

PROGRAM MANAGERIAL

2024 - 2029

Numele și prenumele: SÎRBU CULIȚĂ

Profesia și funcția actuală: profesor universitar; director departament

Locul de muncă: USV Iași, Facultatea de Agricultură, Departament Știința plantelor, Disciplina Botanică

● **Experiența managerială care să susțină candidatura pentru funcția solicitată:**

- Prodecan al Facultății de Agricultură (2016-2020);
- Director al Departamentului Știința plantelor (2021-prezent);
- Director interimar al Departamentului Știința plantelor (2020-2021);
- Director al Departamentului ID al Facultății de Agricultură (2008-2016);
- Membru în Consiliul Profesorat al Facultății de Agricultură (2012-prezent);
- Membru în Senatul USAMV/USV Iași (2016-prezent);
- Experiență în elaborarea documentației pentru ARACIS (întocmire Rapoarte autoevaluare: programul Agricultură: 2017, 2023; SDSI-domeniul Agronomie: 2018);
- Președinte al Comisiei de licență la Facultatea de Agricultură, specializarea Biologie (2016-prezent);
- Experiență managerială în proiecte de cercetare.

● **Strategia de dezvoltare propusă pentru perioada 2024-2029:**

Departamentul de Știința plantelor va contribui la implementarea obiectivelor strategice ale Facultății de Agricultură și USV Iași, pentru perioada 2024-2029, urmărind:

- formarea profesională de nivel superior;
- generarea de cunoaștere prin cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic;
- încurajarea și promovarea performanței;
- transparența decizională, respectarea ierarhiei decizionale și executive;
- respectarea și aplicarea principiilor și normelor deontologice;
- respectarea tuturor prevederilor Cartei universitare și a legislației în vigoare.

● **Obiective privind activitatea didactică:**

- Respectarea standardelor ARACIS privind procesul didactic și managementul calității în educație;
- Încurajarea modernizării continue a metodelor de predare și urmărirea acumulării de competențe și abilități specifice de către studenți, în concordanță cu nevoile reale ale acestora, care să le ofere o inserție profesională de succes;
- Încurajarea publicării de materiale didactice cu conținuturi actualizate, centrate pe formarea de competențe, în concordanță cu fișele disciplinelor;
- Încurajarea creșterii abilităților de utilizare de către cadrele didactice a mijloacelor de *e-learning*, pentru activitățile de predare și evaluare;
- Analizarea periodică a fișelor disciplinelor, la nivelul departamentului, și implementarea de soluții pentru evitarea conținuturilor redundante, corelarea cu cerințele pieții și optimizarea ponderii activității aplicative;

- Încurajarea actualizării conținuturilor științifice ale disciplinelor, în conformitate cu descoperirile recente din fluxul de cunoaștere, și orientarea către dezvoltarea creativității și a capacității de inovare;

- Susținerea eforturilor facultății de diversificare și consolidare a colaborărilor cu unitățile de producție sau de cercetare din domeniu, pentru efectuarea stagiilor de practică de către studenți, precum și în vederea angajării absolvenților;

- Asigurarea transparenței și corectitudinii în evaluarea studenților;

- Monitorizarea rezultatelor evaluării studenților, după fiecare sesiune de examene, și identificarea posibilităților de acțiune pentru îmbunătățirea performanțelor acestora;

- Identificarea și implementarea de soluții pentru diminuarea abandonului școlar;

- Susținerea dimensionării optime a formațiilor de studii pentru creșterea performanțelor activităților didactice;

- Urmărirea îndeplinirii obligațiilor didactice și profesionale, în conformitate cu statutul de funcții al departamentului și cu regulamentele universității;

- Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice.

- **Obiective privind activitatea de cercetare științifică, inovare, dezvoltare tehnologică și publicistică:**

- Stimularea dezvoltării de cercetări interdisciplinare;

- Stimularea inițiativelor membrilor departamentului, în principal ale celor tineri, de a aplica pentru câștigarea de proiecte de cercetare, în competițiile naționale și internaționale;

- Identificarea oportunităților privind sursele de finanțare pentru cercetarea științifică și informarea operativă a cadrelor didactice, masteranzilor și doctoranzilor asupra acestor oportunități;

- Stimularea eforturilor tinerilor cercetători de accesare a programelor de cercetare științifică;

- Susținerea tinerilor cercetători valoroși în vederea angajării acestora ca personal de cercetare științifică în cadrul proiectelor de cercetare existente;

- Susținerea accesului tuturor membrilor departamentului, precum și a studenților, la echipamentele performante de cercetare ale facultății și universității;

- Informarea operativă a personalului asupra manifestărilor științifice de prestigiu, din domeniu, organizate în țară sau în străinătate;

- Susținerea eforturilor de organizare în condiții de excelență a Simpozionului Științific anual al Facultății;

- Participarea activă în organizarea anuală a sesiunilor anuale ale cercurilor științifice studențești și susținerea participării studenților la concursurile profesional-științifice interuniversitare;

- Stimularea colaborării cu alte departamente de același profil, din țară sau străinătate, pentru identificarea și implementarea de proiecte comune;

- Susținerea modernizării și dotării cu echipamente performante a tuturor spațiilor didactice și de cercetare din cadrul departamentului.

- **Obiective privind baza materială și patrimoniul:**

- Utilizarea eficientă a bazei materiale existente și asigurarea accesului tuturor membrilor departamentului la infrastructura didactică și de cercetare;

- Evaluarea periodică a necesarului de spații, echipamente și materiale necesare în activitățile didactice și de cercetare și sprijinirea demersurilor de modernizare și dotare, prin utilizarea resurselor bugetare sau extrabugetare (fonduri din granturi, contracte de cercetare, sponsorizari etc.).

- **Obiective privind resursa umană:**

- Întocmirea statului de funcțiuni al departamentului prin consultarea cadrelor didactice titulare, cu respectarea prevederilor regulamentului specific și a legislației în vigoare;
- Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice vacante din statul de funcțiuni și îmbunătățirea raporturilor dintre funcțiile didactice;
- Asigurarea personalului didactic auxiliar calificat și competent la fiecare disciplină;
- Susținerea creșterii obiectivității în procesul de autoevaluare, evaluare colegială și evaluare managerială, prin promovarea unor criterii de evaluare cuantificabile în fișele de evaluare;
- Susținerea introducerii evaluării *on-line* (pe platforma *e-learning* a universității) a calității procesului educațional și crearea unei baze de date cu rezultatele evaluărilor;
- Asigurarea evaluării transparente și corecte a personalului, urmată de identificarea și implementarea soluțiilor pentru corectarea unor eventuale deficiențele semnalate în activitatea de evaluare;
- Susținerea cuantificării obiective a tuturor activităților desfășurate în interesul comunității academice, dar neincluse în grilele de evaluare;
- Stimularea perfecționării continue a personalului, prin participare la stagii de formare, cercetare, documentare, perfecționare etc., precum și prin susținerea inițiativelor de acordare a unor sporuri salariale, pe baza performanțelor cuantificate prin criterii obiective;
- Implicarea doctoranzilor și postdoctoranzilor în procesul didactic, în vederea acumulării de către aceștia a experienței și competențelor necesare pentru participarea la competițiile pentru ocuparea posturilor didactice;
- Susținerea promovării cadrelor didactice pe funcții superioare, pe principiul competenței profesionale și științifice, în condiții de maximă transparentă, și cu respectarea codului de etică academică, atunci când sunt îndeplinite cerințele impuse de standardele naționale și de regulamentele interne ale universității;
- Recunoașterea publică, diseminarea și recompensarea excelenței academice.

- **Obiective privind cooperarea cu studenții**

- Promovarea unui climat de respect reciproc, încredere și cooperare;
- Implicarea studenților în participarea la diferite evenimente științifice și culturale organizate la nivelul facultății sau în afara acesteia și sprijinirea inițiativelor studențești de organizare a unor astfel de evenimente;
- Atragerea studenților în activitățile de cercetare și sprijinirea participării acestora la sesiunile de comunicări științifice;
- Sprijinirea studenților în participarea la programele de mobilitate, prin diseminarea informațiilor privind oportunitățile existente și consiliere;
- Încurajarea și susținerea activităților de internship;
- Identificarea și mediatizarea ofertei locurilor de muncă pentru absolvenți și îndrumarea pentru alegerea traseului profesional;

● **Obiective privind performanțele USV Iași pe plan național:**

- Consolidarea și diversificarea colaborarilor cu departamentele similare din celelalte universități din țară, precum și cu unitățile agricole și de cercetare, atât pentru desfășurarea practicii de specialitate a studenților, cât și pentru organizarea de evenimente comune, profesionale și academice, și identificarea de proiecte comune;
- Participarea activă în realizarea unor parteneriate cu unități de învățământ preuniversitar pentru promovarea intereselor facultății în rândul tinerilor;
- Păstrarea unei legături cât mai strânse cu absolvenții care s-au impus în mediile profesionale și academice și care contribuie, prin profesionalismul lor, la creșterea vizibilității Departamentului și Facultății.

● **Obiective privind imaginea și comunicarea USV Iași**

- Participarea activă a membrilor departamentului la eforturilor de promovare a ofertei didactice și de cercetare prin toate modalitățile disponibile;
- Creșterea vizibilității naționale și internaționale a membrilor departamentului prin participarea la manifestări științifice de prestigiu, precum și în comisii la nivel național și internațional;
- Actualizarea permanentă în limba română și engleză a secțiunii dedicate Departamentului pe pagina web a Facultății, privind domeniile de competență și principalele realizări ale membrilor Departamentului;
- Diseminarea externă a informațiilor referitoare la evenimentele științifice proprii, la care să fie invitate cât mai multe personalități științifice din domeniu;
- Transmiterea promptă, pe linie ierarhică, a tuturor solicitărilor și propunerilor avizate la nivelul Departamentului;
- Asigurarea accesului neîngrădit al membrilor Departamentului la informații asupra deciziilor și strategiilor stabilite de organismele de conducere academice și comunicarea promptă a tuturor informațiilor de interes, în timpul întâlnirilor directe organizate periodic, precum și prin utilizarea mijloacelor de comunicare ale universității: telefon, e-mail;

● **Obiective privind performanțele/vizibilitatea internațională:**

- Creșterea gradului de implicare a membrilor departamentului în proiecte de cercetare internaționale sau în conducerea de doctorate în cotutelă internațională;
- Încurajarea publicării rezultatelor cercetării în jurnale și edituri de prestigiu internațional;
- Creșterea ratei de mobilitate internațională a cadrelor didactice din cadrul departamentului;
- Încurajarea accederii membrilor departamentului în cadrul forurilor și/sau asociațiilor profesionale internaționale sau în board-urile publicațiilor internaționale prestigioase;
- Încurajarea acceptării de către membrii departamentului a solicitărilor externe de a deveni membri în comitetelor științifice ale revistelor și editurilor relevante sau de recenzare a unor manuscrise;

● **Modul de susținere financiară a strategiei și a obiectivelor menționate:**

- Dimensionarea optimă a normelor didactice, în corelație cu structura planurilor de învățământ și a numărului formațiilor de lucru, cu respectarea regulamentului de întocmire a statelor de funcțiuni și a normativelor naționale;

- Evaluarea și gestionarea optimă a infrastructurii și echipamentelor didactice sau de cercetare existente;

- Identificarea și atragerea unor surse de venituri extrabugetare prin: proiecte de cercetare, prestări servicii pentru fermieri, sponsorizări, servicii de consultanță etc.;

- **Managementul și asigurarea calității**

- Cooperarea cu structurile managementului academic ale Facultății de Agricultură și USV Iași în implementarea obiectivelor strategice asumate;

- Susținerea reprezentării membrilor Departamentului în comisiile Consiliului Facultății și ale Senatului;

- Desfășurarea tuturor activităților pe baza principiilor competenței, cooperării, respectului reciproc și evaluării pe criterii transparente, imparțiale și juste;

- Analiza periodică a activității și implementarea măsurilor și a deciziilor ce se impun;

- Aplicarea regulamentelor și procedurilor USV Iași de asigurare și evaluare multicriterială a calității activității personalului didactic, a personalului didactic auxiliar și a studenților;

- Întocmirea periodică a rapoartelor de autoevaluare care să cuprindă și planuri de măsuri pentru corectarea eventualelor disfuncționalități constatate și pentru îmbunătățirea calității.

- **Modul de cooperare cu structurile de conducere**

- Respectarea ierarhiei decizionale și executive, a normelor deontologice, a legislației și regulamentelor interne;

- Consultarea permanentă a structurilor de conducere ale facultății și universității cu privire la activitățile importante din departament;

- Susținerea argumentată a propunerilor și intereselor legitime ale membrilor departamentului în fața structurilor superioare de conducere.

- **Modul de cooperare cu personalul din subordine**

- Promovarea unui climat de cooperare bazat pe probitate profesională, demnitate, onestitate, integritate, respect reciproc, libertate de gândire, acceptarea punctelor de vedere alternative și loialitate față de interesele instituției;

- Descurajarea conflictelor și a atitudinilor necolegiale;

- Disponibilitate permanentă pentru dialog în soluționarea problemelor profesionale și sociale ale membrilor departamentului;

- Încurajarea participării efective și active a membrilor departamentului în cadrul comisiilor de lucru constituite la nivelul Facultății de Agricultură;

- Fundamentarea deciziilor pe consultarea permanentă a comunității academice și asumarea răspunderii pentru acestea;

- Transmiterea operativă a tuturor informațiilor de interes pentru mediul academic;

- Stimularea spiritului de competiție, bazată pe criterii de performanță obiective și deontologie profesională;

- Încurajarea și sprijinirea inițiativelor în interesul comunității academice.

- **Alte mențiuni pentru susținerea proiectului managerial:**

În realizarea tuturor acestor obiective vor fi respectate prevederile Cartei USV Iași, a legislației în vigoare, a regulamentului de ordine interioară și a Codului de etică și deontologie profesională.

● **Riscuri și modul lor de soluționare:**

- Scăderea motivației tinerilor de a urma studii universitare

Soluționare:

-participarea membrilor departamentului la formularea de propuneri pentru Consiliu profesoral și Senat de adaptare a programelor de studii la tendințele dominante de pe piața muncii;

- implicarea tuturor membrilor departamentului în stabilirea și consolidarea de parteneriate cu unitățile de învățământ liceale și în activitățile de promovare a ofertei educaționale în rândul tinerilor;

- Creșterea ratei de abandon școlar în primii ani de studii.

Soluționare:

- încurajarea studenților de a participa la activități de consultații care să le permită înțelegerea mai bună a unor teme considerate dificile;

- consilierea directă sau îndrumarea studenților de a apela la personalul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;

- atragerea unui număr cât mai mare de parteneri din mediul economic care să ofere burse private și oportunități de angajare;

-păstrarea unei atmosfere de respect reciproc și cooperare, care să confere studenților încrederea că pot depăși cu ușurință situațiile dificile și pot progresa;

-evaluarea corectă a studenților, pe baza unor criterii obiective, conform fișei disciplinei;

- Nerealizarea sarcinilor sau a indicatorilor de performanță propuși:

Soluționare:

- transmiterea eficientă și promptă a informațiilor privind deciziile structurilor de conducere, noutățile legislative apărute etc.;

-implicarea tuturor membrilor departamentului în soluționarea diverselor situații prin distribuirea sarcinilor, pe bază de competențe, și urmărirea periodică a realizării acestora;

- Diminuarea ofertei de cercetare și a fondurilor alocate pentru activitatea de cercetare la nivel național

Soluționare:

- accesarea programelor de finanțare externă;

- urmărirea continuă a ofertelor pe site-urile instituțiilor finanțatoare și cooperarea în cadrul departamentului pentru depunerea constantă de aplicații;

- identificarea nevoilor de cercetare și a ofertelor de finanțare din mediul economic.

Declar că toate datele prezentate în programul managerial și CV sunt conforme cu realitatea și că am luat la cunoștință faptul că declarațiile false anulează de drept candidatura pentru funcția de conducere vizată. Declar că funcția de conducere pentru care candidez nu mă va situa pe o poziție de incompatibilitate definită conform Legii învățământului superior nr. 199/2023.

04.oct.2023

Prof. univ. dr. Sîrbu Culiță

