

PROGRAM MANAGERIAL

2024 - 2029

Numele și prenumele: Floriștean Viorel-Cezar

Profesia și funcția actuală: Conferențiar universitar, Director de Departament

Locul de muncă: Universitatea pentru Științele Vieții „Ion Ionescu de la Brad” din Iași - Facultatea de Medicină Veterinară, Departamentul Sănătate Publică.

I. Experiența managerială care să susțină candidatura pentru funcția solicitată

Experiența managerială care susține candidatura la funcția de Director al Departamentului Sănătate publică din cadrul Facultății de Medicină Veterinară, USV Iași, se bazează, în principal, pe abilitățile câștigate în perioada în care am activat în calitate de cadru didactic în cadrul USV Iași:

- Am o experiență de peste 25 ani în învățământul universitar, perioadă în care am promovat de la gradul didactic de preparator la cel de conferențiar universitar.

- Începând cu anul 2007 am coordonat activitatea mai multor discipline, de la mai multe specializări din cadrul USV Iași:

- din 2007 – titularul disciplinei „Aditivi și ingrediente alimentare”, la specializarea TPPA.
- din 2008 – titularul disciplinei de „Igienă și tehnologie alimentară” la FMV.
- în perioada 2010-2021 – titularul disciplinei „Inocuitatea produselor alimentare” la specializarea CEPA.
- din 2011 – titularul disciplinelor „Tehnici, aparate și instrumente folosite în expertiza și controlul produselor agricole” și „Calitatea și controlul produselor alimentare” la master, specializarea EFPA.
- în perioada 2012-2020 – titularul disciplinei „Legislație și protecția consumatorilor” la specializările CEPA și IMAPA.
- în perioada 2014-2015 – titularul disciplinei „Inspecția și controlul produselor de origine animală” la FMV.
- în perioada 2016-2017– titularul disciplinei „Lucrări practice de abator” la FMV.

- din 2017 – titularul disciplinei „Aplicații practice în abatoare și unități de procesare a alimentelor” la FMV.
- din 2017 – titularul disciplinei „Inocuitatea produselor alimentare” la specializările PCM și TPPA.
- în perioada 2017-2020 titularul disciplinei „Analize senzoriale” la specializarea TPPA.
- În calitate de director de proiect sau responsabil partener am coordonat activitatea unor colective de cercetare formate din specialiști din cadrul Facultății de Medicină Veterinară și DSVSA Iași.
- În perioada 2012-2023 am fost membru al Consiliului Facultății de Medicină Veterinară.
- În perioada 2016-2023, în calitate de Director de Departament, am coordonat activitatea departamentului Sănătate Publică.

Consider că această experiență mă va ajuta atât în conducerea departamentului cât și în gestionarea relațiilor cu membrii departamentului, studenții, factorii decizionali din facultate, universitate și din afara acesteia.

II. Strategia de dezvoltare propusă pentru perioada 2024-2029

Planul managerial propus se bazează pe cunoașterea activităților specifice învățământului superior la modul general și în special ale celor specifice învățământului superior medical veterinar. Un rol important în elaborarea planului l-am avut cunoașterea particularităților activității în cadrul departamentului Sănătate Publică pe care l-am condus din martie 2016.

Departamentul, așa cum se poate constata din interpretarea legislației specifice, este unitatea funcțională de bază a învățământului superior, dar în definirea obiectivelor strategice de dezvoltare ale departamentului trebuie să se țină cont de obiectivele facultății și ale universității din care acesta face parte.

În opinia personală, principalele obiective necesare pentru o dezvoltare durabilă și armonioasă a departamentului în următoarea perioadă sunt:

- **îmbunătățirea calității procesului educațional** și orientarea acestuia către dezvoltarea de abilități absolut necesare formării de specialiști cu pregătire adaptată exigențelor curente ale societății.
- **stimularea activității de cercetare** pentru creșterea prestigiului și vizibilității personalului departamentului și a instituției pe plan național și internațional.
- **îmbunătățirea condițiilor de muncă** prin distribuirea echilibrată a resurselor și utilizarea judicioasă a resurselor distribuite.

- **menținerea și îmbunătățirea relațiilor** dintre membrii departamentului, între departamentele facultății și cu toți factorii decizionali instituționali, prin stimularea colaborării bazate pe respect reciproc, onestitate și respectarea legislației, eticii și deontologiei academice.

1. *Obiective privind activitatea didactică:*

Activitatea didactică reprezintă una dintre cele două preocupări majore ale cadrelor didactice din învățământul superior. Desfășurarea în condiții optime a acestei activități garantează formarea de specialiști cu o pregătire bună, capabili să facă față exigențelor crescânde ale societății.

Îmbunătățirea continuă a activității didactice trebuie să fie un obiectiv prioritar în cadrul fiecărui departament, fapt care impune o preocupare permanentă pentru menținerea la un nivel ridicat a acestei activități prin identificarea acelor aspecte ce pot fi îmbunătățite în vederea asigurării unui învățământ modern, adaptat contextului socio-economic actual.

Consider că pentru îmbunătățirea activității didactice sunt necesare:

- **Îmbunătățirea continuă a calității cursurilor și lucrărilor practice/seminarelor** prin: (1) actualizarea permanentă a acestora pentru a se asigura că acestea se aliniază la tendințele actuale și la cele mai bune practici din domeniu, (2) integrarea conceptelor și tehnologiilor emergente în materialele de curs și lucrări practice și (3) promovarea colaborării transdisciplinare pentru a încuraja abordări inovatoare în materie de predare și învățare.
- **Asigurarea condițiilor materiale optime** pentru predarea cursurilor și pentru asigurarea caracterului aplicativ al lucrărilor practice.
- **Îmbunătățirea obiectivelor învățării** prin analiza periodică și colectivă a fișelor disciplinelor, în special a celor de la disciplinele înrudite pentru evitarea eventualelor suprapuneri.
- **Diversificarea ofertei educaționale**, atât pentru studenți cât și pentru absolvenți prin dezvoltarea de noi cursuri facultative și opționale, complementare celor obligatorii.
- Stimularea activității de **actualizare a manualelor de curs și lucrări practice** la toate disciplinele din cadrul departamentului prin efortul comun al cadrelor didactice și al universității. Un factor stimulator fiind asigurarea finanțării de către universitate, periodic, prin rotație, a activităților de editare și publicare de material didactic.
- **Îmbunătățirea continuă a condițiilor de practică** în afara facultății prin: (1) crearea unor parteneriate puternice cu organizații din mediul privat pentru a le oferi studenților oportunități de învățare practică, (2) inițierea unor programe de stagiu și programe de cooperare care să le ofere studenților experiență reală și oportunități de relaționare și (3)

stimularea formării unei rețele funcționale de absolvenți pentru a facilita mentoratul și plasarea în carieră a absolvenților.

- **Îmbunătățirea condițiilor de muncă** pentru cadrele didactice, doctoranzi, personal auxiliar (didactic sau nedidactic) și studenți, prin efectuarea de investiții în infrastructură în vederea creșterii performanței, și asigurarea condițiilor legale de muncă pentru a se preveni evenimentelor nedorite.
- **Încurajarea îmbunătățirii continue a activității didactice** prin recunoașterea și recompensarea contribuțiilor remarcabile la procesul de predare.
- **Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității activității** didactice efectuate de către studenți, colegi și identificarea unor mecanisme de feedback care să reflecte cât mai corect efortul depus de cadrele didactice.
- **Atragerea, menținerea și promovarea resursei umane** cu calități profesionale deosebite prin transparentizarea activităților specifice, la nivel de departament, facultate și universitate.
- **Sprijinirea personalului departamentului** pentru participarea la programe de formare profesională națională și internațională în vederea îmbunătățirii pregătirii acestora și a dezvoltării de competențe noi, necesare pentru creșterea calității procesului didactic.
- **Promovarea libertății academice** în procesul de predare și evaluare a studenților, concomitent cu descurajarea acelor practici care nu sunt în concordanță cu regulamentele interne, legislația națională și codul de etică universitară, afectând calitatea procesului didactic.
- **Promovarea egalității de șansă, diversității și incluziunii** în cadrul departamentului prin organizarea de programe de instruire pentru membrii departamentului și stimularea inițiativelor pentru a crea un mediu de colaborare și învățare incluziv și echitabil.
- **Stimularea implicării studenților** în procesul didactic prin dezvoltarea de metode noi de predare și îmbunătățirea celor existente cum ar fi studiile de caz, învățarea experiențială și proiectele interactive.
- Monitorizarea și analiza permanentă a opiniei studenților pentru a se îmbunătăți continuu metodele de predare și conținutul cursurilor.

2. *Obiective privind activitatea de cercetare științifică, inovare, dezvoltare tehnologică și publicistică:*

Cercetarea, cea de a doua latură a activității celor din învățământul superior, a devenit prioritară în ultimii ani, fiind activitatea care, practic întregește resursele necesare desfășurării în condiții normale a procesului didactic.

La nivelul fiecărui departament trebuie să existe preocupări continue pentru îmbunătățirea activității de cercetare. Pentru îmbunătățirea performanței colectivului departamentului în cercetare, în perioada următoare consider că trebuie avute în vedere următoarele obiective:

- Punerea în aplicare a unui **program de îmbunătățire a activității de cercetare** în cadrul departamentului prin: (1) prezentări și discuții cu cercetători cu experiență în domeniu, din universitate sau din afara acesteia și (2) activități de mentorat și workshop-uri, pentru a sprijini membrii departamentului în cunoașterea și înțelegerea exigențelor programelor de cercetare și a publicării de lucrări în jurnale de mare impact.
- **Identificarea direcțiilor de cercetare** care permit, prin experiența acumulată și infrastructura existentă, creșterea ratei de succes în competițiile naționale și internaționale.
- **Formarea unor poli de excelență** în cercetare în vederea colaborării cu cercetători din alte centre naționale sau din străinătate pentru sporirea vizibilității și a șanselor de succes la competițiile de granturi naționale și internaționale.
- **Susținerea echipelor de cercetători consacrate** și stimularea formării de noi echipe de cercetare în cadrul departamentului.
- **Susținerea tinerilor cercetători** (doctoranzi și cadre didactice) în rezolvarea problemelor cu care aceștia se confruntă.
- **Susținerea lansării periodice de programe de cercetare** finanțate de către universitate și/sau operatori economici pentru cadrele didactice și cercetătorii tineri.
- **Informarea permanentă și corectă** a colectivului departamentului privind oportunitățile de finanțare în competițiile naționale și europene inclusiv în situațiile care apar ca urmare a unor solicitări directe, care nu sunt accesibile prin canalele de informare consacrate.
- **Stimularea participării active** a tuturor cadrelor didactice din cadrul departamentului la competițiile naționale și internaționale de proiecte de cercetare.
- **Promovarea colaborării interdisciplinare** în cadrul și în afara departamentului pentru a încuraja proiectele de cercetare inovatoare care abordează idei complexe în materie de cercetare.
- **Promovarea colaborării internaționale în domeniul cercetării** prin încurajarea membrilor facultății să se angajeze în proiecte de cercetare, să participe la conferințe globale și să creeze parteneriate cu cercetători din instituții din străinătate.
- **Creșterea importanței activităților de cercetare în procesul de evaluare** prin stabilirea unor parametri relevanți pentru a se urmări impactul cercetării, cum ar fi numărul de citări, brevete și aplicarea acestora în practică, pentru.
- Consolidarea culturii eticii și integrității privind cercetarea, prin măsuri de prevenire a plagiatului și prin asigurarea unei conduite responsabile a cercetării.

Activitatea științifică și publicistică prin numărul, calitatea și impactul (numărul de citări) publicațiilor științifice este un indicator important în evaluarea universității și ierarhizarea acesteia la nivel național și internațional. De asemenea, activitatea publicistică influențează traiectoria profesională și prestigiul fiecărui cadru didactic, drept pentru care fiecare membru al departamentului este direct interesat de acest aspect.

Activitatea publicistică a departamentului poate fi îmbunătățită prin:

- **Continuarea și îmbunătățirea activității de susținere materială a publicării rezultatelor cercetării** în jurnale de specialitate recunoscute la nivel internațional, indexate și cotate ISI.
- **Stimularea activității științifice și publicistice prin punctarea mai consistentă în fișa de autoevaluare a articolelor importante, publicate în jurnale valoroase (cu factor mare de impact) și/sau citate în astfel de jurnale.**

3. Obiective privind baza materială și patrimoniul:

Baza materială este extrem de importantă pentru buna desfășurare a activităților didactice și de cercetare precum și pentru atingerea obiectivelor de performanță în aceste activități. La ora actuală baza materială a departamentului asigură desfășurarea în condiții acceptabile a activităților specifice. Totuși, se poate observa o dezvoltare inegală a infrastructurii laboratoarelor din cadrul departamentului, consecință a subfinanțării și a distribuției neuniforme a fondurilor de-a lungul timpului.

În ceea ce privește baza materială propun susținerea următoarelor obiective:

- **Întreținerea corespunzătoare a infrastructurii existente** în laboratoarele didactice și de cercetare.
- **Modernizarea infrastructurii** laboratoarelor didactice cu suport financiar din alocații bugetare și din veniturile proprii.
- **Dezvoltarea armonioasă** a infrastructurii de cercetare a departamentului pe criterii de performanță și într-un mod transparent și echilibrat.
- **Utilizarea eficientă** a echipamentelor existente în laboratoarele facultății, prin stimularea colaborării între cercetătorii din cadrul facultății și evitarea unor situații de neutilizare a unor echipamente unice, scumpe și performante.
- **Repartizarea justă și echitabilă a fondurilor** de dezvoltare între discipline și în funcție de specificul acestora.
- **Atragerea de fonduri** prin programe de cercetare și prin colaborări cu mediul privat.

4. *Obiective privind resursa umană:*

Resursa umană este factorul determinant al activității didactice și de cercetare. În opinia mea, resursa umană ar trebui pusă pe primul loc atunci când se discută de performanță. Valoarea departamentului este dată de membrii acestuia și poate fi îmbunătățită prin crearea unui mediu propice de exprimare a performanței și printr-o selecție riguroasă a personalului care intră în sistem.

Pentru îmbunătățirea performanțelor departamentului, în domeniul resursei umane trebuie avute în vedere următoarele obiective:

- **Creșterea gradului de acoperire a posturilor didactice** prin atragerea de noi membri în cadrul departamentului (în funcție de disponibilitate) pe criterii de competență, performanță, profesionalism și probitate.
- **Creșterea numărului de posturi de cercetător** finanțate de la buget, care să sprijine colectivele de cercetare performante.
- Continuarea activității de **promovare a personalului existent**.
- **Gestionarea corectă a carierei didactice și de cercetare** prin transparență la întocmirea statelor de funcții și susținerea normării tuturor activităților desfășurate.
- Stabilirea unor **criterii echitabile de distribuire a activităților suplimentare**, prin consultarea tuturor membrilor departamentului.
- **Recompensarea membrilor departamentului care efectuează activități suplimentare**, în concordanță cu importanța și calitatea activității desfășurate.
- Crearea unui **climat de muncă bazat pe transparență, colegialitate, colaborare și stimularea competitivității**.
- Stabilirea unor **criterii de recompensare a resursei umane obiective, clare și echitabile**, care prin aplicarea lor să reflecte realitatea și să motiveze personalul didactic pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor profesionale.

5. *Obiective privind cooperarea cu studenții:*

Studenții trebuie priviți ca partenerii în cadrul activităților specifice fiind un factor determinant al realizării obiectivelor de performanță ale departamentului în ceea ce privește activitatea didactică. Pe aceste argumente se sprijină necesitatea asigurării unui parteneriat funcțional bazat pe:

- Garantarea unui tratament corect, prin **respectarea persoanei și personalității studenților**.
- **Prevenirea și combaterea abuzurilor** din partea cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea activităților didactice și în procesul de evaluare.
- **Implicarea studenților** în rezolvarea problemelor studențești specifice.
- **Implicarea studenților** în activitatea de cercetare ori de câte ori este posibil.
- **Îmbunătățirea procesului de evaluare** a cadrelor didactice de către studenți.

- **Sprijinirea studenților** în demersurile pentru organizarea de activități cu caracter cu caracter cultural și artistic.
- Stabilirea de **programe de consiliere a studenților** ori de câte ori este necesar pentru a se preveni sau combate o serie de fenomene nedorite (abandonul școlar, comportamente abuzive, tendințe de discriminare etc.).

6. *Obiective privind performanțele USV Iași pe plan național:*

Preocuparea pentru performanță pe plan național este justificată de necesitatea colaborării cu parteneri instituționali și privați în vederea realizării obiectivelor propuse. De asemenea, în colaborarea/competiția cu facultățile din țară pentru atragerea de fonduri și studenți români sau străini recunoașterea la nivel național constituie un avantaj.

Creșterea performanțelor/recunoașterii pe plan național poate fi îmbunătățită prin:

- **Stimularea participării** cadrelor didactice și cercetătorilor din departament la manifestările științifice naționale.
- **Stimularea colaborării cu parteneri naționali** din mediul academic, de cercetare și din mediul privat în cadrul unor proiecte comune.
- **Organizarea de manifestări** cu caracter științific sau profesional (conferințe, simpozioane, workshop-uri etc.).
- **Încurajarea înscrierii** în calitate de experți evaluatori în structurile ARACIS sau UEFISCDI a cadrelor didactice cu experiență.
- **Stimularea participării** în structurile științifice și profesionale naționale (asociații științifice și profesionale).

7. *Obiective privind imaginea și comunicarea USV Iași*

În societatea actuală, imaginea și comunicarea sunt esențiale pentru succesul și influența unei universități. Aceste elemente joacă un rol crucial în atragerea de talente de top, în promovarea parteneriatelor, în implicarea absolvenților și în modelarea percepției publice.

Universitățile trebuie să investească în construirea și menținerea unei imagini pozitive, acordând în același timp prioritate unor strategii de comunicare clare și eficiente. Procedând astfel, universitățile nu numai că pot prospera într-un peisaj academic competitiv, dar pot contribui, la avansarea cunoașterii, a inovării și a progresului societății.

Departamentul, ca celulă funcțională a unei universități trebuie să contribuie activ la îmbunătățirea imaginii universității.

Ca principale obiective privind îmbunătățirea strategiei de imagine și comunicare, la nivel de departament trebuie avute în vedere următoarele:

- Îmbunătățirea imaginii departamentului prin **promovarea unei culturi a excelenței** în activitatea didactică și de cercetare prin furnizarea de resurse, infrastructură și sprijin pentru cadre didactice, cercetători și studenți..
- Conceperea și implementarea unor **programe de sprijin pentru studenți și absolvenți** în vederea sporirii gradului de interes a acestora pentru doctorat, masterat și studii post-universitare și inserția pe piața muncii.
- Oferirea de **oportunități pentru studenți** pentru a de implica în cercetare, stagii și proiecte de specialitate care fac legătura dintre facultate și mediul de afaceri.
- Încurajarea **proiectelor de cercetare interdisciplinare și de colaborare cu alte instituții.**
- Continuarea și îmbunătățirea efortului de **susținere a publicării rezultatelor cercetării** în reviste de prestigiu, pentru a crește vizibilitatea instituțională.
- Intensificarea acțiunilor de **colaborare cu școlile, întreprinderile și organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale naționale și locale** pentru a crea parteneriate reciproc avantajoase care să îmbunătățească reputația departamentului și să sprijine dezvoltarea comunității.
- Dezvoltarea de **parteneriate strategice cu organizații din mediul privat** pentru a spori participarea studenților la programe și oportunități de afaceri și a facilita cooperarea între mediul de afaceri și universitate în cadrul unor proiecte comune.
- Stabilirea de **întâlniri periodice ale departamentului, workshop-uri și forumuri pentru a facilita o comunicare transparentă și eficientă** între cadrele didactice, cercetători, personal auxiliar și studenți.
- **Dezvoltarea și menținerea unor canale eficiente de comunicare** (grupuri pe rețele de socializare, website etc.) care să faciliteze circulația informației, schimbul de idei și pentru a promova realizările, cercetările și succesele colectivului departamentului.
- **Menținerea și îmbunătățirea relațiilor cu absolvenții** facultății prin evenimente de networking, programe de mentorat și implicarea acestora în inițiativele departamentului.
- Alocarea de resurse financiare pentru **sprijinirea activităților de imagine și comunicare** ale departamentului.
- Stabilirea unor modalități de **evaluare a eficienței activităților de comunicare** pentru a îmbunătăți continuu operațiunile departamentului și strategiile menite să îmbunătățească imaginea departamentului.
- Elaborarea unor **planuri care să cuprindă și rezolvarea problemelor de comunicare** în situații de criză, pentru a aborda orice problemă care poate apărea și care are potențialul de a afecta reputația departamentului în perioade dificile.

8. *Obiective privind performanțele/vizibilitatea internațională:*

Performanțele de la nivel național se subsumează celor de la nivel internațional configurând recunoașterea individului și a instituției din care face parte în cadrul profesiei. Vizibilitatea internațională poate aduce avantaje multiple departamentului, facultății și universității dacă este gestionată corect. Pentru o mai bună recunoaștere internațională sunt necesare:

- Stimularea participării cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor la **programe/proiecte cu parteneri din străinătate.**
- **Susținerea financiară** a participării la simpozioane, congrese și workshop-uri internaționale.
- **Stimularea aderării/înscrierii** în structuri științifice și/sau profesionale internaționale.
- **Stimularea publicării** în reviste și edituri prestigioase cu mare vizibilitate internațională prin introducerea în fișele de evaluare a unor criterii care să reflecte eforturile efectuate pentru îmbunătățirea vizibilității facultății și universității.
- **Revizuirea și internaționalizarea curriculumului**, pentru a include perspective globale, studii de caz și prelegeri de la experți din țară și/sau străinătate, cunoscuți pe plan internațional.
- **Îmbunătățirea programelor de mobilitate** pentru cadre didactice, cercetători și studenți, prin stabilirea de noi parteneriate cu universități și încurajarea participării la astfel de programe prin asigurarea transparenței și simplificarea programului de selecție internă.
- Intensificarea eforturilor pentru **îmbunătățirea poziției departamentului în clasamentul privind performanța pe facultate și universitate**, în concordanță cu obiectivele universității privind accesarea și unor clasamente globale.
- **Creșterea numărului de înscrieri ale studenților la linia în limba engleză** prin îmbunătățirea strategiilor de marketing și de recrutare specifice, promovând un corp studentesc divers.
- Participarea membrilor departamentului la consolidarea **rețelei de absolvenți la scară globală**, conectând absolvenți din medii și regiuni diverse.
- Intensificarea activității de **organizarea de conferințe și workshop-uri internaționale** în cadrul departamentului pentru a atrage atenția la nivel mondial asupra cercetării și expertizei membrilor departamentului.
- **Crearea de programe** prin care să se asigure absolvenților posibilitatea de a reprezenta departamentul, facultatea și universitatea în regiunile din care aceștia provin.
- **Stabilirea de parteneriate** cu corporații multinaționale pentru a oferi studenților oportunități de stagii internaționale.

- **Evaluarea periodică a impactului eforturilor de internaționalizare** și revizuirea strategiei pentru îmbunătățirea rezultatelor.

9. Modul de susținere financiară a strategiei și a obiectivelor menționate:

Îndeplinirea obiectivelor planului managerial propus este dependentă de obținerea resurselor materiale necesare, fapt strâns legat și de modul în care se vor rezolva problemele de ordin financiar la nivel național și la nivel local. În condițiile unei slabe finanțări a învățământului și a lipsei autonomiei financiare a departamentului, o bună parte a obiectivelor propuse este dificil de susținut.

Obiectivele propuse pot fi susținute financiar prin:

- Elaborarea de **strategii de diversificare a surselor de finanțare** ale departamentului (subvenții, donații, parteneriate industriale și contribuții ale absolvenților) pentru a se reduce dependența de un singur flux de venituri.
- Stabilirea de inițiative care să încurajeze **contribuțiile financiare ale absolvenților de succes**, cum ar fi fonduri pentru burse, sponsorizări pentru cercetare sau îmbunătățirea infrastructurii didactice sau de cercetare.
- Inițierea de către universitate a unor **programe pentru a sprijini dezvoltarea personală** (finanțarea deplasărilor la conferințe și a oportunităților de dezvoltare profesională etc.) și instituțională (dezvoltarea de noi laboratoare, îmbunătățirea infrastructurii existente etc.).
- **Distribuirea echilibrată și echitabilă a veniturilor bugetare** și a veniturilor proprii ale universității între facultăți și în cadrul facultății până la nivel de departament și chiar de disciplină.
- **Gestionarea eficientă a resurselor financiare** pentru dezvoltarea infrastructurii didactice și de cercetare, îmbunătățirea condițiilor de muncă și stimularea resursei umane.
- **Atragerea de resurse financiare extrabugetare** prin accesarea de proiecte de cercetare, prestarea de servicii de specialitate și alte tipuri de colaborări cu parteneri din mediul privat și instituții publice.
- **Îmbunătățirea transparenței financiare** pentru a demonstra o gestionare responsabilă a fondurilor și a crea încredere în rândul părților interesate.
- **Planificarea sustenabilității financiare pe termen lung**, aliniind eforturile de finanțare cu viziunea strategică a departamentului.
- **Monitorizarea continuă a progresului**, adaptarea strategiilor și menținerea unor relații puternice cu toți factorii de finanțare pentru a asigura un sprijin financiar continuu în vederea atingerii obiectivelor departamentale.

10. Managementul și asigurarea calității

Un departament universitar este o entitate complexă care combină funcțiile didactice, de cercetare și administrative, ceea ce face ca un management eficient și asigurarea calității să fie esențiale pentru atingerea excelenței academice și pentru satisfacerea nevoilor cadrelor didactice, cercetători, studenți și societate.

Managementul și asigurarea calității este esențial deoarece asigură coerența activităților, îmbunătățește calitatea, reduce riscurile, promovează îmbunătățirea continuă, stimulează încrederea membrilor colectivului și asigură atingerea obiectivelor propuse. Gestionarea eficientă a calității activităților specifice ajută departamentul, facultatea și universitatea să prospere într-un peisaj competitiv și în continuă schimbare, răspunzând în același timp nevoilor și așteptărilor angajaților și studenților.

Printr-o conducere vizionară, o planificare strategică, o alocare eficientă a resurselor și un angajament față de calitate, departamentele pot oferi o experiență academică eficientă, pot produce cercetări cu impact și pot contribui la îmbunătățirea imaginii facultății și universității.

Principalele obiective care trebuie avute în vedere pentru asigurarea calității activității specifice departamentului sunt:

- **Menținerea unor standarde înalte de performanță ale activității didactice** prin revizuirea și actualizarea periodică a conținuturilor fișelor disciplinelor, implementarea unor metode de predare inovatoare și evaluarea rezultatelor învățării studenților pentru a îmbunătăți experiența academică.
- **Susținerea activității de cercetare**, esențială pentru imaginea departamentului, prin facilitarea accesului la finanțare, la infrastructura de cercetare și la oportunități de colaborare pentru a promova proiectele de cercetare.
- **Îmbunătățirea procesului de selecție a noilor cadre didactice și cercetători**, păstrarea și crearea de oportunități de dezvoltare personală pentru cadrele didactice și de cercetare angajate. Un management eficient presupune oferirea de oportunități de dezvoltare profesională, mentorat și recunoașterea contribuțiilor remarcabile.
- **Îmbunătățirea comunicării și colaborării** între conducerea departamentului și membrii departamentului precum și între membrii departamentului în vederea îndeplinirii obiectivelor de calitate stabilite.
- **Transparența în procesul decizional și asumarea responsabilității pentru rezultate obținute** sunt principii fundamentale ale asigurării calității. Conducerea departamentului trebuie să comunice obiectivele, acțiunile și rezultatele obținute membrilor departamentului.

Asigurarea calității este un efort continuu. Evaluările periodice, mecanismele de feedback și analiza datelor ajută la identificarea aspectelor care pot fi îmbunătățite. O cultură a îmbunătățirii continue reprezintă un angajament față de excelență.

Prin evaluarea continuă a performanțelor, prin implicarea părților interesate și prin promovarea unei culturi a excelenței, departamentele universitare se pot adapta la nevoile în schimbare și își pot menține poziția de centre de realizări academice și de inovare.

11. Modul de cooperare cu structurile de conducere:

Realizarea obiectivelor planului managerial impune cooperarea cu structurile de conducere ale facultății și universității. Cooperarea cu structurile de conducere de la nivel de facultate și de universitate va avea la bază respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor interne și a codului de etică a universității.

Împreună cu reprezentanții departamentului în forurile de conducere avem obligația de a susține activ și constructiv interesele departamentului. De asemenea, ori de câte ori va fi necesar vom coopera cu structurile de conducere pentru rezolvarea oricăror probleme ce implică departamentul pentru soluționarea acestora.

12. Modul de cooperare cu personalul din subordine:

Funcția de director de departament reprezintă o onoare acordată de membrii departamentului și totodată o responsabilitate deosebită. Îmi propun să acționez pentru asigurarea unor relații bune cu membrii colectivului departamentului și între membrii acestuia, bazate pe respect reciproc.

În acest sens voi acționa prin:

- **Îmbunătățirea comunicării** cu și între membrii departamentului.
- **Transparență** în luarea deciziilor.
- **Implicarea** efectivă a tuturor membrilor departamentului în soluționarea problemelor ce pot influența direct sau indirect activitatea instituțională și/sau personală a acestora.
- **Sprijinirea tuturor inițiativelor** membrilor departamentului ce pot avea un impact pozitiv asupra activității departamentului.
- **Disponibilitate pentru dialog** și rezolvarea problemelor semnalate de către membrii departamentului în mod transparent, cu respectarea dreptului la liberă exprimare și a codului de etică și deontologie academică

13. Alte mențiuni pentru susținerea proiectului managerial:

Obiectivele planului nu sunt limitativ exprimate, acestea putând fi completate și îmbunătățite ori de câte ori membrii departamentului consideră că este necesar.

14. Riscuri și modul lor de soluționare:

Riscurile care pot influența realizarea obiectivelor prezentate în programul managerial pot fi generate de *evoluția factorilor politici, economici, sociali și tehnologici*, factori externi care nu pot fi controlați, dar pot fi anticipați într-o oarecare măsură.

Riscuri politice - Așa cum s-a putut observa în anii care au trecut, factorul politic, prin capacitatea de a modela cadrul legislativ de funcționare și nivelul de finanțare al universității, este cel mai important. **Instabilitatea politică la nivel național sau regional** poate duce la incertitudini în ceea ce privește finanțarea, modificări ale priorităților guvernamentale sau restricții privind colaborările internaționale. Consecințele negative ar putea fi **scăderea nivelului de finanțare** a universității și reducerea sumelor alocate programelor de cercetare și dezvoltare, cu efect direct asupra obiectivelor propuse. Incertitudinea în obținerea de granturi de cercetare, ceea ce ar putea afecta capacitatea departamentului de a desfășura proiecte de cercetare și de a atinge excelența academică

Modificări ale reglementărilor guvernamentale cu impact asupra cerințelor de acreditare/funcționare care necesită ajustări costisitoare ale curriculumului sau ale infrastructurii, pot constitui motive de îngrijorare care ar trebui avute în vedere. Tot în acest context pot fi menționate și eventualele modificări legislative ce pot afecta nivelul de salarizare, angajările și promovarea, cu impact direct asupra resursei.

Riscuri demografice - Un alt risc ce ar putea afecta realizarea obiectivelor propuse este factorul social, reprezentat de scăderea populației tinere și diminuarea interesului pentru studiile universitare, situație care ar putea duce la reducerea numărului de studenți, și consecutiv, de absolvenți și doctoranzi. O scădere a numărului de studenți înscriși duce la o reducere a veniturilor din taxe de școlarizare, ceea ce face dificilă menținerea calității activității și susținerii obiectivelor.

Riscuri tehnologice - Evoluția tehnologică din domeniu educațional și medical-veterinar ar putea constitui un alt factor ce poate afecta o parte din obiectivele propuse, prin necesitatea efectuării de investiții majore în infrastructură pentru a putea ține pasul cu facultățile de profil din țară și străinătate, atât în ceea ce privește cooperarea cât și în competiția pentru fonduri și studenți.

Riscuri privind imaginea universității - publicitatea negativă prin evenimente nedorite, cum sunt încălcări ale standardelor etice, plagiat sau comportament necorespunzător în cercetare, în care sunt implicați membrii departamentului ar putea afecta reputația departamentului.

Pentru a atenua aceste riscuri, este esențial să se elaboreze un plan cuprinzător de gestionare a riscurilor, care să includă strategii de identificare, evaluare, acțiuni de atenuare și contracarare a riscurilor identificate. Monitorizarea continuă și măsurile pro-active vor contribui la creșterea adaptabilității la provocări și vor crea premisele realizării obiectivelor propuse.

Identificarea punctelor forte și a punctelor slabe ale departamentului poate contribui la gestionarea eficientă a unor astfel de situații.

Un punct forte al departamentului este reprezentat de resursa umană care, gestionată corect, poate contribui la contracararea efectelor generate de modificările legislative, economice sociale și tehnologice. În acest sens, se va avea în vedere o politică de personal echilibrată în ceea ce privește intrările în sistem și promovările și flexibilizarea schemei de personal pentru a putea face față eventualelor modificări de *curriculum* și variației numărului de studenți.

Puncte slabe ce ar putea fi corectate sunt reprezentate de colaborarea defectuoasă dintre unii membrii departamentului, lipsa unei viziuni comune, acceptate de dezvoltare și autonomia limitată a departamentului în luarea unor decizii importante, în special a celor care necesită fonduri.

Prezentul plan managerial reprezintă viziunea proprie referitoare la modalitățile în care activitatea departamentului poate fi îmbunătățită. Obiectivele prezentate sunt rezultatul experienței personale, pe care am dobândit-o de-a lungul celor peste 25 de ani de activitate în domeniul educațional și a celor aproape opt ani în care am condus Departamentul Sănătate Publică.

Precizez ca obiectivele enumerate trebuie să se circumscrie obiectivelor mai generale ale facultății și ale universității, drept pentru care unele dintre acestea pot suferi modificări. De asemenea, realizarea obiectivelor departamentului poate fi influențată în mod determinant de gradul de finanțare, care în prezent este realizat în mod preponderent de la buget.

Declar că toate datele prezentate în programul managerial și CV sunt conforme cu realitatea și că am luat la cunoștință faptul că declarațiile false anulează de drept candidatura pentru funcția de conducere vizată.

Declar că funcția de conducere pentru care candidez nu mă va situa pe o poziție de incompatibilitate definită conform Legii nr. 199/2023.

4 octombrie 2023

