



## CALENDARUL activităților de evaluare a personalului didactic în anul universitar 2024-2025

| Evaluarea cadrelor didactice de către studenți:  |                |                 | Autoevaluarea:   |                    | Evaluarea colegială:   |              | Evaluarea managerială:   |                 |
|--|----------------|-----------------|--|--------------------|--|--------------|--|-----------------|
| Sem. I: 11.XI.2024 – 17.I.2025<br>Sem. II: 28.IV.2025 –30.VI.2025  |                |                 | 11.XI.2024 – 17.I.2025   |                    | 15.I.2025 – 28.II.2025   |              | 15.I.2025 – 28.II.2025   |                 |
| Activități   | Data           |                 | Activități   | Data               | Activități   | Data         | Activități   | Data            |
|  | Sem. I         | Sem. II         |  |                    |  |              |  |                 |
| 0  | 1              | 2               | 3  | 4                  | 5  | 6            | 7  | 8               |
| Transmiterea către studenți a solicitării de completare a Fișelor de evaluare, în sistem online  | 11.XI.2024     | 28.IV.2025      | Transmiterea către cadrele didactice a formularului Fișei de autoevaluare, precum și a specificațiilor privind modul de întocmire și conținutul dosarului de autoevaluare. | 11.XI.2024         | -Constituirea echipelor de evaluare colegială la nivel de Departament;<br>-Transmiterea către cadrele didactice a formularului Fișei de evaluare colegială     | 15.I.2025    | Transmiterea către Directorii de Departamente a Fișelor de evaluare managerială  | 15.I.2025       |
| Completarea Fișelor de evaluare de către studenți în sistem online   | 11-22.XI.2024  | 28.IV-09.V.2025 | Întocmirea dosarului de autoevaluare de către cadrele didactice și cercetători.  | 11-22.XI.2024      | Completarea Fișelor de evaluare colegială  | 15-17.I.2025 | -Completarea Fișelor de evaluare managerială de către Directorul de departament (șeful direct) pentru personalul din subordine;<br>-Elaborarea <i>Raportului</i> sintetic pe Departament privind evaluarea managerială | 15-17-21.I.2025 |
| Descărcarea de pe platforma online a rezultatelor evaluărilor și prelucrarea statistică a datelor  | 22-29.XI.2024  | 09-16.V.2025    | Depunerea dosarelor de autoevaluare la conducerea Departamentelor  | 11-22.XI.2024      | Transmiterea Fișelor de evaluare colegială completate, la Departament  | 15-17.I.2025 |  |                 |
| 0  | 1              | 2               | 3  | 4                  | 5  | 6            | 7  | 8               |
| -Comunicarea de către Decan/ Directorul de departament, a Fișei confidențiale individuale cu rezultatele evaluării, fiecărui cadru didactic evaluat; | 02-06.XII.2024 | 19-20.V.2025    | -Analizarea și verificarea corectitudinii datelor din dosarele de autoevaluare, de către Comisia constituită la nivel de Departament                                       | 22.XI.-09.XII.2024 | Comunicarea confidențială, de către Directorul de departament a rezultatului evaluării colegiale, fiecărei persoane evaluate, fără nominalizarea evaluatorilor | 20-21.I.2025 |  |                 |

| Evaluarea cadrelor didactice de către studenți:  |                    |                          | Autoevaluarea:   |                     | Evaluarea colegială:   |                       | Evaluarea managerială:   |                       |
|--|--------------------|--------------------------|--|---------------------|--|-----------------------|--|-----------------------|
| Sem. I: 11.XI.2024 – 17.I.2025<br>Sem. II: 28.IV.2025 – 30.VI.2025   |                    |                          | 11.XI.2024 – 17.I.2025   |                     | 15.I.2025 – 28.II.2025   |                       | 15.I.2025 – 28.II.2025   |                       |
| Activități   | Data               |                          | Activități   | Data                | Activități   | Data                  | Activități   | Data                  |
|  | Sem. I             | Sem. II                  |  |                     |  |                       |  |                       |
| -Elaborarea <i>Raportului</i> sintetic pe Departament a evaluării cadrelor didactice de către studenți   |                    |                          | -Elaborarea <i>Raportului</i> sintetic pe Departament privind autoevaluarea  |                     | -Elaborarea <i>Raportului</i> sintetic pe Departament privind evaluarea colegială  |                       |  |                       |
| Prezentarea rezultatelor sintetice ale procesului de evaluare și avizarea Raportului sintetic în ședința de Departament                              | 09-10<br>XII.2024  | 21-22.<br>V.2025         | Prezentarea rezultatelor sintetice ale procesului de autoevaluare și avizarea Raportului sintetic în ședința de Departament                          | 09-10.<br>XII. 2024 | Prezentarea rezultatelor sintetice ale procesului de evaluare colegială și avizarea Raportului sintetic în ședința de Departament                          | 22-23.I.<br>2025      | Prezentarea rezultatelor sintetice ale procesului de evaluare managerială și avizarea Raportului sintetic în ședința de Departament                          | 22-23.I.<br>2025      |
| Analizarea rezultatelor sintetice ale procesului de autoevaluare, de către CEAC la nivelul Facultății și întocmirea Raportului sintetic pe facultate | 10-11<br>XII.2024  | 23-26.<br>V. 2025        | Analizarea rezultatelor sintetice ale procesului de autoevaluare, de către CEAC la nivelul Facultății și întocmirea Raportului sintetic pe facultate | 10-11<br>XII.2024   | Analizarea rezultatelor sintetice ale procesului de evaluare colegială, de către CEAC la nivelul Facultății și întocmirea Raportului sintetic pe facultate | 27-28.I.<br>2025      | Analizarea rezultatelor sintetice ale procesului de evaluare managerială, de către CEAC la nivelul Facultății și întocmirea Raportului sintetic pe facultate | 27-28.I.<br>2025      |
| Avizarea Raportului sintetic privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți în Consiliul Facultății  | 11.XII.<br>2024    | 27-28.V.<br>2025         | Avizarea Raportului sintetic privind autoevaluarea în Consiliul Facultății   | 11. XII.<br>2024    | Avizarea Raportului sintetic privind evaluarea colegială în Consiliul Facultății   | 28.I.<br>2025         | Avizarea Raportului sintetic privind evaluarea managerială în Consiliul Facultății   | 28.I.<br>2025         |
| Transmiterea Rapoartelor facultăților, către DAC   | 11 XII.<br>2024    | 28.V.<br>2025            | Transmiterea Rapoartelor facultăților, către DAC   | 11.XII.<br>2024     | Transmiterea Rapoartelor facultăților, către DAC   | 28.I.<br>2025         | Transmiterea Rapoartelor facultăților către DAC  | 28.I.<br>2025         |
| Întocmirea Raportului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți la nivelul Universității  | 11-13<br>XII. 2024 | 28-30.V.<br>2025         | Întocmirea Raportului privind autoevaluarea la nivelul Universității   | 11-13<br>XII.2024   | Întocmirea Raportului privind evaluarea colegială la nivelul Universității   | 28-31.I.<br>2025      | Întocmirea Raportului privind evaluarea managerială la nivelul Universității   | 28-31.I.<br>2025      |
| Aprobarea Raportului sintetic privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți în Consiliul de administrație                                   | 17-19<br>XII.2024  | 03-06-<br>30. V.<br>2025 | Aprobarea Raportului sintetic privind autoevaluarea în Consiliul de administrație  | 17-19<br>XII. 2024  | Aprobarea Raportului sintetic privind evaluarea colegială în Consiliul de administrație  | 10-<br>14.II.<br>2025 | Aprobarea Raportului sintetic privind evaluarea managerială în Consiliul de administrație  | 10-<br>14.II.<br>2025 |

| Evaluarea cadrelor didactice de către studenți:   |                    |                     | Autoevaluarea:  |                    | Evaluarea colegială:  |                      | Evaluarea managerială:  |                      |
|---|--------------------|---------------------|---|--------------------|---|----------------------|---|----------------------|
| Sem. I: 11.XI.2024 – 17.I.2025<br>Sem. II: 28.IV.2025 -30.VI.2025   |                    |                     | 11.XI.2024 – 17.I.2025  |                    | 15.I.2025 – 28.II.2025  |                      | 15.I.2025 – 28.II.2025  |                      |
| Activități  | Data               |                     | Activități  | Data               | Activități  | Data                 | Activități  | Data                 |
|   | Sem. I             | Sem. II             |   |                    |   |                      |   |                      |
| Prezentarea Raportului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți în ședința de Senat                               | 13-17.I. 2025      | 09-30.VI.2025       | Prezentarea Raportului privind autoevaluarea în ședința de Senat  | 13-17.I. 2025      | Prezentarea Raportului privind evaluarea colegială în ședința de Senat  | 17-28.II. 2025       | Prezentarea Raportului privind evaluarea managerială în ședința de Senat                              | 17-28.II. 2025       |
| 0   | 1                  | 2                   | 3   | 4                  | 5   | 6                    | 7   | 8                    |
| <b>Activități post-evaluare</b>   |                    |                     |   |                    |   |                      |   |                      |
| Aplicarea la nivelul Departamentelor, a recomandărilor conținute în Raportul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți | 20.I.-24.XII. 2025 | 09.VI.-24.XII. 2025 | Aplicarea în compartimentele universității, după caz, a recomandărilor conținute în Raportul de autoevaluare. | 20.I.-24.XII. 2025 | Aplicarea în compartimentele universității, după caz, a recomandărilor conținute în Raportul de evaluare colegială. | 03.III.-24.XII. 2025 | Aplicarea la nivelul Departamentelor, a recomandărilor conținute în Raportul de evaluare managerială. | 03.III.-24.XII. 2025 |

Aprobat în ședința ordinară de Senat din 07.11.2024.

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Prof. univ. dr. Vasile VÎNTU**

**RECTOR,**  
**Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU**