pentru cazurile și sesizările supuse analizei.

În perioada de raportare s-a înregistrat o singură sesizare care a fost rezolvată după cum urmează:

Comisia de etică și deontologie universitară, întrunită în ședința extraordinară din 26.01.2021, a luat în discuție sesizarea făcută de un cadru didactic de la Facultatea de Agricultură, departamentul de Știința plantelor, înregistrată cu nr. 383/13.01.2021, prin care solicită următoarele:

- să se stabilească persoanele vinovate de faptul că reclamanta a trebuit să se opereze la genunchiul stâng pentru leziuni și să suporte costuri din bugetul personal pentru a efectua tratamente postoperatorii de recuperare pe durata unui an de zile. Precizând că vătămarea fizică, care a determinat intervenția chirurgicală, a fost din cauza unui accident produs în curtea instituției, acuzând de neglijență unele persoane cu funcție de conducere din Universitate;

- contestă hotărârile Comisiei de etică și deontologie universitară care fac obiectul Raportului de caz privind sesizările a patru cadre didactice titulare la specializarea TPPA, care a fost comunicat reclamantei prin adresa nr. 22890 din 21.12.2020. Precizând că D-ei nu se face vinovată de aspectele reclamate de autori, afirmând că membrii CEDU, prin decizia luată, doresc să o intimideze, să o amenințe și să o șantajeze;

Pentru a clarifica aspectele menționate în sesizarea luată în analiză, membrii CEDU au solicitat clarificări de la departamentele și persoanele din Universitate care au fost specificate în reclamație.

În urma analizelor și dezbaterilor efectuate, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară au deliberat și au hotărât următoarele:

- solicitarea reclamantei, de a stabili persoanele care se fac vinovate de faptul că D-ei a trebuit să se opereze la genunchiul stâng, nu este de competența Comisiei de etică și deontologie universitară, în conformitate cu art.1, alin. 4 din Regulamentul comisiei;

- contestațiile privind hotărârile CEDU, care fac obiectul Raportului de caz comunicat prin adresa nr. 22890 din 21.12.2020, nu sunt fundamentate și nu sunt de competența Comisiei de etică și deontologie universitară, în conformitate cu art. 29, alin.1 din Regulamentul comisiei;

Față de cele specificate mai sus, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară consideră că aspectele sesizate de reclamantă nu sunt fundamentate și nu întrunesc condițiile pentru a face obiectul unei anchete de nerespectare a Codului de etică și deontologie universitară.

În concluzie, membrii Comisiei de etică și deontologie universitară consideră că în anul 2021 au fost efectuate analize pertinente, fără părtinire, a tuturor sesizărilor și reclamațiilor primite.

## **5. MODALITĂȚI DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ A STUDENȚILOR**

### **5.1. Consiliere și tutoriat**

Bazate pe o relație de parteneriat, acțiunile de asistență psihopedagogică pot fi exercitate în mod direct prin contactul dintre consilier și consiliat dar și mediat, cu ajutorul tuturor tehnologiilor informatice. Eficiența activităților de asistență psihopedagogică, însă, este dată de *capacitatea de colaborare a factorilor implicați* în realizarea procesului educațional. Este necesar de subliniat faptul că există o diferență netă între activitățile de *instruire – formare* și activitățile de *educare / consiliere*.

În societățile actuale, schimbarea concepțiilor despre educație, în primul rând necesitatea instruirii pe tot parcursul vieții, sunt aspecte care repun în discuție rolul universităților și al educației. Universitatea este o forță producătoare de cunoaștere, promotor al noii civilizații, o instituție socială aflată în interacțiune cu numeroase alte organisme. În societatea contemporană ea nu se mai adresează preponderent vârstei tinere, ci oricărei persoane care dorește să își completeze pregătirea profesională.

Prin “*asistență psihopedagogică*” se înțelege nevoia de a acorda sprijin și ajutor în rezolvarea unor probleme, de a fi alături de cineva. Dificultățile de adaptare cu care se confruntă diferite categorii de studenți, mai ales complexitatea problemelor cărora trebuie să le facă față studenții la începutul studiilor, dar și la finalizarea acestora, *necesită consiliere și sprijin* din partea unor persoane / instituții specializate.

*Noua Rezoluție europeană* pentru o mai bună integrare a consilierii și orientării în cadrul strategiilor de învățare pe parcursul întregii vieți (*Resolution on better integrating guidance in lifelong learning strategies 2020-2030*), propusă de către Consiliul Uniunii Europene în anul 2017, se axează pe următoarele arii prioritare:

◆ *încurajarea formării unor abilități de management al carierei pe parcursul activității didactice de formare și al întregii vieți;*

◆ *facilitarea accesului tuturor cetățenilor la servicii de consiliere și orientare;*

◆ *asigurarea calității în furnizarea serviciilor de consiliere și orientare în carieră a studenților;*

◆ *reducerea abandonului școlar;*

◆ *dezvoltarea coordonării și cooperării între diferiți factori cheie la nivel național, regional și local. Reținem și componentele fundamentale ale asistenței psihopedagogice și sociale, respectiv:*

a) *componenta psihologică;*

b) *componenta pedagogică;*

c) *componenta socială*

*a) Componenta psihologică* se referă la cunoașterea particularităților specifice dezvoltării psihice a persoanei și a tuturor componentelor personalității sale. Pentru aceasta trebuie să se identifice și:

◆ *atitudinea și reacțiile persoanei în raport cu deficiența sau cu incapacitatea sa și în relațiile cu cei din jur;*

◆ *modul de manifestare a comportamentului în diferite situații;*

◆ *identificarea disfuncțiilor la nivel psihic;*

◆ *identificarea căilor de terapie, recuperare, compensare a funcțiilor și proceselor psihice afectate;*

◆ *asigurarea unui cadru de securitate și confort afectiv pentru menținerea echilibrului psihic și dezvoltarea armonioasă a personalității.*

Asigurarea componentelor personalității nu sunt suficiente pentru a declara că persoana și dezvoltarea personalității sale este plenară.

Componenta pedagogică împletită în expresia socială permite a se afirma că structura personalității, procesele sale au cunoscut dezvoltarea completă.



**b) Componenta pedagogică** înseamnă evidențierea problemelor specifice în educarea, instruirea și profesionalizarea persoanelor. Aceasta presupune:

- adaptarea obiectivelor, metodelor și mijloacelor de învățământ la cerințele impuse de particularitățile dezvoltării psihofizice a persoanelor și a persoanelor cu dificultăți de adaptare, dizabilități, etc;
- adaptarea / modificarea conținutului învățământului în funcție de nivelul evoluției și a dezvoltării biopsihice a subiecților incluși în procesul instructiv-educativ;
- asigurarea unui cadru optim de pregătire, astfel încât fiecare subiect supus educației și instruirii să asimileze un minimum de cunoștințe și deprinderi practice necesare integrării sociale;

**c) Componenta socială** se referă la inserția bio-psiho-socio-culturală a persoanei în realitatea socială actuală sau în schimbare, pentru axele profesională, familială, socială; Asistența psihopedagogică, fiind o acțiune educativă complexă, care intervine în situații concrete și care asigură cadrul necesar, pozitiv, desfășurării acțiunilor ce -i vizează pe toți participanții la procesul educațional, devine o necesitate în aria educațională și nu numai.

**Tutoratul** reprezintă o activitate specifică învățământului superior, implicând personal specializat, *tutori*. În contextul dezvoltării noilor tehnologii informaționale și de comunicație, studenții, ca și întregul proces educațional s-a adaptat nevoilor beneficiarilor de învățământ performant, cu frecvență sau la distanță.

În acest context, tutorul este persoana specializată care are abilități în activitatea de consiliere individuală și de grup, deține responsabilități didactice și manageriale, în activitatea de orientare profesională și educațională a studenților, și se folosește și de competențe tehnologice.

**Listă inventar a modalităților de asistență și dezvoltare personală a studentului.**

◆ *Modalități și măsuri de natură organizatoric - managerială:*

- informații privind orientarea/turul virtual al serviciilor universitare;
- informații privind organizarea activității față în față și online, construcția agendei de studiu și orarul activităților;
- informații cu privire la comunicarea sincronă (în timp real), asincronă (mediată) prin fax, mail etc;
- prezentarea și informarea cu privire la comunicarea cu echipa managerială, tehnică, corp profesoral;

◆ *Modalități și măsuri de natură pedagogică:*

- realizarea și monitorizarea sarcinilor de studiu;
- identificarea și explicarea modalităților de lectură a suporturilor de curs;
- explicarea modalităților de evaluare periodică și finală;
- facilitator al învățării;
- este expertul în educație și posedă tehnici care îl sprijină pe student în învățarea online;
- este moderator și evaluator al participării cadrelor didactice în realizarea suporturilor de curs;
- este constructorul unei comunități de învățare bazate pe dialog, implicare și control

◆ *Modalități și măsuri de natură psihosocială:*

- consiliază și îndrumă în proiecte educaționale destinate dezvoltării personale și profesionale a studenților;
- este moderator al grupurilor de discuții din categoria „despre noi, altfel”;
- este îndrumătorul „atotprezent” în parcursul educațional al studenților;

◆ *Modalități și măsuri de natură tehnică:*

- este instructor și facilitator în utilizarea tehnologiei specifice e learning.

Tutoratul academic este articulat de activități și măsuri orientate pentru sprijinirea și îndrumarea studenților. Scopul său este de a ușura integrarea studentului în învățământul universitar prin

realizarea acomodării lui, formarea și dezvoltarea laturii pedagogice și psihologice a studentului, precum și reducerea abandonului școlar.

## 6. MODALITĂȚI DE STIMULARE SOCIAL-ADMINISTRATIVĂ ȘI CULTURALĂ A STUDENȚILOR .

### 6.1. Cazarea studenților

În anul universitar 2020-2021, cazarea studenților a fost organizată și coordonată de Prorectoratul cu activități sociale, împreună cu Direcția Generală Administrativă, Serviciul Social, conducerile facultăților și comitetele de cămin din cadrul USV Iași, în baza **Regulamentului propriu de organizare și funcționare a căminelor studențești**.

Cazarea în cămine s-a efectuat la începutul anului universitar, în limita locurilor disponibile și pe parcursul anului, prin completarea locurilor disponibilizate, în conformitate cu normele impuse de pandemia creată de virusul SARS-COV2, în special prin limitarea numărului de studenți în camere.

Cazarea s-a efectuat de către Administrația căminelor și Comitetele de cămin, pe baza tabelelor nominale primite de la secretariatele facultăților, în ordinea descrescătoare a mediilor pentru integraliști și a punctelor credit pentru studenții promovați cu minim 40 credite, în două etape, astfel:

- precizarea s-a efectuat on-line pe baza cererii depusă în contul individual din ACADEMIS la următoarea adresă: <http://cazare.uaiasi.ro/>
- cazarea propriu-zisă s-a desfășoară cu patru zile înainte de începerea noului an universitar. Programul cazărilor s-a afișat cu cel puțin o lună înainte de începerea cazării, pe site-ul universității.

Studenții din anul I au completat opțiunea pentru cazare în căminele USV Iași pe fișa de înscriere la admitere și au fost informați electronic și în scris cu privire la modul de înregistrare în platforma ACADEMIS.

Studenții din anii II-VI au completat cererea de cazare online, intrând în contul individual din ACADEMIS <http://cazare.uaiasi.ro/> până la sfârșitul anului universitar precedent, în funcție de calendarul aprobat de Consiliul de Administrație al USV Iași.

Locurile din cămine au fost repartizate proporțional cu numărul de studenți integraliști, la buget sau la taxă, care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași.

La cazare s-a ținut cont de media de la sfârșitul anului universitar precedent; punctele de credit obținute; restanțele la regia de cămin; referatele de sancționare primite etc.

Listele cu studenții cazați, întocmite de decanatele facultăților în funcție de locurile repartizate și criteriile de cazare, au fost afișate la avizierele căminelor și pe site-ul USV Iași, cu trei zile înainte de începerea cazărilor. Faptul că studenții care au creat probleme de disciplină în anul universitar trecut nu au fost cazați, a făcut să scadă simțitor numărul abaterilor disciplinare.

Din cele 1790 locuri disponibile în campusul USV Iași, 1740 locuri au fost destinate cazării studenților USV Iași de la ciclurile de licență, masterat; 21 locuri pentru studenții la doctorat, 29 de locuri pentru studenții Erasmus, iar restul de 60 locuri au fost destinate camerelor oficiale (54 locuri în căminul A5, 2 locuri în căminul A2 și 4 locuri în căminul A3).

## 6.2. Bursele studenților

Pentru anul universitar 2020-2021, studenții USV Iași, în baza *Metodologiei privind stabilirea criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții USV Iași, învățământ cu frecvență*, au beneficiat de următoarele categorii de burse și stimulente, astfel:

a. **Burse studențești –ciclul de licență**: burse pentru performanță academică (burse de performanță în cuantum de 1200 lei/lună în sem. I și II; burse de merit I în cuantum de 725 lei/lună în sem I și 900 lei în sem II; burse de merit II în cuantum de 625 lei în sem I și 825 lei/lună în sem II; burse de merit III în cuantum de 550 lei/luna sem I și 750 lei/lună sem II); burse sociale în cuantum de 500 lei/luna sem I și 700 lei/lună sem II și burse ocazionale în cuantum de 500 lei. Bursele de campus din VP au fost în cuantum de 500 lei/lună.

b. **Burse studențești –ciclul de masterat**: burse pentru performanță științifică în cuantum de 1200 lei/lună; burse de performanță academică (burse de performanță în cuantum de 600 lei/lună sem I și 800 lei sem II; burse de merit în cuantum de 550 lei/lună sem I și 750 lei sem II); burse sociale în cuantum de 500 lei/lună sem I și 700 lei sem II; burse ocazionale în cuantum de 500 lei (studenți orfani) și burse de campus în cuantum de 500 lei/lună.

În anul universitar 2020-2021, au fost acordate 1268 burse în semestrul I și 982 burse în semestrul II, atât din fondurile bugetare cât și din venituri proprii și companii. (tab. 5).

Totodată, în anul universitar 2020-2021, în semestrul I, numărul bursei acordate de la buget a fost în valoare de 1180, numărul acestora fiind mai mare comparativ cu aceeași perioadă a anului anterior când a fost de 1107. Din fondurile proprii ale USV Iași au fost alocate suplimentar 33 de burse de merit și sociale pentru studenții români

Tabelul 3

Situația privind bursele acordate în anul univ. 2020/2021 sem I

Facultatea	Nr. stud. buget.	Categorii de bursă					Burse resurse proprii	Total
		Performanță	Merit I	Merit II	Merit III	Sociale		
Agricultură	1384	7	15	39	166	243	0	470
Horticultură	499	12	4	10	39	96	1	162
IRAA	666	1	23	44	100	113	13	294
Medicină veterinară	692	3	25	46	130	64	19	287
<b>TOTAL</b>	<b>3241</b>	<b>23</b>	<b>67</b>	<b>139</b>	<b>435</b>	<b>516</b>	<b>33</b>	<b>1213</b>
<b>Cuantum bursă</b>		<b>1200</b>	<b>725</b>	<b>625</b>	<b>550</b>	<b>500</b>	<b>550</b>	-
Burse campus		<b>500/lei/20 ore/săpt.</b>					<b>15</b>	-
Burse companii							12	-
Burse Ansamblu Mugurelul							28	-

De asemeni, în anul universitar 2020-2021, în semestrul II, numărul bursei acordate de la buget a fost în valoare de 834, numărul acestora fiind mai mic comparativ cu aceeași perioadă a

anului anterior când a fost de 1180 (tab.3). Acest fapt s-a datorat creșterii bursei conform reglementărilor Ministerului Educației. Din fondurile proprii ale USV Iași au fost alocate suplimentar 100 de burse de merit și sociale pentru studenții români.

Tabelul 4

**Situația privind bursele acordate în anul univ. 2020/2021 sem II**

Facultatea	Nr. stud. buget.	Categorია de bursă					Burse resurse proprii	Total
		Performanță	Merit I	Merit II	Merit III	Sociale		
Agricultură	1384	6	48	53	136	115	43	401
Horticultură	499	9	11	24	49	45	16	154
IRAA	666	1	43	45	23	57	21	190
Medicină veterinară	692	2	27	52	32	56	20	189
<b>TOTAL</b>	<b>3241</b>	<b>18</b>	<b>129</b>	<b>174</b>	<b>240</b>	<b>273</b>	<b>100</b>	<b>934</b>
<b>Cuantiun bursă</b>		<b>1200</b>	<b>900</b>	<b>825</b>	<b>750</b>	<b>700</b>	<b>500</b>	-
Burse campus		500/lei/20 ore/săpt.					20	-
Burse Ansamblu Mugurelul		-					28	-

Din fondurile proprii ale USV Iași au fost alocate suplimentar 21 burse pentru studenții bugetați de altă cetățenie decât cea română, 15 burse de campus și 28 burse pentru studenții Ansamblului Mugurelul. Un număr de 12 burse au fost acordate de diferite companii studenților de la cele patru facultăți (tab 4)

Tabelul 5

**Situația privind bursele acordate stud. străini în anul univ. 2020/2021 sem II**

Facultatea	Categorია de bursă		Total	Suma necesară
	Bursă integrală*	Bursă parțială**		
Agricultură	1	5	6	1.428
Horticultură	1	2	3	868
Zootehnie	1	5	6	1.428
Medicină veterinară	1	5	6	1.428
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>5.152</b>

### 6.3. Activități extracurriculare

În anul universitar 2020/2021 Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași, în colaborare cu Liga Studenților Agronomi și Veterinari și Liga Studenților Veterinari a continuat seria activităților extracurriculare.

Unele dintre aceste activități au devenit deja tradiție, cum ar fi Simpozionul Științific Studentesc, sau Concursul național studentesc – Tradiție și inovație în arta gastronomică. Dintre acestea, unele au fost transferate în mediul online, iar altele au fost amânate din cauza Pandemiei cu SARS COV -19. (Festivalul Național Folcloric Studentesc „Așa-i viața omului” și Concursul Național Sportiv „Fă pasul spre sport” sau Agronomiada).

Scopul acestor activități îl prezintă dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea studenților în activități cât mai variate și bogate în conținut, cultivarea interesului pentru activități socio-culturale, facilitarea integrării în mediul universitar, oferirea de suport pentru reușită în ansamblul ei.

### ***Simpozionul Științific Studentesc***

Simpozionul Științific Studentesc este o manifestare de tradiție în cadrul Universității noastre, desfășurându-se, de obicei, în primăvara fiecărui an. Scopul Simpozionului este de a crea cadrul pentru prezentarea și dezbateră lucrărilor ce conțin rezultate științifice și tehnice obținute de către studenții participanți pe parcursul pregătirii profesionale, precum și de a facilita colaborarea științifică între participanți.

În anul curent, din cauza pandemiei SARS-CoV-2, simpozionul s-a desfășurat în mod excepțional în perioada 18-19 noiembrie 2021, doar în mediul online, pe platforma de conferințe Zoom la linkul: [www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/simpozion-studentesc.html](http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/simpozion-studentesc.html) și a fost organizat pe cinci secțiuni distincte conform domeniilor de pregătire profesională: Agricultură; Horticultură; Zootehnie; Medicină Veterinară și Școli doctorale.

Simpozionul a fost organizat de către Prorectoratul cu activitatea de cercetare, inovare, transfer tehnologic și relații internaționale, Prorectoratul cu activități sociale, Departamentul de Cercetare, Inovare și Transfer Tehnologic (D.C.I.T.T.), Liga Studenților Agronomi și Veterinari din U.S.V. Iași și Asociația Studenților Veterinari Iași. Au fost prezentate 81 de lucrări, elaborate de un număr total de 115 autori, studenți la ciclul de licență, master sau doctorat la USV Iași, USAMV Cluj, Universitatea Al. I. Cuza, Iași și Universitatea Tehnică Gh. Asachi, Iași.

Analiza comparativă pentru anii 2018 – 2021 evidențiază un trend constant al numărului de lucrări prezentate ca urmare a creșterii interesului de participare a studenților, dar și a constanței numărului total de studenți din USV conform datelor din *tab. 6*.

Tabelul 6

### **Numărul lucrărilor prezentate, pe secțiuni**

<b>Secțiunea</b>	<b>Anul 2021</b>	<b>Anul 2020</b>	<b>Anul 2019</b>	<b>Anul 2018</b>
Agricultură	24	22	16	20
Horticultură	18	11	24	24
IRAA	16	13	14	18
Medicină veterinară	6	7	12	13
Școli doctorale	17	26	8	8
<b>TOTAL</b>	<b>81</b>	<b>79</b>	<b>74</b>	<b>83</b>

La fiecare secțiune au fost acordate premii sub formă de burse ocazionale. Numărul premiilor acordate a variat în funcție de numărul de lucrări prezentate conform regulamentului de desfășurare al Simpozionului, și anume:

- peste 20 lucrări prezentate - se acordă toate categoriile de premii (premiul I, premiul II, premiul III și mențiune);
- între 10-20 lucrări prezentate - se acordă primele 3 categorii de premii (premiul I, premiul II, premiul III);
- sub 10 lucrări prezentate - se acordă două categorii de premii (premiul I, premiul II).

Cuantumul burserelor ocazionale acordate drept premii de către U.S.V. Iași a fost de:

- 360 lei pentru premiul 1;
- 285 lei pentru premiul 2;
- 210 lei pentru premiul 3;
- 180 lei pentru mențiune.

Lucrările științifice prezentate au abordat teme interesante din domenii variate ale științelor fundamentale și aplicative agricole și medical-veterinare, remarcându-se preocuparea autorilor pentru a realiza prezentări științifice de ținută, clare, concise și focalizate pe evidențierea utilității practice a datelor prezentate.

În anul universitar 2020/2021, din cauza restricțiilor impuse de pandemie, concursul profesional și sportiv – Agronomiada care trebuia să se desfășoare la USAMV Cluj-Napoca nu a mai avut loc.

## **7. CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ (C.C.O.C.)**

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) este o structură organizatorică care funcționează în cadrul prorectoratului cu activități studențești având ca scop principal identificarea de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră.

Consilierea și orientarea în carieră presupune asigurarea premiselor pentru integrarea studenților și tinerilor absolvenți în societate la nivel social, economic, cultural, artistic, prin acces la informație și activități specifice de formare și consiliere.

Activitatea de consiliere și orientare în carieră a CCOC-USV se adresează:

- studenților USV Iași, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități;
- elevilor din anii terminali de liceu, prin parteneriate încheiate cu unități din învățământul preuniversitar;
- absolvenților proprii sau ai altor universități.

Activitățile de consiliere și orientare în carieră din USV Iași sunt concentrate în mai multe direcții și vizează:

- consilierea și orientarea elevilor și studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional;
- reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientarea în carieră, precum și de motive personale sau de adaptarea la mediul universitar;

- facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- creșterea procentului de angajabilitate a absolvenților în domeniile de studiu absolvite.

Activitatea desfășurată de CCOC din USV Iași în anul universitar 2020-2021 a cuprins trei direcții principale, respectiv studenți, absolvenți și piața muncii.

Prin activitățile desfășurate în cadrul CCOC, s-au atins o parte din obiectivele propuse, astfel:

- Informarea elevilor din anii terminali cu privire la Regulamentul Universității, examenele de admitere, posibilitățile de cazare, bursele de studii, stagiile de practică, oportunitățile academice și studiile masterale;

- Evaluarea și consilierea psihologică a studenților;
- Organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală/de grup pe probleme vocaționale și educaționale;

- Actualizarea bazei de date cu informații despre studenții și absolvenții Universității;
- Activități de promovare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră pe pagina de Facebook CCOC. Acestea s-au concretizat prin creșterea numărului de studenți care urmăresc pagina CCOC, creșterea numărului de studenți activi pe pagină, creșterea vizibilității membrilor responsabili din cadrul CCOC prin actualizarea datelor despre administratorii paginii sau programul de lucru al centrului, programarea de mesaje predefinite pentru discuțiile inițiate de studenți pe pagina oficială;

- Activități de conștientizare derulate cu scopul cunoașterii și integrării studenților în mediul universitar, iar Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră este mereu alături de viitorii studenți începând din prima zi a deschiderii anului universitar. Obiectivul fundamental al acestei activități de conștientizare pentru studenți este ca prin implicarea directă a studenților alături de consilieri și profesioniști ai domeniilor de bază, în activitatea efectivă, aceștia să capete curajul, resursele, cunoștințele, deprinderile și abilitățile specifice practicării profesiei dorite.

- Informarea periodică a studenților cu privire la locurile de muncă vacante din țară și din străinătate, informarea studenților cu privire la posibilitatea de a accesa burse, de a face stagii de practică, de a participa la concursuri, de a deveni voluntari și de a învăța pașii unei afaceri de succes (Burse de studii sau de cercetare oferite de Agenția de Credite și Burse de Studii/ cercetare în străinătate: MBA Coreea, Azerbaijan, Mongolia, Turkmenistan, Slovacia NSP, Slovacia SAS, Bulgaria, Polonia, Iordania; Stagii de practică ” Agricultural internship in Danmark”; Burse în Germania- prezentarea programelor de burse DAAD pentru studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice și cercetători ;Oferta de practică în Germania/ HTW Dreseden- Internațional Association for the exchange of students for the tehcnical experience; Bursă de cercetare organizată de Centrul de studii despre bere, sănătate și nutriție; City Internship- programe de educație experiențială, implicând formarea profesională, ateliere, programe de coaching etc.; Cursuri gratuite de tăieri la diferite specii de pomi fructiferi la Stațiunea de Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultura Iași; Programul „THE STUDENT PROMISE”, ghid în autocunoașterea și construirea unui profil profesional; Invitație pentru tinerii lideri din România să aplice pentru cea de a - V- a ediție biennială a Youth Ag. sSummit”/ „ Hrănirea unei planete flămânde”; Concurs public pentru alegerea unui proiect de LOGO și de IDENTITATE VIZUALĂ, pe tema drepturilor omului

organizat de Ministerul Afacerilor Externe ; Concursul „*Open State*”, organizat în contextul proiectului anual „*Săptămâna Guvernării Deschise*”; Programul “EURO 200” pentru obținerea de fonduri pentru un nou laptop; Programul de consiliere educațională internațională *The Student Promise*; Prin colaborarea cu eJobs Romania, cea mai mare platformă de recrutare din țară au fost aduse la cunoștință lunar, cele mai relevante joburi pentru studenții USV);

- Pe site-ul USV Iași și paginile oficiale ale CCOC și USV au fost postate permanent anunțuri de angajare destinate tinerilor absolvenți. În același timp prin intermediul CCOC se menține legătura cu foștii absolvenți ai USV Iași, iar datele de angajabilitate sunt colectate prin intermediul aplicației Google într-o bază de date disponibilă la nivelul universității;

- Realizarea de chestionare și aplicarea acestora, cu privire la îmbunătățirea calității procesului didactic și/ sau adaptării programelor de studii cu piața forței de muncă, în condițiile pandemiei de SARS COV 2 chestionarele au fost realizate online, prin intermediul aplicației Google Forms (Chestionar pentru Angajatori, Cutia Dorințelor, Chestionar pentru Alumni, Chestionar care măsoară gradul de satisfacție al Studenților, în raport cu serviciile oferite de USV);

- **Completarea bazei de date a Universității prin introducerea în mediul online a unui chestionar privind satisfacția studenților asupra universității**, implementarea obligativității completării lui de către studenți la ridicarea diplomelor, monitorizarea și întocmirea de rapoarte cu datele extrase în urma completării. Acest chestionar este intitulat „Chestionar privind percepția studenților față de anumite servicii oferite de USV Iași” și se completează accesând linkul:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc3IeNjZjVxUvIFHzujzeriKazkyma2lgE7fkoQ>

[kVIDm4hLoA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc3IeNjZjVxUvIFHzujzeriKazkyma2lgE7fkoQ/kVIDm4hLoA/viewform)

- Consiliere psihologică **face to face** cu respectarea măsurilor de siguranță în perioada adoptării învățământului în sistem hibrid, cu privire la tulburări de spectru afectiv, episoade de depresie și anxietate generalizată, trăsături de personalitate accentuate sau dezadaptative. Tot în cadrul consilierii psihologice studenții solicită servicii de optimizare și dezvoltare personală, autocunoaștere, consiliere în probleme emoționale (gestionarea anxietății, depresiei, stresului etc.), asistență psihologică în situații de criză (specifice perioadei de vârstă, conflicte interne, crize de afirmare a independenței, conflicte de rol, relații deficitare/disfuncționale în plan social, familial, intim etc.), gestionarea în context academic a trăsăturilor de personalitate accentuate. Mulți dintre ei doresc să alcătuiască un plan individualizat de managementul timpului și al sarcinilor/responsabilităților de student, să învețe strategii de coping la schimbare, iritabilitate, incertitudine, tehnici de adaptare socială și familială în contextul pandemiei. Alte aspecte urmărite în consilierea psihologică sunt medierea conflictelor (familiale, sociale, intrapersonale) și managementul furiei , combaterea procrastinării (amânării) și a dependențelor (alimentare, tutun, etc) și educația pentru sănătate, promovarea sănătății și a unui stil de viață sănătos;

- **Facilitarea accesului studenților pe platforma Moodle** prin comunicarea prin email și pe facebook cu aceștia, colaborarea cu administratorii platformei, distribuirea de materiale informative privind demersul utilizării platformei Moodle, de învățare online (aproximativ 30 studenți interacțiune direct, aproximativ 400 studenți impact indirect – **septembrie - octombrie – 2020**);

- S-a asigurat informarea permanentă a studenților asupra măsurilor luate de USV pe timpul Stării de Urgență/ Alertă sau de Alertă decretate de către Guvern urmată de consilierea psihologică online și telefonică, de grup prin conferințe ZOOM sau individuale cu privire la gestionarea anxietății, strategii eficiente de combatere a stresului și cu privire la aplicarea metodelor



eficiente de învățare în mediul online;

- Selecția și recrutarea studenților prin îndrumarea pe tot acest parcurs în crearea, corectarea, colectarea CV-urilor și scrisorilor de motivație ale candidaților, pentru evenimente organizate atât cadrul Universității cu scopul final al integrării pe piața muncii în țară sau în străinătate; de asemenea CCOC a consiliat studenții prin sprijinirea și ghidarea adecvată a studenților în procesul de alcătuire a unui dosar pentru obținerea unei burse/internship, gestionarea timpului alocat studiului, planificarea unei deplasări cu scop educațional, completarea unui document;

- Consilierea studenților privind menținerea sănătății emoționale și îmbunătățirea calității vieții personale și profesionale; adaptarea optimă la mediul social și universitar; adaptarea la situația de criză, dezvoltarea personală etc. În perioada pandemiei studenții au beneficiat de consiliere care vizează adaptarea și dezvoltarea unor noi strategii de învățare la mediul online, s-au realizat workshop-uri online pe tema stresului și a motivației (Un strop de stres, Mingea antistres, Ce și Când vreau, Cine sunt eu?);

- S-a urmărit în continuare implicarea Universității în cadrul târgurilor educaționale (Târgul Universităților Palas Mall, RIUF), cât și în acțiunea online „Zilele porților deschise din zilele de 7 și 8 mai 2021”. Prezentarea ofertelor educaționale și a oportunităților în carieră se face permanent, de această dată online, constând în: promovarea ofertei universitare în rândul elevilor din licee; informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, cât și familiarizarea acestora cu un mediu academic competitiv și expectanțele cu privire la situația absolvenților pentru un viitor de succes,acompaniate de gânduri optimiste (Campania de promovare a ofertei educaționale, în unitățile de învățământ din Zona Moldovei);

- Implicarea membrilor CCOC in proiecte universitare precum ROSE ”ȘANSE DE SUCCES PENTRU STUDENȚII AGRONOMI DIN ANUL I”, pentru activitatea Elaborarea și implementarea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat pentru studenții din grupul țintă în cadrul USV Iași, subactivități precum Aplicarea unor teste de personalitate studenților înmatriculați în cadrul Facultății de Agricultură de la USV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul de studii în ciclul de licență prin stabilirea testului de personalitate ; elaborarea graficului de aplicare a testelor; aplicarea testelor; analiza și interpretarea cantitativă și calitativă a testelor; propunerea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat pentru studenții din grupul țintă în cadrul USV Iași;

- O altă activitate întreprinsă de psihologii din CCOC în cadrul ROSE AGROSTUDIS este cea de *Integrare cu succes în activitatea studentescă* prin subactivități precum de Consiliere și dezvoltare personală unde îi antrenăm pe studenți pentru o bună relaționare în mediul academic, dezvoltarea capacității de interrelaționare studenți - studenți, studenți - cadre didactice și creșterea stimei de sine, a încrederii în forțele proprii, dezvoltarea unei atitudini pozitive față de mediul academic, cu scopul de a conștientiza importanța prezenței la cursuri și laboratoare/seminarii, a învățării și de a îmbunătăți frecvența și rezultatele la învățătură.

Această activitate s-a concretizat prin consiliere de grup ce implică dezbateri, studii de caz, joc de rol, exerciții, completare de instrumente psihologice și vizionare de filme. Ultima activitate desfășurată în cadrul ROSE în anul 2021 a fost cea a vizitelor de studiu la stațiuni experimentale agricole, la ferme agricole, la agenți economici activi în domeniul agricol în care au fost selectați să participe un număr de 50 studenți provenind din mediu socio-economic defavorizat și risc de abandon ridicat din cei 80 studenți din grupul țintă. Rolul psihologului din CCOC a fost să asigure coeziunii grupului și a bunei desfășurări a activității și organizarea de activități ludico-educative pe

teme precum comunicarea, autocunoașterea și autodezvăluirea, coeziunea grupului, personalitatea și motivația proprie, tipuri și erori de gândire (**Januarie 2020 – Decembrie 2021 – 80 studenți**).

- Implicarea membrilor CCOC în proiectul Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) ”ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANȚELOR ACADEMICE A STUDENȚILOR DIN ANUL I AI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ PREDISPUȘI LA ABANDON ȘCOLAR”, prin activitățile :

a. *Consiliere specializată și individualizate din partea Centrului de consiliere și Orientare în carieră(CCOC) în urma beneficiarilor direcți ; studenții care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii de licență de la Facultatea de Horticultură și care vor reprezenta grupul țintă al proiectului PERFORMA.*

Cunoașterea particularităților psihologice ale studenților din anul I reprezintă o premisă necesară a integrării rapide și eficiente în mediul universitar, pentru derularea unor programe de consiliere individualizată și pe această bază de sprijinire a lor în obținerea unor rezultate pozitive în plan educațional și al dezvoltării socio emoționale care să conducă la o creștere a procentului de promovabilitate. Pentru îndeplinirea acestei activități CCOC a construit un chestionar de anchetă socială ce a ajutat atât la formarea grupului țintă cât și pentru cunoașterea particularităților psihologice ale fiecui individ în parte. Acest chestionar s-a distribuit ca o primă activitate, în luna decembrie 2020, în format fizic și online. Studenții au completat atât date cu caracter personal, legate de personalitatea lor, mediul de proveniență sau status social cât și date prezentând experiența lor de până în prezent în mediul educațional, interacțiunea cu profesorii, îndrumătorii, personal auxiliar, etc., dar și așteptările viitoare în legătură cu traseul lor educațional.

De asemenea a avut loc desfășurarea activităților de consiliere individualizată prin analiza calitativă și cantitativă a rezultatelor testelor de personalitate (Big Five), fișelor de observație care au fost aplicate studenților din anul I de la Facultatea de Horticultură. Următoarea etapă a activității a fost realizarea raportului cu privire la evaluarea psihologică realizată prin testul de personalitate, formularea recomandărilor și concluziilor specifice.

b. *Activități alternative educaționale de tip remedial prin strategii de coaching educațional Start în viața de student cu subactivitățile „ Comunicare și bariere în comunicare”, „ Stima desine și imaginea de sine - Îmi doresc să fiu cel mai bun!” și „Cum luăm decizii? - Asumare, angajament, responsabilitate” prin desfășurarea activităților de: consiliere individualizată și de grup, organizarea unor dezbateri, studii de caz, joc de rol, viziune de filme, dezvoltarea stimei de sine și a unei imagini de sine pozitivă pentru prevenirea abandonului bazat pe criterii intrinseci, autocunoaștere și dezvoltare personală. De asemenea s-a pus accent pe actualizarea și adaptarea activităților la educația în mediul online , pe conștientizarea blocajelor și barierelor în comunicare, învățarea de tehnici de comunicare eficientă și gestionare a situațiilor dificile cu ajutorul inteligenței emoționale și modalități de ameliorare a comunicării și a conflictelor (Metoda “câștig-pierdere”, Metoda “pierdere-pierdere”, Metoda “câștig-câștig” ( **decembrie 2020 - septembrie 2021**).*

c. *Dezvoltarea competențelor socio-emoționale în mediul academic a studenților din anul I ai Facultății de Horticultură cu subactivitatea „Workshop – Antrenarea inteligenței emoționale în mediul academic” și prin aplicarea unor instrumente de testare a inteligenței emoționale (EQ), organizarea unor jocuri de rol, exerciții de dezvoltare a empatiei și de cunoaștere și autocunoaștere, exerciții pentru identificarea corectă a emoțiilor și înțelegerea/acceptarea lor. (**decembrie 2020 -***

**septembrie 2021-** aproximativ **80 studenți** din anul I, Facultatea de Horticultură);

De asemenea s-a produs și actualizarea și adaptarea activităților la educația în mediul online sub titlul Comunicarea și luarea deciziilor în mediul online prin organizarea unor dezbateri, exerciții de comunicare verbală și paraverbală, învățarea de tehnici de comunicare eficientă, identificarea stilului decizional propriu și exerciții de luare a deciziilor pe plan individual / în cadrul unui grup, în situații de criză sau stres iar în final învățarea și punerea în practică a etapelor și tehnicilor de luare a deciziilor.

## 8. ALUMNI

Dezvoltarea relației cu comunitatea *Alumni* ca instrument de promovare a valorilor și performanțelor universității, de facilitare a integrării studenților pe piața muncii are ca obiectiv inițierea de activități pentru sprijinirea și îndrumarea tinerilor absolvenți precum și pentru dezvoltarea unui cadru legal prin care să se promoveze legături cu absolvenții universității.

În prezent, pe pagina USV Iași există o platformă pentru comunicarea cu foștii absolvenți, achiziționată în anul 2017 prin proiectul FDI- 0477, folosind datele generate de soft specific din cadrul sistemului UMS (University Management System). În perioada 2020-2021 în cadrul Asociației Alumni a funcționat o platforma proprie concepută în cadrul CCOC unde toate datele foștilor absolvenți sunt încărcate și apoi descărcate automat într-o baza de date proprie (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScrmYeFjftA2FVFcOTqhxk25uSXEu5JmVXnVdC2056Juzcg/viewform?c=0&w=1>).

Deși în ultimul timp procesul a evoluat, există încă o seamă de aspecte ce trebuie considerate în continuare în direcția permanentizării relațiilor cu absolvenții și transformării lor într-un vector de imagine real, cu contribuții semnificative la creșterea vizibilității instituției și atragerea de fonduri complementare.

La nivelul proreectoratului cu activități sociale funcționează **Asociației Alumni din USV Iași**, legal constituită conform formei juridice, prin care absolvenții ai USV participă la susținerea activităților studentești. În cadrul activităților derulate cu sprijinul Asociației alumni trebuie amintită activitatea de reînființare și dezvoltare a Ansamblului folcloric universitar studentesc “**MUGURELUL**” dar și a Asociației Clubului Sportiv Universitar **AGRONOMIA** Iași, echipă care reprezintă universitatea în competiția fotbalistică județeană.

## 9. ROLUL USV IAȘI ÎN SOCIETATE, ELEMENTE DE INFLUENȚĂ LOCALĂ ȘI ZONALĂ

Universitatea pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad” din Iași are printre misiunile sale principale și dezvoltarea participării la viața comunității prin încurajarea încheierii a cât mai multe parteneriate de colaborare cu mediul economic, social și cultural. De asemenea, Universitatea are încheiate protocoale cu instituții administrative locale și zonale dintre care amintim: Primăria municipiului Iași, Consiliul Județean Iași, Prefectura Iași și Inspectoratul Școlar Județean Iași. Spre exemplificare, *Parcul Științific și Tehnologic Tehnopolis Iași* a fost constituit în baza Asocierii în

Participațiune, formată din Consiliul Județean Iași, Consiliul Local Iași, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi”, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” și Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad”.

USV Iași este implicată și în proiectul Consiliului Județean Iași “*TransAgropolis - Transfrontier Agribusiness Support*”, ce are obiectiv dezvoltarea infrastructurii de marketing agricol în scopul îmbunătățirii performanțelor economiei din zona transfrontalieră.

**In cadrul U.S.V. Iasi a fost constituita in baza OUG 3262/2017 Societatea Antreprenorială a Studenților (SAS) din USV Iași.**

SAS din USV Iași este condusă de un Consiliu executiv format din 11 membri, din care fac parte cadre didactice titulare ale USV Iași, membri ai comunității economice și studenți din universitatea noastră de la cele patru facultăți de profil.

SAS – USV Iași va desfășura următoarele activități specifice:

- Elaborarea de material și organizarea de cursuri de antreprenariat;
- Stabilirea de parteneriate cu companii de succes în vederea organizării de internship-uri și training-uri;
- Organizarea de conferințe și workshop-uri realizate cu antreprenori de succes;
- Organizarea de activități de mentorat;
- Realizarea de consiliere privind aspectele legale, pregătirea unui plan de afaceri și modalități de accesare a fondurilor publice.

Pana in prezent, USV prin intermediul SAS a implementat în perioada 2017-2021 cinci Proiecte dedicate îmbunătățirii cunoștințelor antreprenoriale în rândul studenților. Au fost susținute peste 50 burse de internship în fermele proprii.

- Proiectul CNFIS-FDI-0133/2021 cu titlul - Facilitarea integrării tinerilor in mediul academic și incluziunii absolvenților pe piața muncii – prioritate a USV IASI.

- Obiectivele specifice ale proiectului au fost în concordanță cu obiectivele strategice ale universității și urmăresc în mod continuu îmbunătățirea calității educației din învățământul superior agronomic. Strategia acestui proiect se traduce prin creșterea nivelului de dezvoltare al accesului la învățământul superior agronomic și scăderea ratei de abandon universitar prin acțiuni precum: campaniile de conștientizare și promovare, incluziune fără discriminare, activități specifice pentru dezvoltare personală și motivațională a studenților, ateliere educaționale. Egalizarea șanselor elevilor și studenților se realizează prin îmbunătățirea consilierii și orientarea centrată pe nevoile specifice al traseului educațional, modernizarea structurilor universitare și suplimentarea cu resurse socio-economice, favorizând astfel, în procent echitabil, inserția pe piața muncii

- De asemenea, evenimentele destinate elevilor de tipul „o zi student” prin care elevii trăiesc experiența de zi cu zi a unui student s-au organizat lecții deschise, cursuri, demonstrații practice în laboratoarele și în fermele didactice, în vederea îndrumării elevilor din mediul rural către învățământul superior, influențând într-un mod pozitiv alegerile tinerilor cu privire la parcursul educațional și astfel, o decizie echilibrată conduce spre creșterea calității educației și reducerea abandonului universitar. Promovarea elementelor de identitate ale colectivului universitar precum logo, siglă, s-a realizat atât prin filme și campanii publicitare online cât și prin afișe, presă scrisă, radio, și TV pentru a crește gradul de apartenență la grup a studenților.

- Împreună cu studenții voluntari, reprezentanții celor 4 facultăți și Serviciului de Promovare și Imagine au facilitat procedurile de înscriere on-line a candidaților.

- CCOC a organizat, în cadrul acestui proiect, o serie de acțiuni și workshop-uri cu scopul îmbunătățirii serviciilor de consiliere și orientare profesională prin evidențierea beneficiilor

parcurgerii și absolvirii unei facultăți/necesității și valorii continuării studiilor universitare, cu scopul creșterii nivelului de incluziune socială a studenților în special a celor din medii defavorizate.

- Creșterea vizibilității Centrului de Consiliere și Orientare în carieră, a fost prima etapă din acest obiectiv. În acest sens a fost alocat numărul de telefon (0232/407.538) pentru informarea, ghidarea în situații de criză a studenților (în contextul pandemiei SARS Covid-19), crearea „Cutiei Dorințelor” în mediul online, destinată studenților pentru sugestii și cereri legate de mediul universitar (<https://forms.gle/4QQ2kpuDTSxpYpG46>).

- S-au desășurat și activitățile de mentorat, acestea au fost efectuate de către studenții din anii terminali și membrii din Liga Studenților Agronomi și Veterinari din Iași, încă din ziua deschiderii anului universitar 2020-2021, prin prezentarea campusului studentesc și ghidarea studenților din anul I în vederea facilitării adaptării acestora la statutul de student. De asemenea, în cadrul activității Ligii s-au organizat activități de îndrumare a studenților din anul I, pe tot parcursul anului școlar (serile destinate informării bobocilor).

- Centrul de Consiliere și Orientare în carieră a organizat o serie de workshop-uri destinate tuturor studenților, acestea având următoarele scopuri: gestionarea stresului (Un strop de stres, mînea antistres), dezvoltarea stimei de sine și a imaginii de sine pozitivă, autocunoaștere și dezvoltare personală (Cine sunt eu?), creșterea motivației școlare prin clarificarea scopurilor și obiectivelor pe termen scurt, mediu sau lung, programarea realistă și prioritizarea lor (CE și CÂND vreau?). Totodată Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră a organizat o întâlnire, în mediul online cu membrii centrelor de consiliere și orientare în carieră din universitățile cu specific agronomic din țară, pe tema „Egalizarea șanselor de reușită”.

- De asemenea s-a asigurat remunerarea din cadrul proiectului FDI a studenților înscriși în programul de internship (18 studenți). În cadrul tuturor facultăților și anume Agricultură, Horticultură, Ingineria Resurselor animale și alimentare și Medicină Veterinară s-au organizat întâlniri între studenți și absolvenții de succes ai USV, Iași

- În anul universitar 2020-2021 s-a lucrat la dezvoltarea comunicării dedicată menținerii informării studenților asupra: evenimentelor, oportunităților academice și profesionale, burselor, alternativelor de dezvoltare în vederea prevenirii situațiilor de abandon universitar timpuriu.

Rolul și progresele realizate de către USV Iași în direcția acestor obiective vor fi estimate și prin intermediul a cinci indicatori de referință, reprezentativi la nivel de UE, pe care statele membre sunt invitate să-i “traducă” în indicatori de referință naționali, care să reflecte indicatorii europeni propuși să fie atinși, respectiv:

- 75% din populația în vârstă de 20-64 de ani trebuie să fie angajată;
- 3% din PIB-ul UE trebuie să fie investit în cercetare și dezvoltare;
- obiectivele climatice și energetice „20/20/25” trebuie să fie îndeplinite, adică 20% din energia consumată să fie din surse regenerabile, iar volumele de noxe emise în atmosferă să se diminueze cu 20% până în 2025;
- ponderea abandonului școlar timpuriu trebuie să fie sub 10%, iar cel puțin 40% din generația tânără trebuie să aibă studii universitare;
- trebuie redus cu 20 de milioane numărul persoanelor expuse riscului sărăciei.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, Comisia propune o Agendă Europa 2025 constând dintr-o serie de inițiative-pilot. Printre acestea se află:

- o uniune a inovării – reorientarea cercetării-dezvoltării și a politicii de inovare către provocările majore, reducând în același timp distanța dintre conceperea științifică a unui bun și lansarea acestuia pe piață;
- programul “*Tineretul în mișcare*” – urmărește creșterea calității și a atractivității internaționale a sistemului european de învățământ superior, prin promovarea mobilității studenților și a tinerilor profesioniști;
- o agendă digitală pentru Europa, prin asigurarea unor avantaje economice și sociale durabile, pe baza unei piețe unice digitale construită pe internet ultra rapid; toți europenii trebuie să aibă acces la internet de mare viteză până în 2024;
- o Europa care își utilizează eficient resursele, inclusiv cele regenerabile, cu emisii reduse de carbon în atmosferă;
- o politică industrială care să promoveze creșterea economică verde;
- o agendă pentru noi competențe și locuri de muncă;
- o platformă europeană împotriva sărăciei.

Obiectivele, indicatorii de referință și inițiativele pilot sunt pietrele unghiulare ale Strategiei Europa 2025, care o recomandă ca pe unica strategie viabilă de urmat pentru țările membre UE.

## 10. COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” din Iași este afiliată la următoarele organizații academice și de cercetare din Uniunea Europeană:

**EUA** - European University Association - membru;

**AUF** - Agence Universitaire de la Francophonie - membru asociat;

**CASEE** - ICA - Association for European Life Science Universities – the Regional Network for Central and South Eastern Europe - membru;

**EAEVE** – The European Association of Establishments for Veterinary Education – membru;

**IAESTE** - The International Association for the Exchange of Students for Technical Experience - membru fondator;

**RIFEFF** - Réseau International Francophone des Etablissements de Formation de Formateurs - membru.

În calitate de membră a Agenției Universitare a Francofoniei (AUF) – USV Iași va coordona prin cadrele didactice de la disciplinele de Limba franceză și Chimie proiectele de formare profesională *Renforcement du français et de la recherche en français pour les étudiants non-spécialistes dans un climat multiculturel et francophone* și *Analiza modernă a compușilor chimici bioactivi din produsele agro-alimentare de origine vegetală*. Scopul proiectelor este consolidarea formărilor francofone și a cercetării științifice în limba franceză și armonizarea metodelor și a conținuturilor programelor. Costurile aferente celor două proiecte au fost suportate integral de AUF.

### ***Studenți străini în stagiul la USV Iași.***

Numărul de *studenți străini* înmatriculați în anul universitar 2020/2021 a fost de 250 (tab. 7).

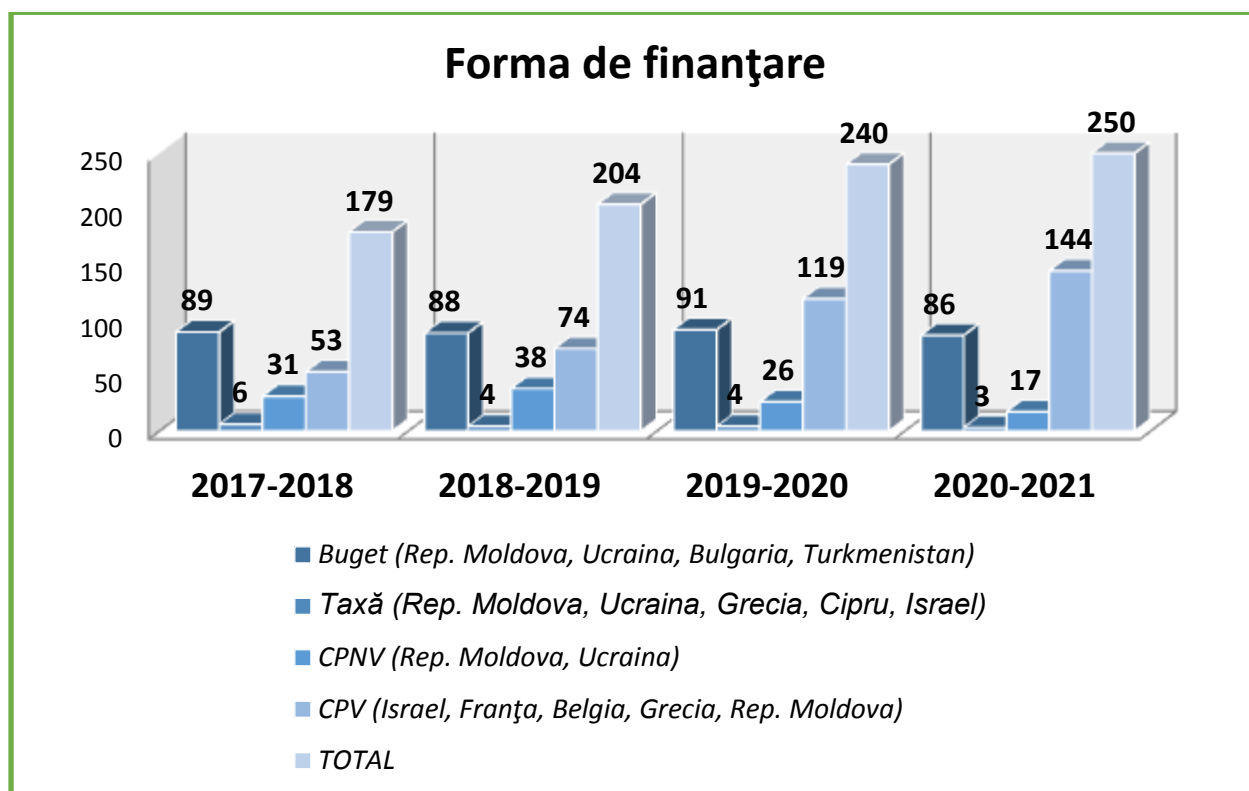
În ceea ce privește mobilitățile la instituțiile de învățământ și/sau cercetare din străinătate în cadrul programului ERASMUS (K 103), în anul universitar 2020-2021 a efectuat stagiul de predare 1 cadru didactic, timp de 5 zile, la Universitatea Maribor din Slovenia.

Tabelul 7

## Numărul de studenți străini înscriși la USV Iași

Forma de finanțare	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Buget (Rep. Moldova, Ucraina, Bulgaria, Turkmenistan)	89	88	91	86
Taxă (Rep. Moldova, Ucraina, Grecia, Cipru, Israel)	6	4	4	3
CPNV (Rep. Moldova, Ucraina)	31	38	26	17
CPV (Israel, Franța, Belgia, Grecia, Rep. Moldova)	53	74	119	144
<b>TOTAL</b>	<b>179</b>	<b>204</b>	<b>240</b>	<b>250</b>

Fig. 6



Numărul de studenți străini și forma de finanțare

Interesul studenților pentru bursele de studii în străinătate s-a menținut la un nivel bun (tab. 8).

Tabelul 8

## Mobilități Erasmus efectuate în anul universitar 2020 - 2021

Anul	Cadre didactice				Studenți			
	Predare		Formare		Studiu		Practică	
	Nr. mobilități	Nr. zile	Nr. mobilități	Nr. zile	Nr. mobilități	Nr. luni	Nr. mobilități	Nr. luni

2020 - 2021	Outgoing							
	1	5	0	15	13	95,43	20	57,6
	Incoming							
	2	8	2	8	10	116,6	32	78,36

Termenele pentru anul universitar 2020-2021 au fost prorogate până în luna mai a anului 2023, din cauza pandemiei de Covid-19.

## 11. PROMOVAREA UNIVERSITĂȚII

Universitatea de Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași a folosit mai multe mijloace (inedite și adaptate situației pandemice) de popularizare a ofertei educaționale și a facilităților pe care le oferă studenților săi. Concret, promovarea a fost realizată prin intermediul materialelor de prezentare, broșura universității, pliante ale facultăților și programelor de studii, realizarea de clipuri, spoturi, participări la expoziții, târguri expoziționale - virtuale și organizarea „Caravanei admiterii în licee” - în fizic din octombrie 2021 de către personalul Departamentului de Promovare și Imagine.

În contextul pandemic, mediul online a necesitat o atenție deosebită și sporită -toate acțiunile și deciziile din USV au fost dublate, în permanență, de postări pe paginile de **Facebook** ale Universității, dar și ale Facultăților. De asemenea, postările (panouri și clipuri) care au avut în prim plan Admiterea 2021 au fost prezente pe Facebook, Instagram, TikToK, **Google**, iar contul de **youtube** al Universității este un alt canal de comunicare ce a fost updatat în permanență cu materiale video de calitate.

**Site**-urile presei locale –cele mai importante site-uri de știri din Iași (Ziarul de Iasi, BZI, Ziarul Evenimentul) Vaslui, Botoșani, Neamț, Suceava, Galați și Bacău au publicat comunicatele transmise de către USV Iași. Imaginea USV Iași a fost promovată și prin comunicate de presă transmise către mass-media locală, națională și către site-urile specializate, în acest sens fiind remise foarte multe informări (peste 100 de comunicate de presă) cu privire la diverse subiecte organizate în perioada de referință.

USV Iași reușește să folosească toate canalele de comunicare. Cele offline: comunicarea tradițională prin presa scrisă, radio, TV, informările și comunicatele de presă pe care le trimitem în mod constant. Comunicarea prin evenimente: participăm la diverse târguri, la diverse expoziții la care suntem invitați. Am participat atât la târguri educaționale cât și la târguri organizate de entități care au legătură cu absolvenții universității. Universitatea e parteneră la diverse acțiuni organizate de diverși colaboratori. Un exemplu ar fi „*România văzută din tractor*”, o campanie inițiată de un jurnalist care și a propus să vadă România de la volanul unui tractor iar universitatea noastră a fost partener instituțional. Organizăm și propriile evenimente prin care Universitatea se deschide către întreaga comunitate, ultimul eveniment de genul acesta a fost „Animal Fest”.

Am considerat că este o oportunitate pentru a arăta preocupările universității noastre întregii comunități. Aș mai menționa la comunicarea offline comunicarea directă cu liceele, cu elevii din liceele din Moldova, în principal din zona noastră. În ceea ce privește comunicarea online, aici încercăm să ne regăsim pe toate mijloacele, pe motoarele de căutare, pe rețelele de socializare și afișajul publicitar. Suntem pe Facebook de mult timp, cred că avem cel puțin 10 ani. USV și facultățile sale sunt și pe Instagram, de doi ani conținutul publicat aici fiind din ce în ce mai intens. Avem și un cont pe YouTube. Impactul, vizibilitatea, activitatea sunt mult mai mari pe Facebook. E



necesar să fim prezenți în mod constant pe Facebook, Instagram cu un conținut care să fie cât mai aproape de tineri, dar și pe Tik Tok, rețea cu foarte mulți utilizatori.

Este important să ne adaptăm și să fim acolo unde sunt tinerii, chiar dacă platformele se schimbă, miza este să fim în feed-ul lor în mod constant. Am organizat întâlniri noi dar am și participat la întâlniri solicitate de către unitățile de învățământ preuniversitar. Am avut o campanie susținută în mass media locală prin bannere electronice, prin mai multe informări trimise sub forma comunicatelor de presă. Și, bineînțeles, concursuri organizate pe rețelele de socializare, asta cred că a fost noutatea acestei campanii. Am avut lunar concursuri organizate pe conturile de Facebook ale facultăților. Am avut și afișaj stradal în Iași. Am mers pe mesajul „alege domenii vitale pentru viitor” pentru admitere.

Candidații completează un chestionar atunci când vin la înscriere, în care spun cum s-au informat despre Universitatea noastră și sunt cuantificate aceste răspunsuri. În general, procentul celor care răspund că s-au documentat de pe internet, de pe rețelele de socializare, este un procent care crește. În acest context, noi credem că prezenta pe rețelele de socializare a instituțiilor de învățământ superior este foarte importantă și credem că un conținut de calitate care să oglindească activitatea din instituții și mai ales ce vor face ei în calitate de studenți este foarte important.

## 12. ELEMENTE DE MANAGEMENT ADMINISTRATIV

### 12.1. Patrimoniul și fondurile universității

Dezvoltarea Universității s-a realizat în paralel cu cea a patrimoniului. Au fost avute în vedere permanent modernizarea dotărilor pentru educație și cercetare prin realizarea de noi investiții, asigurarea condițiilor bune de învățare și viață pentru studenți. Sumele utilizate au provenit predominant din veniturile proprii ale Universității

Pe ansamblu, veniturile totale, în anul 2021, s-au cifrat la 135.645 mii lei, în condițiile în care Ministerul Educației a alocat suma de 81.296 mii lei, veniturile proprii fiind de 54.348 mii lei (tab. 9).

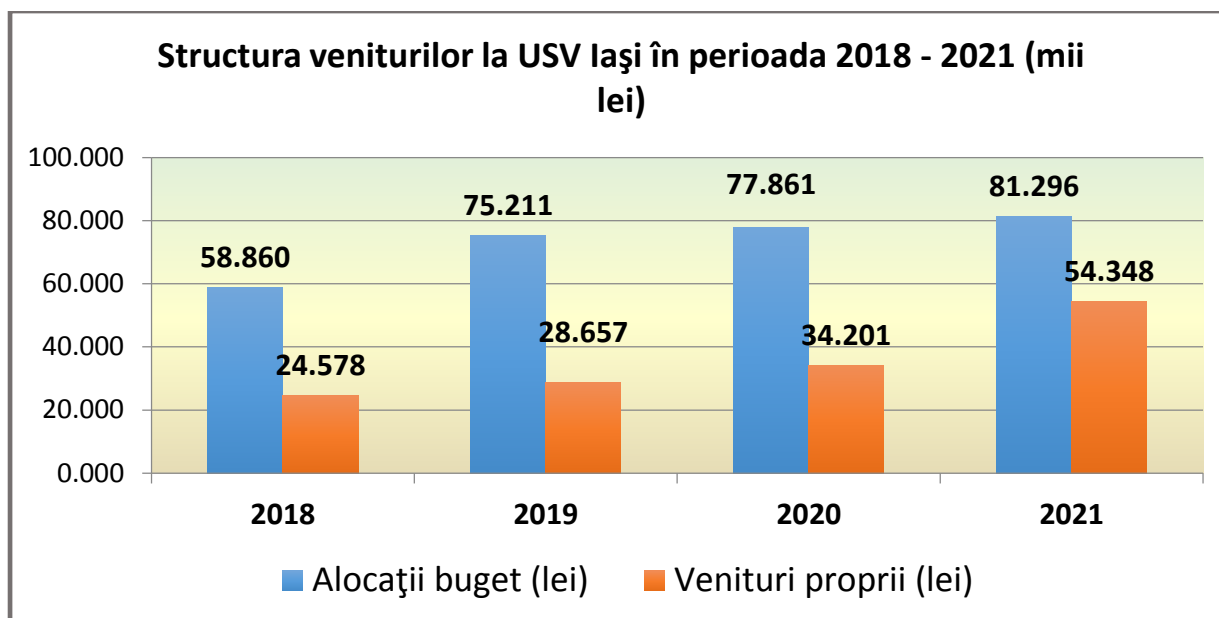
Tabelul 9

**Structura veniturilor la USV Iași în perioada 2018 - 2021 (mii lei)**

Indicatori		2018	2019	2020	2021
Total venituri		83.438	103.869	112.061	135.645
Alocații buget	lei	58.860	75.211	77.861	81.296
	%	70,5	72,41	69,48	59,93
Venituri proprii	lei	24.578	28.657	34.201	54.348
	%	29,5	27,59	30,52	40,07

În structura veniturilor Universității în anul 2021 alocațiile bugetare au scăzut la 59,93%, iar veniturile proprii au crescut la 40,07%. În structura bugetului pe anul 2021, *cheltuielile de personal* au reprezentat 39,0% (51.411 mii lei). (tab. 10).

Fig. 7



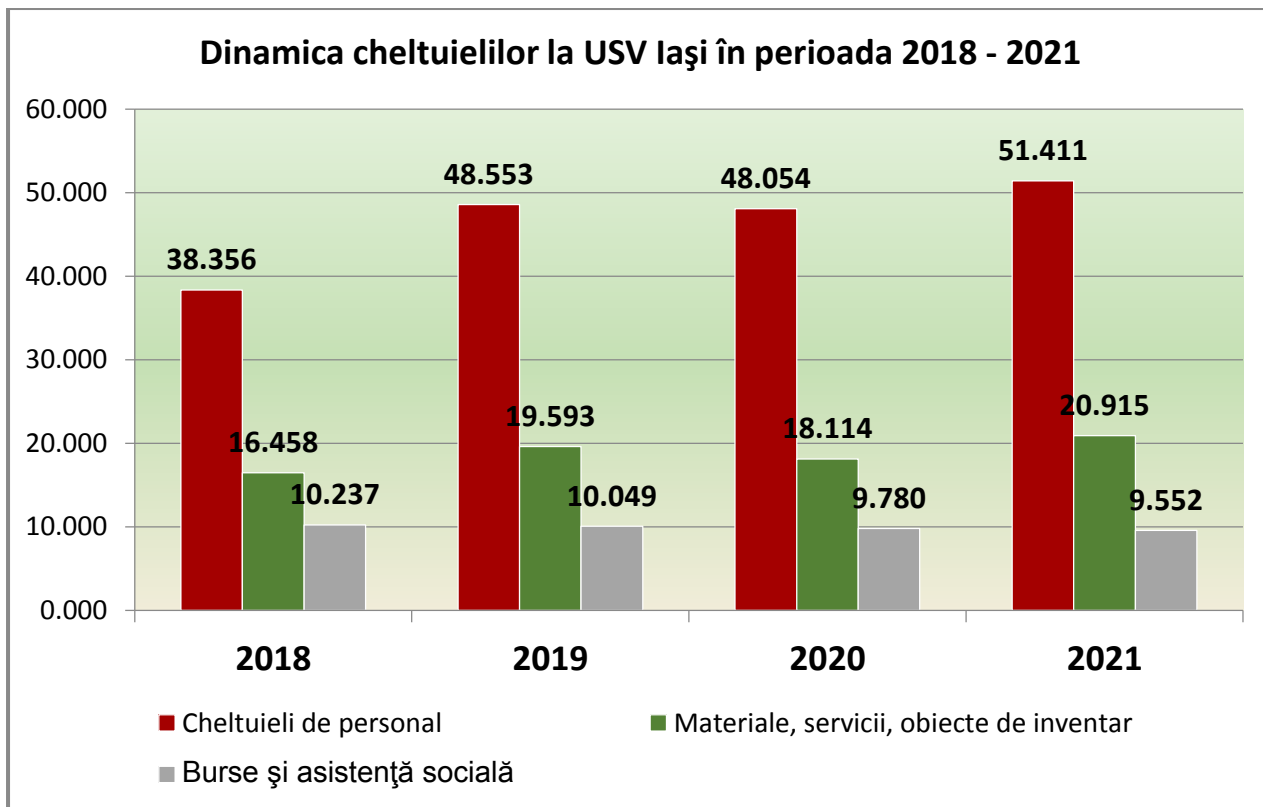
**Elemente privind structura alocațiilor și a veniturilor**

Tabelul 10

**Dinamica cheltuielilor la USV Iași în perioada 2018 - 2021**

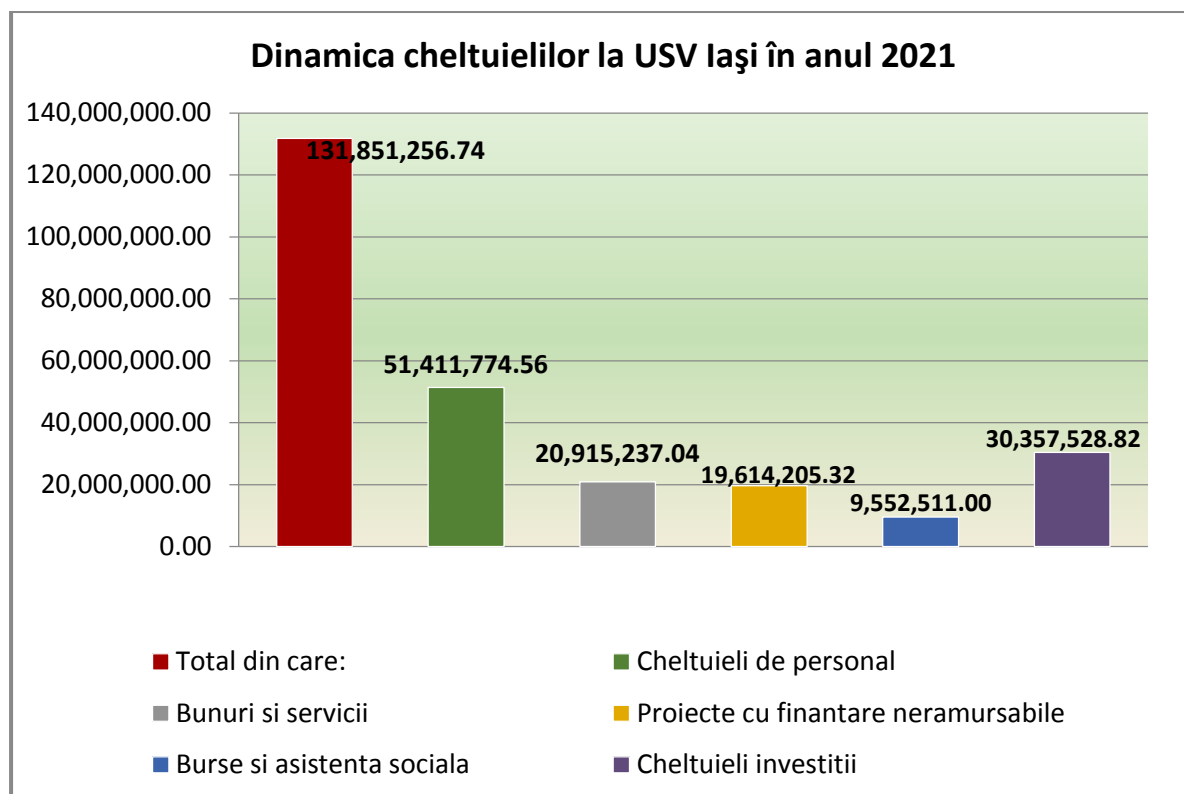
Indicatori	2018		2019		2020		2021	
	mii lei	% din total	mii lei	% din total	mii lei	% din total	mii lei	% din total
<b>Total</b>	<b>77.558</b>		<b>99.346</b>		<b>113.062</b>		<b>131.851</b>	
din care:								
Cheltuieli de personal	38.356	49,5	48.553	48,9	48.054	42,5	51.411	38,99
Materiale, servicii, obiecte de inventar	16.458	21,2	19.593	19,7	18.114	16,1	20.915	15,86
Burse și asistență socială	10.237	13,2	10.049	10,1	9.780	8,6	9.552	7,24

Fig. 8



**Elemente privind structura cheltuielilor (2018-2021)**

Fig. 9



**Elemente privind dinamica cheltuielilor (2021)**

Din situația cheltuielilor de investiții în anul 2021 se poate observa că au fost efectuate plăți nete în valoare de 131.851 mii lei, din care 51.411 mii lei (38,99 %) cheltuieli de personal, 19.614 mii lei (14,88 %) în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și 20.915 mii lei (15,86 %) bunuri si servicii la care s-au adăugat cheltuielile de investiții, 30.357 mii lei (23%), iar 9.552 au fost reprezentat segmental de burse si asistență social (7,24%). (Fig.9)

Pentru reabilitarea spațiilor de învățământ s-au alocat 42.069 mii lei, din care 19.598 din venituri proprii, iar 8.578 mii lei din fondurile primite de la M.Ed.. Dintre cele mai importante investiții pentru reabilitare amintim: Pavilion Central al USV (14.100 mii lei), Baza de Practica Montanologie Plaiu Șarului (3.582 mii lei), căi de acces campus, reabilitări și extindere drum de acces, amenajări spații verzi , reabilitare și extindere parcare (1.890 mii lei) etc.

În urma finalizării procesului de retrocedare a vechilor proprietăți, pe vechile amplasamente, a punerii în aplicare a hotărârilor judecătorești la Legea 10/2001 și după semnarea protocoalelor de predare-preluare cu comisiile locale ale comunelor Miroslava și Reditu, Fondul funciar al USV Iași, la data de 01.01.2021 era de **11.824,48** ha din care în proprietate 11.576,46 ha și în administrare directă 249 ha (*tab. 11*).

## Fondul funciar al USV Iași (ha)

Specificare	Total general	În administrare	În proprietate
Comuna Miroslava	117,47	117,47	-
Comuna Rediu	60,48	60,48	-
Municipiul Iași ( ferma V. Adamachi)	51,14	51,14	-
Municipiul Iași (campus universitar)	19,94	19,91	-
Dobrovăț - jud. Iași	211,00	-	211,00
Făcăieni - jud. Ialomița	10.189,99	-	10.189,99
Zorleni - jud. Vaslui	770,00	-	770,00
Trestiana - jud. Botoșani	400,01	-	400,01
Plaiul Șarului - jud. Suceava	5.46	-	4,81
<b>Total</b>	<b>11.825,48</b>	<b>249</b>	<b>11.576,46</b>

### 12.2. Activitatea administrativă

Activitatea **Direcției Generale Administrative** se desfășoară în baza Regulamentului D.G.A., prin departamente, compartimente și servicii:

1. Serviciul Patrimoniu:
  - Evidență patrimoniu
  - Administrare clădiri
  - Monitorizare campus (parcări, pază)
2. Serviciul Dezvoltare instituțională
  - Investiții
  - Reabilitări
  - Proiectare
3. Serviciul Achiziții publice
  - Achiziții
  - Execuție contractuală
  - Aprovizionare
4. Serviciul Informatică și comunicații
  - Rețele
  - Comunicații date
5. Serviciul Resurse umane
  - Salarizare
  - Resurse umane
  - Protecția datelor
6. Serviciul Social-Campus
  - Administrare cămine
  - Administrare cantină
  - Facilități studenți
  - Baza sportivă
  - Parc auto
7. Serviciul Mentenanță
  - Ateliere
  - Utilități
8. Serviciul Peisagistică
9. Serviciul Securitate a muncii și a mediului.

Direcția Generală Administrativă coordonează activitatea serviciilor din cadrul universității.

*Serviciul Tehnic* coordonează activitățile de întreținere și ale atelierului de tâmplărie, *Serviciul Resurse Umane* are ca activitate de bază evidența salariaților, cărților de muncă, contractelor de muncă și salarizarea, atât pentru activitatea de bază cât și pentru aceea aferentă activității de cercetare științifică contractată.

Activitatea *Serviciului de Achiziții Publice* are în subordine 9 salariați, din care 8 cu atribuții de achiziții, întocmire caiete de sarcini, contracte, licitații, SEAP și 1 gestionar.

*Serviciul Social* și-a îndeplinit atribuțiile privind acordarea burselor studențești și monitorizarea contractelor în baza cărora Universitatea a închiriat spații.

*Serviciul Spații Verzi* a asigurat, prin operații specifice, întreținerea celor circa 12 ha de spații verzi.

## 13. BIBLIOTECA

Din punct de vedere financiar, Biblioteca USV Iași depinde, conform legislației în vigoare, de finanțarea bugetară, având alocat și garantat, conform legislației, un fond de 8 % din finanțarea de bază a Universității. Programul de modernizare, dezvoltare și reformă Bibliotecii a urmărit și urmărește mai multe direcții:

- organizarea optimă a circulației personalului, a fluxului utilizatorilor și a inițierii și formării acestora;
- organizarea și conservarea fondului de carte (reamenajarea spațiilor reabilitate, desprăfuirea publicațiilor și igienizarea periodică a depozitelor, selecția și izolarea publicațiilor depășite fizic și moral propuse spre declasare și casare, elaborarea documentației necesare obținerii aprobării de declasare și casare a publicațiilor perimate și deteriorate);
- modernizarea și reforma serviciilor de Achiziții; Evidența și completarea colecțiilor; Catalogarea curentă și retrospectivă; Seriale; Împrumut; Schimb și cooperare națională și internațională; săli lectură;
- informatizarea și automatizarea bibliotecii.

Colecțiile bibliotecii au caracter enciclopedic și cuprind cărți, cursuri, reviste, manuscrise și DVD-uri. Biblioteca are un fond documentar totalizând 102.933 unități de bibliotecă (la data de 31.XII.2021).

În anul 2021 au intrat în Fondul documentar al Bibliotecii 1620 U.B. în valoare de 135.630,07 Lei; 507 titluri, din care:

### ACHIZIȚII

CĂRȚI: 358 U.B. în valoare de 46.668,97 Lei; 183 de titluri, din care:

- cărți românești: 254 U.B. în valoare de 10.187,61 Lei;
- cărți străine: 104 U.B. în valoare de 36.481,36 Lei.

PUBLICAȚII PERIODICE: 642 U.B. în valoare de 65.281,60 lei, 41 titluri

- românești 407 U.B., în valoare de 6269,80 Lei, 20 titluri
- străine: 235 U.B., în valoare de 59.011, 80 Lei, 21 titluri

\*jurnale format doar online: 3 titluri în valoare de 14.788,00 lei (nu se înregistrează în fondul doc)

### SCHIMB INTERN ȘI INTERNAȚIONAL:

CĂRȚI: 76 U.B. în valoare de 5518,64 Lei; 56 de titluri, din care:

- cărți românești: 54 U.B. în valoare de 3305,64 Lei;
- cărți străine: 14 U.B. în valoare de 2157,00 Lei;
- CD(lb. română): 8 U.B. în valoare de 56,00 Lei

PUBLICAȚII PERIODICE: 118 U.B. în valoare de 2431,46 lei, 33 titluri, din care:

- Schimb intern: 48 U.B., în valoare de 425,46 lei, 17 titluri
- Schimb extern: 70 U.B., în valoare de 2.006,00 lei, 16 titluri

PARTENERI INTERNI ȘI EXTERNI activi:

Interni: 21

Externi:24

#### **DONAȚII:**

CARTE: 405 U.B. în valoare de 15.450,00 Lei; 187 de titluri, din care:

- cărți românești: 382 U.B. în valoare de 14.875,00 Lei;
- cărți străine: 20 U.B. în valoare de 545,00 Lei.
- CD(lb. română): 3 U.B. în valoare de 30,00 Lei.

PUBLICAȚII PERIODICE:

- românești: 21 U.B. în valoare de 279,40 lei; 7 titluri

## **14. EVALUAREA INSTITUȚIONALĂ**

În cursul anului universitar 2020 - 2021, sub directa consiliere și îndrumare a DAC, s-au întocmit rapoarte de autoevaluare în vederea evaluării periodice externe pentru următoarele programe de studii de licență:

- Tehnologia prelucrării produselor agricole (IF);
- Ingineria mediului (IF),
- Inginerie și management în alimentația publică și agroturism (IF);
- Controlul și expertiza produselor alimentare (IF);
- Agricultură (ID);
- Ingineria și managementul afacerilor agricole (ID);
- Horticultură (ID);
- Zootehnie (ID).

În urma verificării îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice efectuate, de Comisiile de specialitate, pe baza Rapoartelor de autoevaluare, toate programele de studii evaluate (IF și ID) au primit Avizul ARACIS pentru menținerea acreditării.

### **ȘCOALA DOCTORALĂ**

În perioada 20 – 24 septembrie 2021, s-a realizat organizarea și desfășurarea misiunii de evaluare externă a IOSUD, cu respectarea tuturor prevederilor metodologice ale ARACIS. În baza documentelor de autoevaluare și în urma vizitei, Echipa de evaluare a studiilor doctorale concluzionează că IOSUD îndeplinește cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS și, în acest temei, creează condiții pentru asigurarea calității studiilor doctorale la nivel de instituție, școli doctorale și domenii de doctorat.

## 15. CONCLUZII ȘI MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII MANAGEMENTULUI EDUCAȚIONAL

Calitatea actului educațional care se desfășoară în cadrul USV Iași este compatibilă cu cea a altor universități de prestigiu, din țară și din străinătate. Fiind bazate pe sistemul de credite transferabile, programele de studiu ale USV Iași sunt deschise tuturor cetățenilor români și străini, fără discriminare, în conformitate cu legislația în vigoare și cartea universitară.

USV Iași, asumându-și misiunea de cercetare științifică de excelență și educație prin programe de studii performante, urmărește generarea de cunoaștere prin cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, formarea profesională inițială și continuă de nivel superior, atragerea în activitatea universitară a celor mai buni specialiști și a tinerilor care dispun de un ridicat potențial de pregătire profesională și științifică.

Promovând excelența, ***USV Iași acționează pentru îndeplinirea următoarelor obiective:***

- alegerea domeniilor corespunzătoare nivelului de absorbție a pieței forței de muncă;
- modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale, a procesului de învățământ prin perfecționarea curriculum-ului universitar, a conținutului materiilor de studiu și a metodologiei didactice pentru a promova forme de pregătire adaptate cerințelor de schimbare și eficientizare a activităților universitare;
- implementarea managementului universitar, bazat pe cerințele moderne de calitate, de eficientizare și responsabilizare a actului managerial;
- creșterea calității procesului de învățământ și a cercetării științifice;
- perfecționarea activității metodic-didactice a specialiștilor care sunt cadre didactice în învățământul preuniversitar;
- dezvoltarea continuă a activităților de cercetare și creșterea performanțelor prin valorificarea experienței universităților și a centrelor de cercetare de referință din țară și străinătate.

De asemenea, considerăm că pe termen lung și mediu se impune ***aplicarea și a următoarelor măsuri:***

- ◆ continuarea armonizării și compatibilizării între programele de studii din cadrul USV Iași cu cele din universități de prestigiu din spațiul național și internațional;
- ◆ creșterea vizibilității USV Iași prin promovarea rezultatelor obținute în cercetare fundamentală și aplicată în domeniile de competență;
- ◆ creșterea valorificării internaționale a rezultatelor cercetării;
- ◆ creșterea volumului valorii contractelor cu agenții economici;
- ◆ intensificarea eforturilor pentru dezvoltarea relațiilor internaționale privind cercetarea științifică, implicarea personalului didactic și de cercetare în proiecte internaționale;
- ◆ crearea și menținerea legăturilor permanente cu mediul economic, organizarea de întâlniri periodice cu angajatorii, dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizații publice și private pentru sprijinirea procesului de integrare rapidă și dinamică a absolvenților în viața economico-socială, prin identificarea și ocuparea unui loc de muncă în conformitate cu studiile absolvite;
- ◆ informatizarea avansată și asimilarea principiilor acesteia în conținutul componentelor procesului de învățământ;
- ◆ dezvoltarea tehnologiilor educaționale bazate pe *Internet*, de tip E-learning, care cresc accesibilitatea programului de studii și facilitează comunicarea și schimbul de informații între persoanele implicate în sistem;



◆ păstrarea unui contact continuu, permanent, cu absolvenții pentru a avea un feed back eficient;

◆ flexibilizarea curriculei universitare și adaptarea la cererea existentă pe piața muncii, prin introducerea unui număr mai mare de discipline opționale și facultative;

◆ atragerea la programele masterale și doctorale a absolvenților din alte centre universitare.

USV Iași își dezvoltă continuu serviciile de educație și de cercetare, cu deschidere spre toți cetățenii Uniunii Europene. În acest sens, Universitatea noastră militează permanent pentru integrarea activă în spațiul european al învățământului superior (EHEA) și în Spațiul european al cercetării (ERA), precum și pentru derularea de programe în comun cu universități europene.

**Director al Departamentului de Asigurare a Calității,**

Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN



## ANEXE

### FIȘĂ DE EVALUARE

Denumirea Disciplinei \_\_\_\_\_ sem. \_\_\_\_\_. an universitar \_\_\_\_\_

Cadrul didactic evaluat \_\_\_\_\_

Programul de studiu și forma de învățământ \_\_\_\_\_

Data completării \_\_\_\_\_

La fiecare dintre indicatorii de mai jos (fiecare linie din tabel) marcați cu  în căsuța corespunzătoare uneia dintre variantele de răspuns potrivit opiniei dumneavoastră.

Conversia la itemii A și B: 5 = foarte bine, 4 = bine, 3 = mediu, 2 = satisfăcător, 1 = nesatisfăcător

#### A. Organizarea activității didactice și gradul de implicare al cadrului didactic

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
A.1.	Derularea procesului didactic la curs/ seminar/ LP/ proiect conform planificării din Orar					
A.2.	Prezența și punctualitatea cadrului didactic la curs/ seminar/ LP/ proiect					
A.3.	Asigurarea unui suport și a referințelor bibliografice pentru curs /seminar/ LP/ proiect					
A.4.	Prezentarea/afișarea la începutul semestrului a conținutului disciplinei, bibliografiei, modului și criteriilor de evaluare					
A.5.	Disponibilitatea pentru consultații/interactivitate cu studenții/ explicații/ refaceri lucrări					
A.6.	Apreciere globală a organizării cursului/ seminarului/ LP/ proiectului și gradul de implicare a cadrului didactic					

#### B. Calitatea actului didactic (curs/ seminar/ LP/ proiect)

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
B.1.	Structurarea cursului/ seminarului/ LP/ proiectului într-o manieră accesibilă și eficientă pentru învățare (accent pe noțiunile esențiale, aplicative, exemplificări suficiente)					
B.2.	Calitatea materialelor didactice (filme proprii, proiecte, contracte, brevete), a metodelor și a prezentării utilizate (ritm, manieră, abordare intuitivă, stimularea interesului)					
B.3.	Asocierea informațiilor predate cu exemple din practica didactică specifică disciplinei					
B.4.	Respectarea criteriilor de evaluare periodică stabilite la începutul semestrului și afișate					
B.5.	Obiectivitatea și corectitudinea evaluării finale a activității studentului de către cadrul didactic (dacă este cazul !)					

### C. Gradul de implicare și efortul studenților

	Indicator de apreciere	5	4	3	2	1
C.1.	Gradul dumneavoastră de prezență la această disciplină (ore de curs, prelegeri, seminar) : 1. 0%,      2. 1 – 25%,      3. 26 -50%,      4. 51-75%,      5. 76 – 100%					
C.2	Nota obținută la evaluarea finală (dacă este cazul): 1. sub 5,      2. 5-6,      3. 6-7,      4. 8-9,      5.10					

### D. Comentarii / Sugestii

D.1. Menționați elementele de apreciat în mod deosebit la acest curs/ seminar/ LP/ proiect (punctele tari):

.....  
.....  
.....

D.2. Menționați aspectele negative ale acestui curs/ seminar/ LP/ proiect (punctele slabe):

.....  
.....  
.....

D.3. Formulați recomandări pentru îmbunătățirea calității acestui curs/ seminar/ LP/ proiect:

.....  
.....

Data:

Vă mulțumim !



**CHESTIONAR EVALUARE SEMINAR/LP/PROIECTE**

**Cod PO-DAC-02-F02**

În vederea evaluării măsurii în care cadrele didactice reușesc să satisfacă cerințele de formare profesioanală ale dumneavoastră, vă rugăm să bifați (X), în spațiul alocat, care este cel mai potrivit răspuns, și să răspundeți la întrebările din următorul chestionar.

Chestionarul este anonim!.

*În ce măsură ați participat la Ședințele/seminariile de la Disciplina..... anul de studiu.....*

Toate	Aproape toate	Jumătate	Mai puțin de jumătate	Deloc
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Care sunt motivele neparticipării dumneavoastră?*

---



---

**ATENȚIE:** dacă ați participat **la mai puțin de jumătate** din activități sau deloc, **nu completați capitolul Evaluare proces didactic**, treceți direct la întrebările suplimentare S1-S5

*Evaluare Proces didactic*

Nr. crt.	Indicatori de evaluare	Da	Parțial	Nu	Nu răspund
1	Planul tematic a fost clar prezentat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Obiectivele/deprinderile/abilitățile au fost clar definite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Materialul prezentat a fost bine documentat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Noțiunile cheie au fost suficient explicate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Conținutul tematic a fost bine structurat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Cadrul didactic a utilizat metode de predare adecvate adaptate situațiilor de instruire practică și didactică	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Cadrul didactic a manifestat intens pentru activitatea practică	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Predarea cadrului didactic a fost stimulativă	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9	Cadrul didactic a realizat conexiuni cu cunoștințele predate anterior la aceeași disciplină sau la altă disciplină/ a evidențiat utilitatea informației predate în pregătirea pentru viitoarea profesie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Cadrul didactic a argumentat convingător și a exemplificat suficient pentru ilustrarea temelor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Expunerea cadrului didactic a fost clară	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Cadrul didactic a folosit un limbaj tehnic accesibil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Cadrul didactic a încurajat participarea studenților la manopere și discuții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Cadrul didactic a manifestat disponibilitatea în relațiile cu studenții	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Posibilitățile de a contacta cadrul didactic au fost satisfăcătoare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Examinarea a reflectat conținutul tratat la lucrări și seminarii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Criteriile de evaluare au fost clare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Cadrul didactic a apreciat obiectiv performanțele studenților	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Edificări suplimentare

S1 Care credeți că sunt însușirile didactice definitorii pentru stilul de predare al titularului acestei activități?

S2 Ce aspecte considerați că ar trebuie îmbunătățite (referitor la S1) \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

S3 Considerați că nota primită reflectă efortul dvoastră depus pentru pregătirea practică ?

<b>În foarte mare măsură</b>	<b>În mare măsură</b>	<b>În mică măsură</b>	<b>În foarte mică măsură</b>	<b>Nu știu</b>	<b>Nu răspund</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

S4 Cum apreciați conținutul și utilitatea chestionarului ?

---

---

---

S5 Alte sugestii și observații

---

---

---

Data:

Vă mulțumim !



Facultatea .....

Programul de studiu: ....., anul de studiu: .....

## FIȘĂ DE EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI

**Disciplina:** .....; **sem. I, anul univ. 2021-2022**

**Cadrul didactic evaluat:** .....

Această fișă este destinată aprecierii activității cadrelor didactice de către studenți, cu scopul de a îmbunătăți continuu calitatea procesului educațional. Aveți posibilitatea de a vă exprima opinia privind calitatea procesului didactic la care ați participat și vă solicităm să răspundeți **obiectiv** și **sincer**. Răspunsurile și comentariile sunt anonime și confidențiale și nu vor afecta în nici un fel situația dumneavoastră la disciplina vizată.

### A. În ce proporție ați efectuat următoarele activități specifice disciplinei?

Activitatea	75%-100%	50%-75%	25%-50%	0-25%	Deloc
Frecventarea orelor de curs					
Participarea la lucrările de laborator/proiect/seminar					

**B. Vă rugăm să răspundeți la toate întrebările, marcând cu X varianta de răspuns pe care o considerați potrivită, după cum urmează: A-în foarte mare măsură; B-în mare măsură; C-parțial; D-în mică măsură; E-deloc.**

Nr crt	Itemi	Evaluare				
		A	B	C	D	E
1	Cadrul didactic este punctual la ore și valorifică în întregime timpul pentru explicarea problematicii disciplinei ?					
2	Explicațiile cadrului didactic sunt clare și de nivel științific corespunzător ?					
3	Cadrul didactic utilizează metode și mijloace care ușurează înțelegerea problematicii disciplinei?					
4	Cursurile/lucrările practice/proiectele/seminariile conțin informații actualizate și relevante?					
5	Cadrul didactic apelează la exemple practice/concrete?					
6	Activitățile aplicative de laborator/proiect/seminar sunt în concordanță cu noțiunile predate la curs ?					
7	Stilul de predare și conținutul utilizat sunt atractive, interesante, stimulează dorința de cunoaștere în domeniul disciplinei?					
8	Cadrul didactic acceptă și încurajează întrebările studenților, punctele de vedere alternative și stimulează comunicarea bidirecțională ?					
9	Cadrul didactic stimulează/apreciază participarea studenților la orele de curs și de aplicații practice?					
10	Bibliografia recomandată vă ajută să înțelegeți problematica disciplinei ?					
11	Au fost prezentate și explicate la începutul semestrului criteriile de evaluare a pregătirii, modul de notare și cerințele de promovare ?					
12	Cadrul didactic evaluează studenții pe parcursul semestrului în mod corect / imparțial / transparent?					
13	Vi s-au prezentat și sunt clare obiectivele și rolul disciplinei în formarea profesională?					
14	Disciplina este relevantă în raport cu competențele (obiectivele) specifice specializării ?					
15	Cadrul didactic are stabilite ore de consultație și vă acordă necondiționat ajutorul pentru a înțelege noțiunile predate la această disciplină ?					

16	Cum apreciați nivelul de competență profesională al titularului cursului, seminarului, laboratorului, proiectului ?					
17	Cadrul didactic manifestă disponibilitate pentru dialog, tratează studenții cu respect și considerație ?					
18	După ce ați studiat această disciplină, problematica în domeniu vă este clară ?					

**Vă rugăm să adăugați comentarii și sugestii** privind: structura chestionarului, conținutul disciplinei, modul de predare ș.a.

.....  
.....  
.....  
.....

**Media din anul anterior:**  5 – 6;  6 – 7;  7 – 8;  8 – 9;  9 – 10;

Vă mulțumim!





**FIȘA DE EVALUARE A SATISFACȚIEI STUDENȚILOR FAȚĂ DE ACTIVITATEA  
 SERVICIILOR ȘI A PERSONALULUI ADMINISTRATIV**

Facultatea .....

Anul universitar: .....

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		5	4	3	2	1
1. Serviciile administrative de secretariat	1.1. Cum apreciați activitatea Secretariatului (orar de funcționare, amabilitatea personalului, timp de așteptare) ?					
	1.2. Cum apreciați soluționarea problemelor (durată, eficiența procedurilor / birocrăția, timpul de răspuns la cereri) ?					
	1.3. Cum apreciați calitatea informațiilor disponibile (pe web, broșuri, pliante, afișe, ghidul studentului etc.) ?					
	1.4. Sunteți mulțumit de Sistemul informatic de evidență a situației școlare?					
	1.5. Cum apreciați calitatea informațiilor primite din partea personalului din secretariat ?					
2. Resursele și spațiile de învățare (laboratoare, amfiteatre și bibliotecă)	2.1. Cum apreciați dotarea laboratoarelor cu materiale/ echipamente/ consumabile necesare predării/învățării ?					
	2.2. Cum apreciați dotarea amfiteatrelor/săli de seminar cu echipamente electronice de prezentare și redare a informațiilor și dotarea pentru confort ?					
	2.3. Cum apreciați dotarea Bibliotecii USV Iași cu manuale, cărți, reviste/ periodice alte materiale/echipamente electronice?					
	2.4. Cum apreciați Platforma digitală accesabilă în cadrul Bibliotecii?					
	2.5. Cum apreciați orarul Bibliotecii și amabilitatea personalului Bibliotecii ?					
3. Serviciile de consiliere și orientare profesională	3.1. Cum apreciați rolul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din USV Iași (C.C.O.C.) ?					
	3.2. În ce măsură considerați că este implicat Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră în activități extrauniversitare?					
	3.3. Cum apreciați evenimentele organizate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (târguri de locuri de muncă, întâlniri cu angajatorii, internship-uri, etc.) ?					
	3.4. Cum apreciați consilierea efectuată de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră privind orientarea profesională?					
	3.5. Cum apreciați implicarea, profesionalismul și amabilitatea personalului Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ?					

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		5	4	3	2	1
4. Serviciile studențești de cazare	4.1. Cum apreciați condițiile de cazare din căminele USV din Iași?					
	4.2. Cum apreciați relațiile referitoare la: student- serviciul social, student - administrator cămin ?					
	4.3. Sunteți mulțumit de tarifele de cazare raportate la condițiile din cămine?					
	4.4. Care este părerea dumneavoastră despre criteriile de ocupare a locurilor în cămine, stabilite prin Regulamentul de cazare al studenților?					
	4.5. Considerați necesară înființarea unor săli de lectură în cadrul căminelor studențești ale USV din Iași?					
5. Serviciile studențești oferite de către Cantina USV Iași	5.1. Cât de des folosiți serviciile oferite de cantina studențească? ( foarte des, des, rar, foarte rar, deloc)					
	5.2. Cum apreciați corelarea dintre programul de funcționare al Cantinei și orarul activităților din universitate ?					
	5.3. Cum apreciați diversitatea meniurilor oferite de cantina studențească ?					
	5.4. Cum apreciați condițiile de confort și siguranță alimentară oferite de Cantina universității?					
	5.5. Cum apreciați activitățile de deservire ale personalului angajat la cantina universității?					
6. Apreciera unor aspecte generale referitoare la oferta USV Iași pentru studenți	6.1. Sunteți satisfăcut de mediul de dezvoltare profesională și personală oferit de USV Iași?					
	6.2. Calificarea obținută vă asigură competențele profesionale transversale necesare pieței muncii?					
	6.3. Dacă ar fi să alegeți din nou, ați alege tot această Universitate?					
	6.4. Ați recomanda această Universitate și altor persoane?					
	6.5. Universitatea este deschisă să primească feedback din partea studenților pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite studenților?					

\* Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.

Data:

Vă mulțumim !

## ***PRINCIPII ȘI MODALITĂȚI DE ABORDARE PEDAGOGICĂ A ELEMENTELOR DE RĂZBOI COGNITIV***

*Motto:*

*Violența este căutarea identității, cultura este  
treaba noastră !*

**Marshall McLuhan**

Războiul cunoașterii este mult mai mult decât războiul cunoștințelor, iar actuala cunoaștere a războiului devine tot mai dificilă. Cunoașterea unui fenomen atât de complex, dominat de politici feroce și de interese fără limite în spațiul conflictualității, trebuie să treacă printre furcile caudine ale unei confluente și, deopotrivă, ale unor falii dintre rațional și irațional, dintre ceea ce există și merită să piară și ceea ce nu există și nu merită să existe.

### ***O posibilă și necesară cunoaștere a războiului cunoașterii***

Conceptul de „*război cognitiv*”, arhiutilizată în prezent, în măsura în care se acceptă acest termen de ultimă generație, a fost preluat de la propaganda americană de către diverși europeni având, în accepțiunea actuală, cel puțin două sensuri: *război al cunoașterii și cunoaștere a războiului*. Primul sens se referă atât la faptul că orice război se desfășoară și în spațiul cunoașterii, sau cu preponderență și în spațiul cunoașterii, iar cel de al doilea încearcă să răspundă la o întrebare existențială: *este necesar și poate fi războiul cunoscut ?*.

Războiul merge totdeauna înainte. Ba chiar în avangarda tehnologică și informațională, pentru că, practic, aproape toate marile realizări din domeniul high-tech și IT, ca și din cel al transporturilor strategice, al infrastructurilor critice și rețelelor, a fost realizat pentru el sau în numele lui. Așa a apărut, spre exemplu, celebrul *Network Centric Warfare*...

Oamenii nu-și doresc nici războiul și nici conflictele, indiferent cum ar fi și ce ar fi acestea. Fiecare om respinge războiul, dar fiecare este robul disputelor sau carnea de tun a bătăliilor interminabile pentru *cuvinte, resurse, piețe, putere și influență*. Stresul războiului devine atât de mare, încât nu ne mai putem lipsi de el. Face parte din viața noastră, fără să dorim acest lucru și, în același timp, fără să simțim această prezență tacită, poluantă și molipsitoare. Violența din comportament, din muzică, din literatură, din îmbrăcăminte, din hrană, din programele de televiziune, dar și din teatrele războaielor de tot felul, este edificatoare și nu are nevoie de cunoaștere, iar atunci când cineva dorește, totuși, s-o cunoască, se deschide un labirint din care cu greu mai poate cineva ieși.

*Cunoașterea* se află, în primul rând, în slujba vieții, și nu doar pentru că este, efectiv, produsul ei, ci și pentru acela că ea însăși produce viață și înobilează viața. Cunoașterea se prezintă ca un proces de asimilare a mediului cognoscibil și, în același timp, de acomodare la cerințele și exigențele lui. Cunoașterea este o frumoasă și neceară construcție dinamică, permanentă, bazată pe o

arhitectură flexibilă și pe un proiect de mișcare și în mișcare. Un proiect care se modifică mereu, întrucât mereu trebuie adăugat câte ceva, sau de schimbat câte ceva. Viața omului este foarte complexă și foarte complicată. Ea se desfășoară concomitent pe foarte multe planuri, unele prezente, altele trecute, iar cele mai multe viitoare – întrucât omul trăiește în viitor –, în foarte multe forme și cu conținuturi dintre cele mai diversificate. Omul trăiește concret, dar și abstract, într-un spațiu cât se poate de real, dar și într-un spațiu virtual, se adăpostește și chiar se închide într-o casă, dar se deschide, prin gând, prin rațiune și prin rețea, spre toate orizonturile, pătrunde în lumea întreagă, în toate spațiile posibile și imposibile, de la Atom la Univers. Omul este monada civilizației sale. Este Nimic în Totul și Totul în Nimic. Este, ca să-l parafrazăm pe Kant, „*lucrul în sine al lui Dumnezeu*”.

Dintotdeauna, războiul a adunat, sub, în sau pe aripile sale distrugătoare, acaparatoare și, câteodată, chiar și un pic protectoare, cam tot ce a realizat mai de preț cunoașterea umană. Și aceasta, nu dintr-un egoism feroce și lipsit de orice rațiune, ci tocmai din prea multă rațiune. Paza bună care, de cele mai multe ori, trece primejdia rea, este valabilă și în cazul războiului. Mai ales în cazul războiului cu desfășurări violente reale și previzibile, unde primejdia are cu totul alte dimensiuni decât în viața de fiecare zi.

Dar viața este viață !. Ea își are legile ei, universul ei și modul ei de a percepe, eluda, accepta și, evident, de a-și asuma provocările, pericolele și amenințările. Oricum, războiul nu cere permisiunea vieții, nici să fie acceptat sau negat, nici să fie declanșat. El face parte din viața oamenilor și, în cea mai mare măsură, se supune universului legilor ei, iar legile ei sunt contradictorii și chiar conflictuale, de unde și permanența războiului, ca parte intrinsecă a vieții conflictuale a oamenilor.

### ***Știință și Info-conflictualitate***

Există o ipoteză, potrivit căreia, *societatea informațională* se dovedește a fi una deopotrivă *a cunoașterii, a conflictului, a controlului și a secretului*. Această ipoteză, cel puțin în etapa actuală, se pare că începe să se confirme. La urma urmei, lumea este dominată de cei care produc și dețin știința și folosesc mijloacele și tehnologiile de elaborare, vehiculare și manipulare a informației. Toți acești giganți informatici, au posibilitatea să facă aproape tot ce doresc în spațiul informațional, iar spațiul informațional este, la ora actuală, cel care domină planeta. În acest moment, pe planetă, în „*homosferă*”, există două mari entități care, de fapt, tind să formeze una singură: *Informația și Conflictul*. Indiferent în ce scop se folosește informația, ea produce, în societatea omenească, deopotrivă, progres și conflictualitate. Noile Tehnologii de Informare și Comunicare (NTIC) se extind continuu, aflându-se, mai mult ca niciodată, în avangarda civilizației, creind, de fapt, un nou concept civilizațional, cel de *info-civilizație*, de civilizație informațională.

*Noțiunea info-civilizație* (sau conceptul, dacă ne referim la conținutul extrem de larg al cuvântului pe care îl folosim) pare incompletă și nerealistă. Informația nu este decât un efect al unei

acțiuni de cunoaștere, adică o componentă a cunoașterii, o modalitate de înlăturare a unei nedeterminări, adică de aflare a unui lucru nou, necunoscut până atunci, pe când civilizația presupune o cultură, deci un sistem de valori, acumulate în timp și confirmate de viață. Informația în sine nu este valoare, deși importanța ei va fi totdeauna deosebită. Ea are, cel mult, o valoare de întrebuințare, în procesul cunoașterii.

Totuși, infrastructurile informaționale și de comunicare – în speță, rețelele informaționale planetare, de tipul Internetului, dar nu numai –, băncile de date și informații, raportul tot mai strâns dintre informație și cunoștință, dau informației o valoare epistemologică, fac adică din informație o epistemă, o entitate a cunoașterii științifice. Putem vorbi, deci, considerăm noi, de o valoare a informației sau de informația luată ca valoare, adică de *info-valoare*. Aceasta nu schimbă nici definiția valorii, nici importanța ei ca entitate de bază a culturii, nici domeniul valorii, ci aduce informația în spațiul valorii. Acest lucru este posibil – chiar fără elementul „confirmare în timp”, întrucât informația n-are timp, ea este importantă prin faptul că aduce noutate, permite pasul înainte în domeniul cunoașterii, are, adică valoare fără durată, valoare fără timp.

Pentru civilizația actuală și viitoare, pentru cunoașterea actuală și viitoare, informația devine un fel de monadă informațională – în sensul leibnizian al noțiunii monadă –, adică entitate fără dimensiuni și fără timp. Societatea actuală și-a format deja o cultură informațională, caracterizată de un sistem de valori informaționale, de info-valori, sau de sisteme de info-valori care dau deja o altă dimensiune, necunoscută până acum (la acest nivel de dezvoltare). Dacă există o cultură informațională, adică un sistem de valori informaționale care identifică și definesc o cultură informațională, există și un *info-interes*, adică un sistem de interese informaționale sau mai multe sisteme de interese informaționale care produc politici, strategii, tactici și acțiuni informaționale. Iar toate acestea sunt conflictuale. De unde rezultă că există o conflictualitate informațională, o info-conflictualitate, produsă nu de info-valori, ci de *info-interese*. Aceasta este o concluzie foarte importantă, pe care noi o considerăm a avea valoare de axiomă în analiza conflictualității actuale și viitoare. Și, dacă avem de-a face cu un domeniu distinct, foarte important pentru definirea civilizației actuale, este normal ca el să fie analizat din toate perspectivele posibile și înțeles în toate coordonatele, determinările și desfășurările sale. Pentru că el configurează această civilizație, atât ca suport de valori pe care se fundamentează, pe care se construiește, cât și ca univers de interese, pe coordonatele căruia evoluează, se dezvoltă.

Conflictualitatea acestei noi civilizații, a info-civilizației, se derulează pe cel puțin două planuri, care creează două sisteme distincte de referință: rezistența la globalizare și, respectiv, presiunea globalizării și extinderea rețelelor informaționale și atitudinea antirețea.

Rezistența la globalizare și presiunea globalizării reprezintă, de fapt, expresia nouă, actuală, a unui foarte vechi conflict, cel identitar. Globalizarea este un nou tip de identitate a mediului uman, a

societății omenești. Este vorba de o identitate definită pe un nou tip de civilizație, pe civilizația cunoașterii care, după cum se constată deja, este precedată de o etapă pe care noi o numim info-civilizație sau civilizație informațională.

*Info-civilizația* este o etapă necesară și ea se construiește indiferent dacă noi vrem sau nu vrem acest demers. Recrudescența informației este determinată de creșterea rolului ei în viața oamenilor, întrucât, astăzi, nu există om fără informație.

*Războiul acesta al Cunoașterii* este o construcție aparte și perfidă, întrucât nu este unul comun, cu arme la vedere, cu strategii previzibile, ci unul care se infiltrează în spațiul *motivației cunoașterii*, care distruge sau impune concepte. Numai relația cu valoarea permite identificarea, în interiorul unui infinit sensibil, a unor singularități eterogene.

*Există oare valoare și în conflictualitate ?*. Cu alte cuvinte, conflictualitatea are valoare în sine?. Poate fi ea, conflictualitatea, raportată la o valoare, de tipul celei pe care o are, spre exemplu, diamantul lui Rickert? Dar războiul? Face războiul parte dintre sistemele de valori ale lumii?.

Evident, răspunsurile la aceste întrebări și la multe altele asemănătoare nu pot fi decât negative !. Toate aceste acțiuni care țin de conflictualitate, fie că se numesc revoluții, insurecții, revolte, gherile, proteste sau război, nu sunt valori, întrucât sunt acțiuni, iar acțiunile sunt provocate de interese, de scopuri și obiective ce se realizează, în cazul războiului și al conflictualității armate, prin violență. Valorile nu pot fi incluse în acest registru. Valorile se extrag din ceea ce produce acțiunea, sunt rezultate de excepție ale acțiunii, produse ce vor intra în patrimoniu, produse de patrimoniu, care înnobilează acțiunea, dar nu în dimensiunea aceluia „*finit coronat opus*”, ci în alt registru, cel dat de acel „*ad augusta per angusta*”, care ne arată că la rezultate strălucite care, în timp, pot deveni valori, nu se poate ajunge oricum.

Ele, aceste rezultate strălucite, care pot deveni valori, sunt confirmate de timp și însușite de oameni. Dar ele trebuie să treacă printre furcile caudine ale războaielor cunoașterii. Valorile nu sunt însă dogmatice, chiar dacă ele au calitatea de a trece prin timp, de a avea durată. Fără valoare nu există durată, iar valoarea, chiar dacă poate avea și o latură, să admitem, de natură dogmatică, nu este dogmă cu adevărat, ci arhitectură deosebită, mulată perfect pe psihologia și sociologia tuturor vremurilor, pe nevoia oamenilor de repere fundamentale, de stabilitate și securitate.

Deci, orice am spune, *valoarea* nu există în niciun fel în conflictualitate, nu face parte din armele care se folosesc pe un câmp de luptă (oricât de sofisticate ar fi ele !) ci, uneori, în finalul ceasului al XII-lea sau în rezultatele acestuia, atunci și numai atunci când, după ploaie răsare soarele....

## ***Bibliografie***

1. Rhodes, Edward, 2004-"A World Not in the Balance: War, Politics, and Weapons of Mass Destruction" in Paul, T.V, James J. Wirtz, and Michael Fortmann, Balance of Power. Theory and Practice in the 21<sup>st</sup> Century, Stanford University Press, Stanford, California, USA.

1.Waever, Ole, 2017 - Societal Security:the concept, in The European Security order recast. Scenario for the Post Cold War Era, Pinter, London , UK

2.Wolfers, Arnold, 2020 -National security as an ambiguous symbol in Discord and Collaboration 7, Baltimore, Johns Hopkins University Press, USA.