

PROGRAM MANAGERIAL

2024 - 2029

Numele și prenumele: COSTULEANU Carmen Luiza

Profesia și funcția actuală: Economist, Profesor universitar dr.

Locul de muncă: Universitatea pentru Științele Vieții “Ion Ionescu de la Brad”, Iași, Facultatea de Agricultură, Departamentul Agroconomie.

Experiența managerială care să susțină candidatura pentru funcția solicitată:

Prezenta candidatură este urmarea firească a unei susțineri reale pe care am simțit-o tot timpul din partea tuturor colegilor din cadrul departamentului pentru toate proiectele și acțiunile întreprinse și reprezintă, astfel, un act de maximă responsabilitate colegială.

Decizia de a candida pentru postul de Director al Departamentului Agroconomie survine într-o perioadă care este caracterizată printr-o serie de schimbări importante la nivelul sistemului educațional universitar. Problemele actuale impun în mod cert o gestionare obiectivă, echilibrată și, totodată, eficientă a tuturor situațiilor posibil dificile, atât la nivel instituțional, dar și național. Implicarea permanentă în activitatea de cercetare științifică și didactică, într-o serie de proiecte științifice și de dezvoltare personală, într-o serie de activități de îndrumare a studenților, constituie, în totalitatea lor, o garanție fermă a angajamentului personal pe termen lung față de instituția în care îmi desfășor activitatea. În acest context de generalitate, îmi declar disponibilitatea de a fi parte integrantă și activă a proceselor de dezvoltare și promovare a activității departamentului din care cu onoare fac parte, în scopul valorizării tuturor individualităților. Pentru realizarea acestui obiectiv fundamental, este absolut necesară o conlucrare permanentă cu toți membrii departamentului și, în același timp, cu conducerea facultății și universității, dar și cu studenții, această conlucrare strânsă putând să asigure un climat adecvat pentru atingerea tuturor obiectivelor propuse.

Prezentul plan managerial face referire la orientarea, organizarea și desfășurarea activității în cadrul Departamentului Agroconomie și propune, în același timp, o viziune obiectivă și deosebit de clară privitoare la activitatea internă și externă a departamentului, având în vedere prevederile Legea învățământului superior nr. 199/2023, respectiv cele ale Cartei universitare, care stabilesc punctual atribuțiile directorului de departament, după cum urmează:

- directorul de departament este responsabil de managementul și conducerea operativă a departamentului, fiind ajutat, de asemenea cu maximă implicare, în exercitarea acestei funcții, de membrii consiliului departamentului;
- directorul de departament este responsabil pentru realizarea, la termen și cu maximă acuratețe, a planurilor de învățământ, ca și a statelor de funcții;
- directorul de departament este responsabil de managementul cercetării și de cel al calității, precum și de managementul financiar de ansamblu al departamentului;
- directorul de departament este responsabil în același timp de selecția coordonată și angajarea, dar și pentru evaluarea periodică, formarea continuă și motivarea personalului din entitățile/disciplinele de predare care formează departamentul.

Astfel, planul de management al departamentului este menit să contribuie în mod semnificativ la dezvoltarea activităților didactice și de cercetare științifică din facultate, acestea aflându-se la baza prestigiului universității atât în țară, cât și în întreaga lume.

Experiența dobândită de-a lungul timpului, privitoare la managementul academic, precum și multiplele și variatele proiecte în care am fost și sunt implicată la niveluri diferite, de departament, facultate, dar și universitate, sunt elemente care susțin această candidatură:

- Activitate în învățământul universitar de peste 24 de ani;
- Diverse stagii de pregătire în Italia, Belgia, Germania și Spania;
- Participare la proiecte de cercetare științifică și orientare profesională;
- Depunerea pentru evaluare a tezei de abilitare cu tema “Influența managementului deșeurilor și apei, precum și a deciziilor manageriale asupra mediului și agriculturii”;
- Activitate științifică: 109 lucrări științifice (din care 49 în reviste cotate ISI-Clarivate, și 60 în reviste indexate în BDI);
- 8 cărți publicate ca singur autor (manuale și monografii);
- Lucrări în alte reviste necotate și neindexate, în volumele unor conferințe cu ISBN sau ISSN;
- 8 proiecte de cercetare - director și membru în echipă;
- Citări în reviste cotate ISI: 101 citări;
- Membru al CECCAR (expert contabil din 2007);
- Membru al Societății Române a Horticultorilor - Filiala Iași;
- Membru al Societății Române de Zootehnie - Filiala Iași;
- Membru al Societății de Istorie și Retrologie Agrară din România - Filiala Iași;
- Coordonarea unor lucrări de licență și disertație.

Strategia de dezvoltare propusă pentru perioada 2024-2029:

Obiective privind activitatea didactică

1. Dezvoltarea procesului de educație în acord cu cerințele moderne ale piețelor de muncă;
2. Îmbunătățirea continuă a calității actului educațional în acord cu cerințele naționale și chiar și cu cele internaționale;
3. Îmbunătățirea și extinderea metodologiei care implică predarea, învățarea și evaluarea prin utilizarea unor instrumente informatice de actualitate;
4. Crearea unor colective curriculare în cadrul departamentului, care să analizeze cu pertință fișele și programele analitice ale disciplinelor, cu scopul declarat de eliminare a suprapunerilor și paralelismelor didactice;
5. Asigurarea calității tuturor componentelor procesului educațional;
6. Dezvoltarea și asigurarea, în limita disponibilităților conjuncturale, a bazei materiale și extinderea dotării cu echipamente multimedia în pas cu progresul tehnologic, având în vedere asigurarea condițiilor materiale de rutină, însă necesare modernizării actului didactic.

Departamentul este definit ca unitatea academică funcțională în acest moment, capabilă să asigure integral procesele de producere, transmitere și, mai ales, de valorificare a cunoașterii în formă integrată, din toate domeniile de specialitate incluse. Astfel, un rol fundamental al departamentului în mediul universitar este reprezentat de formarea de cadre didactice de valoare, cu o înaltă pregătire profesională, având capacitatea să asigure în orice moment acte educaționale de calitate.

Obiective privind activitatea de cercetare științifică, inovare, dezvoltare tehnologică și publicistică:

1. Încurajarea valorificării tuturor rezultatelor obținute prin cercetarea în cadrul departamentului, ținând publicarea de articole în reviste cotate ISI-Clarivate, precum și în reviste incluse în fluxurile științifice principale naționale și internaționale, indexate BDI;
2. Creșterea progresivă a factorului de impact pentru revistele științifice în care membrii departamentului își vor publica lucrările științifice;
3. Încurajarea realizării, editării și re-editării de către cadrele didactice ale departamentului de cărți, manuale, note de curs, îndrumătoare de seminar, monografii, cu scopul declarat de sprijinire a studenților în activitatea de documentare și studiu;
4. Participarea tuturor membrilor departamentului la manifestările științifice organizate de facultățile universității, de universitate, de alte universități din țară, dar și la manifestări științifice internaționale.

Obiective privind baza materială și patrimoniul:

1. Dezvoltarea, pe cât posibil, a bazei materiale și financiare a departamentului prin implicarea în acțiuni generale sau specifice mediului universitar (de exemplu, depunerea de proiecte sau programe pentru finanțări nerambursabile din fonduri europene, accesarea unor proiecte sau încheierea unor contracte de cercetare cu fonduri publice sau private, dezvoltarea și implementarea unor programe postuniversitare de conversie/reconversie profesională, dar și de formare și dezvoltare profesională continuă, precum și atragerea extensivă de sponsorizări sau donații);
2. Dezvoltarea și asigurarea, în limita disponibilităților conjuncturale și contextuale, a bazei materiale și extinderea dotării sălilor de curs și laboratoarelor cu echipamente multimedia în pas cu progresul tehnologic, având în vedere asigurarea condițiilor materiale de rutină, însă necesare modernizării actului didactic;
3. Dotarea cu software și hardware modern, necesar atât pentru activitatea didactică, cât și pentru activitatea de cercetare.

Obiective privind resursa umană:

1. Susținerea și încurajarea participării tuturor membrilor departamentului la o serie de stagii de cercetare și documentare, precum și de perfecționare avansată și schimburi de experiență, realizate în cadrul unor universități de prestigiu dinafara României;
2. Identificarea țintită și valorificarea rapidă a oricărei oportunități de formare profesională individuală și specializare colectivă;
3. Menținerea accesului la publicațiile electronice și bazele de date internaționale de prim rang, dar și lărgirea continuă a accesului la acestea;
4. Stimularea participării tuturor membrilor departamentului în cadrul diverselor programe de mobilități internaționale, care au drept scop formarea abilităților moderne de predare didactică și, în același timp, acumularea de noi experiențe profesionale în domeniul propriu de interes;
5. Susținerea necondiționată a promovării tuturor colegilor care îndeplinesc criteriile necesare și legale;
6. Atragerea de noi membri posibili în cadrul departamentului, având în vedere doar criteriile de calitate și competență;

7. Evaluarea periodică și pertinentă a tuturor membrilor departamentului, în baza metodologiei de evaluare existentă, care include autoevaluarea, evaluarea colegială echidistantă, apoi evaluarea de către studenți și, în final, evaluarea de către directorul de departament.

Obiective privind cooperarea cu studenții

1. Încurajarea în orice moment a atitudinilor corecte, de deschidere și de colaborare decentă între cadrele didactice și studenți;
2. Îmbunătățirea bazei materiale necesare documentării, pe care biblioteca o pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților;
3. Stimularea participării studenților la mobilitățile internaționale;
4. Stimularea studenților să participe la diferite sesiuni științifice, studentești sau ale cadrelor didactice, și răsplătirea pe măsură a eforturilor tuturor studenților cu rezultate deosebite;
5. Creșterea receptivității cadrelor didactice la problemele și nevoile individuale și colective ale studenților din punct de vedere profesional, științific, dar și personal;
6. Sprijinirea tuturor organizațiilor studentești, precum și a propunerilor și inițiativelor acestora.

Obiective privind performanțele USV Iași pe plan național:

1. Promovarea seriozității individuale și, în același timp, a spiritului de colaborare și întraajutorare în viața profesională, considerând că, astfel, putem consolida prestigiul național (și internațional) al întregului corp didactic din cadrul departamentului;
2. Creșterea vizibilității la nivel național atât a individualității cât și a totalității activităților didactice și științifice derulate în cadrul departamentului;
3. Încercarea de armonizare a programelor analitice și a planurilor de învățământ la nivelul întregii țări;
4. Extinderea relațiilor de colaborare cu departamente similare, complementare sau înrudite de la facultăți cu profil asemănător sau diferit, din alte centre universitare.

Obiective privind performanțele/vizibilitatea internațională:

1. Creșterea vizibilității la nivel internațional, cu accent asupra individualității, dar și asupra totalității activităților didactice și științifice derulate în cadrul departamentului;
2. Susținerea recompensării prin orice tip de mijloace legale a oricărui membru al departamentului, care demonstrează o activitate și o implicare profesională cu realizări deosebite în plan didactic, științific sau administrativ, care au drept efect creșterea prestigiului internațional al comunității;
3. Creșterea importantă a mobilităților internaționale ale membrilor departamentului, acestea incluzând programe Erasmus sau asemănătoare, schimburi de experiență, participări la manifestări științifice de prestigiu, etc.;
4. Invitarea unor personalități de mare prestigiu internațional, în acord cu politicile referitoare la relațiile internaționale ale facultății și universității.

Modul de susținere financiară a strategiei și a obiectivelor menționate:

1. Gestionarea într-un mod absolut transparent a eventualelor fonduri și finanțări alocate departamentului;

2. Utilizarea cu eficiență maximă a spațiilor și dotărilor departamentului pentru totalitatea activităților didactice și de cercetare aferente;
3. Întreținerea și creșterea continuă a nivelului de dotare materială de la nivelul departamentului prin proiecte, contracte, sponsorizări sau donații, co-participări ale unor entități interesate în dezvoltarea de colaborări reciproc avantajoase.

Managementul și asigurarea calității

Modul de cooperare cu structurile de conducere:

1. Reprezentarea și susținerea corectă și fără echivoc a tuturor propunerilor și intereselor membrilor departamentului în fața oricărei structuri ierarhice superioare, de decizie, din facultate și din universitate;
2. Participarea activă la dezbateri privind deciziile ce urmează a fi adoptate în interesul comunităților de cadre didactice din facultate și universitate;
3. Respectarea deciziilor structurilor de conducere ierarhic superioare din momentul adoptării acestora;
4. Delegarea pe scară largă a responsabilităților către toți membrii departamentului, în raport direct cu competențele și abilitățile fiecăruia;
5. Colaborarea activă și continuă cu toți membrii consiliului departamentului;
6. Promovarea principiilor eticii și deontologiei profesionale;
7. Asigurarea transparenței totale a actului de management.

Modul de cooperare cu personalul din subordine:

1. Comunicarea extensivă și bidirecțională cu toți colegii din departament și menținerea unui cadru decizional transparent;
2. Asigurarea unui climat cald, onest, în care să se regăsească încrederea și respectul reciproc;
3. Asigurarea dreptului la progres în carieră, bazat doar pe criterii de competență profesională;
4. Informarea corectă și continuă a tuturor membrilor departamentului în ceea ce privește acțiunile în care este implicată facultatea, respectiv universitatea;
5. Menținerea unui climat echilibrat de muncă, bazat atât pe responsabilitatea individuală, cât și pe cea colectivă;
6. Întocmirea și finalizarea tuturor statelor de funcții prin consultarea largă a membrilor departamentului;
7. Luarea în considerare a oricărei propuneri din partea colegilor și analizarea echidistantă a acestora în cadrul ședințelor de departament;
8. Promovarea conceptului clasic și, în același timp, modern de conducere colectivă, prin invitarea tuturor membrilor departamentului de participare la luarea deciziilor;
9. Informarea curentă a tuturor membrilor departamentului prin e-mail sau grup de Whatsapp dedicat.

Pentru a consolida și continua realizările obținute până în acest moment de colegii cadre didactice din departament este absolut necesară referirea continuă la valorile reprezentate de spiritul democratic, responsabilitatea, spiritul de echipă, seriozitatea, transparența, colegialitatea, onestitatea și respectul față de lege.

Alte mențiuni pentru susținerea proiectului managerial:

Managementul prin proiecte reprezintă cu adevărat una dintre cele mai răspândite, performante și, în același timp, eficiente metode de conducere a unei structuri organizatorice.

Dezvoltarea unei structuri orientate către proiecte, plecând de la modelul clasic, se poate face, în mod obișnuit, cu costuri reduse și/sau fără dislocări importante de resurse umane.

Structurile organizaționale orientate către proiecte se focusează pe un număr important de procese, proiecte, dar și programe și serii de proiecte, care asigură angrenarea, funcționarea silențioasă și, nu în ultimul rând, dezvoltarea și supraviețuirea acestora, chiar în condiții de mediu vitrege.

Managementul prin proiecte reprezintă în fapt o strategie organizațională care înseamnă muncă în echipă, orientarea oricărui proces și a oricărei etape, dar și împuternicirea prin valorizarea individuală. Se bazează exclusiv pe motivarea și dezvoltarea personală a membrilor comunității organizaționale.

Munca în echipă, în cadrul tuturor proiectelor importante din punct de vedere al comunității organizaționale, este pentru cei mai mulți membri atractivă, având în vedere faptul că proiectele dezvoltate:

- includ de cele mai multe ori o serie de procese/evenimente noi;
- provoacă și integrează din punct de vedere social, implicând munca în echipă;
- oferă o libertate individuală și de grup importantă, stimulând, totodată, creativitatea;
- stimulează feedback-ul imediat și întârziat, constituind baza pentru noi opțiuni după finalizarea proiectului.

Departamentul trebuie să se constituie într-o structură-suport pentru întreaga activitate didactică și de cercetare, integrată în ansamblul său, atât pe orizontală, cât și pe verticală.

Managementul departamentului trebuie să aibă la bază o serie de principii clare, în strânsă relație cu misiunea și obiectivele structurii organizaționale în discuție, respectiv: cel al subsidiarității, al facilitării și dezvoltării capacităților de realizare a proiectelor în echipă, al logicii dinamice a competențelor intrinseci, al cooperării și colaborării colegiale, al gândirii participative și anticipative și, nu în ultimul rând, cel al montorului de pietre prețioase.

Această propunere de plan managerial se sprijină pe o documentare minuțioasă privitoare la problemele specifice departamentului nostru. Pe de altă parte însă, evaluarea nu poate fi exhaustivă, astfel încât ideile, concepțiile și obiectivele avansate, în totalitatea lor pot fi perfectibile și deschise unor eventuale sugestii din partea tuturor membrilor departamentului.

Scopul meu este acela de a crea un departament funcțional, cu management orientat către proiecte și programe, bazat exclusiv pe colaborare colegială, în același timp adaptat realităților și întru totul compatibil cu structurile similare din universitate.

În final, consider că acest plan, prezentat la nivel de propunere, se poate concretiza doar în condițiile unei implicări active din partea directorului de departament și a sprijinului necondiționat din partea întregului colectiv, odată cu asigurarea unei atmosfere de muncă colegială și performantă.

Declar că toate datele prezentate în programul managerial și CV sunt conforme cu realitatea și că am luat la cunoștință faptul că declarațiile false anulează de drept candidatura pentru funcția de conducere vizată. Declar că funcția de conducere pentru care candidez nu mă va situa pe o poziție de incompatibilitate definită conform Legii învățământului superior nr. 199/2023.

02. 10.2023

Prof. univ. dr. Carmen Luiza COSTULEANU