



Se aprobă,

**RECTOR,**

Prof. Univ. dr. Gerard JIȚĂREANU



**Prorector Dezvoltare Instituțională**

**Prof. Univ. dr. Eugen ULEA**

**Director General Administrativ,**

**Prof. Univ. dr. Paul BOISTEANU**

### CAIET DE SARCINI

**Proiectare și asistență tehnică pentru obiectivul ” Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren**

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

”

**Beneficiar: Universitatea pentru Științele Vieții ”Ion Ionescu de la Brad” Iași**

**71322000-1 Servicii de proiectare și asistență tehnică pentru construcția de lucrări publice Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren**

#### **1. INTRODUCERE**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de achiziție și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară cu privire la obiectul contractului.

Autoritatea contractantă va declara neconformă oferta care nu îndeplinește cerințele impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la judecare.

Cerințele impuse în continuare sunt minimale și obligatorii. Vor fi luate în considerare numai ofertele a căror propunere tehnică și financiară presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale impuse de prezentul caiet de sarcini.

## 2. DEFINIȚII

- "Autoritate contractantă" – Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" Iași
- "Acord Contractual" – actul juridic prin intermediul căruia s-a realizat și se probează acordul de voință al părților;
  - "Antreprenor" – persoană numită antreprenor în Acordul Contractual și succesorii legali ai acestei persoane;
  - "Asistența tehnică a proiectantului pe durata execuției lucrărilor" – toate activitățile prevăzute de lege și de Contract pe care trebuie să le îndeplinească personalul proiectantului pe durata execuției lucrărilor;
  - "Beneficiar" – persoana numită Beneficiar în Acordul Contractual și succesorii legali ai acestei persoane;
  - "Condiții Contractuale" – ansamblul format din Condițiile Speciale și Condițiile Generale;
  - "Condiții Generale" – documentul numit astfel, inclus în Contract;
  - "Condiții Speciale" – documentul numit astfel, inclus în Contract;
  - "Contract" – Acordul Contractual împreună cu toate documentele prevăzute în subclauza 3.1 din Condiții Generale;
  - "Echipamente" – aparatele, mașinile și vehiculele care sunt sau vor fi integrate în Lucrările Permanente;
  - "Parte/Părți" – Beneficiarul și/sau Antreprenorul după cum cere contextul;
  - "Proiectare" – înseamnă studii, avize, autorizații, elaborarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.), elaborarea proiectului tehnic de execuție (PT+CS+DE), elaborarea, după caz, a documentației tehnice conforme cu execuția;

## 3. DATE GENERALE

### 3.1 Denumirea obiectivului de investiții

**Proiectare și asistență tehnică pentru obiectivul " Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren**

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

### 3.2 Beneficiarul investiției

**Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" Iași**

### 3.3 Amplasamentul investiției

Aleea Mihail Sadoveanu nr. 9, nr. Cad. 140621, Jud. Iași, Mun. Iași

## 4. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Atribuirea contractului de lucrari având ca obiect prestarea de servicii de proiectare, în vederea realizării documentației tehnice ce va cuprinde:

- Elaborare documentație tehnică pentru autorizare execuție lucrări (D.T.A.C) în conformitate cu Legea nr. 50/1991 actualizată și obținere autorizație de construire.
- Elaborare documentații tehnice pentru organizare execuție (D.T.O.E), întocmită în

- conformitate cu Legea nr. 50/1991 actualizată,
- Elaborare proiect tehnic și detalii de execuție (P.Th+D.D.E.), întocmit în conformitate cu Legea nr. 50/1991 actualizată.
  - Întocmire documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor, aferente fazei de proiectare D.T.A.C. stabilite prin certificatul de urbanism.
    - documentații obținere aviz Salubritate
    - documentații obținere aviz DJC
    - documentații obținere aviz Comisia de versanți
    - documentații obținere aviz Serviciul promovare și monitorizare mediu
    - documentație geotehnică verificată Af
    - dovada OAR-luare în evidență proiect
    - actul administrative al autorității competente pentru protecția mediului
    - (\* include deplasare, depunere documentații și ridicare avize)
    - alte avize și acorduri dacă, vor fi solicitate de autorități.
  - Devizul general întocmit conform HG 907/2016.
  - Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv fazele determinante și eventuale modificări ale proiectului);

## **5. DESCRIEREA INVESTIȚIEI PROPUSE**

Universitatea pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași, este o instituție de interes public, specializată în învățământul superior agronomic și medical veterinar, aflată în coordonarea Ministerului Educației, având ca misiune fundamentală formarea de specialiști în agronomie, horticultură, zootehnie și medicină veterinară. Pentru îndeplinirea misiunii sale universitatea dispune de spații de învățământ, cercetare și producție, spații administrative, ferme didactice, baze de practică, etc. În procesul de formare a viitorilor specialiști o componentă importantă este practica studenților care se realizează în bazele de practică și fermele universității. Ferma Adamachi este amplasată în municipiul Iași, Aleea Mihail Sadoveanu nr. 9, are o suprafață de aproximativ 51 ha teren intravilan având categorii de folosință diferite (curți construcții, teren arabil, vie, livezi, păduri, drumuri de acces. Pe terenurile agricole din cadrul fermei sunt plantații de viță de vie, aproximativ 16 ha, plantații pomicole, aproximativ 12 ha, plantații arbuști fructiferi 0,5 ha, terenuri în pregătire 5 ha, cât și câmpuri didactice legumicole, floricole, viticole și pomicole. Terenurile aparținând fermei Adamachi sunt intabulate în 4 cărți funciară, iar investiția propusă are ca obiect terenul în suprafață de 61.380 mp, intabulată în CF 140621, nr. cadastral 140621, din Aleea M. Sadoveanu, nr. 9.

### **5.1. Descrierea amplasamentului**

Obiectivul de investiții Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren ce se dorește a fi realizată, reprezintă o sistematizare pe verticală, prin crearea unei căi de acces compus din platforme și trepte pe un versant din cadrul fermei pentru a facilita accesul studenților, a personalului didactic și nedidactic de la construcțiile amenajate la câmpurile didactice. Terenul este în proprietatea statului roman și administrarea USV Iași, este situat în zona de versant, conform HCL nr. 127/2020, în zona de avizare STS și în zona de protecție a monumentelor istorice cod LMI IS-II-m- B- 21113 Muzeul Sadoveanu.

### **5.2 Regimul tehnic impus prin Certificatul de urbanism**

Pentru lucrările de sistematizare teren Ferma Adamachi – DTAC va fi verificat conform Ordinului MLPAT nr. 77/N/28.10.1996 Anexa 1.

### **5.3 Specificații tehnice a investiției**

Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren, va respecta regimul tehnic

impus de Certificatul de urbanism nr. 1605 din 14.07.2023, astfel:

Calea de acces reprezintă o sistematizare a terenului pentru realizarea unui acces între laboratoarele de vinificație și cel vitivinicol și colecția ampelografică a fermei Adamachi.

Concret se va realiza o scară betonată, de la cota drumului de acces la laboratoarele menționate și terenul din partea sudică a acestora. Scara va avea o platformă staționară cu lungimea de 4 m și lățime 2 m conform desenului schiță anexat, ce va face legătura între drumul de acces interior și terenul aferent colecției ampelografice, va fi continuat cu un sistem de trepte, platforma staționară, trepte și din nru platformă staționară.

Conform Regulamentului aprobat prin H.G.R. nr. 766/1997 și a metodologiei specifice elaborate de M.L.P.A.T., clădirea se încadrează în **categoria de importanță „C” - construcții de importanță normală.**

În conformitate cu prevederile Ordinului 77/N/28.10.1996 aliniat “Observații” – în care sunt specificate cerințele la care se verifică tehnic proiectele pe specialități în funcție de categoria de importanță a construcției, se prevede: indiferent de categoria de importanță a construcției este obligator verificarea la toate cerințele pentru: A1, A2 (beton/metal) – rezistență și stabilitate pentru construcțiile civile, industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicații, miniere, edilitare și de gospodărie comunală – cu structură din beton, beton armat, zidărie, lemn, metal.

## **6. DURATA CONTRACTULUI ȘI GARANȚIA**

Termenul de prestare a tuturor serviciilor este de 60 zile calendaristice.

Contractantul are obligația de a transmite Autorității contractante dovada depunerii documentațiilor necesare obținerii avizelor, acordurilor specificate prin certificatul de urbanism la instituțiile abilitate.

Rezultatul serviciilor se recepționează pe baza de proces-verbal de recepție.

Termenul de prestare a serviciilor se considera respectat în măsura în care procesul-verbal de recepție este semnat fără obiecțiuni, până la expirarea acestui termen.

Achizitorul are obligația de a emite ordinul de începere a executării contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

Taxele aferente avizelor vor fi suportate de către autoritatea contractantă. Avizele vor fi solicitate în numele și pe seama autorității contractante.

Oferta trebuie să fie însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare și a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate care trebuie să includă și furnizarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Operatorii economici care ofertează serviciile din invitația de participare, dar al cărui CAEN/obiect de activitate nu este corespunzător obiectului contractului de achiziție vor fi descalificați.

Oferta va include și informații despre ofertant, adresa, telefon/fax, cod fiscal, C.U.I., contul la Trezorerie, numele, prenumele și funcția persoanei care reprezintă firma.

Pentru a fi calificat, operatorul economic trebuie să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini anexat. Verificarea îndeplinirii cerințelor va fi efectuată la faza de calificare și selecție. În cazul în care calificările și/sau abilitățile experților nu corespund cerințelor minime, ofertantul va fi descalificat.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

#### **7. ETAPA DE PROIECTARE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ**

- a. Întocmire documentații avize conform certificat de urbanism, depunere și obținere avize
- b. Întocmire D.T.A.C. (ce va fi predat beneficiarului pentru verificare și aprobare anterior verificării acestuia de către verificatori atestați) și obținere autorizație de construire
- c. Întocmire Proiect Tehnic și Detalii de Execuție (memorii și caiete de sarcini pe specialități, breviare de calcul, liste de cantități), ce va fi predat beneficiarului pentru verificare și aprobare anterior verificării acestuia de către verificatori atestați
- d. Întocmire D.T.O.E. (proiect de organizare a execuției lucrărilor)
- e. Asigurarea asistenței tehnice, pe perioada execuției lucrărilor și la recepții

Ofertantul câștigător va pune la dispoziție proiectele spre verificare de către verificatori autorizați în conformitate cu Legea 10/1995 privind calitatea în construcții și legislația în vigoare, verificatori aleși de beneficiar și a căror servicii vor fi suportate pe baza contractelor încheiate în mod direct cu aceștia. Ofertantul câștigător va pune la dispoziția beneficiarului documentațiile întocmite în 4 exemplare format scris și 1 exemplar electronic CD.

Obligații principale ale proiectantului:

- asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatare, întreținere și reparații;
- stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificatori de proiecte atestați;
- asigurarea asistenței tehnice, pe perioada execuției construcțiilor și a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- asigurarea participării obligatorii la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală;

## **8. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE**

### **A. Prezentarea propunerii tehnice pentru serviciile de proiectare și asistență tehnică**

- a. Metodologia pentru realizarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică pentru îndeplinirea contractului
- b. Graficul pentru prestarea serviciilor de proiectare – proiectantul va structura graficul de pentru prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică sub forma unei diagrame tip Gantt
- c. Resurse alocate – executantul va prezenta lista resurselor umane și tehnice utilizate pentru prestarea serviciilor de proiectare și asistență tehnică
- d. Personal propus (se vor prezenta diplome, CV-uri și modul de acces la specialiști):
  - Arhitect – șef de proiect: arhitect cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001
  - Inginer specialist proiectare structură (rezistență)

## **9. PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE**

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA. Se va prezenta Formularul de ofertă completat.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația prevăzută la art.210 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Toate ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita documente privind modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

## **10. CONSIDERAȚII FINALE**

Pentru o evaluare concludentă, potențialii ofertanți pot vizita amplasamentul. Ofertanții interesați de vizitarea amplasamentului sunt rugați să informeze în scris/online, persoana de contact Serviciul Dezvoltare Instituțională, telefon 0232407365, e-mail [investitii@uaiasi.ro](mailto:investitii@uaiasi.ro).

## **11. CLAUZE DE REVIZUIRE**

În cazul în care se aduc modificări Contractului, acestea trebuie să respecte prevederile Art. 221 și ale art. 222 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Inlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul prealabil al Autorității contractante și nu reprezintă o modificare substanțială a contractului, așa cum este aceasta definită în legislația privind achizițiile, decât în următoarele situații: - **noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, conf art 162, lit b, din HG 395/2016.**

## **12. CRITERII DE ATRIBUIRE –” cel mai bun raport calitate preț”**

### **Factori de evaluare a ofertei**

Factorii de evaluare și metodologia de calcul aferentă criteriului de atribuire în cadrul procedurii de achiziție având ca obiect:

**Proiectare și asistență tehnică pentru obiectivul ” Amenajare cale de acces Ferma Adamachi – lucrări sistematizare teren**

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
<b>Prețul ofertei</b>	<b>Componenta financiară Pn 1</b>	<b>80% punctaj maxim factor: 80</b>
<p>Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 80 puncte pentru prețul oferit și se calculeaza astfel:</p> <p>Pentru oferta cu pretul cel mai mic se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 80 puncte, iar pentru celelalte oferte punctajul se va acorda dupa formula:</p> $P_{\text{financiar}} = (\text{pret minim}/\text{pret } n) \times 80$ <p>unde :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pret minim reprezinta pretul ofertei cu valoarea cea mai mica</li> <li>- pret n reprezinta pretul ofertei evaluate</li> </ul>		

Descrierea criteriului: Componenta tehnica 20%

Calificarea și experiența profesională a expertului cheie	Componenta tehnică	20% Punctaj maxim factor: 20
<p><b>1. <u>Arhitect – 1 persoana, pondere 20%, punctaj maxim 20 pct.</u></b></p> <p>Algoritm de calcul: Experienta specifica demonstrate prin participarea la cel puțin un proiect/contract în care să fi deținut poziția de lider de echipa/manager/coordonator de proiect in proiecte/contracte finantate, pentru elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare studii de fezabilitate / DALI / proiecte tehnice / detalii de execuție pentru lucrări de construcție nouă și/sau reabilitate și/sau modernizare și/sau și/sau consolidare și/sau reparații cladiri civile cuprinse in categoria de importanță C, conform prevederilor art. 20 din cadrul Anexei nr. 2 din HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, în care expertul a îndeplinit aceleași tip de activități cu cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, se va puncta astfel:</p> <p>a) Pentru experienta specifica prin participarea la un proiect/contract in calitate de lider de echipa/manager/coordonator de proiect, se acorda 5 puncte.</p> <p>Se considera ca expertul respectiv indeplineste cerintele minime solicitate prin caietul de sarcini;</p> <p>b) Pentru o experienta specifica, demonstrata prin participarea in calitate de lider de echipa/manager/coordonator de proiect in minim 2 si maxim 5 proiecte/contracte finantate, se acorda 10 puncte.</p> <p>c) Pentru o experienta specifica, demonstrata prin participarea in calitate de lider de echipa/manager/coordonator de proiect în peste 5 proiecte/contracte finantate, se acorda 20 puncte.</p>		

*NOTĂ1: În cazul în care 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.*

### **13. Modalități și condiții de plată**

Conform clauzelor contractuale.

### **14. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)** Legislația românească în domeniu.

### **15. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul.**

Conform clauzelor contractuale.

**Șef Serviciu Dezvoltare Instituțională,**

**Ing. Marcel HRIȚAC**



**Serviciul Dezvoltare Instituțională,**

**Ec. Mia Andreea MERTICARIU**

